

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ващенко Андрей Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 05.06.2022 08:58:11  
Уникальный программный ключ:  
51187754f94e37d00c9236cc9eaf21a22f0a3b731acd32879ec947ce3c66589d

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Волгоградский институт бизнеса»**

Утверждаю  
Проректор по учебной работе и  
управлению качеством  
\_\_\_\_\_ Л.В. Шамрай-Курбатова  
«31» мая 2022г.

## **Рабочая программа учебной дисциплины**

### **Б1.О.08 МОДУЛЬ ПРОФИЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

#### **Профессиональная этика в правоохранительной деятельности**

(Наименование дисциплины)

**40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правоприменение в  
сфере уголовного судопроизводства и правоохранительной деятельности»**

(Направление подготовки / Профиль)

**Магистр**

(Квалификация)

**Конституционного и административного права**

Кафедра  
разработчик

Год набора

**2022**

Форма обучения

заочная

Общая трудоемкость:

72 часов/2 з.е.

Волгоград, 2022 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ
6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цели:

формирование у студентов целостного представления о системе норм профессиональной этики в правоохранительной деятельности, их особенностях, формализации, механизме реализации и оценке профессиональной деятельности на основе этических критериев в единстве и взаимодействии с требованиями общественной морали.

### 1.2. Задачи:

- приобретение знаний основных нравственных принципов правоохранительной деятельности и основных положений о понятии, сущности и функциях морали;
- приобретение знаний требований, сформулированные в кодексах профессиональной этики в соответствующих сферах правоохранительной деятельности;
- приобретение знаний основных причин, признаков и направлений профилактики профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов;
- выработка умений применения норм профессиональной этики в правоохранительной деятельности в целом, а также в отдельных ее сферах и, по отношению к сотрудникам (работникам) по направлениям деятельности;
- выработка умений объяснять нравственные основы правоохранительной деятельности и требовать их соблюдения;
- формирование навыков нравственного развития в целях усиления гуманистических начал юридической деятельности;
- формирование навыков правового воспитания и соблюдения требований служебного этикета;
- формирование навыков анализа состояния правоохранительной деятельности с позиций принципов законности, нравственности и гуманизма.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО КУРСАМ

Цикл (раздел) ОП: Б1.О

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП и обязательна для освоения.

### Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками

№ п/п	Наименование	Курс	Шифр компетенции
1	Научно-исследовательская работа	2	УК-2, УК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7

### Распределение часов дисциплины

Курс	1		Итого	
	УП	РП		
Вид занятий				
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

### Вид промежуточной аттестации:

Зачёт 1 курс

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их

**ОПК-6: Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений**

ОПК-6.1: Знает принципы и основы правового регулирования этики делового, в том профессионального юридического общения, перечень основных нормативных актов в этой сфере, а также в сфере профилактики и пресечения коррупционных (иных) правонарушений

ОПК-6.2: Умеет обеспечивать соблюдение этики делового общения, честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина, а также осуществлять меры, в том числе проводить комплексную проверку правовых актов, по профилактике и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

ОПК-6.3: Владеет высоким уровнем личной и правовой культуры, навыками выявления коррупционных и иных рисков совершения правонарушений, способами оценки таких рисков и мерами по их минимизации и пресечению неправомерного поведения, а также навыками разработки и осуществления мероприятий по профилактике такого поведения

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименования разделов, тем, их краткое содержание и результаты освоения /вид занятия/	Курс	Часов	Инте ракт.	Прак. подг.	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
	<b>Раздел 1. Модуль 1.</b>						
1.1	<p><b>Тема 1. Профессиональная этика в правоохранительной деятельности. Соотношение понятий «мораль», «нравственность», «этика» и «профессиональная этика». Юридическая мораль и этика. Предмет, структура, цели и принципы юридической этики. Моральные качества юриста. Типовые правила поведения государственных служащих в правоохранительной сфере.</b></p> <p><b>Знать:</b> основные нравственные принципы правоохранительной деятельности и основные положения о понятии, сущности и функциях морали.</p> <p><b>Уметь:</b> применять нормы профессиональной этики в правоохранительной деятельности в целом, а также в отдельных ее сферах.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками нравственного развития сотрудников (работников) в целях усиления гуманистических начал юридической деятельности. /Лек/</p>	1	0,2	0	0	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3	Конспект.
1.2	<p><b>Тема 1. Профессиональная этика в правоохранительной деятельности. /Пр/</b></p>	1	0,8	0	0	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3	Устный опрос.
1.3	<p><b>Тема 1. Профессиональная этика в правоохранительной деятельности. /Ср/</b></p>	1	5,8	0	0	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой по теме.
1.4	<p><b>Тема 2. Профессиональная этика сотрудников органов внутренних дел. Этические требования, предъявляемые к деятельности сотрудников органов внутренних дел. Этические кодексы как нравственная основа профессиональной деятельности: опыт проблемного анализа. Этический характер деятельности сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации. Профессионально-нравственная деформация сотрудников органов внутренних дел и способы ее профилактики.</b></p> <p><b>Знать:</b> основные нравственные принципы правоохранительной деятельности и основные положения о понятии, сущности и</p>	1	0,2	0	0	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3	Конспект.

	<p><b>функциях морали.</b></p> <p><b>Уметь: применять нормы профессиональной этики в правоохранительной деятельности в целом, а также в отдельных ее сферах.</b></p> <p><b>Владеть: навыками нравственного развития сотрудников (работников) в целях усиления гуманистических начал юридической деятельности. /Лек/</b></p>						
1.5	<p><b>Тема 2. Профессиональная этика сотрудников органов внутренних дел. /Пр/</b></p>	1	0,8	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Устный опрос.
1.6	<p><b>Тема 2. Профессиональная этика сотрудников органов внутренних дел. /Ср/</b></p>	1	5,8	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой по теме.
1.7	<p><b>Тема 3. Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания.</b></p> <p><b>Установление истины по уголовному делу как нравственная цель доказывания. Презумпция невиновности и обязанность доказывания в нравственном аспекте. Нравственное значение оценки доказательств по внутреннему убеждению. Этические основы использования отдельных видов доказательств.</b></p> <p><b>Знать: основные нравственные принципы правоохранительной деятельности и основные положения о понятии, сущности и функциях морали.</b></p> <p><b>Уметь: применять нормы профессиональной этики в правоохранительной деятельности в целом, а также в отдельных ее сферах.</b></p> <p><b>Владеть: навыками нравственного развития сотрудников (работников) в целях усиления гуманистических начал юридической деятельности. /Лек/</b></p>	1	0,2	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Конспект.
1.8	<p><b>Тема 3. Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания. /Пр/</b></p>	1	0,8	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Устный опрос.
1.9	<p><b>Тема 3. Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания. /Ср/</b></p>	1	5,8	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой по теме.
1.10	<p><b>Тема 4. Этика предварительного следствия.</b></p> <p><b>Общие нравственные требования к деятельности следователя. Этика производства следственных действий.</b></p> <p><b>Знать: основные нравственные принципы правоохранительной деятельности и основные положения о понятии, сущности и функциях морали.</b></p>	1	0,2	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Конспект.

	<p><b>Уметь: применять нормы профессиональной этики в правоохранительной деятельности в целом, а также в отдельных ее сферах.</b></p> <p><b>Владеть: навыками нравственного развития сотрудников (работников) в целях усиления гуманистических начал юридической деятельности. /Лек/</b></p>						
1.11	Тема 4. Этика предварительного следствия. /Пр/	1	0,8	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Устный опрос.
1.12	Тема 4. Этика предварительного следствия. /Ср/	1	5,8	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой по теме.
1.13	<p><b>Тема 5. Этические аспекты деятельности прокурора. Этические основы деятельности прокурора. Кодекс этики прокурорского работника. Кодекс этики прокурорского работника Российской Федерации.</b></p> <p><b>Знать: основные нравственные принципы правоохранительной деятельности и основные положения о понятии, сущности и функциях морали.</b></p> <p><b>Уметь: применять нормы профессиональной этики в правоохранительной деятельности в целом, а также в отдельных ее сферах.</b></p> <p><b>Владеть: навыками нравственного развития сотрудников (работников) в целях усиления гуманистических начал юридической деятельности. /Лек/</b></p>	1	0,2	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Конспект.
1.14	Тема 5. Этические аспекты деятельности прокурора. /Пр/	1	0,8	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Устный опрос.
1.15	Тема 5. Этические аспекты деятельности прокурора. /Ср/	1	5,8	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой по теме.
	<b>Раздел 2.Модуль 2.</b>						
2.1	<p><b>Тема 6. Профессиональная этика судьи. Общие положения судейской этики. Общие принципы поведения судьи. Принципы поведения судьи в судебном заседании. Культура речи судьи.</b></p> <p><b>Знать: основные нравственные принципы правоохранительной деятельности и основные положения о понятии, сущности и функциях морали.</b></p> <p><b>Уметь: применять нормы профессиональной этики в правоохранительной деятельности</b></p>	1	0,2	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Конспект.

	<p><b>в целом, а также в отдельных ее сферах.</b></p> <p><b>Владеть:</b> навыками нравственного развития сотрудников (работников) в целях усиления гуманистических начал юридической деятельности. /Лек/</p>						
2.2	<p><b>Тема 6. Профессиональная этика судьи. /Пр/</b></p>	1	0,8	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Устный опрос.
2.3	<p><b>Тема 6. Профессиональная этика судьи. /Ср/</b></p>	1	5,8	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой по теме.
2.4	<p><b>Тема 7. Профессиональная этика адвоката.</b></p> <p><b>Этические основы и принципы деятельности адвоката.</b></p> <p><b>Профессионально-нравственная деформация адвоката и способы ее профилактики. Этические правила поведения адвоката в различных сферах деятельности.</b></p> <p><b>Знать:</b> основные нравственные принципы правоохранительной деятельности и основные положения о понятии, сущности и функциях морали.</p> <p><b>Уметь:</b> применять нормы профессиональной этики в правоохранительной деятельности в целом, а также в отдельных ее сферах.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками нравственного развития сотрудников (работников) в целях усиления гуманистических начал юридической деятельности. /Лек/</p>	1	0,2	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Конспект.
2.5	<p><b>Тема 7. Профессиональная этика адвоката. /Пр/</b></p>	1	0,8	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Устный опрос.
2.6	<p><b>Тема 7. Профессиональная этика адвоката. /Ср/</b></p>	1	5,8	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой по теме.
2.7	<p><b>Тема 8. Профессиональная этика нотариуса.</b></p> <p><b>Особенности нотариальной деятельности. Основные требования, предъявляемые к нотариусу кодексом профессиональной этики. Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации.</b></p> <p><b>Знать:</b> основные нравственные принципы правоохранительной деятельности и основные положения о понятии, сущности и функциях морали.</p> <p><b>Уметь:</b> применять нормы профессиональной этики в правоохранительной деятельности в целом, а также в отдельных ее</p>	1	0,2	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Конспект.

	<b>сферах.</b> <b>Владеть: навыками нравственного развития сотрудников (работников) в целях усиления гуманистических начал юридической деятельности. /Лек/</b>						
2.8	<b>Тема 8. Профессиональная этика нотариуса. /Пр/</b>	1	0,8	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Устный опрос.
2.9	<b>Тема 8. Профессиональная этика нотариуса. /Ср/</b>	1	5,8	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой по теме.
2.10	<b>Тема 9. Этические аспекты деятельности таможенника. Содержание и характер моральных проблем в таможенном деле. Основные принципы профессиональной этики таможенника. Кодекс этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации.</b>  <b>Знать: основные нравственные принципы правоохранительной деятельности и основные положения о понятии, сущности и функциях морали.</b>  <b>Уметь: применять нормы профессиональной этики в правоохранительной деятельности в целом, а также в отдельных ее сферах.</b>  <b>Владеть: навыками нравственного развития сотрудников (работников) в целях усиления гуманистических начал юридической деятельности. /Лек/</b>	1	0,2	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Конспект.
2.11	<b>Тема 9. Этические аспекты деятельности таможенника. /Пр/</b>	1	0,8	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Устный опрос.
2.12	<b>Тема 9. Этические аспекты деятельности таможенника. /Ср/</b>	1	5,8	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой по теме.
2.13	<b>Тема 10. Этика общения юристов. Речевая культура юриста: правильность речи. Особенности профессионального общения юристов. Основные правила профессионального общения юристов.</b>  <b>Знать: основные нравственные принципы правоохранительной деятельности и основные положения о понятии, сущности и функциях морали.</b>  <b>Уметь: применять нормы профессиональной этики в правоохранительной деятельности в целом, а также в отдельных ее сферах.</b>  <b>Владеть: навыками нравственного</b>	1	0,2	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Конспект.

	<b>развития сотрудников (работников) в целях усиления гуманистических начал юридической деятельности. /Лек/</b>						
2.14	<b>Тема 10. Этика общения юристов. /Пр/</b>	1	0,8	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Устный опрос.
2.15	<b>Тема 10. Этика общения юристов. /Ср/</b>	1	5,8	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Работа с учебной литературой, нормативно-правовой базой по теме.
	<b>Раздел 3.Итоговый контроль.</b>						
3.1	<b>Контроль знаний. /Зачёт/</b>	1	4	0	0	ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Вопросы к зачету, итоговое тестирование

### **Перечень применяемых активных и интерактивных образовательных технологий:**

#### ***Игровые педагогические технологии***

Игра наряду с трудом и учением - один из основных видов деятельности учащегося. По определению, игра - это вид деятельности в условиях ситуаций, направленных на воссоздание и усвоение общественного опыта, в котором складывается и совершенствуется самоуправление поведением. Понятие «игровые педагогические технологии» включает достаточно обширную группу методов и приемов организации педагогического процесса в форме различных педагогических игр.

Педагогическая игра обладает существенным признаком - четко поставленной целью обучения и соответствующим ей педагогическим результатом, которые могут быть обоснованы, выделены в явном виде и характеризуются учебно-познавательной направленностью

#### ***Информационные технологии***

Личностно ориентированная технология, способ организации самостоятельной деятельности учащихся, направленный на решение задачи учебного проекта

#### ***Кейс-технология***

Технология включает в себя: индивидуальную самостоятельную работу обучаемых с материалами кейса (идентификация проблемы, формулирование ключевых альтернатив, предложение решения или рекомендуемого действия); работу в малых группах по согласованию видения ключевой проблемы и ее решений; презентацию и экспертизу результатов малых групп на общей дискуссии (в рамках учебной группы)

#### ***Технология развития критического мышления***

Технология направлена на развитие ученика, основными показателями которого являются оценочность, открытость новым идеям, собственное мнение и рефлексия собственных суждений

## **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Задания и методические рекомендации по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя или без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Самостоятельная работа студентов (далее – СРС) является важным видом учебной и научной деятельности обучающегося. К современному юристу общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умения самостоятельно получать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной правовой ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в практических занятиях, выполнение контрольных заданий, написание курсовых и выпускных квалификационных работ. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Формы самостоятельной работы студентов разнообразны:

- самостоятельное знакомство в межсессионный период с учебным материалом курса по рекомендованной учебной и справочной литературе, которое целесообразно сопровождать конспектированием наиболее важных положений;
- выбор и написание в указанный период письменных контрольных работ;
- прослушивание лекций, подготовка и участие в практических занятиях в период учебной сессии;
- подготовка к экзамену и его сдача;
- написание курсовых и выпускных квалификационных работ;
- участие в работе студенческих конференций, круглых столов и в комплексных научных исследованиях.

Самостоятельная работа приобщает обучающихся к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

#### **Цели и основные задачи СРС**

Ведущая цель организации и осуществления СРС должна совпадать с целью обучения студента подготовкой специалиста с высшим образованием. При организации СРС важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности. Целью самостоятельной работы обучающихся является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по специализации прядение хлопка и химических волокон, опытом практической,

исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Задачами СРС являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических и лабораторных занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачётам и экзаменам.

Виды самостоятельной работы.

В образовательном процессе высшего профессионального образовательного учреждения выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная под руководством преподавателя, и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. В этом случае студенты обеспечиваются преподавателем необходимой учебной литературой.

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования индикаторов их достижения в процессе освоения ОПОП

**ОПК-6: Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений**

#### *Недостаточный уровень:*

Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы, в части знать принципы и основы правового регулирования этики делового, в том профессионального юридического общения, перечень основных нормативных актов в этой сфере, а также в сфере профилактики и пресечения коррупционных (иных) правонарушений.

Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы, в части уметь обеспечивать соблюдение этики делового общения, честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина, а также осуществлять меры, в том числе проводить комплексную проверку правовых актов, по профилактике и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.

Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы, в части владеть высоким уровнем личной и правовой культуры, навыками выявления коррупционных и иных рисков совершения правонарушений, способами оценки таких рисков и мерами по их минимизации и пресечению неправомерного поведения, а также навыками разработки и осуществления мероприятий по профилактике такого поведения.

#### *Пороговый уровень:*

Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка, в части знать принципы и основы правового регулирования этики делового, в том профессионального юридического общения, перечень основных нормативных актов в этой сфере, а также в сфере профилактики и пресечения коррупционных (иных) правонарушений.

Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка, в части уметь обеспечивать соблюдение этики делового общения, честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина, а также осуществлять меры, в том числе проводить комплексную проверку правовых актов, по профилактике и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.

Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка выявления коррупционных и иных рисков совершения правонарушений, способами оценки таких рисков и мерами по их минимизации и пресечению неправомерного поведения, а также навыками разработки и осуществления мероприятий по профилактике такого поведения.

#### *Продвинутый уровень:*

Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка, в части знать принципы и основы правового регулирования этики делового, в том профессионального юридического общения, перечень основных нормативных актов в этой сфере, а также в сфере профилактики и пресечения коррупционных (иных) правонарушений.

Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка, в части уметь обеспечивать соблюдение этики делового общения, честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина, а также осуществлять меры, в том числе проводить комплексную проверку правовых актов, по профилактике и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.

Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка, в части владеть навыками высоким уровнем личной и правовой культуры, навыками выявления коррупционных и иных рисков совершения правонарушений, способами оценки таких рисков и мерами по их минимизации и пресечению неправомерного поведения, а также навыками разработки и осуществления мероприятий по профилактике такого поведения.

**Высокий уровень:**

Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка, в части знать принципы и основы правового регулирования этики делового, в том профессионального юридического общения, перечень основных нормативных актов в этой сфере, а также в сфере профилактики и пресечения коррупционных (иных) правонарушений.

Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка, в части уметь обеспечивать соблюдение этики делового общения, честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина, а также осуществлять меры, в том числе проводить комплексную проверку правовых актов, по профилактике и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.

Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка, в части владеть навыками высоким уровнем личной и правовой культуры, навыками выявления коррупционных и иных рисков совершения правонарушений, способами оценки таких рисков и мерами по их минимизации и пресечению неправомерного поведения, а также навыками разработки и осуществления мероприятий по профилактике такого поведения.

**6.2. Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций**

**Уровень сформированности компетенций**

Характеристики индикаторов достижения компетенций	1. Недостаточный: компетенции не сформированы.	2. Пороговый: компетенции сформированы.	3. Продвинутой: компетенции сформированы.	4. Высокий: компетенции сформированы.
<b>Знания:</b>	Знания отсутствуют.	Сформированы базовые структуры знаний.	Знания обширные, системные.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние.
<b>Умения:</b>	Умения не сформированы.	Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.	Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.	Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.
<b>Навыки:</b>	Навыки не сформированы.	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.

**Описание критериев оценивания**

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сути дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сути излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сути и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать
--	---	---	--

		программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
<b>0 - 59 баллов</b>	<b>60 - 69 баллов</b>	<b>70 - 89 баллов</b>	<b>90 - 100 баллов</b>
<b>Оценка «незачет», «неудовлетворительно»</b>	<b>Оценка «зачтено/удовлетворительно», «удовлетворительно»</b>	<b>Оценка «зачтено/хорошо», «хорошо»</b>	<b>Оценка «зачтено/отлично», «отлично»</b>

**Оценочные средства, обеспечивающие диагностику сформированности компетенций, заявленных в рабочей программе по дисциплине (модулю) для проведения промежуточной аттестации**

<b>ОЦЕНИВАНИЕ УРОВНЯ ЗНАНИЙ: Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал.</b>
<b>1. Недостаточный уровень</b>
Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы, в части владеть высоким уровнем личной и правовой культуры, навыками выявления коррупционных и иных рисков совершения правонарушений, способами оценки таких рисков и мерами по их минимизации и пресечению неправомерного поведения, а также навыками разработки и осуществления мероприятий по профилактике такого поведения.
Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы, в части уметь обеспечивать соблюдение этики делового общения, честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина, а также осуществлять меры, в том числе проводить комплексную проверку правовых актов, по профилактике и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.
Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы, в части знать принципы и основы правового регулирования этики делового, в том профессионального юридического общения, перечень основных нормативных актов в этой сфере, а также в сфере профилактики и пресечения коррупционных (иных) правонарушений.
<b>2. Пороговый уровень</b>
Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка выявления коррупционных и иных рисков совершения правонарушений, способами оценки таких рисков и мерами по их минимизации и пресечению неправомерного поведения, а также навыками разработки и осуществления мероприятий по профилактике такого поведения.
Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка, в части уметь обеспечивать соблюдение этики делового общения, честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина, а также осуществлять меры, в том числе проводить комплексную проверку правовых актов, по профилактике и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.
Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка, в части знать принципы и основы правового регулирования этики делового, в том профессионального юридического общения, перечень основных нормативных актов в этой сфере, а также в сфере профилактики и пресечения коррупционных (иных) правонарушений.
<b>3. Продвинутый уровень</b>
Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка, в части владеть навыками высоким уровнем личной и правовой культуры, навыками выявления коррупционных и иных рисков совершения правонарушений, способами оценки таких рисков и мерами по их минимизации и пресечению неправомерного поведения, а также навыками разработки и осуществления мероприятий по профилактике такого поведения.
Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка, в части знать принципы и основы правового регулирования этики делового, в том профессионального юридического общения, перечень основных нормативных актов в этой сфере, а также в сфере профилактики и пресечения коррупционных (иных) правонарушений.
Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка, в части уметь обеспечивать соблюдение этики делового общения, честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина, а также осуществлять меры, в том числе проводить комплексную проверку правовых актов, по профилактике и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.
<b>4. Высокий уровень</b>
Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и

нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка, в части владеть навыками высоким уровнем личной и правовой культуры, навыками выявления коррупционных и иных рисков совершения правонарушений, способами оценки таких рисков и мерами по их минимизации и пресечению неправомерного поведения, а также навыками разработки и осуществления мероприятий по профилактике такого поведения.

Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка, в части уметь обеспечивать соблюдение этики делового общения, честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина, а также осуществлять меры, в том числе проводить комплексную проверку правовых актов, по профилактике и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.

Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка, в части знать принципы и основы правового регулирования этики делового, в том профессионального юридического общения, перечень основных нормативных актов в этой сфере, а также в сфере профилактики и пресечения коррупционных (иных) правонарушений.

В случае, если сумма рейтинговых баллов, полученных при прохождении промежуточной аттестации составляет от 0 до 9 баллов, то зачет/зачет с оценкой/экзамен НЕ СДАН, независимо от итогового рейтинга по дисциплине.

В случае, если сумма рейтинговых баллов, полученных при прохождении промежуточной аттестации находится в пределах от 10 до 30 баллов, то зачет/зачет с оценкой/экзамен СДАН, и результат сдачи определяется в зависимости от итогового рейтинга по дисциплине в соответствии с утвержденной шкалой перевода из 100-балльной шкалы оценивания в 5-балльную.

Для приведения рейтинговой оценки по дисциплине по 100-балльной шкале к аттестационной по 5-балльной шкале в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет) используется следующая шкала:

Аттестационная оценка по дисциплине	Рейтинговая оценка по дисциплине
"ОТЛИЧНО"	90 - 100 баллов
"ХОРОШО"	70 - 89 баллов
"УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"	60 - 69 баллов
"НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"	менее 60 баллов
"ЗАЧТЕНО"	более 60 баллов
"НЕ ЗАЧТЕНО"	менее 60 баллов

### 6.3. Оценочные средства текущего контроля (примерные темы докладов, рефератов, эссе)

Тема 1. Вопросы для устного опроса:

Профессиональная этика в правоохранительной деятельности

Соотношение понятий «мораль», «нравственность», «этика» и «профессиональная этика». Юридическая мораль и этика. Предмет

Тема 2. Вопросы для устного опроса:

Профессиональная этика сотрудников органов внутренних дел

Этические требования, предъявляемые к деятельности сотрудников органов внутренних дел. Этические кодексы как нравственная

Тема 3. Вопросы для устного опроса:

Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания

Установление истины по уголовному делу как нравственная цель доказывания. Презумпция невиновности и обязанность доказыв

Тема 4. Вопросы для устного опроса:

Этика предварительного следствия

Общие нравственные требования к деятельности следователя. Этика производства следственных действий.

Тема 5. Вопросы для устного опроса:

Этические аспекты деятельности прокурора

Этические основы деятельности прокурора. Кодекс этики прокурорского работника. Кодекс этики прокурорского работника России

Тема 6. Вопросы для устного опроса:

Профессиональная этика судьи

Общие положения судейской этики. Общие принципы поведения судьи. Принципы поведения судьи в судебном заседании. Куль

Тема 7. Вопросы для устного опроса:

Профессиональная этика адвоката

Этические основы и принципы деятельности адвоката. Профессионально-нравственная деформация адвоката и способы ее профи

Тема 8. Вопросы для устного опроса:

Профессиональная этика нотариуса

Особенности нотариальной деятельности. Основные требования, предъявляемые к нотариусу кодексом профессиональной этики.

Тема 9. Вопросы для устного опроса:

Этические аспекты деятельности таможенника

Содержание и характер моральных проблем в таможенном деле. Основные принципы профессиональной этики таможенника. Ко

Тема 10. Вопросы для устного опроса:

Этика общения юристов

Речевая культура юриста: правильность речи. Особенности профессионального общения юристов. Основные правила профессио

## Тестирование М 1.

## 1. Предметом изучения профессиональной этики является:

- профессиональная мораль;
- карьера государственного служащего;
- правоохранительная деятельность;
- юриспруденция.

## 2. Мораль—это:

- форма общественного сознания, совокупность принципов, правил и норм, которыми люди руководствуются в своем поведении
- взаимоотношения между людьми;
- все ответы верны.

## 3. Профессиональная мораль-это:

- исторически сложившаяся совокупность нравственных предписаний, норм, заповедей, кодексов о должном поведении представ
- охрана права специально уполномоченными органами путём применения юридических мер воздействия;
- верного ответа нет.

## 4.Правоохранительная деятельность-это:

- вид государственной деятельности, которая осуществляется с целью охраны права специально уполномоченными органами;
- это правотворческая деятельность высших законодательных органов государства по созданию нормативных правовых актов (за
- совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукции
- все ответы верны.

## 5. Важнейшими принципами профессиональной морали юристов являются:

- гуманизм, законность, справедливость;
- конспирация, сочетание гласных и негласных методов и средств;
- беспристрастность, открытость, публичность;
- верного ответа нет.

## 6. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащи

- свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения;
- акт управления, содержащий нормы и правила, регулирующие порядок и условия осуществления какой-либо деятельности, а та
- верного ответа нет.

## 7.Этика сотрудников органов внутренних дел-это:

- наличие чувства такта, готовности уступить правонарушителю во имя всеобщего спокойствия;
- это вид профессиональной этики, представляющий собой совокупность правил работников органов внутренних дел, обеспечив
- верного ответа нет.

## 8.Деонтология-это:

- наука об этических нормах, требованиях, принципах должного профессионального поведения которые носят императивный ха
- свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения;
- вид государственной деятельности, которая осуществляется с целью охраны права специально уполномоченными органами.

## 9.Регуляция нравственных отношений осуществляется в профессиональной деятельности и в повседневной жизни при помощи:

- норм-ориентиров, норм-требований, а также норм-образцов (этикет, такт);
- уголовно-правовых норм;
- гражданско-правовых норм.

## 10.Профессиональный кодекс поведения – это:

- система моральных норм, свод этических правил, оформленных текстуально, в определенной последовательности и непременно
- инструкция об организации воспитательной работы;
- все ответы верны.

## 11 .Кодекс этики и служебного поведения сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, утвержден:

- приказом МВД России от 12 октября 2012 г. N 610;
- приказом МВД России от 26 июня 2020 г. N 460;
- верного ответа нет.

## 12.Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащ

- государственной деятельности, которая осуществляется с целью охраны права специально уполномоченными органами;
- действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию;
- формирования должной морали в сфере государственной и муниципальной службы, уважительного отношения к государствен

## 13.Государственные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от в

## 14.Нарушение государственным (муниципальным) служащим положений Типового кодекса этики и служебного поведения госуд

- подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии;
- влечет применение к государственному (муниципальному) служащему мер юридической ответственности.

## 15.Соблюдение государственным служащими положений Типового кодекса этики и служебного поведения государственных сл

- при проведении аттестаций;
- при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности;
- при наложении дисциплинарных взысканий.

## Тестирование М 2.

## 1. Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации:

- утвержден Минюстом России 12 августа 2019 г.;
  - утвержден приказом федеральной нотариальной палаты;
  - утвержден Международным союзом нотариата.
2. Мерами дисциплинарной ответственности нотариуса являются:
- замечание, выговор, строгий выговор;
  - публичное принесение извинений;
  - общественное порицание;
  - нет правильного ответа.
3. Кодекс этики прокурорского работника:
- утвержден приказом Генпрокуратуры России от 17.03.2010 №114;
  - утвержден федеральным законом;
  - принят на заседании коллегии Генпрокуратуры России.
4. В служебной деятельности прокурорский работник:
- исходит из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание свободы слова;
  - уважает культурные традиции.
5. За нарушение Кодекса этики к прокурорскому работнику могут быть применены следующие меры воздействия:
- предупреждение о недопустимости неэтичного поведения, требование о публичном извинении;
  - общественное порицание;
  - перевод на службу в иные правоохранительные органы.
6. Нарушение прокурорским работником норм Кодекса этики, выразившееся в совершении проступка, порочащего честь прокурора:
- к дисциплинарной ответственности;
  - к административной ответственности;
  - к уголовной ответственности.
7. Соблюдение прокурорским работником норм Кодекса этики учитывается:
- при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности;
  - при принятии решения о награждении ценным подарком;
  - при принятии решения о премировании.
8. Кодекс судейской этики утвержден:
- Пленумом Верховного Суда Российской Федерации от 19 декабря 2012 г.;
  - Всероссийским съездом судей 19 декабря 2012 г.;
  - Постановлением Конституционного Суда Российской Федерации от 19 декабря 2012 г.
9. Действие Кодекса судейской этики распространяется на:
- всех судей Российской Федерации и государственных обвинителей;
  - всех судей Российской Федерации, в том числе на судей, пребывающих в отставке;
  - только на состоящих в должности судей Российской Федерации.
10. Судья при исполнении своих обязанностей по осуществлению правосудия должен исходить из того, что:
- каждый виновный в совершении преступления должен быть привлечен к уголовной ответственности;
  - только суд может вынести виновному обвинительный приговор;
  - судебная защита прав и свобод человека и гражданина определяет смысл и содержание деятельности органов судебной власти.
11. Судья не вправе уклоняться от исполнения своих профессиональных обязанностей, за исключением случаев:
- требующих заявления самоотвода;
  - рассмотрения поступивших к нему заявлений, ходатайств и жалоб.
12. Судья помимо выполнения судейских полномочий может:
- заниматься другой разрешенной законом оплачиваемой деятельностью, в том числе преподавательской, научной, творческой;
  - использовать свой статус при обращениях в различные государственные органы и органы местного самоуправления по личным вопросам.
13. Судья должен отказаться от рассмотрения дела, если:
- может возникнуть конфликт интересов, либо может возникнуть ситуация, ставящая под сомнение беспристрастность судьи;
  - у него на рассмотрении уже находится более 10 уголовных дел;
  - должность секретаря суда вакантна.
14. Судье не следует заниматься теми видами внесудебной деятельности, которые:
- включают научную, образовательную, творческую, общественную, благотворительную;
  - создают препятствия судье для исполнения им своих профессиональных обязанностей, оказывают негативное влияние на независимость судьи.
15. Судья не вправе:
- инвестировать средства и распоряжаться своим имуществом, а также извлекать прибыль из других источников, если только эта деятельность не связана с профессиональной деятельностью судьи;
  - заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, в том числе принимать участие в управлении организацией, независимо от объема вклада и характера деятельности.

#### 6.4. Оценочные средства промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Соотношение понятий «мораль», «нравственность», «этика» и «профессиональная этика».
2. Юридическая мораль и этика.
3. Предмет, структура, цели и принципы юридической этики.
4. Моральные качества юриста.
5. Типовые правила поведения государственных служащих в правоохранительной сфере.
6. Этические требования, предъявляемые к деятельности сотрудников органов внутренних дел.
7. Этические кодексы как нравственная основа профессиональной деятельности: опыт проблемного анализа.

8. Этический характер деятельности сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.
9. Профессионально-нравственная деформация сотрудников органов внутренних дел и способы ее профилактики.
10. Установление истины по уголовному делу как нравственная цель доказывания.
11. Презумпция невиновности и обязанность доказывания в нравственном аспекте.
12. Нравственное значение оценки доказательств по внутреннему убеждению. Этические основы использования отдель
13. Общие нравственные требования к деятельности следователя.
14. Этика производства следственных действий.
15. Этические основы деятельности прокурора.
16. Кодекс этики прокурорского работника.
17. Кодекс этики прокурорского работника Российской Федерации.
18. Общие положения судейской этики.
19. Общие принципы поведения судьи.
20. Принципы поведения судьи в судебном заседании.
21. Культура речи судьи.
22. Этические основы и принципы деятельности адвоката.
23. Профессионально-нравственная деформация адвоката и способы ее профилактики.
24. Этические правила поведения адвоката в различных сферах деятельности.
25. Особенности нотариальной деятельности.
26. Основные требования, предъявляемые к нотариусу кодексом профессиональной этики.
27. Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации.
28. Содержание и характер моральных проблем в таможенном деле.
29. Основные принципы профессиональной этики таможенника.
30. Кодекс этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации.
31. Речевая культура юриста: правильность речи.
32. Особенности профессионального общения юристов.
33. Основные правила профессионального общения юристов.

Тестирование итоговое:

1. Предметом изучения профессиональной этики является:

- профессиональная мораль;
- карьера государственного служащего;
- правоохранительная деятельность;
- юриспруденция.

2. Мораль—это:

- форма общественного сознания, совокупность принципов, правил и норм, которыми люди руководствуются в своем поведении
- взаимоотношения между людьми;
- все ответы верны.

3. Профессиональная мораль-это:

- исторически сложившаяся совокупность нравственных предписаний, норм, заповедей, кодексов о должном поведении представ
- охрана права специально уполномоченными органами путём применения юридических мер воздействия;
- верного ответа нет.

4. Правоохранительная деятельность-это:

- вид государственной деятельности, которая осуществляется с целью охраны права специально уполномоченными органами;
- это правотворческая деятельность высших законодательных органов государства по созданию нормативных правовых актов (за
- совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию
- все ответы верны.

5. Важнейшими принципами профессиональной морали юристов являются:

- гуманизм, законность, справедливость;
- конспирация, сочетание гласных и негласных методов и средств;
- беспристрастность, открытость, публичность;
- верного ответа нет.

6. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащи

- свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения;
- акт управления, содержащий нормы и правила, регулирующие порядок и условия осуществления какой-либо деятельности, а та
- верного ответа нет.

7. Этика сотрудников органов внутренних дел-это:

- наличие чувства такта, готовности уступить правонарушителю во имя всеобщего спокойствия;
- это вид профессиональной этики, представляющий собой совокупность правил работников органов внутренних дел, обеспечив
- верного ответа нет.

8. Деонтология-это:

- наука об этических нормах, требованиях, принципах должного профессионального поведения которые носят императивный ха
- свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения;
- вид государственной деятельности, которая осуществляется с целью охраны права специально уполномоченными органами.

9. Регуляция нравственных отношений осуществляется в профессиональной деятельности и в повседневной жизни при помощи:

- норм-ориентиров, норм-требований, а также норм-образцов (этикет, такт);
- уголовно-правовых норм;
- гражданско-правовых норм.

10. Профессиональный кодекс поведения – это:

- система моральных норм, свод этических правил, оформленных текстуально, в определенной последовательности и непременно
  - инструкция об организации воспитательной работы;
  - все ответы верны.
11. Кодекс этики и служебного поведения сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, утвержден:
- приказом МВД России от 12 октября 2012 г. N 610;
  - приказом МВД России от 26 июня 2020 г. N 460;
  - верного ответа нет.
12. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих государственной деятельности, которая осуществляется с целью охраны права специально уполномоченными органами;
- действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию;
  - формирования должной морали в сфере государственной и муниципальной службы, уважительного отношения к государственным
13. Государственные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:
- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
  - проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
  - не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от в
14. Нарушение государственным (муниципальным) служащим положений Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих
- подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии;
  - влечет применение к государственному (муниципальному) служащему мер юридической ответственности.
15. Соблюдение государственным служащим положений Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих
- при проведении аттестаций;
  - при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности;
  - при наложении дисциплинарных взысканий.
16. Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации:
- утвержден Минюстом России 12 августа 2019 г.;
  - утвержден приказом федеральной нотариальной палаты;
  - утвержден Международным союзом нотариата.
17. Мерами дисциплинарной ответственности нотариуса являются:
- замечание, выговор, строгий выговор;
  - публичное принесение извинений;
  - общественное порицание;
  - нет правильного ответа.
18. Кодекс этики прокурорского работника:
- утвержден приказом Генпрокуратуры России от 17.03.2010 №114;
  - утвержден федеральным законом;
  - принят на заседании коллегии Генпрокуратуры России.
19. В служебной деятельности прокурорский работник:
- исходит из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание
  - пользуется свободой слова;
  - уважает культурные традиции.
20. За нарушение Кодекса этики к прокурорскому работнику могут быть применены следующие меры воздействия:
- предупреждение о недопустимости неэтичного поведения, требование о публичном извинении;
  - общественное порицание;
  - перевод на службу в иные правоохранительные органы.
21. Нарушение прокурорским работником норм Кодекса этики, выразившееся в совершении проступка, порочащего честь прокурора
- к дисциплинарной ответственности;
  - к административной ответственности;
  - к уголовной ответственности.
22. Соблюдение прокурорским работником норм Кодекса этики учитывается:
- при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности;
  - при принятии решения о награждении ценным подарком;
  - при принятии решения о премировании.
23. Кодекс судейской этики утвержден:
- Пленумом Верховного Суда Российской Федерации от 19 декабря 2012 г.;
  - Всероссийским съездом судей 19 декабря 2012 г.;
  - Постановлением Конституционного Суда Российской Федерации от 19 декабря 2012 г.
24. Действие Кодекса судейской этики распространяется на:
- всех судей Российской Федерации и государственных обвинителей;
  - всех судей Российской Федерации, в том числе на судей, пребывающих в отставке;
  - только на состоящих в должности судей Российской Федерации.
25. Судья при исполнении своих обязанностей по осуществлению правосудия должен исходить из того, что:
- каждый виновный в совершении преступления должен быть привлечен к уголовной ответственности;
  - только суд может вынести виновному обвинительный приговор;
  - судебная защита прав и свобод человека и гражданина определяет смысл и содержание деятельности органов судебной власти.
26. Судья не вправе уклоняться от исполнения своих профессиональных обязанностей, за исключением случаев:
- требующих заявления самоотвода;
  - рассмотрения поступивших к нему заявлений, ходатайств и жалоб.
27. Судья помимо выполнения судейских полномочий может:
- заниматься другой разрешенной законом оплачиваемой деятельностью, в том числе преподавательской, научной, творческой;
  - использовать свой статус при обращениях в различные государственные органы и органы местного самоуправления по личным

28. Судья должен отказать от рассмотрения дела, если:

- может возникнуть конфликт интересов, либо может возникнуть ситуация, ставящая под сомнение беспристрастность судьи;
- у него на рассмотрении уже находится более 10 уголовных дел;
- должность секретаря суда вакантна.

29. Судье не следует заниматься теми видами внесудебной деятельности, которые:

- включают научную, образовательную, творческую, общественную, благотворительную;
- создают препятствия судье для исполнения им своих профессиональных обязанностей, оказывают негативное влияние на неза-

30. Судья не вправе:

- инвестировать средства и распоряжаться своим имуществом, а также извлекать прибыль из других источников, если только эта
- заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, в том числе принимать участие в управлен

31. Судья не должен:

- являться исполнителем завещания или иным доверенным лицом только в отношении имущества или личности члена семьи суд
- получать вознаграждение и возмещение расходов за осуществление внесудебной деятельности;
- состоять, возглавлять или иметь какую-либо должность в какой-либо политической организации.

32. Кодекс этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации:

- утвержден федеральным законом;
- утвержден постановлением Правительства Российской Федерации;
- утвержден приказом ФТС России от 14 августа 2007 года № 977.

34. Кодекс этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации:

- определяет морально-этические принципы и правила поведения должностных лиц таможенных органов;
- регулирует порядок таможенного досмотра;
- регулирует порядок перемещения товаров через таможенную границу.

35. Для улучшения качества предоставляемых услуг должностные лица таможенных органов в соответствии с Кодексом этики обя-

- быть тактичны, корректны, внимательны к гражданам и участникам ВЭД, всеми своими действиями обеспечивать соблюдение
- противодействовать незаконному обороту товаров.

36. Кодекс профессиональной этики адвоката:

- утвержден приказом Минюста России;
- принят I Всероссийским съездом адвокатов;
- принят Федеральной палатой адвокатов Российской Федерации.

37. Действие Кодекса профессиональной этики адвоката распространяется:

- на действующих адвокатов;
- на адвокатов и иных лиц, допущенных наряду с адвокатом в качестве защитников;
- на адвокатов, в том числе на тех, статус которых приостановлен.

38. Распространяются ли правила сохранения адвокатской тайны на помощников и стажеров адвоката, а также иных сотрудников

- нет, так как это не адвокаты;
- да.

39. Согласно Кодекса профессиональной этики адвоката, доверитель - это:

- лицо, заключившее с адвокатом соглашение об оказании юридической помощи;
- лицо, которому адвокатом оказывается юридическая помощь на основании соглашения об оказании юридической помощи, закл
- лицо, которому адвокатом оказывается юридическая помощь бесплатно либо по назначению органа дознания, органа предвари
- все ответы верны.

40. При осуществлении профессиональной деятельности адвокат обязан:

- уважать права, честь и достоинство лиц, обратившихся к нему за оказанием юридической помощи;
- носить нагрудный Знак российских адвокатов;
- использовать СМИ для оказания давления на суд и личной рекламы.

41. Правила сохранения адвокатом профессиональной тайны распространяются на:

- установочные данные (фамилия, имя, отчество) адвоката;
- наименование и адрес адвокатской конторы;
- факт обращения к адвокату, включая имена и названия доверителей.

42. Несовместимо со статусом адвоката:

- сотрудничество с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность;
- заниматься научной, преподавательской, экспертной и иной творческой деятельностью;
- придерживаться манеры поведения и стиля одежды, соответствующих деловому общению.

43. Закон и нравственность в профессии адвоката:

- выше воли доверителя;
- зависит от воли доверителя.

44. Выступать защитником нескольких сторон в одном деле, чьи интересы противоречат друг другу адвокат:

- не вправе;
- вправе, так как это соотносится с волей доверителей;
- решает исходя из обстоятельств дела.

45. Для сотрудника органа внутренних дел Российской Федерации неприемлемо:

- справедливо распределять между подчиненными служебную нагрузку;
- жестокое либо унижающее человеческое достоинство отношение к людям;
- вникать в нужды и проблемы подчиненных.

46. Сотруднику органа внутренних дел Российской Федерации женского пола следует:

- соблюдать скромность и разумную достаточность в использовании косметики и ношении ювелирных украшений;
- не рекомендуется носить ювелирные украшения за исключением обручального кольца;
- рекомендуется быть всегда коротко подстриженным.

47. Сотруднику органа внутренних дел Российской Федерации мужского пола рекомендуется:

- носить ювелирные украшения;
  - всегда иметь при себе носовой платок и иные средства гигиены;
  - быть всегда коротко подстриженным, тщательно выбритым.
48. Сотруднику органа внутренних дел Российской Федерации необходимо воздерживаться:
- в устной и письменной речи от оскорблений, грубости, нецензурной брани, жаргона, уголовной лексики;
  - от перемещения в интересах службы, в том числе в другую местность;
  - от соблюдения требований служебной дисциплины.
49. Сотруднику органа внутренних дел Российской Федерации при осуществлении служебной деятельности и во внеслужебное вр
- проявлять неправомерный интерес к работе коллег;
  - строить взаимоотношения с коллегами на принципах соперничества;
  - придерживаться делового стиля поведения, основанного на самодисциплине и выражающегося в обязательности, аккуратности
50. Что является неперенным условием справедливого правосудия по уголовному делу:
- высокая скорость расследования и рассмотрения уголовного дела;
  - вовлечение наибольшего числа лиц в уголовный процесс;
  - установление истины.
51. Следователь должен:
- оказывать психологическое давление на участников уголовного судопроизводства в целях достижения полноты расследования;
  - для поддержания своего профессионального статуса пресекать обоснованные возражения в свой адрес со стороны адвоката обв
  - быть объективен, беспристрастен, справедлив, гуманен, бдителен.
52. В своем служебном общении следователь должен:
- соблюдать выдержку, уравновешенность, корректность;
  - относиться недоверчиво к коллегам, смело вступать в конфликты;
  - допускать фальсификацию документов и утаивание доказательств от руководства следственного органа.
53. Концепция «конфликтного следствия» в свое содержание включает:
- использование следователем «методов борьбы» с преступником (например, «разжигание конфликта» между соучастниками пре
  - конфликты между следователями входящими в следственную группу;
  - конфликты между следователем и иными участниками уголовного процесса со стороны обвинения.
54. Судебная этика — это:
- нормы поведения и взаимоотношений в судебном процессе между сторонами и участниками процесса при рассмотрении конкур
  - совокупность норм, правил поведения судей – носителей судебной власти и членов судейского сообщества.
55. Судейская этика — это:
- нормы поведения и взаимоотношений в судебном процессе между сторонами и участниками процесса при рассмотрении конкур
  - совокупность норм, правил поведения судей – носителей судебной власти и членов судейского сообщества.
56. Нарушение судейской этики оценивается как:
- совершение проступка, позорящего честь и достоинство судьи, умаляющего авторитет судебной власти;
  - основание для направления судьи на курсы по повышению квалификации;
  - основание для направления судьи на санаторно-курортное лечение.
57. Бангалорские принципы поведения судей:
- одобрены резолюцией Экономического и Социального Совета ООН 2006/23 от 27 июля 2006 г.;
  - одобрены Советом Европы 27 июля 2006 г.;
  - одобрены Европейским Судом по правам человека 27 июля 2006 г.
58. При входе в зал судебного заседания судьи (судей) секретарь должен обратить внимание на это всех присутствующих в зале т
- идет суд, встать;
  - встать, идет суд;
  - встать, суд идет.
59. Облачение судьи на период ведения судебного заседания в судейскую мантию:
- обязательно, так как судейская мантия – это один из предусмотренных законом символов судебной власти;
  - необязательно;
  - осуществляется по усмотрению судьи.
60. При нарушении порядкам в зале судебного заседания судья не должен:
- вступать в спор с нарушителем, проявлять грубость и несдержанность;
  - делать предупреждение нарушителю и разъяснять предусмотренные законом последствия;
  - предлагать подняться и назвать нарушителю свои фамилию, имя и отчество.
61. Язык судьи при изложении сути дела должен быть:
- прост настолько, чтобы быть понятным любым слушателям;
  - сложным для восприятия, за счет использования в речи специальных юридических категорий и конструкций;
  - рассчитанным лишь на понимание представителей судейского сообщества.
62. Предметом адвокатской этики является:
- предписываемое корпоративными правилами должное поведение члена адвокатской ассоциации в тех случаях, когда правовые
  - профессионализм;
  - юридическая грамотность.
63. К международным стандартам этики адвокатской профессии относятся:
- профессиональный стандарт конфиденциальности (стандарт адвокатской тайны);
  - нравственность;
  - честность.
64. Претендент официально получает статус адвоката и становится членом адвокатской палаты только после:
- успешной сдачи квалификационного экзамена и принятия присяги;
  - прохождения проверки на знание норм профессиональной этики адвоката;
  - открытия адвокатской конторы.

65. Если адвокат осознает недостаточность собственной квалификации, опыта, а также возможностей для надлежащего исполнения
- продолжить исполнять поручение, надеясь на благоприятное стечение обстоятельств;
  - отказаться от исполнения поручения;
  - переквалифицироваться по иной юридической специальности.
66. В соответствии с принципом добросовестности (доброспорядочности) адвокат должен, в том числе выполнять свои профессиональные
- с наибольшей отдачей сил и способностей;
  - по мере сил и возможностей;
  - спокойно и размеренно.
67. Добросовестность предполагает, что адвокат, оказывая клиенту юридическую помощь, использует:
- все известные ему способы для разрешения проблемы, действуя при этом настойчиво, смело, проявляя должную выдержку;
  - все известные ему законные способы для разрешения проблемы, действуя при этом настойчиво, смело, проявляя должную выдержку;
  - все известные ему способы для разрешения проблемы, действуя при этом осторожно, чтобы самому не подвергнуться уголовно
68. Адвокат, в соответствии с требованием закона, не вправе принимать поручение от лица, обратившегося к нему за оказанием помощи
- оказывает юридическую помощь другому доверителю, интересы которого противоречат интересам данного лица;
  - заметит признаки неплатежеспособности данного лица;
  - заметит признаки заразного инфекционного заболевания у данного лица.
69. К одной из основных форм профессиональной деформации адвоката можно отнести:
- слабый контроль за деятельностью адвоката;
  - корпоративность деятельности;
  - самоуверенность в собственной непогрешимости при решении профессиональных задач и завышенную самооценку.
70. Отношения адвоката с коллегами по профессии должны строиться на основе:
- порядочности и уважения;
  - здоровой конкуренции;
  - признанного уровня профессионализма.
71. Нравственно-психологический климат в адвокатском коллективе должен быть:
- здоровым;
  - деловым;
  - теплым.
72. Адвокат не имеет права:
- публично прерывать своего клиента, делать ему замечания, шантажировать своего доверителя тем, что выйдет из процесса, если
  - оказывать квалифицированную юридическую помощь;
  - участвовать в процессе в качестве защитника.
73. К нравственным принципам профессионального общения юристов относятся:
- порядочность, доброжелательность, уважительность;
  - напористость, смелость;
  - поливариативность.
74. Формализация общения – это:
- регламентация целей, характера и способов общения в различных документах;
  - конфликтность общения;
  - когнитивность общения.
75. Цели формализации общения:
- защита психики лиц, участвующих в правоохранительной деятельности, от чрезмерных психологических перегрузок;
  - обмен знаниями;
  - обмен побуждениями, целями, интересами, мотивами, потребностями.
76. Специфика профессионального общения юриста требует от него:
- высоко развитых коммуникативных качеств, навыков и умений;
  - интуитивности мышления;
  - жизненного опыта.
77. К этапам процесса делового общения юриста, в том числе относятся:
- установление контакта;
  - формирование комплекса вины;
  - достижение нужного результата.
78. Структура психологического контакта, в том числе включает:
- прогнозирование общения и формирование модели партнера;
  - стремление удивить собеседника;
  - тактику выхода из психологического контакта.
79. Коммуникативная компетентность юриста – это:
- знание юристом норм и правил общения, а также владение его технологиями;
  - знание юристом законодательства Российской Федерации;
  - знание юристом коллег в своей профессиональной сфере.
80. К основным правилам профессионального общения юристов относятся:
- проявление предусмотрительности в общении;
  - проявление предубежденности в общении;
  - проявление напористости в общении.
81. Почему знание этики общения, культура речи особенно важны для представителей юридических профессий:
- умение говорить и выступать публично, владение языком издавна считаются атрибутивными качествами юриста;
  - допущенная речевая ошибка может быть ловко скрыта словесным потоком специфической юридической терминологии.

## 6.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Учебным планом не предусмотрено.

## 6.6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### Работа над конспектом лекции

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. Они дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, как проблемные в форме диалога (интерактивные). Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель. Работу над конспектом следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизводится в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополняя и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект. Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к семинарским и практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля. Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний.

### Работа с рекомендованной литературой

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: - план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором по наиболее сложным вопросам даются подробные пояснения, - текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника, - свободный конспект – это четко и кратко изложенные основные положения в результате глубокого изучения материала, могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом, - тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает ответ по изучаемому вопросу. В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

### Подготовка к практическим занятиям

Для успешного освоения материала студентам рекомендуется сначала ознакомиться с учебным материалом, изложенным в лекциях и основной литературе, затем выполнить самостоятельные задания, при необходимости обращаясь к дополнительной литературе. При подготовке к практическим занятиям можно выделить 2 этапа: - организационный, - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы, нормативных правовых актов и документов;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы и требуемых нормативных правовых актов и документов. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в просе контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых

теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах. Заканчивая подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал. Целесообразно готовиться к семинарским занятиям за 1-2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий. Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами по темам практических занятий.

Подготовка докладов, выступлений и презентаций

Доклад представляет публичное, развернутое сообщение (информирование) по определенному вопросу или комплексу вопросов, основанное на привлечении документальных данных, результатов исследования, анализа деятельности и т.д. При подготовке к докладу по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет и действующим законодательством. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20-25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути её решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к занятию.

Общие требования к стилевому оформлению презентации.

- дизайн должен быть простым и лаконичным;
- основная цель - читаемость, достоверность информации;
- всегда должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т.п. и для основного текста;
- размер шрифта должен быть читаем (примерно 28-36 пункта (заголовки), 24-32 пункта (обычный текст));
- шрифт Calibri
- текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз. Полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании (при этом на слайде оформляется ссылка на источник);
- все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;
- на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;
- комплиментарный (Спасибо за внимание!)

Дополнительно можно использовать картинки, фотографии или анимацию, тематически связанные с содержанием на слайде.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачет.

При подготовке к зачет студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, законодательство и другие правовые документы, просмотреть ранее рассмотренные на практических занятиях задачи, доклады, а также составить письменные ответы на все вопросы, выносимые на зачет.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>7.1. Рекомендуемая литература</b>	
<b>7.1.1. Основная литература</b>	
Л.1.1	Чёрный С.П., Савин А.П. Профессиональная этика и служебный этикет [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Железногорск: ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2020. - 239 с. – Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/document?id=365969">http://znanium.com/catalog/document?id=365969</a>
<b>7.1.2. Дополнительная литература</b>	
Л.2.1	Макаренко С.Н. Профессиональная этика юриста [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2016. - 90 с. – Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/document?id=326368">http://znanium.com/catalog/document?id=326368</a>
Л.2.2	Плотникова А.Л., Родионова О.Г. Профессиональная этика [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2016. - 120 с. – Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/document?id=302995">http://znanium.com/catalog/document?id=302995</a>
<b>7.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение в том числе отечественного производства</b>	
7.2.1	Microsoft Windows 7
7.2.2	Kaspersky Endpoint Security
7.2.3	Microsoft Office 2013 Standard
<b>7.3. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов сети Интернет</b>	
7.3.1	Электронно-библиотечная система "Лань". Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
7.3.2	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн". Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
7.3.3	Электронно-библиотечная система "Znanium.com". Режим доступа: <a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>
7.3.4	ПЛАТФОРМА ОНЛАЙН-ОБРАЗОВАНИЯ «РАЗУМ». Режим доступа: <a href="https://razoom.mgutm.ru/">https://razoom.mgutm.ru/</a>
7.3.5	Компьютерная справочно-правовая система "КонсультантПлюс". Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
7.3.6	Российская государственная библиотека. Режим доступа: <a href="https://www.rsl.ru/">https://www.rsl.ru/</a>
7.3.7	База данных международного индекса научного цитирования Scopus. Режим доступа: <a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a>
7.3.8	"Электронная библиотека учебников". Режим доступа: <a href="http://studentam.net/">http://studentam.net/</a>
7.3.9	Электронно-библиотечная система "Юрайт". Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1	Адрес: г.Волгоград, ул. Качинцев - Лаборатория "Зал судебных заседаний" Учебная аудитория для занятий лабораторного и практического типа; для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); для проведения групповых и индивидуальных консультаций; для текущего контроля и промежуточной аттестации : Стол председательствующего; Герб Российской Федерации; Судейский молоток (деревянный); Кафедра для допроса свидетелей; Стол для сторон; Стулья; Место (клетка пластиковая) для задержанных; Флаги (РФ и субъекта Москва); Доска меловая; Мантия судьи, Трибуна
-----	---

## 9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей. Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.