

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ващенко Андрей Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 19.05.2022 16:05:52

Уникальный программный ключ:

51187754f94e37d00c9236cc9eaf21a22f0a3b731acd32879ec947ce3c66589d

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Волгоградский институт бизнеса»

Утверждаю

Проректор по учебной работе и

управлению качеством

Л.В. Шамрай-Курбатова

«12» мая 2022г.

Рабочая программа учебной дисциплины

Бухгалтерский учет и анализ

(Наименование дисциплины)

43.03.01 Сервис, направленность (профиль) «Сервис индустрии гостеприимства»

(Направление подготовки / Профиль)

Бакалавр

(Квалификация)

Финансово-экономических дисциплин

Кафедра разработчик

Год набора

2021, 2022

Вид учебной деятельности	Трудоемкость (объем) дисциплины						
	Очная форма	Очно-заочная форма		Заочная форма			
		д	в	св	з	сз	вв
Зачетные единицы	6			6	6	6	
Общее количество часов	216			216	216	216	
Аудиторные часы контактной работы обучающегося с преподавателями:	64			18	6	6	
- Лекционные (Л)	32			6	2	2	
- Практические (ПЗ)							
- Лабораторные (ЛЗ)							
- Семинарские (СЗ)	32			12	4	4	
Самостоятельная работа обучающихся (СРО)	98			185	201	201	
К (Р-Г) Р (П) (+;-)							
Тестирование (+;-)							
ДКР (+;-)							
Зачет (+;-)	+			+	(4)		
Зачет с оценкой (+;- (Кол-во часов))							
Экзамен (+;- (Кол-во часов))	+	(54)		+	(9)	+	(9)

Волгоград 2022

Содержание

Раздел 1. Организационно-методический раздел	3
Раздел 2. Тематический план	9
Раздел 3. Содержание дисциплины	14
Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся	20
Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся	24
Раздел 6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	32
Раздел 7. Материально-техническая база и информационные технологии	34
Раздел 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	36

Раздел 1. Организационно-методический раздел

1.1. Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» входит в «обязательную» часть дисциплин подготовки обучающихся по направлению подготовки **43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Сервис индустрии гостеприимства»**

Целью дисциплины является формирование **компетенций** (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО)):

Универсальных компетенций

УК-10.1 Способен систематизировать финансово-экономическую и юридическую информацию, осуществлять профессиональную деятельность, основанную на принципах, направленных на устранении коррупционных правонарушений

Общепрофессиональных компетенций

ОПК-6.1 Способен найти и применить нормативно-правовую документацию в области профессиональной деятельности

Профессиональных компетенций

ПК-4.1 Способен анализировать финансово-экономическую информацию для принятия решений в профессиональной деятельности

ПК-4.2 Способен организовать оценку экономической эффективности деятельности предприятия и его подразделений

Перечисленные компетенции формируются в процессе достижения **индикаторов компетенций**:

Обобщенная трудовая функция/ трудовая функция	Код и наименование дескриптора компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенций (из ПС)
<p style="text-align: center;">ПС 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц» В. Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</p> <p style="text-align: center;">Трудовые функции ПС 33.008 «Руководитель предприятия питания» В. Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия</p>	<p>УК-10.1 Способен систематизировать финансово-экономическую и юридическую информацию, осуществлять профессиональную деятельность, основанную на принципах, направленных на устранении коррупционных правонарушений</p>	<p><i>Знание:</i> 33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц ИД-1 УК- 10.1 Законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг В/01.6 33.008 Руководитель предприятия питания <i>Знание</i> ИД-3 УК- 10.1 Законодательство Российской Федерации, регулирующее деятельность предприятий питания В/01.6 33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц <i>Умения</i> ИД-5 УК- 10.1 Осуществлять координацию и контроль, проводить оценку эффективности деятельности</p>

<p>питания В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания</p>		<p>департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса В/01.6 33.008 Руководитель предприятия питания <i>Умения:</i> ИД-7 УК- 10.1 Осуществлять координацию и контроль, проводить оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания В/01.6 33.007 Руководитель /управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц <i>Имеет навыки и (или) опыт:</i> ИД-9 УК- 10.1 Координация и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) В/01.6 33.008 Руководитель предприятия питания <i>Имеет навыки и (или) опыт:</i> ИД-11 УК- 10.1 Организация контроля за функционированием системы внутрифирменного распорядка, трудовой и финансовой дисциплины работников В/03.6 ИД-12 УК- 10.1 Координация и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) В/01.6</p>
<p>ПС 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц» В. Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса Трудовые функции ПС 33.008 «Руководитель предприятия питания» В. Управление текущей деятельностью</p>	<p>ОПК-6.1 Способен найти и применить нормативно-правовую документацию в области профессиональной деятельности</p>	<p><i>Знание:</i> 33.007 Руководитель /управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц ИД-1 ОПК- 6.1 Законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг В/01.6 33.008 Руководитель предприятия питания ИД-3 ОПК- 6.1 Законодательство Российской Федерации, регулирующее деятельность предприятий питания В/01.6 <i>Умения</i> 33.007 Руководитель</p>

<p>департаментов (служб, отделов) предприятия питания</p> <p>В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</p> <p>В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания</p>		<p>/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц ИД-5 ОПК- 6.1 Организовывать работы по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения В/03.6</p> <p>33.008 Руководитель предприятия питания ИД-7 ОПК- 6.1 Анализировать проблемы в функционировании системы контроля, прогнозировать их последствия и принимать меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем В/03.6 <i>Имеет навыки и (или) опыт:</i></p> <p>33.007 Руководитель /управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц ИД-9 ОПК- 6.1 Формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов гостиничного комплекса В/01.6</p> <p>33.008 Руководитель предприятия питания ИД-11 ОПК- 6.1 Формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов предприятия питания В/01.6</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>ПС 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц» В. Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</p> <p>Трудовые функции ПС 33.008 «Руководитель предприятия питания» В. Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</p> <p>В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания</p>	<p>ПК-4.1 Способен анализировать финансово-экономическую информацию для принятия решений в профессиональной деятельности</p>	<p><i>Знание:</i> 33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц ИД-1 ПК- 4.1 Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса В/01.6 33.008 Руководитель предприятия питания ИД-3 ПК- 4.1 Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания В/01.6</p> <p><i>Умения</i> 33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц ИД-5 ПК- 4.1 Владеть стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале В/01.6 33.008 Руководитель предприятия питания ИД-7 ПК- 4.1 Владеть стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных и трудовых ресурсах В/01.6</p> <p><i>Имеет навыки и (или) опыт:</i> 33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц ИД-9 ПК- 4.1 Координация и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) В/01.6 33.008 Руководитель предприятия питания ИД-11 ПК- 4.1 Координация и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) В/01.6</p>
<p>ПС 33.007 «Руководитель/управляющий</p>	<p>ПК-4.2 Способен организовать оценку</p>	<p><i>Знание:</i> 33.007 Руководитель</p>

<p>гостиничного комплекса/сети гостиниц» В. Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</p> <p>В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</p> <p>Трудовые функции ПС 33.008 «Руководитель предприятия питания»</p> <p>В. Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания</p> <p>В/01.6 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</p> <p>В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания</p>	<p>экономической эффективности деятельности предприятия и его подразделений</p>	<p>/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц ИД-2 ПК- 4.2 Методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса В/03.6</p> <p>33.008 Руководитель предприятия питания ИД-4 ПК- 4.2 Методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания В/03.6</p> <p>Умения</p> <p>33.007 Руководитель /управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц ИД-6 ПК- 4.2 Осуществлять координацию и контроль, проводить оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса В/01.6</p> <p>33.008 Руководитель предприятия питания ИД-8 ПК- 4.2 Осуществлять координацию и контроль, проводить оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания В/01.6</p> <p>Имеет навыки и (или) опыт:</p> <p>33.007 Руководитель /управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц ИД-10 ПК- 4.2 Выявление проблем в системе контроля гостиничного комплекса и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса В/03.6</p> <p>33.008 Руководитель предприятия питания ИД-12 ПК- 4.2 Выявление проблем в системе контроля</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		предприятия питания и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) В/03.6
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

**1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО
направления подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Сервис индустрии
гостеприимства»**

№	Предшествующие дисциплины (дисциплины, изучаемые параллельно)	Последующие дисциплины
1	2	3
1	Статистика сферы услуг	Маркетинг в сервисе
2	Микроэкономика	Экономика гостеприимства
3	Индустрия туризма и гостеприимства в России и за рубежом	Организация и планирование предпринимательской деятельности в сфере сервиса
4	Финансы хозяйствующих субъектов в сфере индустрии гостеприимства	Финансовый учет сервисной деятельности

Последовательность формирования компетенций в указанных дисциплинах может быть изменена в зависимости от формы и срока обучения, а также преподавания с использованием дистанционных технологий обучения.

1.3. Нормативная документация

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Сервис индустрии гостеприимства»**
- Учебного плана направления подготовки **43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Сервис индустрии гостеприимства»** 2021, 2022 года набора;
- Образца рабочей программы учебной дисциплины (приказ № 113-О от 01.09.2021 г.).

**Раздел 2. Тематический план
Очная форма обучения (полный срок)**

№	Тема дисциплины	Трудоемкость				Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
		Все го	Аудиторные занятия		СР О	
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета	12	2	2	8	ИД-1 УК- 10.1 ИД-1 ОПК- 6.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-4 ПК- 4.2
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	12	2	2	8	ИД-3 УК- 10.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-2 ПК- 4.2
3	Балансовое обобщение	16	4	4	8	ИД-5УК- 10.1 ИД-7 ОПК- 6.1 ИД-5 ПК- 4.1 ИД-6 ПК- 4.2
4	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	12	2	2	8	ИД-7 УК- 10.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-7 ПК- 4.1 ИД-8 ПК- 4.2
5	Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета	16	4	4	8	ИД-9 УК- 10.1 ИД-9 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-10 ПК- 4.2
6	Оценка - методический прием бухгалтерского учета	12	2	2	8	ИД-5 УК- 10.1 ИД-11 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-12 ПК- 4.2
7	Бухгалтерская отчетность	16	4	4	8	ИД-1 УК- 10.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-4 ПК- 4.2
8	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение	12	2	2	8	ИД-12 УК- 10.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-7 ОПК- 6.1 ИД-2 ПК- 4.2
9	Международные стандарты бухгалтерского учета	12	2	2	8	ИД-5 УК- 10.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-4 ПК- 4.2
10	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом	12	2	2	8	ИД-7 УК- 10.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-2 ПК- 4.2
11	Предмет, метод и методика экономического анализа, виды экономического анализа	12	2	2	8	ИД-9 УК- 10.1 ИД-5 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-6 ПК- 4.2
12	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса	12	2	2	8	ИД-11 УК- 10.1 ИД-7 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-8 ПК- 4.2

13	История и перспективы развития экономического анализа	6	2	2	2	ИД-12 УК- 10.1 ИД-9 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-10 ПК- 4.2
Вид промежуточной аттестации (Зачет)						
Вид промежуточной аттестации (Экзамен)		54				
Итого		216	32	32	98	

Заочная форма обучения (полный срок)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость				Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
		Все го	Аудиторные занятия		СР О	
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета	15		1	14	ИД-1 УК- 10.1 ИД-1 ОПК- 6.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-4 ПК- 4.2
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	15		1	14	ИД-3 УК- 10.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-2 ПК- 4.2
3	Балансовое обобщение	16	1	1	14	ИД-5УК- 10.1 ИД-7 ОПК- 6.1 ИД-5 ПК- 4.1 ИД-6 ПК- 4.2
4	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	16	1	1	14	ИД-7 УК- 10.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-7 ПК- 4.1 ИД-8 ПК- 4.2
5	Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета	15		1	14	ИД-9 УК- 10.1 ИД-9 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-10 ПК- 4.2
6	Оценка - методический прием бухгалтерского учета	16	1	1	14	ИД-5 УК- 10.1 ИД-11 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-12 ПК- 4.2
7	Бухгалтерская отчетность	16	1	1	14	ИД-1 УК- 10.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-4 ПК- 4.2
8	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение	15		1	14	ИД-12 УК- 10.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-7 ОПК- 6.1 ИД-2 ПК- 4.2
9	Международные стандарты бухгалтерского учета	15		1	14	ИД-5 УК- 10.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-4 ПК- 4.2
10	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом	16	1	1	14	ИД-7 УК- 10.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-2 ПК- 4.2
11	Предмет, метод и методика экономического анализа, виды экономического анализа	16	1	1	14	ИД-9 УК- 10.1 ИД-5 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-6 ПК- 4.2

12	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса	15		1	14	ИД-11 УК- 10.1 ИД-7 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-8 ПК- 4.2
13	История и перспективы развития экономического анализа	17			17	ИД-12 УК- 10.1 ИД-9 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-10 ПК- 4.2
Вид промежуточной аттестации (Зачет)						
Вид промежуточной аттестации (Экзамен)		9				
Итого		216	6	12	185	

Заочная форма обучения (ускоренное обучение на базе СПО, на базе ВО)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость				Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
		Все го	Аудиторные занятия		СР О	
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета	14			14	ИД-1 УК- 10.1 ИД-1 ОПК- 6.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-4 ПК- 4.2
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	14			14	ИД-3 УК- 10.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-2 ПК- 4.2
3	Балансовое обобщение	14	1	1	12	ИД-5УК- 10.1 ИД-7 ОПК- 6.1 ИД-5 ПК- 4.1 ИД-6 ПК- 4.2
4	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	20	1	1	18	ИД-7 УК- 10.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-7 ПК- 4.1 ИД-8 ПК- 4.2
5	Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета	16			16	ИД-9 УК- 10.1 ИД-9 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-10 ПК- 4.2
6	Оценка - методический прием бухгалтерского учета	12			12	ИД-5 УК- 10.1 ИД-11 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-12 ПК- 4.2
7	Бухгалтерская отчетность	16		1	15	ИД-1 УК- 10.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-4 ПК- 4.2
8	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение	16			16	ИД-12 УК- 10.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-7 ОПК- 6.1 ИД-2 ПК- 4.2
9	Международные стандарты бухгалтерского учета	18			18	ИД-5 УК- 10.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-4 ПК- 4.2
10	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом	14		1	13	ИД-7 УК- 10.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-2 ПК- 4.2
11	Предмет, метод и методика экономического анализа, виды экономического анализа	14			14	ИД-9 УК- 10.1 ИД-5 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-6 ПК- 4.2
12	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса	14			14	ИД-11 УК- 10.1 ИД-7 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-8 ПК- 4.2
13	История и перспективы развития экономического анализа	25			25	ИД-12 УК- 10.1 ИД-9 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-10 ПК- 4.2

Вид промежуточной аттестации (Экзамен)	9				
Итого	216	2	4	201	

Раздел 3. Содержание дисциплины

3.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета

Значение экономической информации в организации эффективного управления бизнесом. Хозяйственный учёт и его роль в рыночной экономике. Виды хозяйственного учёта и место бухгалтерского учёта в единой системе хозяйственного учёта. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учёту. Принципы бухгалтерского учёта. Система нормативного регулирования учёта и требования к бухгалтерскому учёту. Задачи и функции бухгалтерского учёта.

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Предмет бухгалтерского учёта и важнейшие его объекты. Субъекты бухгалтерского учёта. Хозяйственный процесс на предприятии и его стадии. Имущество предприятия и его классификация по видам, составу, функциональной роли в процессе производства и источникам формирования. Понятие о хозяйственных операциях, хозяйственных фактах. Метод бухгалтерского учёта и его составные элементы - способы наблюдения (документация и инвентаризация), стоимостное измерение (оценка и калькуляция), текущая группировка хозяйственных операций (счета и двойная запись), обобщение данных текущего бухгалтерского учёта (бухгалтерский баланс и отчётность).

Тема 3. Балансовое обобщение

Счета как способ экономической группировки и как средство накопления информации в текущем учёте. Основание для открытия счета в бухгалтерском учёте. Строение счета. Связь счетов и бухгалтерского баланса. Активные, пассивные и активно-пассивные счета и схемы записи хозяйственных операций на них. Обоснование системы двойной записи. Экономическая связь (корреспонденция) счетов. Техника и этапы отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учёта в системе двойной записи. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций и их типы. Классификация балансов.

Тема 4. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись

Понятие и назначение синтетического и аналитического учёта. Счета синтетического и аналитического учёта и их логическая, бухгалтерская взаимосвязь. Натуральные измерители в аналитическом учёте. Формы счетов аналитического учёта. Математическая взаимосвязь счетов аналитического и синтетического учёта. Субсчета.

Классификация счетов бухгалтерского учёта и признаки группировки счетов - экономическое содержание, назначение и структура. Группировки счетов по экономическому содержанию, назначению и структуре. Забалансовые счета: особенности их применения и записей на них. План счетов бухгалтерского учёта, его назначение. Понятие рабочего плана счетов предприятия.

Виды учётных записей (бухгалтерских проводок) - простая, сложная, сторнировочная, дополнительная. Хронологические и систематические записи в бухгалтерском учёте. Обобщение данных аналитического учета. Оборотные и сальдовые ведомости по счетам аналитического учета и сверка данных синтетического и аналитического учёта.

Тема 5. Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета

Документы как источник первичной информации. Классификация документов. Организация документооборота. Унификация и стандартизация документов. Обязательные реквизиты документов. Инвентаризация, ее место в первичном учете. Задачи, виды

инвентаризации, этапы ее проведения. Документальное оформление инвентаризации.

Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете. Виды и формы учетных регистров. Порядок и техника записей и учетные регистры. Способы выявления и исправления ошибок в учетных записях.

Тема 6. Оценка- методический прием бухгалтерского учета

Оценка как метод стоимостного измерения средств хозяйства. Основные принципы оценки объектов учёта, используемые в рыночных условиях хозяйствования. Оценка основных видов имущества и обязательств предприятия в текущем учёте и отчётности (основные средства, нематериальные активы, запасы, готовая продукция, товары, денежные средства, ценности, приобретенные за валюту).

Калькуляция как способ измерения стоимости вновь созданного (приобретенного) объекта учёта. Связь оценки и калькуляции. Контрольное значение методов оценки и калькуляции в бухгалтерском учёте. Модели учета основных хозяйственных процессов: процесса снабжения (заготовления), процесса производства, реализации.

Тема 7. Бухгалтерская отчетность

Отчетность как система обобщения показателей учета, характеризующих результаты хозяйственной деятельности и финансового состояния предприятия. Теория отчетности. Классические балансовые теории: статическая балансовая теория, динамическая балансовая теория, органическая балансовая теория.

Подготовительная работа к составлению отчетности. Сущность и значение бухгалтерской отчетности. Виды отчетности. Требования, предъявляемые к отчетности. Состав и формы бухгалтерской отчетности, ее основные показатели. Порядок составления отчетности, сроки ее представления, рассмотрения и утверждения.

Тема 8. Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение

Организация бухгалтерского учёта на предприятии, его правовое и методическое обеспечение. Положение о бухгалтерском учёте и отчётности в Российской Федерации.

Учётная политика предприятия как совокупность конкретных методов и форм ведения бухгалтерского учёта. Составные части учётной политики: правовая, методическая, техническая, организационная. Отражение учётной политики в приказе и пояснительной записке к годовому бухгалтерскому отчёту.

Принципы организации бухгалтерского учёта в зависимости от размеров и форм собственности. Бухгалтерский аппарат, его структура, функции и ответственность подразделений бухгалтерии предприятия.

Тема 9. Международные стандарты бухгалтерского учета

История создания международных стандартов. Предмет регулирования и сфера применения МСФО. Совет МСФО. Задачи и структура СМСФО. Состав МСФО. Концептуальная основа системы МСФО - «Принципы подготовки и представления финансовой отчетности» (Framework). Пользователи финансовой отчетности и их информационные потребности. Цели финансовой отчетности в соответствии с МСФО.

Тема 10. Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом

Понятие и значение экономического анализа. Задачи экономического анализа. Принципы экономического анализа. Связь экономического анализа с другими дисциплинами. Классификация видов экономического анализа. Информационная база анализа деятельности хозяйствующих субъектов.

Тема 11. Предмет, метод и методика экономического анализа, виды экономического анализа

Общая характеристика математических методов анализа. Экономико-математическое моделирование как способ изучения хозяйственной деятельности. Методы анализа количественного влияния факторов на изменение результативного показателя. Методы комплексной оценки хозяйственно-финансовой деятельности. Способ сравнения в экономическом анализе. Многомерные сравнения. Способ приведения показателей в сопоставимый вид. Использование относительных и средних величин в экономическом анализе. Способы группировки. Балансовый способ в экономическом анализе. Способы табличного отражения аналитических данных. Использование графического способа в экономическом анализе.

Тема 12. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса

Содержание управленческого и финансового анализа. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства. Анализ фондоотдачи, материалоемкости и производительности труда. Анализ объема, качества и структуры продукции, работ, услуг. Анализ затрат на производство и себестоимости продукции. Анализ финансовых результатов и финансового состояния.

Тема 13. История и перспективы развития экономического анализа

Истоки экономического анализа. Этапы становления экономического анализа. Экономический анализ в период перехода к рыночным отношениям.

3.2. Содержание практического блока дисциплины

Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия
<i>1</i>	<i>2</i>
СЗ 1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета
СЗ 2	Предмет и метод бухгалтерского учета
СЗ 3-4	Балансовое обобщение
СЗ 5	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись
СЗ 6-7	Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета
СЗ 8	Оценка - методический прием бухгалтерского учета
СЗ 9-10	Бухгалтерская отчетность
СЗ 11	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение
СЗ 12	Международные стандарты бухгалтерского учета
СЗ 13	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом
СЗ 14	Предмет, метод и методика экономического анализа, виды экономического анализа
СЗ 15	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса
СЗ 16	История и перспективы развития экономического анализа

Заочная форма обучения (полный срок)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия
1	2
СЗ 1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета
СЗ 2	Предмет и метод бухгалтерского учета
СЗ 3	Балансовое обобщение
СЗ 4	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись
СЗ 5	Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета
СЗ 6	Оценка - методический прием бухгалтерского учета
СЗ 7	Бухгалтерская отчетность
СЗ 8	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение
СЗ 9	Международные стандарты бухгалтерского учета
СЗ 10	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом
СЗ 11	Предмет, метод и методика экономического анализа, виды экономического анализа
СЗ 12	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса

Заочная форма обучения (ускоренное обучение на базе СПО, на базе ВО)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия
1	2
СЗ 1	Балансовое обобщение
СЗ 2	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись
СЗ 3	Бухгалтерская отчетность
СЗ 4	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом

3.3. Образовательные технологии

Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема занятия	Вид учебног о заняти я	Форма / Методы интерактивног о обучения	% учебно го времен и
1	2	3	4	5
1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета	СЗ	Дискуссия	75
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	СЗ	Дискуссия	50
3	Балансовое обобщение	СЗ	Дискуссия	75
4	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	СЗ	Дискуссия	50
5	Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета	СЗ	Дискуссия	50
6	Оценка - методический прием	СЗ	Дискуссия	50

	бухгалтерского учета			
7	Бухгалтерская отчетность	СЗ	Дискуссия	50
8	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение	СЗ	Дискуссия	50
9	Международные стандарты бухгалтерского учета	СЗ	Дискуссия	50
10	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом	СЗ	Дискуссия	50
11	Предмет, метод и методика экономического анализа, виды экономического анализа	СЗ	Дискуссия	50
12	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса	СЗ	Дискуссия	50
13	История и перспективы развития экономического анализа	СЗ	Дискуссия	50
Итого %				21,8%

Заочная форма обучения (полный срок)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
1	2	3	4	5
1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета	СЗ	Дискуссия	25
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	СЗ	Дискуссия	25
3	Балансовое обобщение	СЗ	Дискуссия	25
4	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	СЗ	Дискуссия	25
5	Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета	СЗ	Дискуссия	25
6	Оценка - методический прием бухгалтерского учета	СЗ	Дискуссия	25
7	Бухгалтерская отчетность	СЗ	Дискуссия	25
8	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение	СЗ	Дискуссия	25
Итого %				22,2%

Заочная форма обучения (ускоренное обучение на базе СПО, на базе ВО)

№	Тема занятия	Вид учебног о заняти я	Форма / Методы интерактивног о обучения	% учебно го времен и
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1	Балансовое обобщение	СЗ	Дискуссия	30
2	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	СЗ	Дискуссия	30
3	Бухгалтерская отчетность	СЗ	Дискуссия	30
4	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом	СЗ	Дискуссия	30
Итого %				20%

Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся

4.1. Организация самостоятельной работы обучающихся

№	Тема дисциплины	№ вопросов	№ рекомендуемой литературы
1	2	3	4
1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета	1-10	1,2,3
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	11-19	1,2,3,4
3	Балансовое обобщение	20-30	1,2,3,5
4	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	31-39	1,2,3,6
5	Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета	40-49	1,2,3,4,5
6	Оценка - методический прием бухгалтерского учета	50-55	1,2,3,4
7	Бухгалтерская отчетность	56-60	1,2,3,6
8	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение	61-70	1,2,3
9	Международные стандарты бухгалтерского учета	71-75	1,2,3,6
10	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом	76-80	1,2,3
11	Предмет, метод и методика экономического анализа, виды экономического анализа	81-85	1,2,3
12	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса	86-90	1,2,3,5
13	История и перспективы развития экономического анализа	91-92	1,2,3,4

Перечень вопросов, выносимых на самостоятельную работу обучающихся

1. Значение экономической информации в организации эффективного управления бизнесом.
2. Хозяйственный учёт и его роль в рыночной экономике. Виды хозяйственного учёта и место бухгалтерского учёта в единой системе хозяйственного учёта.
3. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учёту.
4. Принципы бухгалтерского учёта.
5. Система нормативного регулирования учёта и требования к бухгалтерскому учёту.
6. Задачи и функции бухгалтерского учёта.
7. Предмет бухгалтерского учёта и важнейшие его объекты.
8. Субъекты бухгалтерского учёта.
9. Хозяйственный процесс на предприятии и его стадии. Имущество предприятия и его классификация по видам, составу, функциональной роли в процессе производства и источникам формирования.
10. Понятие о хозяйственных операциях, хозяйственных фактах.
11. Метод бухгалтерского учёта и его составные элементы.
12. Счета как способ экономической группировки и как средство накопления информации в текущем учёте.
13. Основание для открытия счета в бухгалтерском учёте.

14. Строение счета.
15. Связь счетов и бухгалтерского баланса.
16. Активные, пассивные и активно-пассивные счета и схемы записи хозяйственных операций на них.
17. Обоснование системы двойной записи.
18. Экономическая связь (корреспонденция) счетов.
19. Техника и этапы отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учёта в системе двойной записи.
20. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций и их типы.
21. Классификация балансов.
22. Понятие и назначение синтетического и аналитического учёта.
23. Счета синтетического и аналитического учёта и их логическая, бухгалтерская взаимосвязь.
24. Натуральные измерители в аналитическом учёте.
25. Формы счетов аналитического учёта.
26. Математическая взаимосвязь счетов аналитического и синтетического учёта.
27. Субсчета.
28. Классификация счетов бухгалтерского учёта и признаки группировки счетов - экономическое содержание, назначение и структура.
29. Группировки счетов по экономическому содержанию, назначению и структуре.
30. Забалансовые счета: особенности их применения и записей на них.
31. План счетов бухгалтерского учёта, его назначение.
32. Понятие рабочего плана счетов предприятия.
33. Виды учётных записей (бухгалтерских проводок) - простая, сложная, сторнировочная, дополнительная.
34. Хронологические и систематические записи в бухгалтерском учёте.
35. Обобщение данных аналитического учета.
36. Оборотные и сальдовые ведомости по счетам аналитического учета и сверка данных синтетического и аналитического учёта.
37. Документы как источник первичной информации.
38. Классификация документов.
39. Организация документооборота.
40. Унификация и стандартизация документов.
41. Обязательные реквизиты документов.
42. Инвентаризация, ее место в первичном учете. Задачи, виды инвентаризации, этапы ее проведения. Документальное оформление инвентаризации.
43. Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете. Виды и формы учетных регистров. Порядок и техника записей и учетные регистры.
44. Способы выявления и исправления ошибок в учетных записях.
45. Оценка как метод стоимостного измерения средств хозяйства.
46. Основные принципы оценки объектов учёта, используемые в рыночных условиях хозяйствования.
47. Оценка основных видов имущества и обязательств предприятия в текущем учёте и отчётности (основные средства, нематериальные активы, запасы, готовая продукция, товары, денежные средства, ценности, приобретенные за валюту).
48. Калькуляция как способ измерения стоимости вновь созданного (приобретенного) объекта учёта.
49. Связь оценки и калькуляции.
50. Контрольное значение методов оценки и калькуляции в бухгалтерском учёте.
51. Модели учета основных хозяйственных процессов: процесса снабжения (заготовления), процесса производства, реализации.
52. Отчетность как система обобщения показателей учета, характеризующих результаты

хозяйственной деятельности и финансового состояния предприятия.

53. Теория отчетности.
54. Классические балансовые теории: статическая балансовая теория, динамическая балансовая теория, органическая балансовая теория.
55. Подготовительная работа к составлению отчетности.
56. Сущность и значение бухгалтерской отчетности.
57. Виды отчетности.
58. Требования, предъявляемые к отчетности.
59. Состав и формы бухгалтерской отчетности, ее основные показатели.
60. Порядок составления отчетности, сроки ее представления, рассмотрения и утверждения.
61. Организация бухгалтерского учёта на предприятии, его правовое и методическое обеспечение. Положение о бухгалтерском учёте и отчётности в Российской Федерации.
62. Учётная политика предприятия как совокупность конкретных методов и форм ведения бухгалтерского учёта.
63. Составные части учётной политики: правовая, методическая, техническая, организационная.
64. Отражение учётной политики в приказе и пояснительной записке к годовому бухгалтерскому отчёту.
65. Принципы организации бухгалтерского учёта в зависимости от размеров и форм собственности.
66. Бухгалтерский аппарат, его структура, функции и ответственность подразделений бухгалтерии предприятия.
67. История создания международных стандартов. Предмет регулирования и сфера применения МСФО. Совет МСФО. Задачи и структура СМСФО.
68. Состав МСФО. Концептуальная основа системы МСФО - «Принципы подготовки и представления финансовой отчетности» (Framework). Пользователи финансовой отчетности и их информационные потребности.
69. Цели финансовой отчетности в соответствии с МСФО.
70. Понятие и значение экономического анализа.
71. Задачи экономического анализа.
72. Принципы экономического анализа.
73. Связь экономического анализа с другими дисциплинами.
74. Классификация видов экономического анализа. Информационная база анализа деятельности хозяйствующих субъектов.
75. Общая характеристика математических методов анализа.
76. Экономико-математическое моделирование как способ изучения хозяйственной деятельности.
77. Методы анализа количественного влияния факторов на изменение результативного показателя.
78. Методы комплексной оценки хозяйственно-финансовой деятельности.
79. Способ сравнения в экономическом анализе. Многомерные сравнения. Способ приведения показателей в сопоставимый вид.
80. Использование относительных и средних величин в экономическом анализе. Способы группировки.
81. Балансовый способ в экономическом анализе.
82. Способы табличного отражения аналитических данных.
83. Использование графического способа в экономическом анализе.
84. Содержание управленческого и финансового анализа.
85. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства.
86. Анализ фондоотдачи, материалоемкости и производительности труда.
87. Анализ объема, качества и структуры продукции, работ, услуг.
88. Анализ затрат на производство и себестоимости продукции.

89. Анализ финансовых результатов и финансового состояния.
90. Истоки экономического анализа.
91. Этапы становления экономического анализа.
92. Экономический анализ в период перехода к рыночным отношениям.

4.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивается следующими учебно-методическими материалами:

1. Указаниями в рабочей программе по дисциплине (п.4.1.)
2. Лекционные материалы в составе УМК по дисциплине
3. Заданиями и методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся в составе УМК по дисциплине.
4. Глоссарием по дисциплине в составе УМК по дисциплине.

Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств по дисциплине представляет собой совокупность контролируемых материалов предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов образовательной программы. ФОС по дисциплине используется при проведении оперативного контроля и промежуточной аттестации обучающихся. Требования к структуре и содержанию ФОС дисциплины регламентируются Положением о фонде оценочных материалов по программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры.

5.1. Паспорт фонда оценочных средств

Очная форма обучения (полный срок)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства			
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	СРО	Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
1	2	3	4	5	6
1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета	УО	АКС	ПРВ	ИД-1 УК- 10.1 ИД-1 ОПК- 6.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-4 ПК- 4.2
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	Д	АКС	ПРВ	ИД-3 УК- 10.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-2 ПК- 4.2
3	Балансовое обобщение	Д	АКС	ПРВ	ИД-5УК- 10.1 ИД-7 ОПК- 6.1 ИД-5 ПК- 4.1 ИД-6 ПК- 4.2
4	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	Д	АКС	ПРВ	ИД-7 УК- 10.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-7 ПК- 4.1 ИД-8 ПК- 4.2
5	Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета	Д	АКС	ПРВ	ИД-9 УК- 10.1 ИД-9 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-10 ПК- 4.2
6	Оценка - методический прием бухгалтерского учета	Д	АКС	ПРВ	ИД-5 УК- 10.1 ИД-11 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-12 ПК- 4.2
7	Бухгалтерская отчетность	УО, Д	АКС	ПРВ	ИД-1 УК- 10.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-4 ПК- 4.2
8	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение	Д	АКС	ПРВ	ИД-12 УК- 10.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-7 ОПК- 6.1 ИД-2 ПК- 4.2
9	Международные стандарты бухгалтерского	Д	АКС	ПРВ	ИД-5 УК- 10.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-4 ПК- 4.2

	учета				
10	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом	Д	АКС	ПРВ	ИД-7 УК- 10.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-2 ПК- 4.2
11	Предмет, метод и методика экономического анализа, виды экономического анализа	УО, Д	АКС	ПРВ	ИД-9 УК- 10.1 ИД-5 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-6 ПК- 4.2
12	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса	Д	АКС	ПРВ	ИД-11 УК- 10.1 ИД-7 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-8 ПК- 4.2
13	История и перспективы развития экономического анализа	Д	АКС	ПРВ	ИД-12 УК- 10.1 ИД-9 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-10 ПК- 4.2

Заочная форма обучения (полный срок)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства			
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	СРО	Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
1	2	3	4	5	6
1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета		АКС	ПРВ	ИД-1 УК- 10.1 ИД-1 ОПК- 6.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-4 ПК- 4.2
2	Предмет и метод бухгалтерского учета		АКС	ПРВ	ИД-3 УК- 10.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-2 ПК- 4.2
3	Балансовое обобщение	Д	АКС	ПРВ	ИД-5УК- 10.1 ИД-7 ОПК- 6.1 ИД-5 ПК- 4.1 ИД-6 ПК- 4.2
4	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	Д	АКС	ПРВ	ИД-7 УК- 10.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-7 ПК- 4.1 ИД-8 ПК- 4.2
5	Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета		АКС	ПРВ	ИД-9 УК- 10.1 ИД-9 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-10 ПК- 4.2
6	Оценка - методический прием бухгалтерского учета	Д	АКС	ПРВ	ИД-5 УК- 10.1 ИД-11 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-12 ПК- 4.2
7	Бухгалтерская отчетность	УО,	АКС	ПРВ	ИД-1 УК- 10.1

		Д			ИД-1 ПК- 4.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-4 ПК- 4.2
8	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение		АКС	ПРВ	ИД-12 УК- 10.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-7 ОПК- 6.1 ИД-2 ПК- 4.2
9	Международные стандарты бухгалтерского учета		АКС	ПРВ	ИД-5 УК- 10.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-4 ПК- 4.2
10	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом	Д	АКС	ПРВ	ИД-7 УК- 10.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-2 ПК- 4.2
11	Предмет, метод и методика экономического анализа, виды экономического анализа	УО, Д	АКС	ПРВ	ИД-9 УК- 10.1 ИД-5 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-6 ПК- 4.2
12	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса		АКС	ПРВ	ИД-11 УК- 10.1 ИД-7 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-8 ПК- 4.2
13	История и перспективы развития экономического анализа			ПРВ	ИД-12 УК- 10.1 ИД-9 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-10 ПК- 4.2

Заочная форма обучения (ускоренное обучение на базе СПО, на базе ВО)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства			
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	СРО	Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
1	2	3	4	5	6
1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета			ПРВ	ИД-1 УК- 10.1 ИД-1 ОПК- 6.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-4 ПК- 4.2
2	Предмет и метод бухгалтерского учета			ПРВ	ИД-3 УК- 10.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-2 ПК- 4.2
3	Балансовое обобщение	Д	АКС	ПРВ	ИД-5УК- 10.1 ИД-7 ОПК- 6.1 ИД-5 ПК- 4.1 ИД-6 ПК- 4.2
4	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	Д	АКС	ПРВ	ИД-7 УК- 10.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-7 ПК- 4.1 ИД-8 ПК- 4.2
5	Документирование,			ПРВ	ИД-9 УК- 10.1 ИД-9 ПК- 4.1

	инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета				ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-10 ПК- 4.2
6	Оценка - методический прием бухгалтерского учета			ПРВ	ИД-5 УК- 10.1 ИД-11 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-12 ПК- 4.2
7	Бухгалтерская отчетность		АКС	ПРВ	ИД-1 УК- 10.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-4 ПК- 4.2
8	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение			ПРВ	ИД-12 УК- 10.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-7 ОПК- 6.1 ИД-2 ПК- 4.2
9	Международные стандарты бухгалтерского учета			ПРВ	ИД-5 УК- 10.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-4 ПК- 4.2
10	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом		АКС	ПРВ	ИД-7 УК- 10.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-2 ПК- 4.2
11	Предмет, метод и методика экономического анализа, виды экономического анализа			ПРВ	ИД-9 УК- 10.1 ИД-5 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-6 ПК- 4.2
12	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса			ПРВ	ИД-11 УК- 10.1 ИД-7 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-8 ПК- 4.2
13	История и перспективы развития экономического анализа			ПРВ	ИД-12 УК- 10.1 ИД-9 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-10 ПК- 4.2

Условные обозначения оценочных средств (Столбцы 3, 4, 5):

УО – устный (фронтальный, индивидуальный, комбинированный) опрос;

ПРВ – проверка рефератов, отчетов, рецензий, аннотаций, конспектов, графического материала, эссе, переводов, решений заданий, выполненных заданий в электронном виде и т.д.;

Д – Дискуссия, полемика, диспут, дебаты;

АКС – Анализ конкретных ситуаций.

5.2. Тематика письменных работ обучающихся

Тематика рефератов:

1. Управление резервами коммерческой организации через систему бухгалтерского учета и анализа.
2. Бухгалтерский учет как информационная основа управления и анализа.
3. Функции и проблемы развития бухгалтерского учета и контроля в условиях рыночных отношений.
4. Графические методы анализа динамики экономических процессов (по данным учета и отчетности).
5. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России и его значение для анализа.
6. Основы организации финансового учета на предприятии. Оценка состояния системы бухгалтерского учета.

7. Основопологающие принципы бухгалтерского учета, их содержание.
8. Первичный учет и проблемы его развития. Использование данных первичного учета при проведении анализа деятельности организации.
9. Исторические предпосылки развития бухгалтерского учета и экономического анализа.
10. Бухгалтерская профессия в условиях рыночной экономики.
11. Профессия менеджера-аналитика в России и за рубежом.
12. Этика профессии бухгалтера и правовой статус главного бухгалтера.
13. Профессиональные объединения бухгалтеров в России и за рубежом.
14. Сущность, цели и принципы бухгалтерского учета. Их знание и применение.
15. Форма бухгалтерского учета – как совокупность учетных регистров для отражения фактов хозяйственной жизни.
16. Достоинства и недостатки автоматизации бухгалтерской и аналитической работы.
17. Бухгалтерская отчетность организации, как объект анализа.
18. Оценка основных элементов учетной политики.
19. Место бухгалтерской службы в системе управления организации.
20. Использование данных различных видов хозяйственного учета при проведении экономического анализа.
21. Моделирование в системе бухгалтерского учета и экономического анализа.
22. Концепции развития бухгалтерского учета в России, проблемы их реализации.
23. Приближение российского бухгалтерского учета и финансовой отчетности к МСФО.
24. Моделирование в бухгалтерском учете. Роль аудита в моделировании бухгалтерского учета.
25. Организационно-правовые особенности предприятий, их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах, а также на проведение экономического анализа.
26. Бухгалтерский учет и анализ движения денежных средств в условиях рыночных отношений.
27. Учет и анализ расчетов не денежными средствами в организациях.
28. Учет и анализ расчетных операций в организациях.
29. Учет и анализ состояния расчетов с учредителями.
30. Учет и анализ расчетов с поставщиками и покупателями.
31. Учет и анализ финансовых вложений.
32. Учет и анализ расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
33. Виды кредитов и порядок их учета. Цель, задачи и методы анализа кредитов.
34. Виды займов и порядок их учета. Цель, задачи и методы анализа займов.
35. Основные вопросы учета и анализа займов и кредитов и затрат по их обслуживанию
36. Учет и анализ коммерческих и товарных кредитов и затрат по их обслуживанию.
37. Понятие кредитов и займов, отличительные особенности их учета и анализ относительных показателей.
38. Учет и анализ выпущенных облигаций и выданных финансовых векселей.
39. Понятие, классификация и оценка основных средств. Анализ информации об основных средствах организации, отраженной в бухгалтерской отчетности
40. Документальный учет движения основных средств и анализ их структуры и динамики.
41. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Анализ информации о нематериальных активах организации на основании бухгалтерской отчетности
42. Бухгалтерский учет движения нематериальных активов, анализ их структуры.
43. Учет и анализ затрат по ремонту основных средств, а также расходов на их модернизацию.
44. Особенности учета и анализа основных средств, приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга).
45. Учет и анализ долгосрочных инвестиций в основные средства.
46. Учет и анализ эффективного использования арендованных основных средств (или

нематериальных активов).

47. Характеристика долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений, их виды. Основы анализа финансовых вложений
48. Классификация и оценка финансовых вложений. Цель и методы анализа финансовых вложений.
49. Учет и анализ вкладов в уставные капиталы других организаций.
50. Учет и анализ финансовых вложений в ценные бумаги.
51. Учет и анализ займов, предоставленных другим организациям.
52. Управление процессом снабжения по данным бухгалтерского учета и анализа.
53. Учет материалов как средство управления поступлением, сохранностью и их использованием. Цель и методы анализа материалов.
54. Методы оценки материальных ресурсов в бухгалтерском учете. Проблема оценки в условиях инфляции.
55. Учет и анализ поступления материалов.
56. Учет и анализ использования материалов.
57. Методы учета заготовления и приобретения материальных ценностей. Анализ поступления материальных ценностей с применением счетов 15 и 16.
58. Документирование движения материальных ресурсов на складе. Анализ материальных запасов организации.
59. Состав, содержание, составление финансовой бухгалтерской отчетности. Методы экономического анализа бухгалтерской отчетности.
60. Управленческие решения внешних пользователей бухгалтерской информации, принимаемые в результате анализа бухгалтерской отчетности.
61. Годовая бухгалтерская отчетность организации: анализ основных показателей деятельности.
62. Составление и анализ отчета о движении денежных средств.
63. Анализ эффективности системы внутреннего контроля коммерческой организации.
64. Бухгалтерский баланс: взаимосвязь вертикального и горизонтального анализа.
65. Управленческие решения внутренних пользователей бухгалтерской информации, принимаемые в результате анализа бухгалтерской отчетности.
66. Экстенсивные и интенсивные факторы роста производства и их анализ на основе бухгалтерской отчетности.
67. Анализ эффективности бизнеса по данным учета и отчетности.

5.3. Перечень вопросов промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету

1. Общая характеристика и задачи бухгалтерского учета. Понятие предмета и метода бухгалтерского учета.
2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
3. Информационная и контрольная функции учета.
4. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению.
5. Учетная политика предприятия, её формирование.
6. Бухгалтерский баланс, его структура, содержание и значение.
7. Калькуляция как способ группировки затрат, из измерение и определение себестоимости.
8. Взаимосвязь синтетического и аналитического учёта.
9. Структура счетов бухгалтерского учета.
10. Способы и сроки, порядок и техника проведения инвентаризации.
11. Учетные регистры, их виды и формы.
12. Порядок проверки и обработки документов.
13. Виды хозяйственного учета, их характеристика и взаимосвязь.
14. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета.
15. Порядок оценки статей баланса.

16. Характеристика основных счетов.
17. Мемориально-ордерная форма учета.
18. Реквизиты документов. Порядок составления документов.
19. Формы учета в условиях использования различных типов вычислительных машин.
20. Характеристика материальных счетов.
21. Виды оборотных ведомостей.
22. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.
23. Классификация счетов по структуре и назначению.
24. Виды документов, их классификация и значение.
25. Характеристика счетов по учёту расчётов.
26. Финансово-результатные (сопоставляющие) счета.
27. Структура активно-пассивных счетов.
28. Синтетические и аналитические счета.
29. Порядок исправления ошибок в первичных документах.
30. Счета по учету источников средств, их характеристика.
31. Двойная запись на счетах, её значение.
32. Виды оценок хозяйственных средств.
33. Регулирующие счета.
34. Порядок (способы) исправления ошибок в учетных регистрах.
35. Планы счетов, их характеристика, назначение и содержание.
36. Характеристика собирательно-распределительных счетов.
37. Забалансовые счета и порядок записи на них.
38. Классификация счетов по экономическому содержанию.
39. Характеристика калькуляционных счетов.
40. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению.
41. Бюджетно-распределительные счета.
42. Бухгалтерская отчетность: содержание и порядок оставления.
43. История создания международных стандартов.
44. Содержание экономического анализа, его задачи.
45. Предмет и методы экономического анализа.
46. Анализ финансовых результатов и финансового состояния.

Вопросы к экзамену

1. Общая характеристика и задачи бухгалтерского учета.
2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
3. Реформирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
4. Учетные измерители, применяемые в бухгалтерском учете.
5. Информационная и контрольная функции учета.
6. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению.
7. Особенности бухгалтерского учета, его отличие от оперативного и статистического учета.
8. Учетная политика предприятия, её формирование.
9. Журнально-ордерная форма учета.
10. Бухгалтерский баланс, его структура, содержание и значение.
11. Понятие предмета и метода бухгалтерского учета.
12. Калькуляция как способ группировки затрат, из измерение и определение себестоимости.
13. Взаимосвязь синтетического и аналитического учёта.
14. Структура счетов бухгалтерского учета.
15. Сущность и виды форм бухгалтерского учета.
16. Способы и сроки, порядок и техника проведения инвентаризации.
17. Учетные регистры, их виды и формы.
18. Хозяйственный учет, его возникновение и развитие.

19. Порядок проверки и обработки документов.
20. Виды хозяйственного учета, их характеристика и взаимосвязь.
21. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета.
22. Порядок оценки статей баланса.
23. Характеристика основных счетов.
24. Мемориально-ордерная форма учета.
25. Реквизиты документов. Порядок составления документов.
26. Метод бухгалтерского учета и его основные элементы.
27. Формы учета в условиях использования различных типов вычислительных машин.
28. Характеристика материальных счетов.
29. Виды оборотных ведомостей.
30. Упрощенная форма учета для малых предприятий.
31. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.
32. Классификация счетов по структуре и назначению.
33. Виды документов, их классификация и значение.
34. Характеристика счетов по учёту расчётов.
35. Руководство учётом в Российской Федерации.
36. Финансово-результатные (сопоставляющие) счета.
37. Документация как элемент метода бухгалтерского учета, ее сущность и значение.
38. Структура активно-пассивных счетов.
39. Синтетические и аналитические счета.
40. Порядок исправления ошибок в первичных документах.
41. Счета по учету источников средств, их характеристика.
42. Двойная запись на счетах, её значение.
43. Виды оценок хозяйственных средств.
44. Регулирующие счета.
45. Порядок (способы) исправления ошибок в учетных регистрах.
46. Планы счетов, их характеристика, назначение и содержание.
47. Характеристика собирательно-распределительных счетов.
48. Забалансовые счета и порядок записи на них.
49. Классификация счетов по экономическому содержанию.
50. Характеристика калькуляционных счетов.
51. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению.
52. Бюджетно-распределительные счета.
53. Бухгалтерская отчетность: содержание и порядок оставления.
54. История создания международных стандартов.
55. Содержание экономического анализа, его задачи.
56. Предмет и методы экономического анализа.
57. Экономический анализ и смежные науки, их взаимосвязь.
58. Система экономической информации используемой при анализе.
59. Комплексный экономический анализ, его роль в управлении деятельностью организации.
60. Анализ финансовых результатов и финансового состояния.

Раздел 6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Е. Р. Антышева, О. А. Банкаускене, Н. Л. Вещунова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Викторовой. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019. — 251 с. — ISBN 978-5-7422-6355-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83324.html>
2. Гахова, М. А. Бухгалтерский учет : учебное пособие / М. А. Гахова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 311 с. — ISBN 978-5-4486-0782-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83806.html>
3. Захожий, А. В. Особенности бухгалтерского учета затрат и калькулирования в торговле : учебное пособие / А. В. Захожий. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 69 с. — ISBN 978-5-4486-0781-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86335.html>
4. Шинкарёва О.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шинкарёва О.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 126 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33845>

6.2. Дополнительная литература

5. Болтава, А. Л. Учет и анализ на предприятиях малого бизнеса : практикум для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») / А. Л. Болтава. — 2-е изд. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 136 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78048.html>
6. Козырева, Т. В. Учет и анализ туристской деятельности. В 2 частях. Ч.1 : учебник / Т. В. Козырева. — Москва : Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2019. — 400 с. — ISBN 978-5-98699-285-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88895.html>
7. Этрилл, Питер Финансы и бухгалтерский учет для неспециалистов / Питер Этрилл, Эдди Маклейни ; перевод Е. Пестерева. — 2-е изд. — Москва : Альпина Бизнес Букс, 2019. — 502 с. — ISBN 978-5-9614-0601-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82376.html>
8. Предеус Н.В. Учет на предприятиях малого и среднего бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Предеус Н.В., Церпенто Д.П., Церпенто С.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 235 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57141>.— ЭБС «IPRbooks»
9. Безбородова Т.И. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению контрольной работы для студентов III курса специальности 080100.62 - «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (бакалавриат)/ Безбородова Т.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 46 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33847>.— ЭБС «IPRbooks»
10. Бурлуцкая Т.П. Бухгалтерский учет для начинающих [Электронный ресурс]: теория и практика/ Бурлуцкая Т.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Инфра-Инженерия, 2016.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40403>.— ЭБС «IPRbooks»

6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.economy.gov.ru>— Министерство экономического развития Российской Федерации.
2. <http://www.csr.ru>— Центр стратегических разработок.

3. <http://www.iet.ru>– Институт экономической политики имени Е.Т. Гайдара (Институт Гайдара).
4. <http://www.hse.ru>– Национальный исследовательский университет Высшая школа экономики.
5. <http://corruption.rsuh.ru>– Центр по изучению нелегальной экономической деятельности при РГГУ.
6. <http://gallery.economicus.ru>– Галерея экономистов.
7. <http://www.ecsocman.edu.ru>– Федеральный образовательный портал – ЭКОНОМИКА, СОЦИОЛОГИЯ, МЕНЕДЖМЕНТ – учебные материалы.
8. <http://www.hh.ru>– Head Hunter.
9. <http://www.gks.ru>– Федеральная служба государственной статистики.
10. <http://www.consultant.ru/>— Консультант Плюс
11. <http://www.garant.ru/>— Гарант
12. Программное обеспечение для организации конференции: ZOOM

Раздел 7. Материально-техническая база и информационные технологии

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» включает в себя учебные аудитории для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет.

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных технологий обучения. Специфика реализации дисциплины с применением дистанционных технологий обучения устанавливается дополнением к рабочей программе. В части не противоречащей специфике, изложенной в дополнении к программе, применяется настоящая рабочая программа.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий включает в себя:

Компьютерная техника, расположенная в учебном корпусе Института (ул. Качинцев, 63, кабинет Центра дистанционного обучения):

1. Intel i 3 3.4Ghz\ОЗУ 4Gb\500GB\RadeonHD5450
2. Intel PENTIUM 2.9GHz\ОЗУ 4GB\500GB

Зличные электронные устройства (компьютеры, ноутбуки, планшеты и иное), а также средства связи преподавателей и студентов.

Информационные технологии, необходимые для осуществления образовательного процесса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий включают в себя:

- система дистанционного обучения (СДО) (Learning Management System) (LMS) Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment);

- электронная почта;
- система компьютерного тестирования АСТ-тест;
- электронная библиотека IPRbooks;
- система интернет-связи skype;
- телефонная связь;
- Программное обеспечение для организации конференции: ZOOM

Обучение обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется посредством применения специальных технических средств в зависимости от вида нозологии.

При проведении учебных занятий по дисциплине используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся.

Лекционные аудитории оборудованы мультимедийными кафедрами, подключенными к звуковым колонкам, позволяющими усилить звук для категории слабослышащих обучающихся, а также проекционными экранами которые увеличивают изображение в несколько раз и позволяют воспринимать учебную информацию обучающимся с нарушениями зрения.

При обучении лиц с нарушениями слуха используется усилитель слуха для слабослышащих людей CyberEar модель НАР-40, помогающий обучаемым лучше воспринимать учебную информацию.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечены печатными и

электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Раздел 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Одной из целей подготовки обучающихся по экономическим дисциплинам является формирование и развитие личностных качеств будущих экономистов. При этом также решается задача воспитания высокой культуры творческого обращения с наукой.

Широта кругозора специалиста любого профиля является насущной потребностью нашего общества. Для создания условий формирования бизнес-кругозора необходима интеграция знаний, полученных на разных уровнях образования. Будущее поколение должно бережно хранить и приумножать достижения человеческой культуры. Важно, чтобы оно не оставалось равнодушным, а могло изменять себя и влиять на окружающий мир.

Кроме того, в современных научных изысканиях возникают проблемы нравственного порядка, связанные с тем, что необходимо не просто выполнить какое-либо исследование или сделать научное открытие, но и осознать его возможные последствия. Будущий специалист должен обладать экологической грамотностью при внедрении всевозможных новшеств в промышленное производство, транспорт, сельское хозяйство.

Аудиторные занятия должны не только давать систематизированные основы научных знаний по соответствующей теме, раскрывать состояния и перспективы развития рассматриваемых вопросов, сконцентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных узловых вопросах, но и стимулировать их активную познавательную деятельность, формировать творческое мышление.

При изучении дисциплин обучающийся должен получить представление о роли изучаемой дисциплины в современном мире, в мировой истории и культуре. Преподаватель обязательно должен учитывать исторические аспекты изучаемой дисциплины, воспитывать чувство патриотизма и гордости за свой народ, показывая роль отечественных учёных в рассматриваемых научных проблемах.

Учебно-методическое издание

Рабочая программа учебной дисциплины

Бухгалтерский учет и анализ

(Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Орехова Диана Владимировна

(Фамилия, Имя, Отчество составителя)
