

Документ подписан простой электронной подписью.  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Ващенко Андрей Александрович  
 Должность: Ректор  
 Дата подписания: 11.01.2021 16:14:17  
 Уникальный программный ключ:  
 51187754f94e37d00c9236cc9eaf21a22f0a3b731acd32879ec947ce3c66589d

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
 «Волгоградский институт бизнеса»

Утверждаю  
 Проректор по учебной работе  
 и управлению качеством  
 В. Владимиров-Курбатова  
 2020г.



## Рабочая программа учебной дисциплины

### Технология ресторанного сервиса

(Наименование дисциплины)

**43.03.01 Сервиса, направленность (профиль) «Сервис индустрии гостеприимства»**

(Направление подготовки / Профиль)

**Бакалавр**

(Квалификация)

**Академический бакалавр**

(Вид)

**Кафедра**  
**разработчик**  
**Год набора**

Финансово-экономических дисциплин

**2019, 2020**

Вид учебной деятельности	Трудоемкость (объем) дисциплины				
	Очная форма	Очно-заочная форма		Заочная форма	
		д	в	св	з
Зачетные единицы	3			3	3
Общее количество часов	108			108	108
Аудиторные часы контактной работы обучающегося с преподавателями:	32			10	10
– Лекционные (Л)	16			4	4
– Практические (ПЗ)	16			6	6
– Лабораторные (ЛЗ)					
– Семинарские (СЗ)					
Самостоятельная работа обучающихся (СРО)	76			94	94
К (Р-Г) Р (П) (+;-)					
Тестирование (+;-)					
ДКР (+;-)					
Зачет (+;-)	+			+ (4)	+ (4)
Зачет с оценкой (+;- (Кол-во часов))					
Экзамен (+;- (Кол-во часов))					

Волгоград 2020

## Содержание

Раздел 1. Организационно-методический раздел .....	3
Раздел 2. Тематический план .....	10
Раздел 3. Содержание дисциплины .....	11
Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся .....	15
Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся .....	17
Раздел 6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	21
Раздел 7. Материально-техническая база и информационные технологии .....	23
Раздел 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	25

## Раздел 1. Организационно-методический раздел

### 1.1. Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Технология ресторанного сервиса» входит в «Блок дисциплины по выбору» подготовки обучающихся по направлению подготовки «43.03.01 Сервис», направленность (профиль) «Сервис индустрии гостеприимства».

Целью дисциплины является формирование **компетенций** (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО)):

#### *профессиональных*

**ОПК-1** Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности

**ПК- 7** Способен внедрять и использовать современные технологии ресторанного обслуживания

**ПК-13** Способен применять современные сервисные технологии в процессе предоставления услуг

Перечисленные компетенции формируются в процессе достижения **результатов обучения (РО)**:

#### Результаты обучения по дисциплине:

Шифр формируемой компетенции	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения компетенции
<b>ОПК-1</b>	<b>ПС 33.007</b> <b>«Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»</b> Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса <b>В/01.6</b> Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами <b>В/02.6</b>	<i>Знания:</i> <b>ПС 33.007</b> <b>«Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»</b> В/01.6, В/02.6 Специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах Специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"  <b>ПС 33.008</b> <b>Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания»</b> В/01.6, В/02.6 Специализированные компьютерные программы, используемые на предприятиях питания
	<b>ПС 33.008</b> <b>Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания»</b> Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания <b>В/01.6</b> Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами <b>В/02.6</b>	<i>Умения:</i> <b>ПС 33.007</b> <b>«Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»</b> В/01.6, В/02.6 Владеть стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале Владеть английским языком или другим

		<p>иностранном языке с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации</p> <p><b>ПС 33.008 Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания»</b>В/01.6, В/02.6</p> <p>Владеть стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных и трудовых ресурсах</p> <p>Осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания</p>
		<p><i>Навыки и (или) опыт деятельности:</i></p> <p><b>ПС 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»</b>В/01.6, В/02.6</p> <p>Оценка и планирование потребностей подразделения в материальных ресурсах и персонале</p> <p>Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса Разрешение проблемных ситуаций потребителей, партнеров, заинтересованных сторон</p> <p><b>ПС 33.008 Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания»</b>В/01.6, В/02.6</p> <p>Оценка материальных ресурсов департаментов (служб, отделов)</p> <p>Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания</p> <p>Формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов предприятия питания Разрешение проблемных ситуаций потребителей, партнеров и заинтересованных сторон</p>

Шифр формируемой компетенции	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения компетенции
ПК-7	<p><b>ПС 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»</b></p> <p>Управление ресурсами департаментов</p>	<p><i>Знания:</i></p> <p><b>ПС 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»</b>В/01.6, В/02.6</p>

	<p>(служб, отделов) гостиничного комплекса <b>В/01.6</b>  Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами <b>В/02.6</b></p>	<p>Основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения  Специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах  Осуществлять координацию и контроль, проводить оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса  Владеть английским языком или другим иностранным языком с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации</p> <p><b>ПС 33.008 Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания»</b> В/01.6, В/02.6  Основы организации деятельности предприятий питания  Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии  Специализированные компьютерные программы, используемые на предприятиях питания  Осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания</p>
	<p><b>ПС 33.008 Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания»</b>  Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания <b>В/01.6</b>  Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами <b>В/02.6</b></p>	<p><i>Умения:</i></p> <p><b>ПС 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»</b> В/01.6, В/02.6  Координация и контроль деятельности департаментов (служб, отделов)  Основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения</p> <p><b>ПС 33.008 Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания»</b> В/01.6, В/02.6  Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания  Формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов предприятия питания  Основы организации деятельности предприятий питания  Методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими</p>

		<p>заинтересованными сторонами - представителями разных культур</p> <p>Специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p>
		<p><i>Навыки и (или) опыт деятельности:</i></p> <p><b>ПС 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»</b> В/01.6, В/02.6</p> <p>Владеть навыками организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами</p> <p>Разрешение проблемных ситуаций потребителей, партнеров, заинтересованных сторон</p> <p><b>ПС 33.008 Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания»</b> В/01.6, В/02.6</p> <p>Владеть навыками организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами и заинтересованными сторонами</p> <p>Проведение встреч, переговоров и презентаций продукции и услуг предприятия питания потребителям, партнерам и заинтересованным сторонам</p>

Шифр формируемой компетенции	Трудовые функции (при наличии)	Индикаторы достижения компетенции
<b>ПК-13</b>	<p><b>33.007 Руководитель /управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц</b></p> <p>Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса В/01.6</p> <p>Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами В/02.6</p>	<p><i>Знания:</i></p> <p><b>ПС 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»</b> В/01.6, В/02.6</p> <p>Законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг</p> <p>Основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения</p> <p>Специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах</p> <p>Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса</p> <p>Законодательство Российской Федерации о предоставлении</p>

		<p>гостиничных услуг          Основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения          Специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"  <b>ПС 33.008 Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания»</b> В/01.6, В/02.6,          Законодательство Российской Федерации, регулирующее деятельность предприятий питания          Трудовое законодательство Российской Федерации          Основы организации деятельности предприятий питания          Специализированные компьютерные программы, используемые на предприятиях питания          Законодательство Российской Федерации, регулирующие деятельность предприятий питания          Основы организации деятельности предприятий питания          Специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p>
	<p><b>ПС 33.008 Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания»</b>          Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания <b>В/01.6</b>          Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами <b>В/02.6</b></p>	<p><i>Умения:</i>  <b>ПС 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»</b> В/01.6, В/02.6          Владеть стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале          Осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса          Владеть навыками организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами          Соблюдать протокол деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников</p>

		<p><b>ПС 33.008 Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания» В/01.6, В/02.6</b>  Владеть стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных и трудовых ресурсах  Осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания  Осуществлять координацию и контроль, проводить оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания  Владеть навыками организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами и заинтересованными сторонами</p>
		<p><i>Навыки и (или) опыт деятельности:</i>  <b>ПС 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц» В/01.6, В/02.6</b>  Оценка и планирование потребностей подразделения в материальных ресурсах и персонале  Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса  Формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов гостиничного комплекса  Проведение встреч, переговоров и презентаций гостиничного продукта потребителям, партнерам и другими заинтересованным сторонам  Разрешение проблемных ситуаций потребителей, партнеров, заинтересованных сторон  <b>ПС 33.008 Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания» В1/01.6, В/02.6</b>  Оценка материальных ресурсов департаментов (служб, отделов)  Оценка функциональных возможностей персонала департаментов (служб, отделов)  Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания  Формирование системы бизнес-</p>



		процессов, регламентов и стандартов предприятия питания. Проведение встреч, переговоров и презентаций продукции и услуг предприятия питания потребителям, партнерам и заинтересованным сторонам Разрешение проблемных ситуаций потребителей, партнеров и заинтересованных сторон
--	--	--

**1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО  
направления подготовки «43.03.01 Сервис», направленность (профиль) «Сервис индустрии гостеприимства»**

№	Предшествующие дисциплины (дисциплины, изучаемые параллельно)	Последующие дисциплины
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1	Технология внутреннего и выездного туризма	Тенденции развития туризма и гостеприимства в России и за рубежом
2	Введение в направление подготовки	Финансы хозяйствующих субъектов в сфере индустрии гостеприимства
3	Индустрия туризма и гостеприимства в России и за рубежом	Экономика сферы услуг

*Последовательность формирования компетенций в указанных дисциплинах может быть изменена в зависимости от формы и срока обучения, а также преподавания с использованием дистанционных технологий обучения.*

**1.3. Нормативная документация**

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «43.03.01 Сервис»;
- Учебного плана направления подготовки «43.03.01 Сервис», направленность (профиль) «Сервис индустрии гостеприимства» 2019, 2020 года набора;
- Образца рабочей программы учебной дисциплины (приказ № 3-О от 24.05.2019 г.).

## Раздел 2. Тематический план

### Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость			
		Всего	Аудиторные занятия		СРО
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	
1	2	3	4	5	6
1	Ресторан. Классификация ресторанов. Концепция и профиль ресторана.	14	2	2	10
2	Формирование и оформление меню ресторана. Технологический процесс в ресторане	14	2	2	10
3	Трудовой коллектив ресторана и его структура. Подготовка и процесс обслуживания гостей	14	2	2	10
4	Основные типы и формы ресторанного обслуживания	14	2	2	10
5	Корпоративная культура ресторана. Профессиональная этика работника ресторана	14	2	2	10
6	Маркетинговая политика ресторана	14	2	2	10
7	Фирменный стиль и имиджевая политика ресторана. Атмосфера и дизайн ресторана	14	2	2	10
8	Современные тенденции развития ресторанного бизнеса	10	2	2	6
<b>Вид промежуточной аттестации (Экзамен)</b>					
<b>Итого</b>		<b>108</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>76</b>

### Заочная форма обучения (полный срок)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость			
		Всего	Аудиторные занятия		СРО
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	
1	2	3	4	5	6
1	Ресторан. Классификация ресторанов. Концепция и профиль ресторана.	12	2		10
2	Формирование и оформление меню ресторана. Технологический процесс в ресторане	12	2		10
3	Трудовой коллектив ресторана и его структура. Подготовка и процесс обслуживания гостей	12		2	10
4	Основные типы и формы ресторанного обслуживания	12		2	10
5	Корпоративная культура ресторана. Профессиональная	12		2	10

	этика работника ресторана				
6	Маркетинговая политика ресторана	10			10
7	Фирменный стиль и имиджевая политика ресторана. Атмосфера и дизайн ресторана	15			15
8	Современные тенденции развития ресторанного бизнеса	19			19
<b>Вид промежуточной аттестации (Экзамен)</b>		<b>4</b>			
<b>Итого</b>		<b>108</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>94</b>

### Заочная форма обучения (на базе СПО)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость			
		Всего	Аудиторные занятия		СРО
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	
1	2	3	4	5	6
1	Ресторан. Классификация ресторанов. Концепция и профиль ресторана.	12	2		10
2	Формирование и оформление меню ресторана. Технологический процесс в ресторане	12	2		10
3	Трудовой коллектив ресторана и его структура. Подготовка и процесс обслуживания гостей	12		2	10
4	Основные типы и формы ресторанного обслуживания	12		2	10
5	Корпоративная культура ресторана. Профессиональная этика работника ресторана	12		2	10
6	Маркетинговая политика ресторана	10			10
7	Фирменный стиль и имиджевая политика ресторана. Атмосфера и дизайн ресторана	15			15
8	Современные тенденции развития ресторанного бизнеса	19			19
<b>Вид промежуточной аттестации (Зачет с оценкой)</b>		<b>4</b>			
<b>Итого</b>		<b>108</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>94</b>

## **Раздел 3. Содержание дисциплины**

### **3.1. Содержание дисциплины**

#### **Тема 1. Ресторан. Классификация ресторанов. Концепция и профиль ресторана.**

Классификация предприятий общественного питания. Требования и нормы для разных типов и классов предприятий общественного питания. Основные типы предприятий общественного питания: ресторан, кафе, бар, кофейня, столовая и др. Полносервисные рестораны, их характеристика. Специализированные рестораны, их виды. Рестораны быстрого обслуживания. Рестораны национальной кухни. Семейные рестораны. Тематические рестораны. Концепция ресторанного сервиса. Факторы, определяющие возможность эффективной работы ресторана. Выбор места расположения. Оценка и формирование спроса на услуги ресторанного бизнеса. Бизнес-география: наличие конкурирующих предприятий общественного питания.

#### **Тема 2. Формирование и оформление меню ресторана. Технологический процесс в ресторане.**

Меню как основа, определяющая всю деятельность ресторана. Типы меню. Порядок расположения блюд в меню. Классификация блюд: «звезды», «загадки», «рабочие лошадки», «собачки». Определение цен. Факторы, которые должны быть учтены при составлении меню. Оформление меню. Организация производственно-технологического процесса в ресторане. Цеховая структура производства в ресторане. Технологическое оборудование помещений ресторана. Комплекс оборудования цехов ресторана на основе взаимосвязанных модульных элементов. Подбор технологического оборудования. Посуда и приборы. Мебель.

#### **Тема 3. Трудовой коллектив ресторана и его структура. Подготовка и процесс обслуживания гостей.**

Организационная структура ресторана. Организация подбора персонала. Группа «Офис или администрация». Группа «Сервис». Группа «Кухня». «Техническая» группа. Метрдотель как главный распорядитель и организатор работы по подготовке и обслуживанию гостей в ресторане. Требования, предъявляемые к метрдотелю зала. Методы организации труда официантов. Кадровая политика ресторана. Менеджмент ресторанного сервиса. Подготовка ресторана к приему посетителей. Основные правила сервировки. Встреча гостей. Последовательность подачи блюд и напитков. Расчет с гостями.

#### **Тема 4. Основные типы и формы ресторанного обслуживания**

Французский, английский, американский, немецкий, русский типы ресторанного обслуживания. Основные виды специального обслуживания. Банкеты с полным и частичным обслуживанием. Тематические мероприятия. Новые формы обслуживания. Кейтеринг. Мерчендайзинг

#### **Тема 5. Корпоративная культура ресторана. Профессиональная этика работника ресторана.**

Содержание понятия «корпоративная культура ресторана». Функции, система ценностей и показатели корпоративной культуры ресторана. Культура общения работника ресторана с гостями. Жалобы и конфликты с гостями ресторана. Управление конфликтами в ресторане. Морально-психологический климат в трудовом коллективе ресторана. Этическая культура ресторанного сервиса. Профессиональная этика работника ресторана. Кодекс профессиональной этики. Особенности профессионального поведения работника ресторана.

#### **Тема 6. Маркетинговая политика ресторана**

Маркетинг ресторана, его основные функции. Маркетинговая среда ресторана. Организация маркетинговых исследований услуг ресторана. Маркетинговая стратегия.

#### **Тема 7. Фирменный стиль и имиджевая политика ресторана. Атмосфера и дизайн ресторана**

Корпоративная философия как инструмент создания фирменного стиля. Имидж ресторана. Сайт ресторана. Организация рекламы и публичных рилейшнз в ресторанном сервисе. Продвижение ресторанных услуг. Презентация ресторана. Дизайн и техническая эстетика в ресторане. Свет и цвет в интерьере. Музыка как элемент формирования фирменного стиля. Шоу-программы.

### **Тема 8. Современные тенденции развития ресторанного бизнеса**

Востребованность сервисных услуг ресторанного бизнеса. Отличительные особенности российского ресторанного бизнеса. Развитие этнических ресторанов и ресторанов быстрого обслуживания. Увеличение количества и размеров сети ресторанов как основная тенденция развития ресторанного бизнеса

### 3.2. Содержание практического блока дисциплины

#### Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия
1	2
СЗ 1	Ресторан. Классификация ресторанов. Концепция и профиль ресторана.
СЗ 2	Формирование и оформление меню ресторана. Технологический процесс в ресторане
СЗ 3	Трудовой коллектив ресторана и его структура. Подготовка и процесс обслуживания гостей
СЗ 4	Основные типы и формы ресторанного обслуживания
СЗ 5	Корпоративная культура ресторана. Профессиональная этика работника ресторана
СЗ 6	Маркетинговая политика ресторана
СЗ 7	Фирменный стиль и имиджевая политика ресторана. Атмосфера и дизайн ресторана
СЗ 8	Современные тенденции развития ресторанного бизнеса

#### Заочная форма обучения (полный срок, на базе СПО)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия
1	2
СЗ 3	Трудовой коллектив ресторана и его структура. Подготовка и процесс обслуживания гостей
СЗ 4	Основные типы и формы ресторанного обслуживания
СЗ 5	Корпоративная культура ресторана. Профессиональная этика работника ресторана

### 3.3. Образовательные технологии

#### Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
1	2	3	4	5
1	Ресторан. Классификация ресторанов. Концепция и профиль ресторана.	Л	Проблемная лекция	100
2	Формирование и оформление меню ресторана. Технологический процесс в ресторане	Л	Проблемная лекция	100
3	Трудовой коллектив ресторана и его структура. Подготовка и процесс обслуживания гостей	Л	Проблемная лекция	100
4	Основные типы и формы ресторанного обслуживания	Л	Проблемная лекция	100
5	Корпоративная культура ресторана. Профессиональная этика работника ресторана	Л	Проблемная лекция	100
6	Маркетинговая политика ресторана	Л	Проблемная лекция	100
7	Фирменный стиль и имиджевая политика ресторана. Атмосфера и дизайн ресторана	Л	Проблемная лекция	100

8	Современные тенденции развития ресторанного бизнеса	Л	Проблемная лекция	100
<b>Итого %</b>				<b>31%</b>

#### Заочная форма обучения (полный срок, на базе СПО)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1	Ресторан. Классификация ресторанов. Концепция и профиль ресторана.	Л	Проблемная лекция	10
2	Формирование и оформление меню ресторана. Технологический процесс в ресторане	Л	Проблемная лекция	10
<b>Итого %</b>				<b>30%</b>

### Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся

#### 4.1. Организация самостоятельной работы обучающихся

№	Тема дисциплины	№ вопросов	№ рекомендуемой литературы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Ресторан. Классификация ресторанов. Концепция и профиль ресторана.	1-3	1,2,11
2	Формирование и оформление меню ресторана. Технологический процесс в ресторане	4-7	1,2,4,9
3	Трудовой коллектив ресторана и его структура. Подготовка и процесс обслуживания гостей	8	1,3,6
4	Основные типы и формы ресторанного обслуживания	9-10	1,2,3,4,5,10
5	Корпоративная культура ресторана. Профессиональная этика работника ресторана	11-14	1,2,4
6	Маркетинговая политика ресторана	15-16	1,3,7
7	Фирменный стиль и имиджевая политика ресторана. Атмосфера и дизайн ресторана	17-18	1,2,4
8	Современные тенденции развития ресторанного бизнеса	19-25	1,3,5,8

#### Перечень вопросов, выносимых на самостоятельную работу обучающихся

1. Концепция и профиль ресторана
2. Классификация ресторанов
3. Формирование меню ресторана
4. Бизнес-план открытия ресторана
5. Рестораны быстрого обслуживания

6. Рестораны национальной кухни
7. Кадровая политика ресторана
8. Продвижение ресторанных услуг
9. Формы ресторанного обслуживания
10. Организация подбора персонала ресторана
11. Корпоративная культура ресторана
12. Профессиональная этика работника ресторана
13. Технологический процесс в ресторане
14. Маркетинговая стратегия ресторанного бизнеса
15. Кейтеринг как форма обслуживания в ресторанном бизнесе
16. Роль рекламы в ресторанном бизнесе
17. Методы организации труда официантов
18. Управление конфликтами в ресторане
19. Фирменный стиль и имиджевая политика ресторана
20. Дизайн и музыка как элементы формирования фирменного стиля ресторана
21. Подготовка и процесс обслуживания гостей ресторана
22. Презентация ресторана
23. Современные тенденции развития ресторанного бизнеса
24. Отличительные особенности развития российского ресторанного бизнеса
25. Организация безопасности в ресторанном сервисе

#### **4.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивается следующими учебно-методическими материалами:

1. Указаниями в рабочей программе по дисциплине (п.4.1.)
2. Лекционные материалы в составе учебно-методического комплекса по дисциплине
3. Заданиями и методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся в составе учебно-методического комплекса по дисциплине.
4. Глоссарием по дисциплине в составе учебно-методического комплекса по дисциплине.



## Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств по дисциплине представляет собой совокупность контролируемых материалов предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов образовательной программы. ФОС по дисциплине используется при проведении оперативного контроля и промежуточной аттестации обучающихся. Требования к структуре и содержанию ФОС дисциплины регламентируются Положением о фонде оценочных материалов по программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры.

### 5.1. Паспорт фонда оценочных средств Очная форма обучения (полный срок)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства		
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	СРО
1	2	3	4	5
1	Ресторан. Классификация ресторанов. Концепция и профиль ресторана.	УО	УО	ПРВ
2	Формирование и оформление меню ресторана. Технологический процесс в ресторане	УО	УО	ПРВ
3	Трудовой коллектив ресторана и его структура. Подготовка и процесс обслуживания гостей	УО	УО	ПРВ
4	Основные типы и формы ресторанного обслуживания	УО	ПРВ	ПРВ
5	Корпоративная культура ресторана. Профессиональная этика работника ресторана	УО	УО	ПРВ
6	Маркетинговая политика ресторана	УО	УО	ПРВ
7	Фирменный стиль и имиджевая политика ресторана. Атмосфера и дизайн ресторана	УО	ПРВ	ПРВ
8	Современные тенденции развития ресторанного бизнеса	УО	УО	ПРВ

### Заочная форма обучения (полный срок)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства		
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	СРО
1	2	3	4	5
1	Ресторан. Классификация ресторанов. Концепция и профиль ресторана.	УО		ПРВ
2	Формирование и оформление меню ресторана. Технологический процесс в ресторане	УО		ПРВ
3	Трудовой коллектив ресторана и его структура. Подготовка и процесс обслуживания гостей		УО	ПРВ
4	Основные типы и формы ресторанного обслуживания		УО	ПРВ
5	Корпоративная культура ресторана. Профессиональная этика работника ресторана		УО	ПРВ

6	Маркетинговая политика ресторана			ПРВ
7	Фирменный стиль и имиджевая политика ресторана. Атмосфера и дизайн ресторана			ПРВ
8	Современные тенденции развития ресторанного бизнеса			ПРВ

#### Заочная форма обучения (на базе СПО)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства		
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	СРО
1	2	3	4	5
1	Ресторан. Классификация ресторанов. Концепция и профиль ресторана.	УО		ПРВ
2	Формирование и оформление меню ресторана. Технологический процесс в ресторане	УО		ПРВ
3	Трудовой коллектив ресторана и его структура. Подготовка и процесс обслуживания гостей		УО	ПРВ
4	Основные типы и формы ресторанного обслуживания		УО	ПРВ
5	Корпоративная культура ресторана. Профессиональная этика работника ресторана		УО	ПРВ
6	Маркетинговая политика ресторана			ПРВ
7	Фирменный стиль и имиджевая политика ресторана. Атмосфера и дизайн ресторана			ПРВ
8	Современные тенденции развития ресторанного бизнеса			ПРВ

#### Условные обозначения оценочных средств (Столбцы 3, 4, 5):

**УО** – устный (фронтальный, индивидуальный, комбинированный) опрос;

**ПРВ** – проверка рефератов, отчетов, рецензий, аннотаций, конспектов, графического материала, эссе, переводов, решений заданий, выполненных заданий в электронном виде и т.д.

## 5.2. Тематика письменных работ обучающихся

### Тематика докладов по дисциплине

1. Основы ресторанного бизнеса
2. Концепция ресторанного сервиса
3. Музыка в ресторане
4. Особенности питания жителей зарубежных стран
5. Особенности ресторанов с национальной кухней
6. Основные виды специального обслуживания в ресторане
7. Этическая культура ресторанного сервиса
8. Эстетика оформления интерьера ресторана
9. Управление конфликтами в ресторане
10. Организация рекламы в ресторанном сервисе
11. Корпоративная философия как инструмент создания фирменного стиля
12. Организация и методы подбора персонала ресторана
13. Организация презентации ресторана
14. Основные формы продвижения ресторанных услуг
15. Менеджмент ресторанного сервиса

### 5.3. Перечень вопросов промежуточной аттестации по дисциплине

#### Вопросы к зачету

1. Классификация предприятий общественного питания
  2. Полносервисные рестораны, их характеристика
  3. Специализированные рестораны, их виды
  4. Концепция и профиль ресторанного сервиса
  5. Факторы, определяющие возможность эффективной работы ресторана
  6. Оценка и формирование спроса на услуги ресторанного бизнеса
  7. План работ по открытию ресторана: необходимость, роль, значение
  8. Содержание и основные разделы бизнес-плана открытия ресторана
  9. Типы меню ресторана. Порядок расположения блюд в меню
  10. Меню как основа, определяющая деятельность ресторана
  11. Организация технологического процесса в ресторане. Цеховая структура производства
  12. Организационная структура ресторана. Методы подбора персонала
  13. Направления кадровой политики ресторана
  14. Менеджмент ресторанного сервиса
  15. Подготовка ресторана к приему гостей. Встреча гостей
- к экзамену
1. Концепция ресторана и её структура
  2. Основные стратегии ценообразования в ресторане
  3. Организационная структура ресторана
  4. Правила оформления и составления меню
  5. Особенности питания жителей зарубежных стран
  6. Основные типы ресторанного обслуживания
  7. Современные формы ресторанного обслуживания
  8. Атмосфера и дизайн ресторана
  9. Музыка как элемент формирования фирменного стиля. Шоу-программы
  10. Кодекс профессиональной этики работника ресторана
  11. Особенности профессионального поведения работника ресторана
  12. Понятие, функции и система ценностей корпоративной культуры ресторана
  13. Организация рекламы и публичных рилейшнз в ресторанном сервисе
  14. Формы продвижения ресторанных услуг
  15. Особенности организации презентации ресторана.
  16. Сайт ресторана: необходимость, содержание, отличительные особенности
  17. Маркетинговая стратегия развития ресторанного бизнеса
  18. Маркетинг ресторана, его основные функции
  19. Организация рекламы в ресторанном сервисе.

## 20. Современные тенденции развития сервисных услуг ресторанного бизнеса

## Раздел 6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 6.1. Основная литература

1. Колочева, В. В. Управление качеством услуг : учебное пособие / В. В. Колочева. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. — 99 с. — ISBN 978-5-7782-3476-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91462.html>

### 6.2. Дополнительная литература

2. Бизнес-планирование проектов в сфере услуг с привлечением иностранных инвестиций : учебное пособие / Н. В. Банникова, Т. Н. Костюченко, Н. Н. Тельнова [и др.]. — Ставрополь : Секвойя, 2018. — 53 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92974.html>

3. Большунова, Т. В. Управление маркетингом в туристской индустрии : учебное пособие / Т. В. Большунова. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. — 165 с. — ISBN 978-5-88247-898-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88749.html>

4. Виговская, М. Е. Психология делового общения : учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская, А. В. Лисевич. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-394-03573-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87619.html>

5. Дурович, А. П. Маркетинг туризма : учебное пособие / А. П. Дурович. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 248 с. — ISBN 978-985-503-989-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94315.html>

6. Мальшина, Н. А. Менеджмент в сервисе : учебное пособие для бакалавров / Н. А. Мальшина. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 252 с. — ISBN 978-5-394-03276-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83144.html>

7. Мальшина, Н. А. Человек и его потребности : учебное пособие для бакалавров / Н. А. Мальшина. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 159 с. — ISBN 978-5-394-03574-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90240.html>

8. Пяткова, С. Г. Основы туризма : учебно-методическое пособие / С. Г. Пяткова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 151 с. — ISBN 978-5-4486-0812-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83810.html>

9. Руденко, Л. Л. Сервисная деятельность : учебное пособие / Л. Л. Руденко. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-394-03282-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83149.html>

10. Сафронова, Т. Н. Инновации в гостиничной деятельности : учебное пособие / Т. Н. Сафронова. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2018. — 156 с. — ISBN 978-5-7638-3948-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84355.html>

11. Семенова, Л. В. Маркетинг гостиничного предприятия : учебное пособие для бакалавров / Л. В. Семенова, В. С. Корнеевец, И. И. Драгилева. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 204 с. — ISBN 978-5-394-03571-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90234.html>

12. Сухов, Р. И. Формирование туристских кластеров в России : учебное пособие / Р. И. Сухов. — Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 176 с. — ISBN 978-5-9275-2567-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87515.html>

13. Сушкова, Т. А. Бизнес-планирование на предприятиях сферы обслуживания : учебное пособие / Т. А. Сушкова. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. — 186 с. — ISBN 978-5-00032-393-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88448.html>

14. Удалова, И. Б. Менеджмент в туристской индустрии : учебное пособие для бакалавров / И. Б. Удалова, Н. М. Удалова, Е. А. Машинская. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 255 с. — ISBN 978-5-394-03564-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90236.html>

15. Шабашова, Л. А. Менеджмент в туристской индустрии : учебное пособие / Л. А. Шабашова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 247 с. — ISBN 2227-8397. — Текст :

### **6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. <http://www.consultant.ru/> -Справочно–правовая система «Консультант Плюс».
2. [www.gost.ru](http://www.gost.ru). Официальный сайт Госстандарта РФ, содержащий информацию о действующих нормативных документах [Электронный ресурс].
3. действующих нормативных документах [Электронный ресурс].
4. [www.vniis.ru](http://www.vniis.ru) Официальный сайт Всероссийского научно-исследовательского института сертификации, содержащий информацию об основополагающих документах в области подтверждения соответствия [Электронный ресурс].
5. <http://www.justsite.itn.ru/fish> - справочно-информационный материал по систематизации и идентификации рыб и нерыбных гидробионтов. Разработчик – Подсосонная М.А.
6. [www.ikar.ru](http://www.ikar.ru) – сайт института конъюнктуры аграрного рынка (рынок мясных товаров)
7. [www.meat-industry.ru](http://www.meat-industry.ru) - мясная промышленность России
8. [www.meatunion.ru](http://www.meatunion.ru) - сайт Мясного Союза
9. <http://www.myasocom.ru> - сайт журнала «Мясо»
10. <http://vniimp.ru> - сайт ВНИИМП
11. [www.apkmarket.ru](http://www.apkmarket.ru) - рынки продукции АПК
12. <http://www.codexalimentarius.net>. На сайте представлены международные стандарты качества и безопасности пищевых продуктов Комиссии ФАО/ВОЗ «Кодекс Алиментариус».
13. <http://www.fao.org/> - сайт ФАО о проблеме безопасности пищевых продуктов
14. [www.stq.ru](http://www.stq.ru). Официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество» [Электронный ресурс].
15. [www.foodprom.ru](http://www.foodprom.ru). Официальный сайт издательства «Пищевая промышленность».
16. Журналы «Пищевая промышленность» [Электронный ресурс].

## Раздел 7. Материально-техническая база и информационные технологии

### Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Технология продукции общественного питания» включает в себя учебные аудитории для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет.

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных технологий обучения. Специфика реализации дисциплины с применением дистанционных технологий обучения устанавливается дополнением к рабочей программе. В части не противоречащей специфике, изложенной в дополнении к программе, применяется настоящая рабочая программа.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий включает в себя:

Компьютерная техника, расположенная в учебном корпусе Института (ул.Качинцев, 63, кабинет Центра дистанционного обучения):

1. Intel i 3 3.4Ghz\ОЗУ 4Gb\500GB\RadeonHD5450
2. Intel PENTIUM 2.9GHz\ОЗУ 4GB\500GB

Зличные электронные устройства (компьютеры, ноутбуки, планшеты и иное), а также средства связи преподавателей и студентов.

Информационные технологии, необходимые для осуществления образовательного процесса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий включают в себя:

- система дистанционного обучения (СДО) (Learning Management System) (LMS) Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment);

- электронная почта;

- система компьютерного тестирования АСТ-тест;

- электронная библиотека IPRbooks;

- система интернет-связи skype;

- телефонная связь;

- система потоковой видеотрансляции семинара с интерактивной связью в форме чата (вебинар).

Обучение обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется посредством применения специальных технических средств в зависимости от вида нозологии.

При проведении учебных занятий по дисциплине используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся.

Лекционные аудитории оборудованы мультимедийными кафедрами, подключенными к звуковым колонкам, позволяющими усилить звук для категории слабослышащих обучающихся, а также проекционными экранами которые увеличивают изображение в несколько раз и позволяют воспринимать учебную информацию обучающимся с нарушениями зрения.

При обучении лиц с нарушениями слуха используется усилитель слуха для слабослышащих людей Cyber Ear модель НАР-40, помогающий обучаемым лучше воспринимать учебную информацию.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла;

**для лиц с нарушениями слуха:**

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

**для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.



## Раздел 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для успешного усвоения лекционного материала обучающийся должен просмотреть учебную литературу по теме лекции с тем, чтобы иметь хотя бы представление о проблемах, которые будут разбираться в лекции. Он должен также мысленно припомнить то, что уже знает, когда-то читал, изучал по другим предметам применительно к данной теме. Главное в проделанной работе к лекции – формирование субъективного настроя на характер информации, которую он получит в лекции по соответствующей теме. Иногда для этого бывает достаточно ознакомиться с типовой рабочей программой или учебным руководством.

Проблемная лекция не только раскрывает пункты, проблемы, темы, которые находятся в программе, но и заставляет обучающего мыслить экономически грамотно, искать новые пути и средства решения наиболее сложных проблем. Она обладает большой информационной емкостью, и за короткое время преподаватель успевает изложить так много проблем, мыслей, идей, что надо не потеряться в этой информации. Обучающийся должен помнить, что никакой учебник, никакая монография или статья не могут заменить учебную лекцию. В свою очередь, работа на лекции – это сложный вид познавательной, интеллектуальной работы, требующей напряжения, внимания, воли, затрат нервной и физической энергии. Весь проблемный материал, сообщаемый преподавателем, должен не просто прослушиваться. Он должен быть активно воспринят, т.е. услышан, осмыслен, понят, зафиксирован на бумаге и закреплён в памяти. Приступая к слушанию нового материала, полезно мысленно установить его связь с ранее изученным, уяснить, на что опирается изложенная тема. Следя за техникой чтения лекции (акцент на существенном повышении тона, изменения ритма, пауза и т.п.), обучающийся должен вслед за преподавателем уметь выделять основные категории, законы и их содержание, проблемы и их возможные решения, доказательства и выводы. Осуществляя такую работу, обучающийся значительно облегчает себе глубокое понимание материала, его конспектирование и дальнейшее изучение.

Запись лекции является важнейшим элементом работы обучающегося на лекции. Конспект позволяет ему обработать, систематизировать и лучше сохранить полученную информацию с тем, чтобы в будущем он смог восстановить в памяти основные содержательные моменты лекции.

Типичная ошибка обучающихся – дословное конспектирование. Как правило, при записи слово в слово не остается времени на обдумывание, анализ и синтез информации. Искусство конспектирования сводится к навыкам свертывания информации, т.е. записи ее своими словами, частично словосочетаниями лектора, определенными и просто необходимыми сокращениями и иными приемами, но так, чтобы суметь вновь развернуть информацию без существенной потери. Отбирая нужную информацию, главные мысли, проблемы, решения и выводы, обучающейся сокращает текст и строит свой, в котором он сможет разобраться.

При ведении конспекта лекций есть материал, который записывается дословно, например, формулировки нормативных актов, определения основных криминологических категорий и законов. При этом обучающийся должен для себя в конспекте выделить главную мысль, идею в определении того или иного понятия, его сущность, не стараясь сразу понять его в деталях. Это позволит изначально усвоить экономические понятия, опираясь на главную идею, уяснить сущность.

В конспекте лекций обязательно записываются: название темы лекции, основные вопросы плана, рекомендуемая литература. Текст лекции должен быть разделен в соответствии с планом.

С окончанием лекции работа над конспектом не может считаться завершённой. Нужно еще восстановить отдельные места, проверить, все ли понятно, уточнить что-то на консультации, предпринять иные меры с тем, чтобы конспект мог быть использован в процессе подготовки к семинарам, экзамену, для дальнейшего изучения темы, на практике. Конспект лекций – незаменимый учебный документ, необходимый для самостоятельной работы.

Тематическим планом изучения дисциплины предусмотрены практические занятия. Подготовка к практическому занятию предполагает два этапа работы обучающихся.

Первый этап – усвоение теоретического материала. На первом этапе обучающийся должен отработать и усвоить учебно-программный вузовский материал, используя методические рекомендации по подготовке к семинару.

Второй этап предполагает выполнение практического задания. Конкретно такое задание дается обучающемуся преподавателем в конце занятия, предшествующего практическому. Это может быть подготовка конспекта, план работы по той или иной ситуации, план беседы и т.п.

Задания должны быть выполнены письменно. Кроме того, по теоретическим вопросам обучающийся должен подготовить рабочие планы своих ответов на них.

Домашнее задание обучающийся готовит самостоятельно, уделяя на подготовку не менее трех часов. При выполнении домашнего задания он может пользоваться техническими средствами, учебной литературой, конспектами лекций и д.р. Рекомендуется чаще обращаться за консультациями и оказанием необходимой помощи к преподавателям кафедры.

Учебно-методическое издание

Рабочая программа учебной дисциплины

---

**Технология продукции общественного питания**

*(Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

---

**Беликова Екатерина Владимировна**

*(Фамилия, Имя, Отчество составителя)*

---