

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ващенко Андрей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.01.2021 16:14:17
Уникальный программный ключ:
51187754f94e37d00c9236cc9eaf21a22f0a3b731acd32879ec947ce3c66589d

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА»



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)
профиль общий

Программа подготовки
бакалавриат

Квалификация (степень)
бакалавр

Форма обучения
ОЧНАЯ
ОЧНО-ЗАОЧНАЯ
ЗАОЧНАЯ

2020 года набора

Волгоград 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая вузом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий».....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий»	4
1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования	5
1.3.1. Цель ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий».....	5
1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий».....	5
1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий».....	6
1.3.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО	6
2. Характеристика профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий»	6
2.1. Область профессиональной деятельности	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности.....	7
2.3. Виды профессиональной деятельности.....	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности.....	7
3. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий».....	7
4. Содержание и организационно-педагогические условия реализации ОПОП ВО	10
4.1. Учебный план подготовки бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий».....	10
4.2. Календарный учебный график.....	11
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин.....	11
4.4. Программы учебной и производственной практик.....	12
4.4.1. Программа учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).....	12
4.4.2. Программа производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).....	13
4.5 Особенности реализации ОПОП ВО с применением дистанционных образовательных технологий.....	14
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО.....	14
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса при реализации ОПОП ВО	14
5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО.....	16

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие компетенций выпускников.....	18
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися	23
7.1. Фонды оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	23
7.2. Итоговая аттестация бакалавров	24
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	25
9. Список разработчиков образовательной программы и экспертов	

Приложения

Приложение 1. Учебный план подготовки бакалавров

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Аннотации учебных дисциплин и программ практик ОПОП ВО

Приложение 4. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению учебной практики

Приложение 5. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики

Приложение 6. Программа итоговых комплексных испытаний (итоговой аттестации) студентов-выпускников вуза на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной ОПОП ВО

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая вузом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее по тексту – ОПОП ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее по тексту - ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2016 № 1511 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (уровень бакалавриата)».

ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий» (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы итоговых комплексных испытаний (итоговой аттестации) студентов-выпускников вуза на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной ОП ВО, а также фондов оценочных материалов.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий»

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 01.12.2016 № 1511;
- Приказ Минобрнауки РФ от 11.01. 2018 № 28 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт высшего

образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2016 № 1511;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2015 № 636);
- Устав АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса».

1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования

1.3.1. Цель ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий»

ОПОП ВО бакалавриата имеет своей целью формирование у выпускника общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий» готовит квалифицированного профессионала, способного решать профессиональные задачи в соответствии со следующими видами профессиональной деятельности: нормотворческая, правоприменительная, правоохранительная, экспертно-консультационная, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий»

Срок освоения программы бакалавриата составляет 4 (четыре) года при очной форме обучения, 4 (четыре) года 6 (шесть) месяца при очно-заочной, заочной формах обучения.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

В очно-заочной или заочной формах обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий срок освоения программы бакалавриата увеличивается на 6 месяцев, по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

При освоении ОПОП ВО обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития

освоить ОПОП ВО в более короткий срок, по решению Ученого совета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий»

Общая трудоемкость ОПОП ВО - программы бакалавриата, включая теоретическое обучение, практики, итоговую аттестацию, составляет 240 зачетных единиц. Распределение трудоемкости освоения учебных блоков по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий» приведено в таблице 1.1:

Таблица 1.1.

Структура ОПОП ВО - программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Программа бакалавриата
Блок 1	Дисциплины (модули)	219
	Базовая часть	153
	Вариативная часть	66
Блок 2	Практики	12
	Вариативная часть	12
Блок 3	Итоговая аттестация	9
	Базовая часть	9
Объем программы бакалавриата		240

Объем контактной работы по ОПОП ВО рассчитывается в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по ОП ВО, утвержденным приказом ректором АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса № 204 от 01.09.2017 г.

1.3.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

Абитуриент должен иметь документ установленного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий»

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная.

2.4. Задачи профессиональной деятельности

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

нормотворческая деятельность:

- разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

экспертно-консультационная деятельность:

- консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы документов.

3. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 40.03.01

Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий»

В результате освоения ОПОП ВО направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий» у выпускника должны

быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);
- владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);
- способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);
- способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);
- способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);
- способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);
- способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

Выпускник, освоивший ОПОП ВО программы бакалавриата, должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа:

нормотворческая деятельность:

- способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

правоприменительная деятельность:

- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);
- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

правоохранительная деятельность:

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);
- способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);
- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);
- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);
- способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12);
- способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

экспертно-консультационная деятельность:

- готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);
- способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);
- способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

Матрица соответствия общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и составных частей ОПОП ВО приведена в Приложении 1.

4. Содержание и организационно-педагогические условия реализации ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриат) содержание и организационно-педагогические условия реализации данной основной профессиональной образовательной программы высшего образования отражены в:

- учебном плане направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий»;
- календарном учебном графике;
- рабочих программах учебных дисциплин;
- фондах оценочных материалов по направлению подготовки;
- программах учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков), производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
- программе итоговых комплексных испытаний (итоговой аттестации) студентов-выпускников вуза на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной ОПОП ВО.

4.1. Учебный план подготовки бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий»

При составлении учебного плана (далее по тексту - УП) реализованы общие требования к условиям реализации ОПОП ВО, сформулированные в ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

В УП указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний (включая итоговую аттестацию) обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

В УП выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебной деятельности) и самостоятельная работа обучающихся. Для каждой дисциплины и практики указывается вид промежуточной аттестации обучающихся.

В УП отображена логическая последовательность освоения блоков (дисциплин, практик) обеспечивающих формирование требуемых компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовой части учебного плана указан перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В вариативную часть учебного плана включены дисциплины, перечень и последовательность которых самостоятельно формируется факультетом и выпускающей кафедрой с учетом мнения работодателей (объединения работодателей).

В целях освоения ОПОП ВО на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося Институт предоставляет студенту право на обучение по индивидуальному учебному плану в порядке и в случаях, установленных внешними и внутренними документами.

Учебный план направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий» приведен в Приложении 2.

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике, который является составной частью учебного плана, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. На каждый учебный год локальным актом Института устанавливаются конкретные даты начала и окончания периодов осуществления видов учебной деятельности и каникул с учетом нерабочих праздничных дней и особенностей организации учебного процесса.

Календарный учебный график приведен в Приложении 3.

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин

Для обеспечения учебного процесса разработаны рабочие программы по всем дисциплинам направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий».

В рабочей программе каждой дисциплины сформулированы требования к результатам освоения ОПОП ВО (компетенциям) в разрезе каждой дисциплины. Формирование результатов обучения, детализируемых в знаниях, умениях, владениях в ходе изучения каждой дисциплины, позволяет проследить сформированность компетенций, предусмотренных ОПОП ВО по направлению.

Рабочая программа по дисциплине содержит:

- наименование дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО;
- указание места дисциплины в структуре ОПОП ВО;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с

указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и программ практик в соответствии с учебным планом направления подготовки бакалавров по 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий» приводятся в Приложении 4.

4.4. Программы учебной и производственной практик

4.4.1. Программа учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Цель учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) – закрепление теоретических знаний и получение практических навыков профессиональной деятельности в юридических службах и отделах государственных и муниципальных органов, общественных организациях и бизнес-структурах, органах государственной власти, в том числе правоохранительных органов, судов, адвокатуры, Центра правового консультирования и просвещения АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса, изучение их структуры, знакомство с организацией работы в целом и каждого обучающегося.

Способы проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению учебной практики приведена в Приложении 5.

4.4.2. Программа производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Целью производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является:

– закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучающимися по базовому циклу дисциплин;

– приобретение необходимых практических умений и навыков в соответствии с требованиями к результатам освоения ОПОП ВО направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» согласно Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация бакалавр), утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12. 2016 № 1511.

Задачами производственной практики являются формирование у обучающихся понятия сущности и социальной значимости профессии юриста; ознакомление и изучение юридического аспекта деятельности организации, являющейся базой прохождения практики; приобретение опыта организационной и правовой работы на должностях юридических служб различных организаций в целях приобретения навыков самостоятельной работы по решению стоящих перед ними задач; развитие умений комплексно использовать в повседневной работе знания общеюридических, отраслевых, специальных дисциплин.

Тип производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

Базами производственной практики являются: юридические службы и отделы государственных и муниципальных органов, общественные организации

и бизнес-структуры, органы государственной власти, в том числе правоохранительные органы, суды, адвокатура, и др.

Бакалавры проходят практику по направлению института на основе договоров с базами практик.

В процессе прохождения практики, обучающиеся находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников как внештатные работники, а при наличии вакансии практикант может быть зачислен на штатную должность с выплатой заработной платы. Зачисление студента на штатные должности не освобождает их от выполнения программы практики.

Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики приведена в Приложении 6.

4.5 Особенности реализации ОПОП ВО с применением дистанционных образовательных технологий

ОПОП ВО направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий» может реализовываться при обучении студентов (учебных групп) с применением дистанционных образовательных технологий (далее по тексту ДОТ). ОПОП ВО не реализуется исключительно с применением дистанционных образовательных технологий.

Целью использования ДОТ является повышение доступности профессионального образования в районах и городах области, а также за ее пределами посредством предоставления возможности обучения, не покидая места жительства и без отрыва от производственной деятельности, путем внедрения в учебный процесс информационных и телекоммуникационных технологий.

ДОТ могут применяться при проведении различных видов занятий лекционного и семинарского типов, практик (за исключением производственной и преддипломной практики), текущего контроля, промежуточных аттестаций студентов.

В Институте допускается проведение аттестационных испытаний с применением ДОТ только в исключительных случаях, установленных внутренними документами Института, по решению проректора по учебной работе и управлению качеством на основании личного заявления выпускника.

Порядок обучения с применением ДОТ устанавливается отдельным положением.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса при реализации ОПОП ВО

ОПОП ВО направления подготовки 40.03.01
Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий»

обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, видам практик.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся методически обеспечена учебно-методическими материалами, входящими в состав комплексов методического обеспечения, с обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся имеет доступ к электронно-библиотечной системе IPRbooks на основании лицензионного договора № 6824/20 от 01.01.2020 г. (договор с ООО «Ай Пи Эр Медиа»).

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Доступ к ЭБС IPRbooks возможен для обучающихся также в зале учебно-научной библиотеки АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса, в каждой компьютерной аудитории вуза.

В электронно-библиотечной системе (ЭБС) IPRbooks размещены учебники и учебные пособия, монографии, производственно-практические, справочные издания, периодические издания.

Контент ЭБС IPRbooks ежемесячно обновляется новыми электронными учебными и периодическими изданиями. Обучающиеся АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» имеют доступ к учебникам и учебным пособиям (более 20 тыс. изданий), научным изданиям (более 7 тыс.), журналам (более 600, из которых более 300 журналы ВАК).

Фонд учебно-научной библиотеки АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» содержит основную и дополнительную учебную, учебно-методическую, научную литературу, справочно-библиографические и периодические издания (в том числе и на электронных носителях) по всем дисциплинам реализуемой ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий».

Каждому обучающемуся по ОПОП ВО направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий» обеспечен доступ к следующим периодическим изданиям:

- «Бизнес. Образование. Право. Вестник Волгоградского института бизнеса»;
- «Актуальные проблемы российского права»;
- «Вестник Московского университета. Серия 11. Право»;
- «Вестник Омской юридической академии»;
- «Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Юридические науки»;
- «Вестник Университета им. О.Е. Кутафина (МГЮА)»;
- «Закон и право».

В Институте создана электронная информационно-образовательная среда, обеспечивающая:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, и к изданиям электронно-библиотечной системе (ЭБС) IPRbooks

и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

При реализации ОПОП с применением ДОТ в Институте в части информационно-технического обеспечения дистанционного обучения применяются следующие инструменты и средства обучения:

1. система дистанционного обучения (СДО) (Learning Management System) (LMS) Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment);
2. электронная почта;
3. система компьютерного тестирования АСТ-тест;
4. электронная библиотека IRPbooks;
5. система интернет-связи skype;
6. телефонная связь;
7. система потоковой видеотрансляции семинара с интерактивной связью в форме чата (вебинар);
8. сайт Волгоградского института бизнеса www.volbi.ru.

Кроме того, в учебном процессе могут применяться иные информационные системы и ресурсы, созданные в Институте или приобретенные им.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Реализация ОПОП ВО направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 90 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе

научно-педагогических работников, реализующих программу 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Общий», составляет не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников реализующих программу бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий», должна составлять не менее 5 процентов.

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО

АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий», и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В собственности АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» находятся учебный корпус по адресу ул. Качинцев, 63 общей площадью 11695,5 кв. м.

Специальные помещения, в которых осуществляется учебный процесс (далее по тексту – учебные аудитории), представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные кабинеты укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

В составе используемых в институте помещений имеются: аудитории для поточных лекций, аудитории для организации практических занятий, компьютерные аудитории, специализированные аудитории (лаборатории), учебно-научная библиотека, актовый зал, спортивный зал, а также административные и служебные помещения.

Перечень материально-технического обеспечения ОПОП ВО направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция включает в себя:

- учебный зал судебных заседаний;
- лаборатория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике;
- библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных материалов (презентации).

В Институте установлены проекторы, мультимедийные экраны, терминалы. В аудиториях, не оборудованных стационарным мультимедийным сопровождением, есть возможность применения переносных проекторов, ноутбуков, экранов. В Институте действуют единая локальная сеть. К внутривузовской локальной сети подключены все компьютеры административных помещений и учебных компьютерных классов.

Питание студентов осуществляется в учебном корпусе. В буфете дверные проемы оборудованы в соответствии с требованиями для въезда инвалидной коляски, а так же выделены отдельные посадочные места для студентов с инвалидностью и ОВЗ.

Медицинское обслуживание студентов осуществляется медицинским сотрудником, обслуживающим обучающихся в медицинском пункте, находящемся в учебном корпусе.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие компетенций выпускников

В АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» создана социокультурная среда, способствующая развитию личности обучающихся, удовлетворению их интересов и потребностей, соответствующая современным требованиям и принципам гуманизации российского образования, компетентностной модели формирования современного специалиста высшей квалификации, а также непосредственно способствующая освоению ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий».

Воспитательная деятельность в АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» является важной и неотъемлемой частью образовательного процесса.

Целью воспитательной работы (далее по тексту - ВР) в Институте является создание социально-педагогической воспитательной среды как составляющей образовательного процесса, формирование и развитие общекультурных компетенций.

Исходя из этой цели, поставлены следующие задачи:

1. Формирование первичных навыков успешной социализации.
2. Повышение уровня экологической культуры.
3. Популяризация семейного воспитания, формирование у студентов потребности создания здоровой семьи и семейных ценностей.
4. Создание оптимальной воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности студентов.
5. Воспитание патриотизма, гражданской солидарности и правовой грамотности.
6. Формирование привлекательного имиджа спортивного стиля жизни, формирование позитивного отношения к ЗОЖ.

7. Воспитание у студентов толерантности и развитие потребности и готовности к конструктивному взаимодействию с людьми и группами людей, независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения.

8. Развитие у студентов духовно-нравственной, психологической культуры.

9. Развитие студенческого самоуправления через активное сообщество студентов, Совет Обучающихся.

10. Развитие системы морального и материального стимулирования преподавателей, студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы в учебном заведении.

Мероприятия воспитательной работы направлены на формирование мировоззрения, толерантного сознания, системы ценностей, личностного, творческого и профессионального развития студентов, самовыражения в различных сферах жизни, которые способствуют обеспечению адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества, повышению гражданского самосознания и социальной ответственности. Также в целях создания благоприятных социальных условий для наиболее полной самореализации обучающихся, максимальной удовлетворенности учебной работой в институте ведётся активная работа по оказанию социальной защиты и поддержки участников образовательного процесса, обеспечению социальных гарантий и развитию экономических стимулов.

Цели воспитания и задачи воспитательной работы реализуются в образовательном процессе, в ходе совместной учебной, научной и общественной деятельности обучающихся и преподавателей.

Управление процессом формирования компетенций в вузе осуществляет ректорат, Ученый совет вуза, Управление по воспитательной работе, деканаты, советы факультетов и органы студенческого самоуправления.

В процесс развития социокультурной среды АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» включены все участники образовательного процесса: преподаватели, обучающиеся, родители обучающихся, потенциальные работодатели и другие социальные партнеры вуза.

Ведущая роль в управлении воспитательной работы по формированию компетенций принадлежит Ученому совету Института, который определяет концепцию и программу воспитательной деятельности института на ближайшую перспективу.

Общее руководство и координацию деятельности всех структурных подразделений Института по организации воспитательной работы с обучающимися осуществляет Управление по воспитательной работе (УВР). Ведущая роль в воспитании принадлежит профессорско-преподавательскому составу, формирующему нравственный облик студентов, их мировоззрение на протяжении всего периода обучения.

В своей деятельности УВР тесно взаимодействует с районными, городскими, областными и общероссийскими общественными организациями,

органами власти и управления, курирующими воспитательную работу с молодежью.

Большое внимание в вузе уделяется научным исследованиям студентов как основному источнику формирования профессиональных компетенций. Работает студенческое научное общество. Ежегодно на базе вуза проводятся конференции студентов, молодых ученых и аспирантов, олимпиады по направлениям подготовки. Издается сборник тезисов докладов по студенческой конференции. Студенты активно участвуют в конкурсах различного уровня, представляя свои научные и творческие работы.

Формирование и развитие общекультурных компетенций выпускников осуществляется на основе органичного взаимодействия учебного и воспитательного процессов, а также в ходе реализации образовательной программы, и программы целенаправленного воспитания во внеучебное время. При этом вовлечение обучающихся в творческую деятельность, связанную с их профессиональным становлением, т.е. в научно-исследовательскую, проектную, практическую работу, является одним из наиболее действенных способов воспитания студенческой молодежи, позволяющим эффективно решать широкий спектр воспитательных задач.

В вузе создан и успешно функционирует Институт кураторов студенческих групп, деятельность которых направлена на оказание помощи каждому обучающемуся в построении оптимальной образовательной траектории с учетом его потребностей, способностей и имеющихся у вуза ресурсов.

Весомый вклад в развитие социокультурной среды Института вносят социальные партнеры АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса: Федеральное агентство по делам молодежи «РосМолодежь», Комитет образования и науки администрации Волгоградской области, Комитет образования и науки администрации г. Волгограда, Комитет по делам национальностей и казачества Администрации Волгоградской области, Комитет молодежной политики и туризма Администрации г. Волгограда, Общероссийская общественная организация «Российский союз молодежи», Комитет по делам молодежи Администрации Волгоградской области, ВРО ВОО «Союз добровольцев России», ВРО ВОО «Молодая Гвардия Единой России» и др.

Социальные партнеры вуза привлекаются к разработке ОПОП ВО и ее реализации: предоставление мест практики, стажировка, трудоустройство, общественная сертификация выпускников, участие в круглых столах и конференциях, проведение занятий для студентов по актуальным проблемам юриспруденции, экскурсии в юридические службы и отделы государственных и муниципальных органов, общественные организации и бизнес-структуры, органы

государственной власти, в том числе правоохранительные органы, суды, адвокатуры, что позволяет максимально приблизить образовательный процесс к будущей практической деятельности юристов.

В процессе организации воспитательной работы с обучающимися преподаватели активно используют возможности социокультурной среды города-героя Волгограда и ее составляющие: памятники культуры, архитектуры и искусства, музеи, выставочные залы, театры, библиотеки, памятные места военных событий, деловые центры, театры другие достопримечательности города. Регулярно проводятся экскурсии по историческим и памятным местам, посещаются музеи, выставочные залы.

Социальная работа института является необходимым компонентом высшего образования, обеспечивающим развитие личностного, интеллектуального и профессионально-творческого потенциала общества.

Реализация социальной работы института предполагает осуществление эффективной социальной защиты и поддержки обучающихся, систематическое улучшение социальных условий участников образовательного процесса, развитие инфраструктуры и инструментов социальной мобильности студентов. В этой связи на юридическом факультете вуза созданы необходимые условия для получения обучающимся информационной, консультационной, социальной и профессиональной поддержки.

В институте совместно с советом обучающихся разработана эффективная система адаптации первокурсников, позволяющая каждому студенту успешно интегрироваться в образовательный процесс. В целях повышения клиентоориентированности образовательной среды администрацией вуза налажена обратная связь со студентами: регулярно проводятся встречи ректора с обучающимися, анкетные опросы.

Инфраструктура вуза разработана с учетом потребностей обучающихся, целей и задач образовательного процесса. В учебном корпусе функционирует столовая. Для организации спортивно-массовой и оздоровительной работы в институте оборудован спортивный зал, современный фитнес зал, стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий. С целью развития у студентов потребности в здоровом образе жизни в учебном заведении работают спортивные секции по волейболу, каратэ сито-рю, каратэ-до.

Учебные занятия по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий» проводятся на базе учебного корпуса с оборудованными мультимедийными и компьютерными аудиториями, имеющими доступ к сети ИНТЕРНЕТ, библиотекой, концертным залом, оснащенным самым современным световым и звуковым оборудованием. Для медицинского обслуживания обучающихся и сотрудников в институте работает центр «Здоровье».

В вузе созданы безопасные условия обучения полностью соответствующие действующему законодательству в области обеспечения охраны здоровья обучающихся.

Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с рекомендациями службы медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.

Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента-инвалида в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения.

Организационно-педагогическое сопровождение в АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» включает в себя:

- контроль за посещаемостью учебных занятий;
- помощь в организации самостоятельной работы обучающихся в случае заболевания;
- организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов;
- контроль прохождения и результатов промежуточной аттестации;
- коррекцию взаимодействия преподаватель – студент - инвалид в образовательном процессе;
- консультирование преподавателей и сотрудников по психофизическим особенностям студентов-инвалидов, коррекцию ситуаций затруднений;
- инструктажи и семинары для преподавателей, методистов и т.д.

Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для студентов-инвалидов, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации. Оно направлено на изучение, развитие и коррекцию личности студента-инвалида, ее профессиональное становление с помощью психодиагностических процедур, психопрофилактики и коррекции личностных искажений.

Медицинско-оздоровительное сопровождение включает диагностику физического состояния студентов-инвалидов, сохранение здоровья, развитие адаптационного потенциала, приспособляемости к учебе.

Социальное сопровождение представлено совокупностью мероприятий, сопутствующих учебному процессу и направленных на социальную поддержку инвалидов при их инклюзивном обучении, включая содействие в решении бытовых проблем, предоставлении мест для проживания в г. Волгограде, выделения материальной помощи при необходимости.

В Институте установлен особый порядок освоения дисциплины «физическая культура и спорт», основанный на соблюдении принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. Это подвижные занятия адаптивной физкультурой, занятия по настольным, интеллектуальным видам спорта. В рабочую программу включены темы и задания, направленные на поддержание здоровья и здорового образа жизни.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий» (уровень бакалавриата) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 05.04.2017 N 301) оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Фонды оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованием Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 05.04.2017 г. № 301 учебный процесс по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий» обеспечен фондами оценочных материалов.

Фонд оценочных материалов представляет собой комплект методических материалов, нормирующих процедуру оценивания результатов обучения по всем видам учебной деятельности обучающихся. Фонд оценочных материалов нацелен на установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательной программы, рабочих программ дисциплин, программ практик.

Фонд оценочных материалов включает:

- фонд оценочных средств учебной дисциплины, направленный для осуществления оперативного контроля и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся в рамках учебной дисциплины и проведение промежуточной (семестровой) аттестации обучающихся по дисциплине
- фонд оценочных средств практик, предусмотренных учебным планом направления подготовки;
- фонд оценочных средств итоговой аттестации, содержащий оценочные материалы, позволяющие оценить степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ОПОП ВО соответствующего направления.

При составлении, согласовании и утверждении фонда оценочных материалов в обязательном порядке прослеживается его соответствие:

- ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий»;

- ОПОП ВО и учебному плану направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Общий»;
- рабочей программе дисциплины;
- целям и задачам видов практик;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины.

Анализ фондов оценочных материалов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность профиль «Общий» показал, что в них представлены методические материалы, определяющие процедуру оценивая знаний, умений и владений, и задания, позволяющие выявить уровень сформированности компетенций, предусмотренных соответствующим ФГОС ВО.

7.2. Итоговая аттестация бакалавров

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Цель итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами итоговой аттестации являются - проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС и определение уровня выполнения задач, поставленных в ОП направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность профиль «Общий».

Итоговая аттестация включает прохождение процедуры подготовки и сдачи итогового междисциплинарного экзамена.

В результате подготовки и сдачи итогового междисциплинарного экзамена на заседании экзаменационной комиссии выпускник бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность профиль «Общий» должен:

знать:

природу и сущность государства и права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции; механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государства и права России, а также государства и права зарубежных стран; особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России; основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и

процессуального права: гражданского права, предпринимательского права, международного частного права;

уметь:

оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы;

владеть:

юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

Программа итоговых комплексных испытаний (итоговой аттестации) студентов-выпускников вуза на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной ОПОП ВО представлена в Приложении 7.


8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В целях оценки качества образовательных услуг институтом проводится мониторинг и систематические самообследования. В ходе самообследования АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса проверяет себя по следующим критериям:

- состояние материально-технической базы;
- качество профессорско-преподавательского состава;
- научно-методическая обеспеченность учебного заведения;
- удовлетворенность потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг (посредством анкеты обратной связи);
- сведения о карьерном росте выпускников и их востребованности на рынке труда.

Для эффективности управления качеством научно-образовательной деятельности в АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса имеются различные информационные системы (1С:Студент и т.д.).

9. Список разработчиков и экспертов основной образовательной программы высшего образования

Название организации/предприятия	Степень, звание, должность	Ф.И.О. разработчика
АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»	Кандидат юридических наук, доцент И.о. зав. кафедрой гражданского права	 Бутенко Александр Александрович