

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ващенко Андрей Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.01.2021 16:14:17

Уникальный программный ключ:

51187754f94e37d00c9236cc9eaf21a22f0a3b731acd32879ec947ce3c66589d

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Волгоградский институт бизнеса»



Рабочая программа учебной дисциплины

Иностранный язык (Немецкий)

(Наименование дисциплины)

09.03.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) «ПИЗ»

(Направление подготовки / Профиль)

Бакалавр

(Квалификация)

Прикладной бакалавр

(Вид)

Кафедра разработчик

Дизайна

Год набора

2016, 2017, 2018

Вид учебной деятельности	Трудоемкость (объем) дисциплины					
	Очная форма	Очно-заочная форма		Заочная форма		
		Д	В	СВ	З	СЗ
Зачетные единицы	9			9	9	9
Общее количество часов	324			324	324	324
Аудиторные часы контактной работы обучающегося с преподавателями:	198			40	20	10
– Лекционные (Л)						
– Практические (ПЗ)	198			40	20	10
– Лабораторные (ЛЗ)						
– Семинарские (СЗ)						
Самостоятельная работа обучающихся (СРО)	90			263	291	301
К (Р-Г) Р (П) (+;-)						
Тестирование (+;-)						
ДКР (+;-)						
Зачет (+;-)	+			+(12)	+(4)	+(4)
Зачет с оценкой (+;- (Кол-во часов))						
Экзамен (+;- (Кол-во часов))	+(36)			+(9)	+(9)	+(9)

Волгоград 2020

Содержание

Раздел 1. Организационно-методический раздел	3
Раздел 2. Тематический план	5
Раздел 3. Содержание дисциплины	7
Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся.....	11
Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.....	13
Раздел 6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
Раздел 7. Материально-техническая база и информационные технологии.....	16
Раздел 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	18

Раздел 1. Организационно-методический раздел

1.1. Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык» входит в «базовую» часть дисциплин подготовки обучающихся по направлению подготовки «09.03.03 Прикладная информатика», направленность (профиль) «ПИЭ».

Целью дисциплины является формирование **компетенций** (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО)):

общекультурных

– «способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия» (ОК-5).

Перечисленные компетенции формируются в процессе достижения **результатов обучения (РО):**

Обучающийся должен знать:

- лексический минимум иностранного языка общего и профессионального характера (1)
- грамматические основы, обеспечивающие коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при письменном и устном общении (2)

Обучающийся должен уметь:

- общаться с зарубежными коллегами на одном из иностранных языков (3)
- осуществлять перевод профессиональных текстов (4)

Обучающийся должен владеть:

- навыками разговорной речи на одном из иностранных языков (5)
- навыками профессионально-ориентированного перевода текстов, относящихся к различным видам основной профессиональной деятельности (6)

**1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО
направления подготовки «09.03.03 Прикладная информатика»,
направленность (профиль) «ПИЭ»**

№	Предшествующие дисциплины (дисциплины, изучаемые параллельно)	Последующие дисциплины
1	2	3
1	Риторика	

Последовательность формирования компетенций в указанных дисциплинах может быть изменена в зависимости от формы и срока обучения, а также преподавания с использованием дистанционных технологий обучения.

1.3. Нормативная документация

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «**09.03.03 Прикладная информатика**»;
- Учебного плана направления подготовки «**09.03.03 Прикладная информатика**», направленность (профиль) «ПИЭ» 2016, 2017, 2018 года набора;
- Образца рабочей программы учебной дисциплины (приказ № 185-О от 31.08.2017 г.).

Раздел 2. Тематический план

Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость			СРО	Результаты обучения
		Всего	Аудиторные занятия			
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Die persönliche Daten	39		24	15	1-6
2	Die Business-Kommunikation	45		30	15	1-6
3	Der Computer-Benutzer	51		36	15	1-6
4	Das Betriebssystem und Multimedia	69		54	15	1-6
5	Das Internet und die Websites	39		24	15	1-6
6	IT in der Wirtschaft	45		30	15	1-6
Вид промежуточной аттестации (Зачет)						
Вид промежуточной аттестации (Зачет)						
Вид промежуточной аттестации (Зачет)						
Вид промежуточной аттестации (Экзамен)		36				
Итого		324		198	90	

Заочная форма обучения (полный срок)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость			СРО	Результаты обучения
		Всего	Аудиторные занятия			
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Die persönliche Daten	49		6	43	1-6
2	Die Business-Kommunikation	50		6	44	1-6
3	Der Computer-Benutzer	50		6	44	1-6
4	Das Betriebssystem und Multimedia	50		6	44	1-6
5	Das Internet und die Websites	50		6	44	1-6
6	IT in der Wirtschaft	54		10	44	1-6
Вид промежуточной аттестации (Зачет)		4				
Вид промежуточной аттестации (Зачет)		4				
Вид промежуточной аттестации (Зачет)		4				
Вид промежуточной аттестации (Экзамен)		9				
Итого		324		40	263	

Заочная форма обучения (на базе СПО)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость			СРО	Результаты обучения
		Всего	Аудиторные занятия			
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Die persönliche Daten	50		2	48	1-6
2	Die Business-Kommunikation	50		2	48	1-6
3	Der Computer-Benutzer	52		4	48	1-6
4	Das Betriebssystem und Multimedia	53		4	49	1-6
5	Das Internet und die Websites	53		4	49	1-6
6	IT in der Wirtschaft	53		4	49	1-6
Вид промежуточной аттестации (Зачет)		4				
Вид промежуточной аттестации (Экзамен)		9				
Итого		324		20	291	

Заочная форма обучения (на базе ВО)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость			СРО	Результаты обучения
		Всего	Аудиторные занятия			
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Die persönliche Daten	51			51	1-6
2	Die Business-Kommunikation	52		2	50	1-6
3	Der Computer-Benutzer	52		2	50	1-6
4	Das Betriebssystem und Multimedia	52		2	50	1-6
5	Das Internet und die Websites	52		2	50	1-6
6	IT in der Wirtschaft	52		2	50	1-6
Вид промежуточной аттестации (Зачет)		4				
Вид промежуточной аттестации (Экзамен)		9				
Итого		324		10	301	

Раздел 3. Содержание дисциплины

3.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Die persönliche Daten

Изучение грамматики: спряжение глаголов haben и sein, сильные и слабые глаголы, времена группы Präsens, Imperfekt, Perfekt, Plusquamperfekt; артикль, части речи (имя существительное, местоимение), особенности склонения. Закрепление фонетических, синтаксических особенностей языка. Заполнение различных форм анкет, бланков и т.п., требующих внесения личной информации. Самопрезентация.

Тема 2. Die Business-Kommunikation

Изучение грамматики: особенности употребление предлогов времени и предлогов места; склонение прилагательных; различные виды числительных. Изучение специальной лексики по теме. Закрепление фонетических, грамматических и синтаксических особенностей языка. Чтение, перевод, составление различных типов деловых документов на иностранном языке. Особенности профессионального перевода. Аудирование (прослушивание текстов). Особенности устного бизнес-общения на иностранном языке: клишированные обороты, устойчивые словосочетания.

Тема 3. Der Computer-Benutzer

Изучение грамматики: конструкция haben+zu+Infinitiv, sein+zu+Infinitiv, модальные глаголы. Изучение специальной лексики по теме. Закрепление фонетических, грамматических и синтаксических особенностей языка. Чтение и перевод текстов экономической направленности, по развитию экономики в России и его типам. Аудирование (прослушивание текстов и диалогов).

Тема 4. Das Betriebssystem und Multimedia

Изучение грамматики: построение всех типов вопросительных предложений, употребление предлогов, причастия I и II. Изучение специальной лексики по теме. Закрепление фонетических, грамматических и синтаксических особенностей языка. Чтение и перевод текстов экономической направленности, по экономике в зарубежных странах и его типам. Аннотирование статей на иностранном языке по теме. Аудирование (прослушивание текстов и диалогов).

Тема 5. Das Internet und die Websites

Изучение грамматики: сложное дополнение, сложное подлежащее, согласование времен. Изучение специальной лексики по теме. Закрепление фонетических, грамматических и синтаксических особенностей языка. Чтение и перевод текстов об истории развития Интернета, об использовании вебсайтов, об

использовании поисковых систем и др. Аудирование (прослушивание текстов и диалогов).

Тема 6. IT in der Wirtschaft

Изучение грамматики: употребление пассивного залога во всех временах. Изучение специальной лексики по теме. Закрепление фонетических, грамматических и синтаксических особенностей языка. Чтение и перевод текстов по практикующим специалистам в области финансов и кредита, по особенностям системы банков. Аудирование (прослушивание текстов и диалогов).

3.2. Содержание практического блока дисциплины

Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия
1	2
ПЗ 1-4	Die persönliche Daten. Лексико-грамматический практикум
ПЗ 5-8	Die persönliche Daten. Коммуникативный практикум
ПЗ 9-12	Die persönliche Daten. Переводческий практикум
ПЗ 13-17	Die Business-Kommunikation. Лексико-грамматический практикум
ПЗ 18-22	Die Business-Kommunikation. Коммуникативный практикум
ПЗ 23-27	Die Business-Kommunikation. Переводческий практикум
ПЗ 28-33	Der Computer-Benutzer. Лексико-грамматический практикум
ПЗ 34-39	Der Computer-Benutzer. Коммуникативный практикум
ПЗ 40-45	Der Computer-Benutzer. Переводческий практикум
ПЗ 46-62	Das Betriebssystem und Multimedia. Лексико-грамматический практикум
ПЗ 63-68	Das Betriebssystem und Multimedia. Коммуникативный практикум
ПЗ 67-72	Das Betriebssystem und Multimedia. Переводческий практикум
ПЗ 73-76	Das Internet und die Websites. Лексико-грамматический практикум
ПЗ 77-79	Das Internet und die Websites. Коммуникативный практикум
ПЗ 80-84	Das Internet und die Websites. Переводческий практикум
ПЗ 85-90	IT in der Wirtschaft. Лексико-грамматический практикум
ПЗ 91-95	IT in der Wirtschaft. Коммуникативный практикум
ПЗ 95-99	IT in der Wirtschaft. Переводческий практикум

Заочная форма обучения (полный срок)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия
1	2
ПЗ 1-3	Die persönliche Daten. Коммуникативный практикум
ПЗ 4-6	Die Business-Kommunikation. Коммуникативный практикум
ПЗ 7-9	Der Computer-Benutzer. Коммуникативный практикум
ПЗ 10-12	Das Betriebssystem und Multimedia. Коммуникативный практикум
ПЗ 13-15	Das Internet und die Websites. Коммуникативный практикум
ПЗ 16-20	IT in der Wirtschaft. Коммуникативный практикум

Заочная форма обучения (на базе СПО)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия
1	2
ПЗ 1	Die persönliche Daten. Коммуникативный практикум
ПЗ 2	Die Business-Kommunikation. Коммуникативный практикум
ПЗ 3-4	Der Computer-Benutzer. Коммуникативный практикум
ПЗ 5-6	Das Betriebssystem und Multimedia. Коммуникативный практикум
ПЗ 7-8	Das Internet und die Websites. Коммуникативный практикум
ПЗ 9-10	IT in der Wirtschaft. Коммуникативный практикум

Заочная форма обучения (на базе ВО)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия
1	2
ПЗ 1	Die Business-Kommunikation. Коммуникативный практикум
ПЗ 2	Der Computer-Benutzer. Коммуникативный практикум
ПЗ 3	Das Betriebssystem und Multimedia. Коммуникативный практикум
ПЗ 4	Das Internet und die Websites. Коммуникативный практикум
ПЗ 5	IT in der Wirtschaft. Коммуникативный практикум

3.3. Образовательные технологии

Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
1	2	3	4	5
1	Die persönliche Daten.	ПЗ	Ролевая игра	100
2	Die persönliche Daten.	ПЗ	Ролевая игра	100
3	Die persönliche Daten.	ПЗ	Ролевая игра	100
4	Die persönliche Daten.	ПЗ	Ролевая игра	100
5	Die Business	ПЗ	Ролевая игра	100
6	Die Business	ПЗ	Ролевая игра	100
7	Die Business	ПЗ	Ролевая игра	100
8	Die Business	ПЗ	Ролевая игра	100
9	Die Business	ПЗ	Ролевая игра	100
10	Der Computer-Benutzer	ПЗ	Ролевая игра	100
11	Der Computer-Benutzer	ПЗ	Ролевая игра	100
12	Der Computer-Benutzer	ПЗ	Ролевая игра	100
13	Das Betriebssystem und Multimedia	ПЗ	Ролевая игра	100
14	Das Betriebssystem und Multimedia	ПЗ	Ролевая игра	100
15	Das Internet und die Websites	ПЗ	Ролевая игра	100
16	Das Internet und die Websites	ПЗ	Ролевая игра	100
17	Das Internet und die Websites	ПЗ	Ролевая игра	100
18	IT in der Wirtschaft	ПЗ	Ролевая игра	100
19	IT in der Wirtschaft	ПЗ	Ролевая игра	100
20	IT in der Wirtschaft	ПЗ	Ролевая игра	100
Итого %				20%

Заочная форма обучения (полный срок)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
1	2	3	4	5
1	Die persönliche Daten.	ПЗ	Ролевая игра	100
2	Die Business-Kommunikation.	ПЗ	Ролевая игра	100
3	Der Computer-Benutzer	ПЗ	Ролевая игра	50
4	Das Betriebssystem und Multimedia	ПЗ	Ролевая игра	50
5	Das Internet und die Websites	ПЗ	Ролевая игра	50
6	IT in der Wirtschaft	ПЗ	Ролевая игра	50
Итого %				20%

Заочная форма обучения (на базе СПО)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
1	2	3	4	5
1	Der Computer-Benutzer	ПЗ	Ролевая игра	50
2	Das Betriebssystem und Multimedia	ПЗ	Ролевая игра	50
3	Das Internet und die Websites	ПЗ	Ролевая игра	50
4	IT in der Wirtschaft	ПЗ	Ролевая игра	50
Итого %				20%

Заочная форма обучения (на базе ВО)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
1	2	3	4	5
1	Der Computer-Benutzer	ПЗ	Ролевая игра	50
2	Das Internet und die Websites	ПЗ	Ролевая игра	50
Итого %				20%

Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся

4.1. Организация самостоятельной работы обучающихся

№	Тема дисциплины	№ вопросов	№ рекомендуемой литературы
1	2	3	4
1	Die persönliche Daten	1-5	1-7
2	Die Business-Kommunikation.	6-11	1-7
3	Der Computer-Benutzer	17-20	1-7
4	Das Betriebssystem und Multimedia	21- 22	1-7
5	Das Internet und die Websites	23-26	1-7
6	IT in der Wirtschaft	27-30	1-7

Перечень вопросов, выносимых на самостоятельную работу обучающихся

1. Система времен в немецком языке.
2. Степени сравнения. Употребление числительных.
3. Заполнение анкет, бланков, форм на получение визы и т.п.
4. Употребление предлогов времени и предлогов места
5. Самопрезентация.
6. Знакомство с зарубежными партнерами.
7. Сильные и слабые глаголы.
8. Особенности употребления конструкций haben+zu+Infinitiv, sein+zu+Infinitiv. Модальные глаголы.
9. Составление различных типов деловых документов (договор, контракт, сопроводительные письма, рекламные письма, письма-запросы и т.п.).
10. Деловая переписка: особенности лексики (Интернет-переписка).
11. Деловой разговор по телефону.
12. Причастия I и II.
13. Построение всех типов вопросительных предложений.
14. Сложносочиненное предложение.
15. Сложноподчиненное предложение.
16. Согласование времен
17. Типы компьютеров. Чтение и перевод текстов.
18. Пользователи компьютера. Чтение и перевод текстов.
19. Компьютеры и комплектующие. Грамматика и лексика.
20. История развития компьютеров в мире. Чтение и перевод текстов
21. Особенности грамматики. Чтение и перевод текстов об устройстве компьютеров.
22. Мультимедийные средства общения. Реферирование статей. Лексика и грамматика.
23. История развития интернета. Чтение и перевод текстов.
24. Специальная лексика по теме, грамматика.
25. Поисковые системы и вебсайты. Чтение и перевод текстов.
26. Типы электронной переписки. Чтение и перевод текстов.

27. Профессии в сфере прикладной информатики в экономике. Чтение и перевод текстов. Особенности грамматики.
28. Специальная лексика по теме. Особенности грамматики.
29. Знаменитые люди бизнеса. Особенности грамматики.
30. Аннотация научных статей по экономике.

4.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивается следующими учебно-методическими материалами:

1. Указаниями в рабочей программе по дисциплине (п.4.1.)
2. Заданиями и методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся в составе учебно-методического комплекса по дисциплине.
3. Глоссарием по дисциплине в составе учебно-методического комплекса по дисциплине.

Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств по дисциплине представляет собой совокупность контролирующих материалов предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов ОПОП. ФОС по дисциплине используется при проведении оперативного контроля и промежуточной аттестации обучающихся. Требования к структуре и содержанию ФОС дисциплины регламентируются Положением о фонде оценочных материалов по программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры.

5.1. Паспорт фонда оценочных средств

Очная форма обучения (полный срок)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства			Результаты обучения
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	СРО	
1	2	3	4	5	6
1	Die persönliche Daten		КР, ПРВ, РИ	КР, ПРВ	1-6
2	Die Business-Kommunikation.		КР, ПРВ, РИ	КР, ПРВ	1-6
3	Der Computer-Benutzer		КР, ПРВ, РИ	КР, ПРВ	1-6
4	Das Betriebssystem und Multimedia		КР, ПРВ, РИ	КР, ПРВ	1-6
5	Das Internet und die Websites		КР, ПРВ, РИ	КР, ПРВ	1-6
6	IT in der Wirtschaft		КР, ПРВ, РИ	КР, ПРВ	1-6

Заочная форма обучения (полный срок, на базе СПО)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства			Результаты обучения
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	СРО	
1	2	3	4	5	6
1	Die persönliche Daten		КР, ПРВ, РИ	КР, ПРВ	1-6
2	Die Business-Kommunikation.		КР, ПРВ, РИ	КР, ПРВ	1-6
3	Der Computer-Benutzer		КР, ПРВ, РИ	КР, ПРВ	1-6
4	Das Betriebssystem und Multimedia		КР, ПРВ, РИ	КР, ПРВ	1-6
5	Das Internet und die Websites		КР, ПРВ, РИ	КР, ПРВ	1-6
6	IT in der Wirtschaft		КР, ПРВ, РИ	КР, ПРВ	1-6

Заочная форма обучения (на базе ВО)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства			Результаты обучения
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	СРО	
1	2	3	4	5	6
1	Die persönliche Daten			КР, ПРВ	1-6
2	Die Business-Kommunikation.		КР, ПРВ, РИ	КР, ПРВ	1-6
3	Der Computer-Benutzer		КР, ПРВ, РИ	КР, ПРВ	1-6
4	Das Betriebssystem und Multimedia		КР, ПРВ, РИ	КР, ПРВ	1-6
5	Das Internet und die Websites		КР, ПРВ, РИ	КР, ПРВ	1-6
6	IT in der Wirtschaft		КР, ПРВ, РИ	КР, ПРВ	1-6

Условные обозначения оценочных средств (Столбцы 3, 4, 5):

КР – контрольная работа (аудиторные или домашние, индивидуальные, парные или групповые контрольные, самостоятельные работы, диктанты и т.д.);

ПРВ – проверка рефератов, отчетов, рецензий, аннотаций, конспектов, графического материала, эссе, переводов, решений заданий, выполненных заданий в электронном виде и т.д.;

РИ – Ролевая игра.

5.2. Тематика письменных работ обучающихся

Темы докладов и рефератов (на иностранном языке):

1. Профессии в сфере информационных технологий.
2. История развития информационных технологий.
3. История развития Интернета.
4. Особенности экономики в различных странах.
5. Типы компьютеров.
6. Мультимедийные средства общения.

5.3. Перечень вопросов промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету

1. Die persönliche Daten.
2. Die persönliche Präsentation.
3. Client-Korrespondenz
4. E-Mails
5. Die verschiedene Typen von den Geschäftsbriefen.
6. Die verschiedene Typen von den Verträgen.
7. Die Struktur des kommerziellen Vertrages.
8. Die Wirtschaft im Russland.
9. Die Wirtschaft in der Welt.
10. Das Marketing.
11. Die Arbeitsplätze in der Wirtschaft des Sektors

Вопросы к экзамену

1. Die Arten von den Computern
2. Der Computer-Benutzer.
3. Das Betriebssystem
4. Multimedia.
5. Das Internet.
6. Die Websites.
7. IT in der Wirtschaft.

Раздел 6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Ачкасова Н.Г. Немецкий язык для бакалавров [Электронный ресурс]: учебник для студентов неязыковых вузов/ Ачкасова Н.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 312 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20980>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Гребенюк Е.Ф. Иностранный язык (немецкий) : методические рекомендации по выполнению контрольной работы обучающимися заочной формы обучения / Е. Ф. Гребенюк. – Волгоград : Изд-во ЧОУ ВО ВИБ, 2016. – 28 с. (Направление 09.03.03 Прикладная информатика).
3. Юрина М.В. Deutsch für den Beruf (немецкий язык в сфере профессиональной коммуникации) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Юрина М.В.— Электрон. текстовые данные.— Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 94 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29783>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Гильфанова Ф.Х. Немецкий язык [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров и магистрантов экономических направлений и специальностей / Ф.Х. Гильфанова, Р.Т. Гильфанов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 232 с. — 978-5-4486-0171-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70772.html>

6.2. Дополнительная литература

6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5. <http://www.de-online.ru/> материалы по грамматике
6. <http://www.deutsch-uni.com.ru/> материалы по грамматике
7. <http://www.diw-berlin.de> статьи по экономике, бизнесу
8. <http://www.deutsch-lernen.com> материалы по грамматике

Раздел 7. Материально-техническая база и информационные технологии

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Материально-техническое обеспечение дисциплины «**Иностранный язык (Н)**» включает в себя учебные аудитории для проведения лекционных, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет.

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных технологий обучения. Специфика реализации дисциплины с применением дистанционных технологий обучения устанавливается дополнением к рабочей программе. В части не противоречащей специфике, изложенной в дополнении к программе, применяется настоящая рабочая программа.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий включает в себя:

Компьютерная техника, расположенная в учебном корпусе Института (ул. Качинцев, 63, кабинет Центра дистанционного обучения):

1. Intel i 3 3.4Ghz\O3Y 4Gb\500GB\RadeonHD5450
2. Intel PENTIUM 2.9GHz\O3Y 4GB\500GB
3. личные электронные устройства (компьютеры, ноутбуки, планшеты и иное), а также средства связи преподавателей и студентов.

Информационные технологии, необходимые для осуществления образовательного процесса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий включают в себя:

- система дистанционного обучения (СДО) (Learning Management System) (LMS) Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment);
- электронная почта;
- система компьютерного тестирования АСТ-тест;
- электронная библиотека IPRbooks;
- система интернет-связи skype;
- телефонная связь;
- система потоковой видеотрансляции семинара с интерактивной связью в форме чата (вебинар).

Обучение обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется посредством применения специальных технических средств в зависимости от вида нозологии.

При проведении учебных занятий по дисциплине используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся.

Лекционные аудитории оборудованы мультимедийными кафедрами, подключенными к звуковым колонкам, позволяющими усилить звук для категории слабослышащих обучающихся, а также проекционными экранами которые увеличивают изображение в несколько раз и позволяют воспринимать учебную информацию обучающимся с нарушениями зрения.

При обучении лиц с нарушениями слуха используется усилитель слуха для слабослышащих людей Super Ear модель НАР-40, помогающий обучаемым лучше воспринимать учебную информацию.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Раздел 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На практических занятиях обучающиеся знакомятся с теоретическими знаниями в области иностранного языка, практикуют коммуникативные навыки и умения, направленные на освоение общекультурных компетенций.

Основным направлением в процессе освоения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся, объем которой определяется программой в часах для каждой категории обучающихся. Самостоятельная работа планируется с учетом расписания занятий и тематического плана по дисциплине. Контроль самостоятельной работы осуществляется на занятиях и консультациях преподавателей.

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой самостоятельное (внеаудиторное закрепление лексического и грамматического материала, развитие навыков чтения, перевода, письма, говорения, реферирования) выполнение заданий по материалу, введенному на занятии, лексико-грамматических упражнений, упражнений на перевод, на монологическое / диалогическое высказывание по заданной теме, реферирование, аннотирование и т.п.

Обучающимся рекомендуется ежедневно работать над иностранным языком, повторяя заученные слова и выражения, читая вслух тексты, делая переводы (прямые и обратные) устно и письменно, задавая вопросы к тексту, составляя план текста, реферирова texts, проговаривая изученные темы, варьируя содержание, в монологах и диалогах и т.п.

Обязательной составляющей процесса освоения дисциплины является аудирование. На сайтах, указанных в рабочей программе, имеются материалы для прослушивания текстов, диалогов, в которых отражены как общекультурные темы, так и профессиональная тематика.

Учебно-методическое издание

Рабочая программа учебной дисциплины

Иностранный язык (Немецкий)

(Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Гребенюк Елена Федоровна

(Фамилия, Имя, Отчество составителя)
