

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ващенко Андрей Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 07.06.2022 08:47:37

Уникальный программный ключ:

51187754f94e37d00c9236cc9eaf21a22f0a3b731acd32879ec947ce3c66589d

Автономная некоммерческая организация высшего образования

«Волгоградский институт бизнеса»

Утверждаю
Проректор по учебной работе и
управлению качеством
_____ Л.В. Шамрай-Курбатова
«31» мая 2022г.

Рабочая программа учебной дисциплины

**Б1.О.04 Юридическая аргументация в правотворчестве и
правоприменении**

(индекс и наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

**40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское
право, предпринимательское право»**

(Направление подготовки / Профиль)

Магистр

(Квалификация)

Кафедра разработчик

Предпринимательского права

Год набора

2022

Форма обучения

заочная

Общая

108 часов / 3з.е.

трудоемкость:

Волгоград, 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы... | |
| 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы..... | |
| 3. Содержание и структура дисциплины | 5 |
| 4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине..... | 11 |
| 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины..... | 19 |
| 6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | 21 |
| 6.1. Основная литература | 21 |
| 6.2. Дополнительная литература | 21 |
| 6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.. Нормативные правовые документы. | |
| 6.4. Интернет-ресурсы | 22 |
| 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... | 23 |
| Приложение 1..... | 24 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Юридическая аргументация в правотворчестве и правоприменении» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|------------------------|--|---------------------------------------|--|
| ОПК-4 | Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах | ОПК-4.1.1 | Выработка у студента навыков логичного, аргументированного и юридически грамотного изложения фактов и обстоятельств правовой позиции по делу с помощью корректного применения юридической лексики, в том числе при осуществлении профессиональной коммуникации и в состязательном процессе |
| ПКо ОС-3 | Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков и неопределенностей | ПКо ОС - 3.1 | Формирование навыков и освоение техник управления и преодоления рисков и неопределенности в правотворчестве и применении права, путем определения их влияния на достижение целей нормативного и казуального регулирования общественных отношений. |
| ПКо ОС-4 | Способность осуществлять выбор стратегии разрешения правового конфликта | ПКо ОС - 4.1 | Формирование навыков разработки наиболее эффективной стратегии разрешения юридических конфликтов |
| ПКо ОС-5 | Способность обеспечивать сопровождение организации и функционирования различных институтов гражданского общества | ПКо ОС - 5.1.2 | Выработка у студента навыков, необходимых для квалифицированного решения правотворческих, правоприменительных, организационно-управленческих и экспертно-консультационных задач, возникающих в процессе организации и функционирования различных институтов гражданского общества |

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

| ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) | Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения |
|---|---------------------------------------|----------------------------|
| | | |

| | | |
|---|----------------|--|
| <p>- Квалификационные требования Министерства труда РФ;</p> <p>- Постановление от 21 августа 1998 г. №37;</p> <p>- Приказ Минтруда РФ от 02.11.2015 г. № 832 «Об утверждении справочника востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, в том числе требующих среднего профессионального образования»;</p> <p>- Проект Приказа Минтруда России "Об утверждении профессионального стандарта "Юрист" (по состоянию на 27.03.2020)</p> <p>- Приказ Минтруда России от 09.10.2018 N 625н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по конкурентному праву"</p> | ОПК-4.3. | <p>Студент знает и владеет приемами и способами построения юридического документа и ведения корректного профессионального спора; юридически грамотно строит устную и письменную речь; владеет навыками ведения юридической полемики и юридической аргументации;</p> <p>профессионально использует юридическую терминологию при изложении своей правовой позиции, в том числе в состязательных процессах.</p> |
| | ПКо ОС - 3.1 | <p>Студент применяет освоенные техники управления и преодоления рисков в правотворчестве и применении права, путем определения их влияния на достижение целей нормативного и казуального регулирования общественных отношений. В процессе принятия правового решения студент умеет моделировать различные правовые последствия в зависимости от каждого принятого решения в диапазоне от крайне благоприятных (наиболее оптимистическая ситуация) до крайне неблагоприятных (наиболее пессимистическая ситуация), после чего осуществляет выбор наиболее благоприятного решения.</p> |
| | ПКо ОС - 4.1 | <p>Студент применяет навыки работы с нормативно-правовыми актами и иной юридической документации для формирования правовой позиции, подготовки публичных выступлений, в том числе для участия в состязательных процессах, проведении юридических консультаций, интервьюировании в целях разрешения частно-правовых конфликтов.</p> |
| | ПКо ОС - 5.1.2 | <p>Студент принимает квалифицированные решения правотворческих, правоприменительных, организационно-управленческих и экспертно-консультационных задач, возникающих в процессе организации и функционирования различных институтов гражданского общества.</p> |

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Б1.О.04 «Юридическая аргументация в правотворчестве и правоприменении» принадлежит к блоку «Обязательная часть», дисциплин учебного плана. В соответствии с учебным планом, по очной форме обучения дисциплина

осваивается в 1 семестре 1 курса (по заочной форме обучения дисциплина осваивается на 1 курсе), общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 3 ЗЕ.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний, полученных при изучении таких дисциплин как Б1.О.01 Методология правовых исследований, Б1.О.05 Научно-исследовательский семинар "Проектная юридическая деятельность", Б1.О.07 Экспертиза правовых актов и аналитическая деятельность юриста.

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Юридическая аргументация в правотворчестве и правоприменении» могут быть полезны при изучении таких дисциплин как Б1.О.05 Научно-исследовательский семинар "Проектная юридическая деятельность", Б1.В.ДВ.02.01 Правовая работа в сфере предпринимательства, Б1.В.ДВ.02.02 Правовое регулирование внутрикорпоративной деятельности, Б1.В.ДВ.03.01 Защита прав налогоплательщиков, Б1.В.ДВ.04.01 Деятельность представителя в гражданском и арбитражном судопроизводстве, Б1.В.ДВ.05.02 Внесудебное урегулирование предпринимательских споров. Знания и навыки, получаемые студентами в результате изучения дисциплины, необходимы для составления как юридической документации, так и изложения логической и аргументированной правовой позиции по делу. Освоение дисциплины «Юридическая аргументация в правотворчестве и правоприменении» предполагает выработку у обучающихся навыков изучения техник принятия решения, совершения юридических действий, представление о методах и способах поведения в момент публичных выступлений, в том числе при участии в состязательных процессах, проведении юридических консультаций, интервьюировании.

На контактную работу с преподавателем выделено по очной форме обучения выделено (по видам учебных занятий) – 24 часа и на самостоятельную работу обучающихся – 84 часа.

По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 10 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 94 часа, 4 часа – на контроль.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины, час. | | | | | СР | Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации |
|-----------------------------|---|------------------------|---|-------------|-------------|-----|----|--|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | |
| | | | Л/ЭО, ДОТ* | ЛР/ЭО, ДОТ* | ПЗ/ЭО, ДОТ* | КСР | | |
| Очная форма обучения | | | | | | | | |
| Тема 1 | Теория юридической (правовой) аргументации | 27 | 2 | - | 4 | - | 21 | О,Р |
| Тема 2 | Правила правовой аргументации | 27 | 2 | - | 4 | - | 21 | О,Р |
| Тема 3 | Правовая аргументация в правоустановительной деятельности (правотворчестве) | 27 | 2 | - | 4 | - | 21 | О,Р |
| Тема 4 | Правовая аргументация | 27 | 2 | - | 4 | - | 21 | О,Р |

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины, час. | | | | | Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации | |
|-------------------------------|---|------------------------|---|-------------|-------------|----------|--|-------|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | СР |
| | | | Л/ЭО, ДОТ* | ЛР/ЭО, ДОТ* | ПЗ/ЭО, ДОТ* | КСР | | |
| | в правоприменительной деятельности | | | | | | | |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | зачет | |
| Всего: | | 108 | 8 | - | 16 | - | 84 | |
| Заочная форма обучения | | | | | | | | |
| Тема 1 | Теория юридической (правовой) аргументации | 26 | 2 | - | 2 | - | 22 | O,P |
| Тема 2 | Правила правовой аргументации | 26 | - | - | 2 | - | 24 | O,P |
| Тема 3 | Правовая аргументация в правоустановительной деятельности (правотворчестве) | 28 | - | - | 2 | 2 | 24 | O,P |
| Тема 4 | Правовая аргументация в правоприменительной деятельности | 28 | - | - | 2 | 2 | 24 | O,P |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | зачет |
| Всего: | | 108 | 2 | -- | 8 | 4 | 94 | |

Примечание:

* – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом. Самостоятельная работа (СР) по изучению дисциплины осуществляется с применением ДОТ. Доступ к ДОТ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету/профилю/учетной записи предоставляется обучающемуся деканатом;

** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (O), тестирование (T), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (P), диспут (Д), разбор ситуаций (РС) и др.

Доступ к ДОТ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю / учетной записи предоставляется обучающемуся в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения (далее - СДО).

Содержание дисциплины

Тема 1. Теория юридической (правовой) аргументации

Отличие юридической аргументации от формально-логической.

Подходы к различению правовых и неправовых суждений. Связь юридической аргументации с правопониманием.

Зарождение и эволюция юридической аргументации. Распространение (рецепция) правил юридической аргументации из римско-канонического права.

Юридическая аргументация в современных правовых системах. Содержательно-правовой и формально-юридический (компаративистский) подходы к подбору примеров для юридической аргументации.

Тема 2. Правила правовой аргументации

Связь и отличия правовой аргументации от толкования.

Предмет правовой аргументации.

Три типа (моделей) аргументов в праве: отсылка к источнику права; довод к разуму; обращение к примеру, или апелляция к авторитету.

Классификация юридических аргументов на *ad rem* (относящихся к сущности дела) и *ad hominem* (относящихся к человеку).

Правовая аналогия, метафора и критический вопрос как формы правовой аргументации.

Тема 3. Правовая аргументация в правоустановительной деятельности (правотворчестве)

Сфера применения аргументации в правоустановительной деятельности.

Юридическая аргументация в законотворческом процессе. Особенности обоснования законотворческой инициативы (на примере пояснительной записки к законопроекту).

Особенности правовой аргументации в актах нормотворчества высших судов.

Два способа обоснования правовых позиций судов: акты, обобщающие сложившуюся практику; акты абстрактного толкования.

Тема 4. Правовая аргументация в правоприменительной деятельности

Сфера применения аргументации в правоприменительной деятельности.

Правовая аргументация в стадиях правоприменения. Доказывание как составная часть тактики аргументации.

Правовая аргументация в правоприменительных актах исполнительной и судебной власти. Специфика правовой аргументации в мотивировочной части решений.

Особенности юридической аргументации в правоприменительных актах представительных органов власти (на примере парламентских расследований).

На самостоятельную работу студентов по дисциплине выносятся следующие темы:

| № п/п | Тема | Вопросы, выносимые на СРС | Очная форма | Заочная форма |
|--------------|--|--|-----------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Теория юридической (правовой) аргументации | Отличие юридической аргументации от формально-логической. Подходы к различению правовых и неправовых суждений. Связь юридической аргументации с правопониманием. Юридическая аргументация в современных правовых системах. Содержательно-правовой и формально- | <i>Опрос, реферат</i> | <i>Опрос, реферат</i> |

| | | | | |
|----|---|---|-----------------------|-----------------------|
| | | юридический (компаративистский) подходы к подбору примеров для юридической аргументации. | | |
| 2. | Правила правовой аргументации | Классификация юридических аргументов на ad rem (относящихся к сущности дела) и ad hominem (относящихся к человеку). Правовая аналогия, метафора и критический вопрос как формы правовой аргументации. Основные логические законы: закон тождества, закон достаточного основания, закон непротиворечия, закон исключенного третьего. Логические ошибки в речи судебного оратора Ошибки логики изложения, к которым ведет неточный выбор языковых средств. Опровержение как логическая операция, способы опровержения. Способы расположения аргументов в речи: нисходящий-восходящий, индуктивный-дедуктивный, односторонний-двусторонний. | <i>Опрос, реферат</i> | <i>Опрос, реферат</i> |
| 3. | Правовая аргументация в правоустановительной деятельности (правотворчестве) | Роль юридической аргументации в правотворческой деятельности. Юридическая терминология используемая в правотворчестве. Два способа обоснования правовых позиций судов: акты, обобщающие сложившуюся практику; акты абстрактного толкования. Юридическая аргументация при нормотворческой инициативе проекта закона. | <i>Опрос, реферат</i> | <i>Опрос, реферат</i> |

| | | | | |
|----|--|--|-----------------------|-----------------------|
| | | Примеры правовой аргументации в актах нормотворчества Конституционного Суда РФ. | | |
| 4. | Правовая аргументация в правоприменительной деятельности | Использование правовых позиций Конституционного Суда РФ в практической деятельности. Использование решений Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ в практической деятельности. Юридическая аргументация как инструмент доказывания правовой позиции. Значение и роль опровергающих аргументов в правоприменительной деятельности. Показательная (эпидейктическая) аргументация при изложении правовой позиции в судебном процессе. Аргументация в процессах принятия решений судебным составом. Функции юридической аргументации в актах исполнительной и судебной власти. | <i>Опрос, реферат</i> | <i>Опрос, реферат</i> |

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Юридическая аргументация в правотворчестве и правоприменении» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Методы текущего контроля успеваемости |
|--------------------|---|--|
| Очная форма | | |
| Тема 1 | Теория юридической (правовой) аргументации | <i>Устный опрос, проверка реферата</i> |
| Тема 2 | Правила правовой аргументации | <i>Устный опрос, проверка реферата</i> |
| Тема 3 | Правовая аргументация в правоустановительной деятельности (правотворчестве) | <i>Устный опрос, проверка реферата</i> |

| | | |
|----------------------|---|--|
| Тема 4 | Правовая аргументация в правоприменительной деятельности | <i>Устный опрос, проверка реферата</i> |
| Заочная форма | | |
| Тема 1 | Теория юридической (правовой) аргументации | <i>Устный опрос, проверка реферата</i> |
| Тема 2 | Правила правовой аргументации | <i>Устный опрос, проверка реферата</i> |
| Тема 3 | Правовая аргументация в правоустановительной деятельности (правотворчестве) | <i>Устный опрос, проверка реферата</i> |
| Тема 4 | Правовая аргументация в правоприменительной деятельности | <i>Устный опрос, реферата</i> |

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме **зачета** методом устного опроса по перечню примерных вопросов указанных в п. 4.3. РПД

При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи зачета студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы, и практические навыки, освоенные при проведении семинарских занятий в течение семестра.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Задания для контактной и самостоятельной работы включают в себя комплекс заданий, выполнение которых предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, предлагаемых в п.6 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине».

Задания предоставляются на проверку в электронном виде или на бумажном носителе. Предложенные задания оформляются в форме эссе, решения задач, схем (таблиц) и т.п.

Тема 1. Теория юридической (правовой) аргументации

1. Зарождение и эволюция юридической аргументации. Распространение (рецепция) правил юридической аргументации из римско-канонического права.
2. Аргументация как практика и теория.
3. Логика и аргументация.
4. Основные исторические типы аргументации.
5. Современные теории аргументации.

Темы рефератов очная форма:

1. Зарождение и развитие юридической аргументации в Древнем мире и Средние века.
2. Отличие юридической аргументации от формально-логической.
3. Подходы к различению правовых и неправовых суждений. Связь юридической аргументации с правопониманием.
4. Юридическая аргументация в современных правовых системах.
5. Содержательно-правовой и формально-юридический (компаративистский) подходы к подбору примеров для юридической аргументации.
6. Этика судебных прений.

Темы рефератов заочная форма:

1. Практика аргументации в античности как источник возникновения риторики и теории аргументации.

2. Антиномии, софизмы, парадоксы, их роль в формировании теории аргументации.
3. Особенности аргументации европейского Средневековья (роль университетов).
4. Подходы к аргументации в Новое время.
5. Развитие идей теории аргументации в России.
6. Судебная реформа России в 1864 года и развитие правовой аргументации.

Тема 2. Правила правовой аргументации

1. Роль аргументации в речевой и практической деятельности юриста, их классификация.
2. Вербальные и невербальные способы убеждения. Речевые средства убеждения.
3. Связь и отличия правовой аргументации от толкования.
4. Предмет правовой аргументации.
5. Три типа (моделей) аргументов в праве: отсылка к источнику права; довод к разуму; обращение к примеру, или апелляция к авторитету.

Темы рефератов очная форма:

1. Классификация юридических аргументов на *ad rem* (относящихся к сущности дела) и *ad hominem* (относящихся к человеку).
2. Правовая аналогия, метафора и критический вопрос как формы правовой аргументации.
3. Способы расположения аргументов в речи: нисходящий-восходящий, индуктивный-дедуктивный, односторонний-двусторонний.

Темы рефератов заочная форма:

1. Основные логические законы: закон тождества, закон достаточного основания, закон непротиворечия, закон исключенного третьего.
2. Логические ошибки в речи судебного оратора.
3. Ошибки логики изложения, к которым ведет неточный выбор языковых средств.
4. Опровержение как логическая операция, способы опровержения.
5. Юридический тезаурус.

Тема 3. Правовая аргументация в правоустановительной деятельности (правотворчестве)

1. Сфера применения аргументации в правоустановительной деятельности.
2. Юридическая аргументация в законотворческом процессе. Особенности обоснования законотворческой инициативы (на примере пояснительной записки к законопроекту).
3. Особенности правовой аргументации в актах нормотворчества высших судов.

Темы рефератов очная форма:

1. Роль юридической аргументации в правотворческой деятельности.
2. Юридическая терминология используемая в правотворчестве.
3. Два способа обоснования правовых позиций судов: акты, обобщающие сложившуюся практику; акты абстрактного толкования.

Темы рефератов заочная форма:

1. Юридическая аргументация при нормотворческой инициативе проекта закона.
2. Примеры правовой аргументации в актах нормотворчества Конституционного Суда РФ.

Тема 4. Правовая аргументация в правоприменительной деятельности

1. Сфера применения аргументации в правоприменительной деятельности.
2. Правовая аргументация в стадиях правоприменения. Доказывание как составная часть тактики аргументации.
3. Правовая аргументация в правоприменительных актах исполнительной и судебной власти. Специфика правовой аргументации в мотивировочной части решений.
4. Особенности юридической аргументации в правоприменительных актах представительных органов власти (на примере парламентских расследований).

Темы рефератов очная форма:

1. Использование правовых позиций Конституционного Суда РФ в практической деятельности.
2. Использование решений Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ в практической деятельности.
3. Юридическая аргументация как инструмент доказывания правовой позиции.
4. Значение и роль опровергающих аргументов в правоприменительной деятельности.

Темы рефератов заочная форма:

1. Показательная (эпидейктическая) аргументация при изложении правовой позиции в судебном процессе.
2. Аргументация в процессах принятия решений судебным составом.
3. Функции юридической аргументации в актах исполнительной и судебной власти.

Шкала оценивания

Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

| | |
|------------|--|
| 100% - 90% | Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемых компетенций умеет применять исторические факты и нормативные источники для разрешения различных профессиональных задач, владеет навыками анализа причин и особенностей государственно-правового развития зарубежных стран |
| 89% - 75% | Учащийся демонстрирует совершенное знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемых компетенций умеет применять исторические факты и нормативные источники для разрешения различных профессиональных задач, владеет навыками анализа причин и особенностей государственно-правового развития зарубежных стран |
| 74% - 60% | Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемых компетенций умеет применять исторические факты и нормативные источники для разрешения различных профессиональных задач, частично владеет навыками анализа причин и особенностей государственно-правового развития зарубежных стран |
| менее 60% | Учащийся демонстрирует отсутствие знаний основных теоретических положений, в рамках осваиваемых компетенций не умеет применять исторические факты и нормативные источники для разрешения различных профессиональных задач, не владеет навыками анализа причин и особенностей государственно-правового развития зарубежных стран |

Шкала оценивания

Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике, овладение навыками анализа и систематизации нормативно-правовых актов, применения норм конкретных нормативно-правовых актов для решения практических задач.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

| | |
|------------|--|
| 100% - 90% | Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа нормативно-правовых актов, навыками применения норм конкретных нормативно-правовых актов для решения практических задач |
| 89% - 75% | Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками нормативно-правовых актов, навыками применения норм конкретных нормативно- актов для решения практических задач |
| 74% - 60% | Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа нормативно-правовых актов, навыками применения норм конкретных нормативно- актов для решения практических задач |
| менее 60% | Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа нормативно-правовых актов и применения норм конкретных нормативно- актов для решения практических задач |

Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\% ,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;

В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;

О – общее количество вопросов в тесте.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|-----------------|--------------------------|--------------------------------|---|
|-----------------|--------------------------|--------------------------------|---|

| | | | |
|----------|--|----------------|--|
| ОПК-4 | Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах | ОПК-4.1.1 | Выработка у студента навыков логичного, аргументированного и юридически грамотного изложения фактов и обстоятельств правовой позиции по делу с помощью корректного применения юридической лексики, в том числе при осуществлении профессиональной коммуникации и в состязательном процессе |
| ПКо ОС-3 | Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков и неопределенностей | ПКо ОС - 3.1 | Формирование навыков и освоение техник управления и преодоления рисков и неопределенности в правотворчестве, толковании и применении права, путем определения их влияния на достижение целей нормативного и казуального регулирования общественных отношений. |
| ПКо ОС-4 | Способность осуществлять выбор стратегии разрешения правового конфликта | ПКо ОС - 4.1 | Формирование навыков разработки наиболее эффективной стратегии разрешения юридических конфликтов |
| ПКо ОС-5 | Способность обеспечивать сопровождение организации и функционирования различных институтов гражданского общества | ПКо ОС - 5.1.2 | Выработка у студента навыков, необходимых для квалифицированного решения правотворческих, правоприменительных, организационно-управленческих и экспертно-консультационных задач, возникающих в процессе организации и функционирования различных институтов гражданского общества |

| этап освоения компетенции | Показатель оценивания | Критерий оценивания |
|--|--|---|
| <p>ОПК-4.1.1 Выработка у студента навыков логичного, аргументированного и юридически грамотного изложения фактов и обстоятельств правовой позиции по делу с помощью корректного применения юридической лексики, в том числе при осуществлении профессиональной коммуникации и в состязательном процессе</p> | <p>Студент знает и владеет приемами и способами построения юридического документа и ведения корректного профессионального спора; юридически грамотно строит устную и письменную речь; владеет навыками ведения юридической полемики и юридической аргументации; профессионально использует юридическую терминологию при изложении своей правовой позиции, в том числе в состязательных процессах.</p> | <p>Четко и логично формулирует и излагает правовую позицию; владеет юридической лексикой при осуществлении профессиональной коммуникации; составляет план своего выступления, подбирает аргументы в обоснование своей позиции; юридически грамотно и технически точно выступает при изложении позиции в состязательном процессе.</p> |
| <p>ПКо ОС - 3.1 Формирование навыков и освоение техник управления и преодоления рисков и неопределенности в правотворчестве и применении права, путем определения их влияния на достижение целей нормативного и казуального регулирования общественных отношений.</p> | <p>Студент применяет освоенные техники управления и преодоления рисков в правотворчестве и применении права, путем определения их влияния на достижение целей нормативного и казуального регулирования общественных отношений. В процессе принятия правового решения студент умеет моделировать различные правовые последствия в зависимости от каждого принятого решения в диапазоне от крайне благоприятных (наиболее оптимистическая ситуация) до крайне неблагоприятных (наиболее пессимистическая ситуация), после чего осуществляет выбор наиболее благоприятного решения.</p> | <p>Правильное применение техники управления и преодоления рисков в правотворчестве и применении права; точное и четкое моделировать всех возможных правовых последствий в зависимости от каждого принятого решения начиная с крайне благоприятных и ограничиваясь неблагоприятными, после чего осуществление правильного выбора наиболее благоприятного решения в сложившейся ситуации.</p> |
| <p>ПКо ОС - 4.1 Формирование навыков выбора наиболее эффективной стратегии разрешения юридических конфликтов</p> | <p>Применение навыков работы с нормативно-правовыми актами и иной юридической документации для формирования правовой позиции, подготовки публичных выступлений, в том числе для участия в состязательных процессах, проведении юридических консультаций,</p> | <p>Точно осуществляет сбор, обработку и анализ нормативно-правовыми актами и иной юридической документации для формирования правовой позиции, подготовки публичных выступлений, в том числе для участия в состязательных процессах, проведении юридических</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | интервьюировании в целях разрешения частно-правовых конфликтов. | консультаций, интервьюировании и т.п. |
| ПКо ОС - 5.1.2 Выработка у студента навыков, необходимых для квалифицированного решения правотворческих, правоприменительных, организационно-управленческих и экспертно-консультационных задач, возникающих в процессе организации и функционирования различных институтов гражданского общества | Студент принимает квалифицированные решения правотворческих, правоприменительных, организационно-управленческих и экспертно-консультационных задач, возникающих в процессе организации и функционирования различных институтов гражданского общества. | Правильное и грамотное принятие решения правотворческих, правоприменительных, организационно-управленческих и экспертно-консультационных задач, которые могут возникнуть в процессе организации и функционирования институтов гражданского общества |

4.3.2. Типовые оценочные средства

Типовые вопросы к зачету по дисциплине «Юридическая аргументация в правотворчестве и правоприменении»

1. Предмет теории аргументации.
2. Аргументация как рациональный способ убеждения.
3. Основные черты аргументации.
4. Исторические предпосылки и типы аргументации.
5. Понятие коммуникации.
6. Представление аргументации: понятие максимальной аргументированности.
7. Проверка аргументации: выявление невыраженных элементов.
8. Аргументация и доказательство.
9. Структура аргументации и доказательства.
10. Виды и способы доказательства.
11. Понятие опровержения.
12. Правила доказательства и опровержения, анализ возможных логических ошибок.
13. Логические требования к аргументации.
14. Степени сложности аргументации.
15. Проблема обоснованности суждений.
16. Роль закона достаточного основания в аргументации.
17. Виды обоснований и проблема классификации способов аргументации.
18. Особенности универсальной и контекстуальной аргументации.
19. Спор, структура спора, виды спора.
20. Характеристика и требования, предъявляемые к дискуссии и полемике.
21. Диспут, дебаты, прения, их основные черты и сфера применения.
22. Понятие дискуссии, характеристика ее основных стадий.

23. Правила дискуссии: ошибки при выдвижении тезисов.
24. Правила дискуссии: ошибки построения аргументации.
25. Правила дискуссии: ошибки завершения дискуссии.
26. Этика ведения дискуссии.
27. Характеристика уловок, применяемых в спорах.
28. Допустимые уловки.
29. Основные типы недопустимых уловок.
30. Аргументы «к человеку», их виды и способы защиты.
31. Виды и формы делового общения как аргументативные практики.
32. Вопросно-ответные техники в аргументации.
33. Специфика публичной аргументации.
34. Письменная аргументация, ее особенности.

Типовой тест по дисциплине «Юридическая аргументация в правотворчестве и правоприменении»

1. Источниками рациональных аргументов являются:

- а) аргумент к вере;
- б) факты;
- в) аргумент к моде;
- г) интуитивные суждения.

2. Источниками иррациональных аргументов являются:

- а) законы науки;
- б) суждения;
- в) постулаты
- г) аргумент к аудитории.

3. Основной категорией аргументации является:

- а) речь;
- б) суждение;
- в) убеждение;
- г) психологические методики.

4. Эмпирическая аргументация содержит в себе:

- а) рассуждения;
- б) ссылку на опыт;
- в) описание эмоционального состояния;
- г) законодательные новеллы.

5. Подведение частного случая под общее называется:

- а) факт;
- б) дедукция;
- в) доказательство;
- г) индукция.

6. Понятие «логика» ввел в научный оборот:

- а) Аристотель;
- б) Зенон из Китиона;
- в) Ф. Бэкон;

г) К. Маркс.

7. Участник аргументации, выдвигающий и отстаивающий определенное:

- а) правоприменитель;
- б) оппонент;
- в) пропонент;
- г) полемист.

8. Какое правило оптимизации взаимодействия оппонентов в процессе аргументации заключено в высказывании: «Бороться с религиозными предрассудками надо чрезвычайно осторожно; много вреда приносят те, кто вносят в эту борьбу оскорбление религиозного чувства. Нужно бороться путем пропаганды, путем просвещения»:

- а) избегание преувеличений в изложении фактов;
- б) уважительное отношение к оппоненту;
- в) понимание особенностей религиозных пережитков;
- г) понимание общественных традиций.

9. В структуру доказательства входят следующие элементы:

- а) суждение и умозаключение;
- б) тезисы, аргументы, демонстрация;
- в) понятия и термины;
- г) теории, факты и аксиомы.

10. Определите, какие приемы оптимизации взаимодействия оппонентов в процессе аргументации рекомендуется использовать:

- а) уважительного отношения к оппоненту, исключения преувеличений в изложении фактов, соответствия темпа изложения фактов темпераменту оппонента, соответствия содержания аргументации характеру оппонента, наглядность и образность в изложении фактов, минимум наукообразности в изложении фактов;
- б) уважительного отношения к оппоненту, исключения преувеличений в изложении фактов, соответствия содержания аргументации характеру оппонента, четкость в изложении фактов, минимум истинности в изложении фактов;
- в) уважительного отношения к оппоненту, исключения достоверности в изложении фактов, соответствия содержания аргументации характеру оппонента, правдивости в изложении фактов, минимум наукообразности в изложении фактов;
- г) уважительного отношения к оппоненту, исключения правдивости в изложении фактов, соответствия содержания аргументации характеру оппонента, наглядности и образности в изложении фактов, минимум наукообразности в изложении фактов.

Полный комплект оценочных материалов для промежуточной аттестации представлен в приложении 1 РПД

Шкала оценивания

При оценивании результатов обучения используется следующая шкала оценок:

| | |
|-------------------------|--|
| 100% - 90% (отлично) | Этапы формирования компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности |
|-------------------------|--|

| | |
|------------------------------------|---|
| | сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач |
| 89% - 75% (хорошо) | Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества. |
| 74% - 60% (удовлетворительно) | Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. |
| менее 60% (неудовлетворительно) | Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы. |

4.4. Методические материалы

Процедура оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО РАНХиГС и Регламентом о балльно-рейтинговой системы в Волгоградском институте управления - филиале РАНХиГС.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему реферата студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист Содержание Введение Основная часть Заключение Список литературы Приложения (при необходимости).

Требования к объему: не более 15 страниц. Оформление: Шрифт Times New Roman, 12 шрифт, 1,5 интервала, 1,5 см абзацный отступ. Оригинальность по системе Антиплагиат.ВУЗ – не менее 60 процентов.

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Изучение курса предполагает, что студенты уже ознакомлены с основными понятиями и категориями юридической науки в процессе изучения теории государства и права, гражданского права, владеют основными методами изучения права. Для более углубленного изучения дисциплины, самостоятельной разработке докладов, сообщений в том числе с использованием мультимедийных средств, либо выполнении практической работы студентам необходимо пользоваться рекомендованной в рабочей программе

литературой. При самостоятельном изучении курса рекомендуется пользоваться источниками, указанными в списке основной литературы.

Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Рекомендации по изучению методических материалов

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать экзамен. В разделе, содержащем учебно-

методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине, словарь основных терминов дисциплины.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа студента. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов. Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине: написание конспектов, подготовка ответов к вопросам, написание рефератов, решение задач, исследовательская работа, выполнение контрольной работы.

Задания для самостоятельной работы включают в себя комплекс аналитических заданий выполнение, которых, предполагает тщательное изучение научной и учебной литературы, периодических изданий, а также законодательных и нормативных документов предлагаемых в п.6.4 «Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине». Задания предоставляются на проверку в печатном виде.

Рекомендации по работе с литературой

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным.

Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

Важно и внешнее оформление конспекта. В его начале надо указать тему семинара, дату написания, названия литературных источников, которые будут законспектированы. Глубокая самостоятельная работа над ними обеспечит успешное усвоение изучаемой дисциплины.

Одним из важнейших средств серьезного овладения теорией является **конспектирование первоисточников.**

Для составления конспекта рекомендуется сначала прочитать работу целиком, чтобы уяснить ее общий смысл и содержание. При этом можно сделать пометки о ее структуре, об основных положениях, выводах, надо стараться отличать в тексте основное от второстепенного, выводы от аргументов и доказательств. Если есть непонятные слова, надо в энциклопедическом словаре найти, что это слово обозначает. Закончив чтение (параграфа, главы, статьи) надо задать себе вопросы такого рода: В чем главная мысль? Каковы основные звенья доказательства ее? Что вытекает из утверждений автора? Как это согласуется с тем, что уже знаете о прочитанном из других источников?

Ясность и отчетливость восприятия текста зависит от многого: от сосредоточенности студента, от техники чтения, от настойчивости, от яркости воображения, от техники фиксирования прочитанного, наконец, от эрудиции – общей и в конкретно рассматриваемой проблеме.

Результатом первоначального чтения должен быть простой **план текста и четкое представление о неясных местах**, отмеченных в книге. После предварительного ознакомления, при повторном чтении следует **выделить основные мысли автора** и их развитие в произведении, обратить внимание на обоснование отдельных положений, на методы и формы доказательства, наиболее яркие примеры. В ходе этой работы окончательно отбирается материал для записи и определяется ее вид: **план, тезисы, конспект**.

План это краткий, последовательный перечень основных мыслей автора. Запись прочитанного в виде тезисов – значит выявить и записать опорные мысли текста. Разница между планом и тезисами заключается в следующем: в плане мысль называется (ставь всегда вопрос: о чем говорится?), в тезисах – формулируется – (что именно об этом говорится?). Запись опорных мыслей текста важна, но полного представления о прочитанном на основании подобной записи не составишь. Важно осмыслить, как автор доказывает свою мысль, как убеждает в истинности своих выводов. Так возникает конспект. Форма записи, как мы уже отметили, усложняется в зависимости от целей работы: план – о чем?; тезисы – о чем? что именно?; конспект – о чем? что именно? как?

Конспект это краткое последовательное изложение содержания. Основу его составляет план, тезисы и выписки. Недостатки конспектирования: многословие, цитирование не основных, а связующих мыслей, стремление сохранить стилистическую связанность текста в ущерб его логической стройности. Приступать к конспектированию необходимо тогда, когда сложились навыки составления записи в виде развернутого подробного плана.

Форма записи при конспектировании требует особого внимания: важно, чтобы собственные утверждения, размышления над прочитанным, четко отделялись при записи. Разумнее выносить свои пометки на широкие поля, записывать на них дополнительные справочные данные, помогающие усвоению текста (дата события, упомянутого авторами; сведения о лице, названном в книге; точное содержание термина). Если конспектируется текст внушительного объема, необходимо указывать страницы книги, которые охватывает та или иная часть конспекта.

Для удобства пользования своими записями важно озаглавить крупные части конспекта, подчеркивая **заголовки**. Следует помнить о назначении красной строки, стремиться к четкой графике записей - уступами, колонками. Излагать главные мысли автора и их систему аргументов - необходимо преимущественно своими словами, перерабатывая таким образом информацию, – так проходит уяснение ее сути. Мысль, фразы, понятия в контексте, могут приобрести более пространное изложение в записи. Но текст оригинала свертывается, и студент, обрабатывая логическое мышление, учиться выделять главное и обобщать однотипные суждения, однородные факты. Кроме того, делая записи своими словами, обобщая, студент учится письменной речи.

Знание общей стратегии чтения, техники составления плана и тезисов определяет и технологию конспектирования

- Внимательно читать текст, попутно отмечая непонятные места, незнакомые термины и понятия. **Выписать на поля** значение отмеченных понятий.
- При первом чтении текста необходимо составить его **простой план**, последовательный перечень основных мыслей автора.
- При повторном чтении текста выделять **систему доказательств** основных положений работы автора.
- Заключительный этап работы с текстом состоит в осмыслении ранее отмеченных мест и их краткой последовательной записи.
- При конспектировании нужно стремиться **выразить мысль автора своими словами**, это помогает более глубокому усвоению текста.

- В рамках работы над первоисточником важен умелый *отбор цитат*. Необходимо учитывать, насколько ярко, оригинально, сжато изложена мысль. Цитировать необходимо те суждения, на которые впоследствии возможна ссылка как на авторитетное изложение мнения, вывода по тому или иному вопросу.

Конспектировать целесообразно не на отдельном листе, а в общей тетради на одной странице листа. Обратная сторона листа может быть использована для дополнений, необходимость которых выяснится в дальнейшем. При конспектировании литературы следует оставить широкие поля, чтобы записать на них план конспекта. Поля могут быть использованы также для записи своих замечаний, дополнений, вопросов. При выступлении на семинаре студент может пользоваться своим конспектом для цитирования первоисточника. Все участники занятия внимательно слушают выступления товарищей по группе, отмечают спорные или ошибочные положения в них, вносят поправки, представляют свои решения и обоснования обсуждаемых проблем.

В конце семинара, когда преподаватель занятия подводит итоги, студенты с учетом рекомендаций преподавателя и выступлений сокурсников, дополняют или исправляют свои конспекты.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Иванова Т. В. Правовая аргументация: учебное пособие для вузов / Т. В. Иванова, О. В. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10792-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/474871> (дата обращения: 24.04.2021).

2. Аргументация в праве и морали. Коллективная монография / Под ред. Е.Н. Лисанюк. — СПб.: ИД «Алеф-Пресс», 2018. — 521 с.

3. Брусенская Л. А. Юридическая риторика : учебник / Л. А. Брусенская, Э. Г. Куликова, И. В. Беляева. — Москва : Норма : ИНФРАМ, 2021. — 288 с. - ISBN 978-5-91768-605-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1217466> (дата обращения: 24.04.2021). – Режим доступа: по подписке.

6.2 Дополнительная литература

1. Михалкин Н. В. Логика и аргументация для юристов : учебник и практикум для вузов / Н. В. Михалкин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00655-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/468504> (дата обращения: 24.04.2021).

2. Горохова С. С. Юридическая техника : учебник и практикум для вузов / С. С. Горохова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12788-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/469165> (дата обращения: 24.04.2021).

3. Дудко И.А., Кряжкова О.Н. Защита прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации: Учебное пособие. М., 2020. 158 с.

6.3 Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. –

Электрон. дан. – Режим доступа : www.consultant.ru.

2. Гарант – информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : www.garant.ru.

6.4 Иные источники

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;

- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);

- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

**Фонд оценочных средств по дисциплине «Юридическая аргументация в
правотворчестве и правоприменении»**

**Типовые вопросы к зачету по дисциплине «Юридическая аргументация в
правотворчестве и правоприменении»**

1. Предмет теории аргументации.
2. Аргументация как рациональный способ убеждения.
3. Основные черты аргументации.
4. Исторические предпосылки и типы аргументации.
5. Понятие коммуникации.
6. Представление аргументации: понятие максимальной аргументированности.
7. Проверка аргументации: выявление невыраженных элементов.
8. Аргументация и доказательство.
9. Структура аргументации и доказательства.
10. Виды и способы доказательства.
11. Понятие опровержения.
12. Правила доказательства и опровержения, анализ возможных логических ошибок.
13. Логические требования к аргументации.
14. Степени сложности аргументации.
15. Проблема обоснованности суждений.
16. Роль закона достаточного основания в аргументации.
17. Виды обоснований и проблема классификации способов аргументации.
18. Особенности универсальной и контекстуальной аргументации.
19. Спор, структура спора, виды спора.
20. Характеристика и требования, предъявляемые к дискуссии и полемике.
21. Диспут, дебаты, прения, их основные черты и сфера применения.
22. Понятие дискуссии, характеристика ее основных стадий.
23. Правила дискуссии: ошибки при выдвижении тезисов.
24. Правила дискуссии: ошибки построения аргументации.
25. Правила дискуссии: ошибки завершения дискуссии.
26. Этика ведения дискуссии.
27. Характеристика уловок, применяемых в спорах.
28. Допустимые уловки.
29. Основные типы недопустимых уловок.
30. Аргументы «к человеку», их виды и способы защиты.
31. Виды и формы делового общения как аргументативные практики.
32. Вопросно-ответные техники в аргументации.
33. Специфика публичной аргументации.
34. Юридическая аргументация при нормотворческой инициативе проекта закона.
35. Особенности юридической аргументации в правоприменительных актах представительных органов власти (на примере парламентских расследований).
36. Использование правовых позиций Конституционного Суда РФ в практической деятельности.
37. Юридическая аргументация как инструмент доказывания правовой позиции.
38. Значение и роль опровергающих аргументов в правоприменительной деятельности.

39. Аргументация в процессах принятия решений судебным составом.
40. Функции юридической аргументации в актах исполнительной и судебной власти.

Тест по дисциплине «Юридическая аргументация в правотворчестве и правоприменении»

1. Источниками рациональных аргументов являются:

- а) аргумент к вере;
- б) факты;
- в) аргумент к моде;
- г) интуитивные суждения.

2. Источниками иррациональных аргументов являются:

- а) законы науки;
- б) суждения;
- в) постулаты;
- г) аргумент к аудитории.

3. Основной категорией аргументации является:

- а) речь;
- б) суждение;
- в) убеждение;
- г) психологические методики.

4. Эмпирическая аргументация содержит в себе:

- а) рассуждения;
- б) ссылку на опыт;
- в) описание эмоционального состояния;
- г) законодательные новеллы.

5. Подведение частного случая под общее называется:

- а) факт;
- б) дедукция;
- в) доказательство;
- г) индукция.

6. Понятие «логика» ввел в научный оборот:

- а) Аристотель;
- б) Зенон из Китиона;
- в) Ф. Бэкон;
- г) К. Маркс.

7. Участник аргументации, выдвигающий и отстаивающий определенное:

- а) правоприменитель;
- б) оппонент;
- в) пропонент;
- г) полемист.

8. Какое правило оптимизации взаимодействия оппонентов в процессе аргументации заключено в высказывании: «Бороться с религиозными предрассудками надо

чрезвычайно осторожно; много вреда приносят те, кто вносят в эту борьбу оскорбление религиозного чувства. Нужно бороться путем пропаганды, путем просвещения»:

- а) избегание преувеличений в изложении фактов;
- б) уважительное отношение к оппоненту;
- в) понимание особенностей религиозных пережитков;
- г) понимание общественных традиций.

9. В структуру доказательства входят следующие элементы:

- а) суждение и умозаключения;
- б) тезисы, аргументы, демонстрация;
- в) понятия и термины;
- г) теории, факты и аксиомы.

10. Определите, какие приемы оптимизации взаимодействия оппонентов в процессе аргументации рекомендуется использовать:

- а) уважительного отношения к оппоненту, исключения преувеличений в изложении фактов, соответствия темпа изложения фактов темпераменту оппонента, соответствия содержания аргументации характеру оппонента, наглядность и образность в изложении фактов, минимум наукообразности в изложении фактов;
- б) уважительного отношения к оппоненту, исключения преувеличений в изложении фактов, соответствия содержания аргументации характеру оппонента, четкость в изложении фактов, минимум истинности в изложении фактов;
- в) уважительного отношения к оппоненту, исключения достоверности в изложении фактов, соответствия содержания аргументации характеру оппонента, правдивости в изложении фактов, минимум наукообразности в изложении фактов;
- г) уважительного отношения к оппоненту, исключения правдивости в изложении фактов, соответствия содержания аргументации характеру оппонента, наглядности и образности в изложении фактов, минимум наукообразности в изложении фактов.

11. Аргумент – это:

- а) положение, утверждение, выставляемое и потом доказываемое в каком-нибудь рассуждении;
- б) одно или несколько связанных между собой утверждений (суждений), предназначенных для подтверждения истинности тезиса;
- в) процесс рассуждения, в ходе которого осуществляется переход от некоторых исходных суждений (предпосылок) к новым суждениям — заключениям;
- г) заключительное последствие последовательности действий или событий, выраженных качественно или количественно.

12. Логическая связь между аргументами и тезисом:

- а) дедукция;
- б) демонстрация;
- в) вывод;
- г) конъюнкция.

13. Основной вид аргументации:

- а) убеждение;
- б) критика;
- в) утверждение;
- г) внушение.

14. Каково основное содержание аргументации в практике коммуникативной деятельности? Аргументация – это:

- а) логико-психологический процесс обоснования тезиса;
- б) логический процесс обоснования тезиса;
- в) процесс утверждения в сознании человека образа активной стороны;
- г) логико-психологический процесс обоснования тезиса в сознании оппонента, а также в его практической деятельности.

15. Суждение – это:

- а) мысль, чаще всего выраженная повествовательным предложением;
- б) форма мышления, представляющая собой связь каких-либо понятий;
- в) мысль, в которой утверждается или отрицается связь между предметом и его признаками;
- г) форма мышления, выраженная вопросом.

16. Содержанием понятия называется:

- а) совокупность существенных и несущественных признаков предмета;
- б) совокупность существенных и отличительных признаков предмета;
- в) совокупность основных существенных отличительных признаков предмета;
- г) обобщенное представление о предмете.

17. Следует ли использовать законы логики независимо друг от друга:

- а) законы логики – это самостоятельные законы мышления, а потому их следует использовать независимо друг от друга;
- б) законы логики – это, по сути, один закон мышления;
- в) законы логики следует использовать во взаимосвязи;
- г) законы логики следует использовать в зависимости от того, какой результат мы хотим получить от разговора.

18. Установите соответствие:

| | |
|--------------------------------------|------------------------------|
| а) достоверность аргументов | 1) круг в аргументации |
| б) автономное обоснование аргументов | 2) чрезмерное доказательство |
| в) непротиворечивость аргументов | 3) «основное заблуждение» |
| г) достаточность аргументов | 4) противоречие в аргументах |

19. На что ориентирует человека в процессе мышления (закон тождества):

- а) на то, чтобы в процессе рассуждения человек не терял из виду предмет разговора;
- б) на то, чтобы в процессе рассуждения человек сохранял спокойствие и не отвлекался на постороннее;
- в) на то, чтобы в процессе рассуждения всякая мысль была тождественной самой себе;
- г) на то, что каждая мысль человека должна выражать его сущность.

20. Закон исключенного третьего формулируется:

- а) два противоречащих друг другу суждения не могут быть одновременно ложными, одно из них необходимо истинно;
- б) всякая мысль в процессе рассуждения должна быть тождественна самой себе;
- в) два несовместимых друг с другом суждения не могут быть одновременно истинными, по крайней мере одно из них ложно;
- г) всякая мысль признается истинной, если она имеет достаточное основание.

КЛЮЧИ: 1-б; 2-г; 3-в; 4-б; 5-г; 6-б; 7-в; 8-б; 9-б; 10-а; 11-б; 12-б; 13 –б; 14 -г; 15-б; 16-б; 17-г; 18: а-3, б-1, в-4, г-2; 19 –в; 20 –а.