

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ващенко Андрей Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.01.2021 16:14:17

Уникальный программный ключ:

51187754f94e37d00c9236cc9eaf21a22f0a3b731acd32879ec947ce3c66589d

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Волгоградский институт бизнеса»



Рабочая программа учебной дисциплины

Информационные технологии управления

(Наименование дисциплины)

43.03.01 Сервис, направленность (профиль) «Общий»

(Направление подготовки / Профиль)

Бакалавр

(Квалификация)

Прикладной бакалавр

(Вид)

Кафедра разработчик

Экономики и управления

Год набора

2016, 2017, 2018

Вид учебной деятельности	Трудоемкость (объем) дисциплины					
	Очная форма	Очно-заочная форма		Заочная форма		
		д	в	св	з	сз
Зачетные единицы	3			3	3	3
Общее количество часов	108			108	108	108
Аудиторные часы контактной работы обучающегося с преподавателями:						
– Лекционные (Л)	36			12	8	12
– Практические (ПЗ)						
– Лабораторные (ЛЗ)	18			6	4	6
– Семинарские (СЗ)						
Самостоятельная работа обучающихся (СРО)	72			92	96	92
К (Р-Г) Р (П) (+;-)						
Тестирование (+;-)	+			+	+	+
ДКР (+;-)						
Зачет (+;-)	+			+	+	+
Зачет с оценкой (+;- (Кол-во часов))						
Экзамен (+;- (Кол-во часов))						

Волгоград 2020

Содержание

Раздел 1. Организационно-методический раздел	3
Раздел 2. Тематический план	6
Раздел 3. Содержание дисциплины	8
Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся.....	12
Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.....	14
Раздел 6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	18
Раздел 7. Материально-техническая база и информационные технологии.....	19
Раздел 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21

Раздел 1. Организационно-методический раздел

1.1. Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Информационные технологии управления» входит в «вариативную» часть дисциплин подготовки обучающихся по направлению подготовки «43.03.01 Сервис», направленность (профиль) «Общий».

Целью дисциплины является формирование компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)):

общепрофессиональных

– «способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса» (ОПК-1);

профессиональных

– «готовностью к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий» (ПК-7).

Перечисленные компетенции формируются в процессе достижения результатов обучения (РО):

Обучающийся должен знать:

на уровне представлений

- о достаточно полном спектре концепций, подходов, методов современных теории управления и исследования операций; (1)
- о системном и прикладном программном обеспечении информационных технологий в управленческой деятельности; (2)
- о технических и программных средствах информационных технологий в управлении; (3)

на уровне воспроизведения

- назначения и области применения основных корпоративных информационных систем; (4)
- назначения и состава организационно-методического обеспечения управления информационными ресурсами организации; (5)

на уровне понимания

- о теоретических основах построения функциональных моделей организационных процессов с использованием современных инструментальных средств; (6)
- о принципах организации, функциональных возможностях, техническому и программному обеспечению автоматизации управления предприятия; (7)

- о способах интеллектуального анализа данных с использованием современных программных средств; (8)

Обучающийся должен уметь:

- применять полученные знания для решения типовых задач выбора и применения информационных технологий; (9)
- определять основные направления политики организации в управлении информационными системами и информационными ресурсами; (10)
- оценивать эффективность различных вариантов внедрения программного обеспечения управленческой деятельности на предприятии; построения информационных систем и информационного обеспечения управления; (11)
- оценивать организационные и социальные последствия использования информационных технологий и систем; (12)
- выбирать и рационально использовать конкретные информационные технологии обеспечения деятельности на своем рабочем месте. (13)

Обучающийся должен владеть:

- навыками выбора информационных технологий обеспечения деятельности на своем рабочем месте; (14)
- навыками выбора конкретных программных и технических средств и рационально использовать их в практике работы организации; (15)
- практическим навыком работы в компьютерных офисных приложениях при решении различных видов экономических задач; (16)
- практическим навыком работы в КИС. (17)

**1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО
направления подготовки «43.03.01 Сервис»,
направленность (профиль) «Общий»**

№	Предшествующие дисциплины (дисциплины, изучаемые параллельно)	Последующие дисциплины
1	2	3
1	Информатика	Информационные технологии в сервисе
2	Автоматизация сервисных услуг	Автоматизация управления малым предприятием
3		Программное обеспечение для предприятий сервиса
4		Автоматизированные системы учета в сервисе
5		Системы автоматизированного проектирования в сервисе

Последовательность формирования компетенций в указанных дисциплинах может быть изменена в зависимости от формы и срока обучения, а также преподавания с использованием дистанционных технологий обучения.

1.3. Нормативная документация

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «**43.03.01 Сервис**»;
- Учебного плана направления подготовки «**43.03.01 Сервис**», **направленность (профиль) «Общий»** 2016, 2017, 2018 года набора;
- Образца рабочей программы учебной дисциплины (приказ № 185-О от 31.08.2017 г.).

Раздел 2. Тематический план

Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость			СРО	Результаты обучения
		Всего	Аудиторные занятия			
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение в дисциплину	9	2		7	1,9
2	Информационные системы в экономике. Жизненный цикл информационной системы	9	2		7	6,15
3	Рабочее место организации и его информационная сущность. Программное обеспечение АРМ	9	2		7	2,3,13,14,15
4	Информационные технологии автоматизации офиса	9	2		7	3,9,11,12,16
5	Интегрированные системы управления предприятиями	13	2	4	7	4,10,17
6	Технология поддержки стратегического корпоративного планирования	19	4	8	7	7,10,11,13,17
7	Системы поддержки аналитических исследований. Экспертные системы	9	2		7	8,12
8	ИТ поддержки управленческих решений. Полнотекстовые информационно - поисковые системы	9		2	7	5,13,16
9	Организационно-экономическая сущность управления фирмой. Задачи управления и их реализация на базе ИТ фирмы	10	2		8	5,10,11
10	Информационная база технологии управления фирмой	12		4	8	5,11,15
Вид промежуточной аттестации (Зачет)						
Итого		108	18	18	72	

Заочная форма обучения (полный срок, на базе ВО)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость			СРО	Результаты обучения
		Всего	Аудиторные занятия			
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение в дисциплину	11	2		9	1,9
2	Информационные системы в экономике. Жизненный цикл информационной системы	9			9	6,15
3	Рабочее место организации и его информационная сущность. Программное обеспечение АРМ	9			9	2,3,13,14,15
4	Информационные технологии автоматизации офиса	9			9	3,9,11,12,16
5	Интегрированные системы управления предприятиями	11	2		9	4,10,17
6	Технология поддержки стратегического корпоративного планирования	15	2	4	9	7,10,11,13,17
7	Системы поддержки аналитических исследований. Экспертные системы	9			9	8,12
8	ИТ поддержки управленческих решений. Полнотекстовые информационно - поисковые системы	11		2	9	5,13,16
9	Организационно-экономическая сущность управления фирмой. Задачи управления и их реализация на базе ИТ фирмы	10			10	5,10,11
10	Информационная база технологии управления фирмой	10			10	5,11,15
Вид промежуточной аттестации (Зачет)		4				
Итого		108	6	6	92	

Заочная форма обучения (на базе СПО)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость			СРО	Результаты обучения
		Всего	Аудиторные занятия			
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение в дисциплину	11	2		9	1,9
2	Информационные системы в экономике. Жизненный цикл информационной системы	9			9	6,15
3	Рабочее место организации и его информационная сущность. Программное обеспечение АРМ	9			9	2,3,13,14,15
4	Информационные технологии автоматизации офиса	9			9	3,9,11,12,16
5	Интегрированные системы управления предприятиями	12	2		10	4,10,17
6	Технология поддержки стратегического корпоративного планирования	12		2	10	7,10,11,13,17
7	Системы поддержки аналитических исследований. Экспертные системы	10			10	8,12
8	ИТ поддержки управленческих решений. Полнотекстовые информационно - поисковые системы	12		2	10	5,13,16
9	Организационно-экономическая сущность управления фирмой. Задачи управления и их реализация на базе ИТ фирмы	10			10	5,10,11
10	Информационная база технологии управления фирмой	10			10	5,11,15
Вид промежуточной аттестации (Зачет)		4				
Итого		108	4	4	96	

Раздел 3. Содержание дисциплины

3.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Информация как объект информационной технологии. Информационные технологии, и их эволюция

Основные понятия и определения. Цель ИТ. Инструментарий информационной технологии. Информационная система. Этапы развития информационных технологий. Устаревание информационной технологии. Понятие об информационных технологиях управления. Выбор вариантов внедрения информационной технологии на предприятии. Виды информационных технологий (предметные, обеспечивающие, функциональные).

Тема 2. Информационные системы в экономике. Жизненный цикл информационной системы

Цели функционирования информационной системы организации. Компоненты информационной системы. Факторы влияния на развитие информационного обеспечения управленческой деятельности.

Тема 3. Рабочее место организации и его информационная сущность. Программное обеспечение АРМ

Типовая структура АРМ. Обучающие системы, комплекс программных продуктов по обработке информации, сервисные средства для настройки АРМ – как составляющие АРМ. Опыт автоматизации управления в производственно-экономических структурах. Применение АРМ. Общее программное обеспечение АРМ. Специальное (прикладное) программное обеспечение АРМ. Классификация программного обеспечения АРМ. Основные приложения пакетов прикладных программ, входящих в состав специального ПО АРМ. Принципиальная схема многоуровневой организации программно-технических средств ИС. Проблемно-ориентированные ППП: электронные таблицы (табличные процессоры), организаторы работ, текстовые процессоры, настольные издательские системы (НИС), графические редакторы, интегрированные пакеты программ.

Тема 4. Информационные технологии автоматизации офиса

Технология создания ИТ-инфраструктуры. Задачи и структура информационных технологий автоматизации офисных операций. Электронный офис. Электронный документооборот. Подходы к выбору программного обеспечения офиса, в зависимости от сферы деятельности. Интеграция аппаратных комплексов офиса.

Тема 5. Интегрированные системы управления предприятиями

Свойства, структура АИТУ. Классификация АИТУ. Понятие корпоративных информационных систем (КИС). Стандарты интеграции систем: MRP, MRP II, ERP,

CSRP. Краткий обзор российского рынка систем управления предприятием. Примеры информационных систем управления предприятием: BAAN, ORACLE E-BUSINESS SUITE, ГАЛАКТИКА, БОСС-КОРПОРАЦИЯ, 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ.

Тема 6. Технология поддержки стратегического корпоративного планирования

История появления метода PERT-СРМ. Сущность метода сетевого планирования. Визуальные средства представления процесса планирования: сетевые графики, диаграммы Гантта и т.д. Сетевое планирование в Microsoft Project.

Тема 7. Системы поддержки аналитических исследований. Экспертные системы

Системы поддержки аналитических исследований. Комплекс аналитических программ, позволяющих получить оценку деятельности за прошлые периоды и разработать прогноз на будущее: Project Expert, Audit Expert, Questionnaire&Risk, Forecast Expert, Sales Expert, Marketing Expert. Информационные технологии экспертных систем. Структура построения и особенности работы экспертных систем.

Тема 8. Полнотекстовые информационно-поисковые системы

Подходы к автоматическому индексированию. Автоматизированные информационные системы по законодательству (АИСЗ). Информационно-поисковые системы «Гарант», «Консультант Плюс» «Кодекс»; обзор российского рынка АИСЗ. Источники получения правовой информации разработчиком; публикации в печатных изданиях. Качество содержания информационной базы. Доступ пользователя к информации.

Тема 9. Организационно-экономическая сущность управления фирмой. Задачи управления и их реализация на базе ИТ фирмы

Цели организации информационной технологии управления фирмой. Современная информационная технология управления фирмой. Факторы коммерческого успеха.

Функциональные задачи управления фирмой. Управление документооборотом. Управление персоналом. Бухгалтерский учет. Управление снабжением. Управление сбытом. Управление финансами. Задачи и структура информационных технологий автоматизации офисных операций.

Тема 10. Информационная база технологии управления фирмой

Передача информации как первостепенное и непременное условие функционирования деятельности фирм. Сквозное построение и совместимость информационных систем. Организация применения высокоэффективной внутрифирменной системы информации.

3.2. Содержание практического блока дисциплины

Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия
1	2
ЛЗ 1-2	Интегрированные системы управления предприятиями
ЛЗ 3-6	Технология поддержки стратегического корпоративного планирования
ЛЗ 7	ИТ поддержки управленческих решений. Полнотекстовые информационно - поисковые системы
ЛЗ 8-9	Информационная база технологии управления фирмой

Заочная форма обучения (полный срок, на базе ВО)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия
1	2
ЛЗ 1-2	Технология поддержки стратегического корпоративного планирования
ЛЗ 3	ИТ поддержки управленческих решений. Полнотекстовые информационно - поисковые системы

Заочная форма обучения (на базе СПО)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия
1	2
ЛЗ 1	Технология поддержки стратегического корпоративного планирования
ЛЗ 2	ИТ поддержки управленческих решений. Полнотекстовые информационно - поисковые системы

3.3. Образовательные технологии

Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
1	2	3	4	5
1	Введение в дисциплину	Л	Дискуссия	100
2	Информационные системы в экономике. Жизненный цикл информационной системы	Л	Метод проектов	30
3	Информационные технологии автоматизации офиса	Л	Деловая игра	50
4	Технология поддержки стратегического корпоративного планирования	ЛЗ	Метод проектов	30
5	Технология поддержки стратегического корпоративного планирования	ЛЗ	Метод проектов	30
6	Технология поддержки стратегического корпоративного планирования	ЛЗ	Метод проектов	30
7	Технология поддержки стратегического корпоративного планирования	ЛЗ	Метод проектов	30
8	Технология поддержки стратегического корпоративного планирования	ЛЗ	Метод проектов	30
9	Системы поддержки аналитических исследований. Экспертные системы	Л	Метод проектов	30
10	ИТ поддержки управленческих решений. Полнотекстовые информационно - поисковые системы	ЛЗ	Метод проектов	100
11	Организационно-экономическая сущность управления фирмой. Задачи управления и их реализация на базе ИТ фирмы	Л	Метод проектов	50
12	Информационная база технологии управления фирмой	ЛЗ	Метод проектов	40
13	Информационная база технологии управления фирмой	ЛЗ	Метод проектов	50
Итого %				33%

Заочная форма обучения (полный срок, на базе ВО)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
1	2	3	4	5
1	Введение в дисциплину	Л	Дискуссия	100
2	ИТ поддержки управленческих решений. Полнотекстовые информационно - поисковые системы	ЛЗ	Метод проектов	100
Итого %				33%

Заочная форма обучения (на базе СПО)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
1	2	3	4	5
1	Введение в дисциплину	Л	Дискуссия	100
2	ИТ поддержки управленческих решений. Полнотекстовые информационно - поисковые системы	ЛЗ	Метод проектов	100
Итого				50%

Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся

4.1. Организация самостоятельной работы обучающихся

№	Тема дисциплины	№ вопросов	№ рекомендуемой литературы
1	2	3	4
1	Введение в дисциплину	1–2	1,2,3
2	Информационные системы в экономике. Жизненный цикл информационной системы	3–5	1,2,3
3	Рабочее место организации и его информационная сущность. Программное обеспечение АРМ	6–8	1,2,3
4	Информационные технологии автоматизации офиса	9-10	1,2,3
5	Интегрированные системы управления предприятиями	11-15	1,2,3,5,6
6	Технология поддержки стратегического корпоративного планирования	16–18	1,2,3,4
7	Системы поддержки аналитических исследований. Экспертные системы	19-21	1,2,3
8	ИТ поддержки управленческих решений. Полнотекстовые информационно - поисковые системы	22-25	1,2,3,7
9	Организационно-экономическая сущность управления фирмой. Задачи управления и их реализация на базе ИТ фирмы	26-27	1,2,3
10	Информационная база технологии управления фирмой	28	1,2,3,5

Перечень вопросов, выносимых на самостоятельную работу обучающихся

1. История становления информационных технологий управления.
2. Формы представления ИТУ.
3. Классификация информационных систем.
4. Стадии и модели жизненного цикла информационной системы.
5. Уровни принимаемых решений. Оптимальный уровень централизации и децентрализации информационных систем.
6. Информационное обеспечение АРМ работника сервиса.
7. Программное обеспечение АРМ работника сервиса.
8. Классификация программного обеспечения АРМ работника сервиса.
9. Типовая архитектура информационной технологии автоматизации офиса.
10. Технология создания ИТ-инфраструктуры.
11. Интегрированные системы управления предприятиями.
12. Система планирования MRP II.
13. Система планирования ERP.
14. Система планирования CSRP.
15. Современные информационные системы управления предприятием.
16. Сетевое планирование. Диаграмма Гантта.
17. Информационная система управления проектами Microsoft Project 2003.
18. Сетевое планирование в Microsoft Project 2003.
19. Классы аналитических программ для рынка реальных инвестиций.
20. Экспертные системы.
21. Методология разработки экспертных систем.
22. Информационно-поисковая система Кодекс.
23. Автоматическое индексирование.
24. Справочная правовая система Гарант.

25. Справочная правовая система КонсультантПлюс
26. Цель организации ИТ управления фирмой.
27. Задачи управления фирмой и основные организационные аспекты их внедрения.
28. Информация как основной фактор принятия оптимального управленческого решения на базе информационной технологии.

4.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивается следующими учебно-методическими материалами:

1. Указаниями в рабочей программе по дисциплине (п.4.1.)
2. Лекционные материалы в составе УМК по дисциплине
3. Заданиями и методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся в составе УМК по дисциплине.
4. Глоссарием по дисциплине в составе УМК.

Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств по дисциплине представляет собой совокупность контролируемых материалов предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов образовательной программы. ФОС по дисциплине используется при проведении оперативного контроля и промежуточной аттестации обучающихся. Требования к структуре и содержанию ФОС дисциплины регламентируются Положением о фонде оценочных материалов по программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры.

5.1. Паспорт фонда оценочных средств

Очная форма обучения (полный срок)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства			Результаты обучения
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	СРО	
1	2	3	4	5	6
1	Тема 1. Введение в дисциплину	Д		АСТ	1,9
2	Тема 2. Информационные системы в экономике. Жизненный цикл информационной системы	МП		АСТ	6,15
3	Тема 3. Рабочее место организации и его информационная сущность. Программное обеспечение АРМ	УО		АСТ	2,3,13,14,15
4	Тема 4. Информационные технологии автоматизации офиса	ДИ		АСТ	3,9,11,12,16
5	Тема 5. Интегрированные системы управления предприятиями	УО	МП	АСТ	4,10,17
6	Тема 6. Технология поддержки стратегического корпоративного планирования	УО	МП	АСТ	7,10,11,13,17
7	Тема 7. Системы поддержки аналитических исследований. Экспертные системы	МП		АСТ	8,12
8	Тема 8. ИТ поддержки управленческих решений. Полнотекстовые информационно - поисковые системы		МП	АСТ	5,13,16
9	Тема 9. Организационно-экономическая сущность управления фирмой. Задачи управления и их реализация на базе ИТ фирмы	МП		АСТ	5,10,11
10	Тема 10. Информационная база технологии управления фирмой		МП	АСТ	5,11,15

Заочная форма обучения (полный срок, на базе ВО)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства			Результаты обучения
		Л	ПЗ (ПЗ, СЗ)	СРО	
1	2	3	4	5	6
1	Тема 1. Введение в дисциплину	Д		АСТ	1,9
2	Тема 2. Информационные системы в экономике. Жизненный цикл информационной системы			АСТ	6,15
3	Тема 3. Рабочее место организации и его информационная сущность. Программное обеспечение АРМ			АСТ	2,3,13,14,15
4	Тема 4. Информационные технологии автоматизации офиса			АСТ	3,9,11,12,16
5	Тема 5. Интегрированные системы управления предприятиями	УО		АСТ	4,10,17
6	Тема 6. Технология поддержки стратегического корпоративного планирования	УО	МП	АСТ	7,10,11,13,17
7	Тема 7. Системы поддержки аналитических исследований. Экспертные системы			АСТ	8,12
8	Тема 8. ИТ поддержки управленческих решений. Полнотекстовые информационно - поисковые системы		МП	АСТ	5,13,16
9	Тема 9. Организационно-экономическая сущность управления фирмой. Задачи управления и их реализация на базе ИТ фирмы			АСТ	5,10,11
10	Тема 10. Информационная база технологии управления фирмой			АСТ	5,11,15

Заочная форма обучения (на базе СПО)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства			Результаты обучения
		Л	ПЗ (ПЗ, СЗ)	СРО	
1	2	3	4	5	6
1	Тема 1. Введение в дисциплину	Д		АСТ	1,9
2	Тема 2. Информационные системы в экономике. Жизненный цикл информационной системы			АСТ	6,15
3	Тема 3. Рабочее место организации и его информационная сущность. Программное обеспечение АРМ			АСТ	2,3,13,14,15
4	Тема 4. Информационные технологии автоматизации офиса			АСТ	3,9,11,12,16
5	Тема 5. Интегрированные системы управления предприятиями	УО		АСТ	4,10,17
6	Тема 6. Технология поддержки стратегического корпоративного планирования		МП	АСТ	7,10,11,13,17
7	Тема 7. Системы поддержки аналитических исследований. Экспертные системы			АСТ	8,12
8	Тема 8. ИТ поддержки управленческих решений. Полнотекстовые информационно - поисковые системы		МП	АСТ	5,13,16
9	Тема 9. Организационно-экономическая сущность управления фирмой. Задачи управления и их реализация на базе ИТ фирмы			АСТ	5,10,11
10	Тема 10. Информационная база технологии управления фирмой			АСТ	5,11,15

Условные обозначения оценочных средств (Столбцы 3, 4, 5):

УО – Устный опрос;

АСТ – тестирование компьютерное;

ДИ – Деловая игра;

Д – Дискуссия, полемика, диспут, дебаты;

МП – Метод проектов

5.2. Тематика письменных работ обучающихся

Тематика научно-исследовательских работ:

1. Структура информационного технологического процесса в организации.
2. Структура комплекса технических средств реализации информационных технологий управления.
3. Структура комплекса программных средств реализации информационных технологий управления организацией.
4. Организационно-методическое обеспечение информационных технологий.
5. Интерфейс конечного пользователя с ЭВМ. Стандарты пользовательского интерфейса информационных технологий управления.
6. Информационная технология обработки данных, ее роль в управлении организацией.
7. Современные информационные технологии управления.
8. Информационные технологии автоматизации офисных операций.
9. Информационная технология поддержки принятия решений в управлении.
10. Информационная технология экспертных систем. Развитие экспертных систем управления.
11. Статистические информационные системы, примеры применения в деятельности руководителя.
12. Современные бухгалтерские информационные системы. Анализ современных бухгалтерских систем в деятельности небольших экономических организаций.
13. Основные понятия сетевого планирования и управления проектами. Анализ современного программного обеспечения управления экономическими проектами.
14. Структурное планирование деятельности организации.
15. Расчет резервов времени работ экономической организации. Анализ современного программного обеспечения оценки временных резервов.
16. Построение и анализ календарного графика работы экономической организации. Анализ современного программного обеспечения реализации календарного планирования.
17. Современные автоматизированные системы управления проектами.
18. Методология структурного анализа и проектирования SADT, ее роль в реализации задач управления организацией.
19. Основные понятия IDEF0-моделирования.
20. Синтаксис диаграмм в приложениях систем управления проектами.
21. Синтаксис моделей в приложениях систем управления проектами.
22. Декомпозиция и ее стратегии при IDEF0-моделировании.
23. Анализ и структура процесса моделирования в IDEF0.
24. Стоимостный анализ и свойства, определяемые пользователем в приложениях систем управления проектами.
25. Диаграммы потоков данных, способы их автоматизированного построения.
26. Метод описания процессов IDEF3.
27. Создание отчетов в приложениях систем управления проектами.
28. Перспективы развития информационных технологий управления.

29. Современные мультимедийные информационные технологии в управлении. Web-технологии управления.

5.3. Перечень вопросов промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету

1. Информационные технологии и их эволюция. Общие понятия и определения
2. Основные виды информационных технологий. Требования к ИТ. Информационные технологии управления.
3. Информационные системы в экономике.
4. Жизненный цикл информационной системы
5. Рабочее место организации и его информационная сущность.
6. Программное обеспечение АРМ.
7. Информационные технологии автоматизации офиса.
8. Автоматические информационные технологии поддержки управленческих решений.
9. ИТ поддержки управленческих решений. Интегрированные системы управления предприятиями.
10. ИТ поддержки управленческих решений. Технология поддержки стратегического корпоративного планирования.
11. ИТ поддержки управленческих решений. Системы поддержки аналитических исследований. Экспертные системы.
12. ИТ поддержки управленческих решений. Полнотекстовые информационно - поисковые системы.
13. Информационные технологии управления фирмой. Цель организации информационной технологии управления фирмой.
14. Информационные технологии управления фирмой. Задачи управления фирмой и основные организационные аспекты их внедрения.
15. Информационные технологии управления фирмой. Информационная база технологии управления фирмой.
16. Информация как основной фактор принятия оптимального управленческого решения.
17. История методологий MRP II – ERP.
18. Стандарты управления производством MRP/ERP.
19. Современная структура модели MRP/ERP.
20. Внедрение ERP-систем, основные ошибки.
21. Корпоративные информационные системы (КИС).
22. Проблемы внедрения корпоративных систем.

Раздел 6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Основы информационных технологий [Электронный ресурс]/ С.В. Назаров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 530 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52159>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Граничин О.Н. Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс]/ О.Н. Граничин, В.И. Кияев— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 377 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57379.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Богданов В.В. Управление проектами [Электронный ресурс]: корпоративная система - шаг за шагом/ Богданов В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013.— 234 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39437>.— ЭБС «IPRbooks»

6.2. Дополнительная литература

4. Головицына М.В. Информационные технологии в экономике [Электронный ресурс]/ Головицына М.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 589 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52152>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс]/ Т.С. Васючкова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 147 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52169>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Стешин А.И. Инвестиционный анализ. Методические рекомендации по работе с программой Project Expert [Электронный ресурс]: лабораторный практикум/ Стешин А.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 101 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16342>.— ЭБС «IPRbooks»

7. Гвоздева В.А. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: курс лекций/ Гвоздева В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2013.— 87 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47934>.— ЭБС «IPRbooks»

6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8. Справка Microsoft Project, <http://www.microsoft.com/rus/office/project/>

9. Управление проектом: выбор, внедрение и использование ПО в России. <http://www.s2b.ru/library/u.htm>.

Раздел 7. Материально-техническая база и информационные технологии

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Материально-техническое обеспечение дисциплины «ИТУ» включает в себя учебные аудитории для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет.

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных технологий обучения. Специфика реализации дисциплины с применением дистанционных технологий обучения устанавливается дополнением к рабочей программе. В части не противоречащей специфике, изложенной в дополнении к программе, применяется настоящая рабочая программа.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий включает в себя:

Компьютерная техника, расположенная в учебном корпусе Института (ул.Качинцев, 63, кабинет Центра дистанционного обучения):

1. Intel i 3 3.4Ghz\ОЗУ 4Gb\500GB\RadeonHD5450
2. Intel PENTIUM 2.9GHz\ОЗУ 4GB\500GB

3 личные электронные устройства (компьютеры, ноутбуки, планшеты и иное), а также средства связи преподавателей и студентов.

Информационные технологии, необходимые для осуществления образовательного процесса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий включают в себя:

- система дистанционного обучения (СДО) (Learning Management System) (LMS) Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment);

- электронная почта;

- система компьютерного тестирования АСТ-тест;

- электронная библиотека IPRbooks;

- система интернет-связи skype;

- телефонная связь;

- система потоковой видеотрансляции семинара с интерактивной связью в форме чата (вебинар).

Обучение обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется посредством применения специальных технических средств в зависимости от вида нозологии.

При проведении учебных занятий по дисциплине используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся.

Лекционные аудитории оборудованы мультимедийными кафедрами, подключенными к звуковым колонкам, позволяющими усилить звук для категории слабослышащих обучающихся, а также проекционными экранами которые увеличивают изображение в несколько раз и позволяют воспринимать учебную информацию обучающимися с нарушениями зрения.

При обучении лиц с нарушениями слуха используется усилитель слуха для слабослышащих людей Cyber Ear модель НАР-40, помогающий обучаемым лучше воспринимать учебную информацию.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Раздел 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для успешного усвоения материала курса требуются значительное время, концентрация внимания и усилия: посещение лекционных занятий и конспектирование преподаваемого материала, работа с ним дома, самостоятельная проработка материала рекомендуемых учебников и учебных пособий при самостоятельной подготовке. Особое внимание следует обратить на выполнение лабораторных заданий, задач, тестовых вопросов. Теоретические положения лучше усваиваются при применении их к условным практическим ситуациям.

При самостоятельной работе с учебниками и учебными пособиями полезно иметь под рукой справочную литературу (словари), так как могут встречаться новые термины, понятия, которые раньше обучающиеся не знали.

В межсессионный период обучающиеся должны самостоятельно изучить темы, по которым не предусмотрены занятия в период семестра.

Перед выполнением лабораторной работы обучающиеся должны получить допуск по результатам проверки их теоретических знаний по изучаемой теме. По каждой лабораторной работе обучающиеся отчитываются преподавателю, оформляя электронный отчёт, в котором сохраняют результаты своей работы в виде файлов. Результаты лабораторных работ оцениваются с учетом теоретических знаний по соответствующим разделам дисциплины и уровнем владения практическими навыками при работе на компьютере.

Лабораторные занятия предполагают групповой формат работы с применением методов активного социального обучения в гетерогенном по гендерному признаку составе.

По окончании лабораторного практикума выполняется итоговая работа. Обучающиеся допускаются к зачету по результатам успешного выполнения лабораторных заданий.

Рекомендации по работе с текстами, предлагаемыми для анализа на лабораторных занятиях. Лабораторные занятия предполагают групповой формат работы с применением методов активного социального обучения в гетерогенном по гендерному признаку составе.

Прочитайте текст, чтобы получить общее представление о содержании материала и оценить, сколько времени Вам потребуется для подготовки ответа на поставленную проблему.

Прочитайте текст еще раз. Определите, что Вам необходимо сделать, в частности в каком виде лучше всего представить результат своей работы. Попытайтесь идентифицировать себя с участниками описываемого случая. Подходите к анализу ситуации непредвзято. Постарайтесь избежать предубеждений, которые могут повлиять на Ваше восприятие проблемы. Не торопитесь с выводами, не формулируйте их, пока внимательно не изучили все относящиеся к случаю материалы. Используйте метод "мозгового штурма" и рассмотрите все возможные варианты решения проблемы. Описание случая может

содержать ряд отдельных проблем, для решения которых могут потребоваться различные действия, на первый взгляд не связанные между собой и даже противоречащие друг другу.

Поищите скрытые значения и проблемы, которые могут быть на первый взгляд не видны. Однако не слишком все усложняйте. Не принимайте очевидное как должное, но в то же время не пренебрегайте простыми ответами, ведущими к удовлетворительным результатам. Отличительной чертой описания случая является то, что он обычно содержит только часть необходимой информации. Поэтому важно, во-первых, внимательно изучить все детали, данные в материале, и, во-вторых, определить, какие выводы могут быть из них сделаны. При этом у Вас может возникнуть потребность высказать определенные суждения, которые обязательно должны логически вытекать из материала и служить прояснению ситуации, а не ее усложнению.

Часто материал в описании случая намеренно представлен беспорядочно, и поэтому необходимо его систематизировать с тем, чтобы прояснить взаимосвязи, отделить причины от следствий, симптомы от сущности проблемы. Сконцентрируйтесь на наиболее важных положениях в противовес незначительным деталям, которые могут увести в сторону от реальной проблемы.

Там, где необходимо, соотнесите Ваш анализ описания случая с теоретическими знаниями или исследованиями ведущих авторов. Полезно использовать собственный практический опыт, но при этом Вы должны быть уверены, что он соответствует рассматриваемой ситуации. При этом Вы должны позаботиться о том, чтобы не произошло автоматической подгонки Вашего восприятия ситуации к Вашему личному опыту.

При анализе Вам может потребоваться сделать акцент на ключевых словах или фразах. Может быть, следует составить список действующих лиц и/или проследить хронологию развития событий и их причинно-следственную связь. Можно делать пометки на полях, выделять текст разноцветными фломастерами и т.д. - главное, сами себя не запутайте и умейте во всем этом разобраться.

Подумайте заранее, какие вопросы могут быть Вам заданы, и четко определите существующие потенциальные проблемные точки и свое отношение к ним. Если Вы остановитесь на нескольких вариантах действия, расставьте приоритеты, но при этом не забывайте о таких ограничителях, как время, затраты и личностные качества исполнителей. Постарайтесь обосновать Ваш выбор.

Учебно-методическое издание

Рабочая программа учебной дисциплины

Информационные технологии управления

(Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Машигина Татьяна Петровна

(Фамилия, Имя, Отчество составителя)
