

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ващенко Андрей Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 17.05.2023 09:35:04

Уникальный программный ключ:

51187754f94e37d00c9236cc9eaf21a22f0a5b731acc32879ec947ee5c66589d

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА**

**Рабочая программа и методические рекомендации прохождения  
практической подготовки в форме производственной (преддипломной)  
практики**

**Вид практики:** Производственная практика

**Тип практики:** Преддипломная

**Направление подготовки:** 38.03.01 Экономика

**Квалификация (степень):** Бакалавр

**Направленность /профиль:** Финансы и кредит

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Год набора:** 2023

**Объем практики:** 216 часов/6 з.е.

Волгоград, 2023

**Рабочая программа и методические рекомендации прохождения практической подготовки в форме  
производственной (преддипломной) практики**

*(наименование практики согласно учебному плану)*

**Составлено**

Ученая степень *К.с.н.*

Ученое звание *Доцент*

Должность *Доцент*

Ф.И.О. *Чернявская Екатерина Юрьевна*

## 1. Цели и задачи практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики

Целями практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики являются закрепление и расширение знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, на основе практического участия в деятельности предприятий, организаций, учреждений и т.д. Большое значение в процессе прохождения преддипломной практики имеет место сбор практических материалов, необходимых для последующего успешного написания и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра.

Практическая подготовка в форме производственной (преддипломной) практики проводится для выполнения выпускных квалификационных работ и является обязательной.

Задачами практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики являются:

- анализ условий и специфики функционирования экономических субъектов в контексте избранного направления исследования;
- подтверждение актуальности выбранной темы исследования и его практической значимости;
- уточнение цели и задач исследования и формулирование проблем, выявленных в ходе исследования и подходов к их решению;
- анализ и обобщение практического материала;
- формулирование рекомендаций и предложений по теме выпускной квалификационной работы.

Данные задачи практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики соотносятся со следующими видами профессиональной деятельности, определяемыми ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавриат, направленность (профиль) Финансы и кредит):

- *аналитический;*
- *финансовый.*

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 Экономика должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

### **аналитический:**

- ❖ поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- ❖ обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- ❖ построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- ❖ анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- ❖ подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

- ❖ проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- ❖ участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

#### **финансовый :**

- ❖ участие в осуществлении финансово – экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- ❖ ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
- ❖ составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;
- ❖ осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;
- ❖ проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- ❖ участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

## **2. Место прохождения практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики ОПОП ВО**

Практическая подготовка в форме производственной (преддипломной) практики базируется на изучении следующих дисциплин:

История России УК-5.1; УК-5.2

Философия УК-1.2; УК-5.1

Иностранный язык УК-4.1; УК-4.2

Правоведение УК-2.1; УК-2.2; УК-11.1; УК-11.2

Психология УК-3.1; УК-3.3; УК-5.3; УК-6.2; УК-9.2

Финансовые вычисления УК-10.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ПК-5.1

Математика УК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2

Теория вероятностей и математическая статистика УК-1.1; УК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2

Экономико-математические методы и модели УК-1.1; УК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2

Теория управления УК-9.1; ОПК-4.1; ОПК-4.2

Макроэкономика УК-10.1; ОПК-3.2; ПК-1.2

Микроэкономика УК-10.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-3.1

Эконометрика ОПК-2.1; ОПК-2.2

Статистика ОПК-2.1; ОПК-2.2

Безопасность жизнедеятельности УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2

Бухгалтерский финансовый учет ПК-5.1

Информационные технологии в профессиональной деятельности УК-1.1; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2

Маркетинг ОПК-3.1; ПК-2.2; ПК-9.1; ПК-9.2

Менеджмент ОПК-4.1; ОПК-4.2

Мировая экономика и международные экономические отношения УК-10.1; ОПК-3.2; ПК-1.2

Финансы УК-10.2; ПК-1.1; ПК-3.2

Методы принятия управленческих решений ОПК-4.1; ОПК-4.2

Бизнес-планирование ПК-2.2

ПРИЛОЖЕНИЕ 6 к основной профессиональной образовательной программе высшего образования АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» Рабочая программа и методические рекомендации прохождения практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики направления подготовки 38.03.01 Экономика, бакалавриат, направленность (профиль) Финансы и кредит. Составитель: Е.Ю. Чернявская

Ценообразование ПК-3.1; ПК-9.1  
 Физическая культура и спорт УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1  
 Социология УК-3.2; УК-3.3; УК-5.3; УК-9.2  
 Рынок ценных бумаг УК-10.2; ПК-1.1; ПК-3.1; ПК-3.2  
 Управление финансами и бюджетирование УК-10.2; ОПК-4.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-5.1  
 Русский язык и культура речи УК-4.1; УК-4.2  
 Налоговый учет и отчетность ПК-5.1; ПК-5.2  
 Информатика УК-1.1; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2  
 Основы проектной деятельности УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3  
 Учет, анализ, аудит внешнеэкономической деятельности предприятия УК-10.2; ПК-1.2; ПК-2.1  
 Бюджетная система Российской Федерации ПК-5.1  
 Деньги, кредит, банки ПК-3.1; ПК-6.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2  
 Тайм-менеджмент УК-1.2; УК-6.1; УК-6.2  
 Страхование ПК-3.1; ПК-5.1; ПК-5.2  
 Организация предпринимательской деятельности ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-2.1  
 Финансовый менеджмент ПК-5.1; ПК-5.2  
 Экономика предприятия (организации) ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-3.1; ПК-2.1  
 Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности ОПК-2.2; ПК-2.1; ПК-2.2  
 Финансовый контроль УК-10.2; ПК-1.1; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-5.2  
 Международные стандарты финансовой отчетности УК-10.1; УК-10.2; ПК-1.2; ПК-5.1; ПК-5.2  
 Аудит ПК-5.2  
 Корпоративные финансы УК-10.2; ПК-1.1; ПК-3.1; ПК-3.2  
 Налоги и налогообложение ПК-5.1; ПК-5.2  
 Противодействие коррупции, экстремизму и терроризму УК-11.1; УК-11.2  
 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1  
 Финансовая среда и предпринимательские риски УК-10.2; ПК-2.1  
 Финансовый анализ УК-10.2; ПК-2.1  
 Финансовая политика УК-10.1; ПК-5.2; ПК-6.2  
 Государственные и муниципальные финансы УК-10.1; ПК-5.2; ПК-6.2  
 Государственное регулирование экономики УК-10.1; ОПК-3.2; ПК-6.2  
 Национальная экономика УК-10.1; ОПК-3.2; ПК-6.2  
 Инвестиции ПК-1.1; ПК-5.2; ПК-9.1  
 Инвестиционный анализ ПК-1.1; ПК-5.2; ПК-9.1  
 Банковское регулирование и надзор ПК-3.1; ПК-6.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2  
 Банковское дело ПК-3.1; ПК-6.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2  
 Стратегический менеджмент ПК-2.2  
 Производственный менеджмент ПК-2.2  
 Региональная экономика ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-3.1; ПК-2.1  
 Экономика малого и среднего бизнеса ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-3.1; ПК-2.1  
 Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДЭ.08 ПК-5.1; ПК-5.2  
 Практикум по составлению финансовой отчетности ПК-5.1; ПК-5.2  
 Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов ПК-5.1; ПК-5.2  
 Финансовое консультирование ПК-1.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-7.1; ПК-8.2  
 Анализ финансовых рынков ПК-1.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-7.1; ПК-8.2  
 Учет и операционная деятельность банка ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2  
 Учет и анализ в коммерческих банках ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2  
 Бизнес-коммуникации и деловые переговоры УК-3.1; УК-3.2; УК-4.2; УК-5.3; УК-9.2

ПРИЛОЖЕНИЕ 6 к основной профессиональной образовательной программе высшего образования АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» Рабочая программа и методические рекомендации прохождения практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики направления подготовки 38.03.01 Экономика, бакалавриат, направленность (профиль) Финансы и кредит. Составитель: Е.Ю. Чернявская

Коммуникационный менеджмент УК-3.1; УК-3.2; УК-4.2; УК-5.3; УК-9.2

Изучение данных дисциплин готовит обучающихся к освоению таких видов деятельности как: аналитическая, финансовая, и помогает приобрести «входные» компетенции.

### **3. Формы проведения практической подготовки по производственной (преддипломной) практике**

Практическая подготовка по производственной (преддипломной) практике организуется:

1. Непосредственно в Институте, в том числе в структурном подразделении Института, предназначенном для проведения практической подготовки;

2. В организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (Приложение 1).

При организации практической подготовки по производственной (преддипломной) практике профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы - практик, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные программой практики виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

При организации практической подготовки по производственной (преддипломной) практике в виде практики обучающиеся и работники Института обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации, требования охраны труда и техники безопасности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

При наличии в профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживание их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в период прохождения практической подготовки осуществляется на основании приказа ректора. Заявкой на возмещение данных расходов является служебная записка на имя проректора по учебной работе и управлению качеством от заведующего соответствующей кафедрой, направленная не позднее, чем за 14 дней до начала практической подготовки.

### **4. Базы практической подготовки по производственной (преддипломной) практики**

Базами практической подготовки по производственной (преддипломной) практики являются подразделения, осуществляющие функции планирования, анализа и контроля финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерии коммерческих и некоммерческих

организаций, кредитных, страховых организаций, инвестиционных и внебюджетных фондов, государственных учреждений.

Бакалавры проходят практику по направлению Института на основе договоров с предприятиями, организациями, кредитными и страховыми организациями.

В процессе прохождения практики обучающиеся находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников, как внештатные работники, а при наличии вакансии практикант может быть зачислен на штатную должность с выплатой заработной платы. Зачисление обучающегося на штатные должности не освобождает их от выполнения программы практики.

## **5. Роль практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики в освоении ОПОП ВО**

Прохождение практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики сформирует у обучающегося **компетенции** в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО):

### *Универсальные:*

**УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач**

УК-1.1. Способен определить ресурсы для поиска необходимой информации при решении и анализе поставленных задач /

УК-1.2. Способен находить, систематизировать, критически анализировать информацию для решения поставленных задач /

**УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

УК-2.1. Способен выбрать оптимальные способы при разработке проекта, определении его конечной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся материальных и трудовых ресурсов, ограничений /

УК-2.2. Способен определить круг задач в рамках поставленной цели при разработке и реализации проекта /

**УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде**

УК-3.1. Способен устанавливать межличностные и профессиональные контакты /

УК-3.2. Способен развивать профессиональное общение, в том числе в команде /

УК-3.3. Способен предупредить конфликты в процессе социального взаимодействия /

**УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

УК-4.1. Способен владеть системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов), а также способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь /

УК-4.2. Способен грамотно использовать информационно-коммуникационные технологии, коммуникативно-приемлемый стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами /

**УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**

УК-5.1. Способен использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции /

ПРИЛОЖЕНИЕ 6 к основной профессиональной образовательной программе высшего образования АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» Рабочая программа и методические рекомендации прохождения практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практикнаправления подготовки 38.03.01 Экономика, бакалавриат, направленность (профиль) Финансы и кредит. Составитель: Е.Ю. Чернявская



УК-11.2 Способен определить сущность проявлений коррупции экстремизма, терроризма, и проанализировать мероприятия по противодействию коррупционных правонарушений, экстремизма, терроризма в рамках профессиональной деятельности

*Общепрофессиональные:*

**ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;**

ОПК-1.1 Способен ориентироваться в экономических процессах предприятия, анализирует явления, происходящие на предприятии, использует экономический инструментарий для оценки эффективности использования ресурсов

ОПК-1.2 Способен анализировать экономическую информацию о деятельности организации в процессе ее разработки для анализа процессов и явлений реальной экономики

**ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;**

ОПК-2.1 Способен освоить статистические методы формирования данных и применить направления и методы анализа информации в контексте реализации бизнес-проектов

ОПК-2.2 Способен осуществлять количественный и качественный анализ информации при построении организационно-экономических моделей путем реализации конкретных экономических задач

**ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;**

ОПК-3.1 Способен применять теоретические и методологические знания о законах и механизмах рыночной экономики на микроэкономическом уровне

ОПК-3.2 Способен определять сущность экономических процессов и событий, происходящих на макроуровне, в национальной экономике и мировой экономической системе

**ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;**

ОПК-4.1 Способен использовать современные принципы, методы и организационные формы управления для эффективного руководства организациями различных отраслей народного хозяйства и различных форм собственности

ОПК-4.2 Способен организовывать, анализировать и документационно сопровождать финансовую деятельность различных экономических субъектов с учетом неопределенности внешней среды

**ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.**

ОПК-5.1 Способен решать задачи профессиональной деятельности с использованием соответствующих информационных технологий и инструментов обработки информации с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-5.2 Способен выполнять работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

**ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.**

ОПК-6.1. Способен применять знания об основных принципах, методах, способах и средствах получения, хранения и переработки информации для реализации и продвижения финансового продукта

ОПК-6.2 Способен использовать современные технологии в процессе финансового обслуживания и решения задач профессиональной деятельности

*Профессиональные:*

**ПК-1 Способен поводить фундаментальный анализ финансовых рынков, на**

ПРИЛОЖЕНИЕ 6 к основной профессиональной образовательной программе высшего образования АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» Рабочая программа и методические рекомендации прохождения практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практикнаправления подготовки 38.03.01 Экономика, бакалавриат, направленность (профиль) Финансы и кредит. Составитель: Е.Ю. Чернявская



**ПК-8 Способен осуществить подготовку и заключение кредитного договора с корпоративным клиентом, проконтролировать исполнения условий кредитного договора с корпоративным клиентом и возникновения просроченной задолженности**

ПК-8.1. Способен осуществлять контроль за соблюдением процедуры получения кредитных средств заемщиком, вести кредитно-обеспечительную документацию и сопровождать процесс передачи документов заемщиком.

ПК-8.2 Способен предоставлять заемщикам исчерпывающую информацию о процедуре подготовки и заключения кредитных сделок и проводить мониторинг выполнения заемщиками своих обязательств по договору

**ПК-9 Способен оценить эффективность каналов продвижения, продаж кредитных продуктов корпоративным клиентам, маркетинг рынка кредитных продуктов для юридических лиц**

ПК-9.1. Способен определить формы и методы взаимодействия с инвесторами, организациями, средствами массовой информации с целью установления долгосрочных отношений с клиентами

ПК-9.2 Способен проводить маркетинг рынка кредитных продуктов для юридических лиц

Перечисленные компетенции формируются в процессе достижения их индикаторов:  
**Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения**

Категория УК	Код и наименование УК	Код и наименование дескриптора УК / дисциплины	Код и наименование индикатора достижения УК (из ПС)
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Способен определить ресурсы для поиска необходимой информации при решении и анализе поставленных задач	<p><i>Знание:</i>  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-1 УК -1.2. Технологии сбора первичной финансовой информации(А/01.6)  ИД-2 УК -1.1. Современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере права, финансового планирования, управления личными финансами(А/01.6)  <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>  ИД-3 УК-1.2.Современные методы получения, анализа, обработки информации (А/01.6)  <i>Умения:</i>  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-4 УК-1.2. Производить информационно - аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг (А/01.6)  ИД-5 УК-1.1. Мыслить системно, структурировать информацию (А/01.6)  <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p>
		УК-1.2. Способен находить, систематизировать, критически анализировать информацию для решения поставленных задач	

			<p>ИД-6 УК-1.2. Использовать математический аппарат для разработки схем кредитования, взаимовыгодных для банка и клиента - факторинг, лизинг(А/02.6)</p> <p><i>Навыки и (или)опыт деятельности:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-7 УК-1.1. Сбор информации по спросу на рынке финансовых услуг(А/01.6)</p> <p>ИД-8 УК-1.1. Мониторинг информационных источников финансовой информации(А/01.6)</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Способен выбрать оптимальные способы при разработке проекта, определении его конечной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся материальных и трудовых ресурсов, ограничений</p> <p>УК-2.2. Способен определить круг задач в рамках поставленной цели при разработке и реализации проекта</p>	<p><i>Знание:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-1 УК-2.1. Нормативная база в области финансовой деятельности(А/01.6)</p> <p>ИД-2 УК-2.1. Порядок составления и правила оформления финансовой документации в организации(А/03.6)</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p> <p>ИД-3 УК-2.1. Правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, локальные нормативные акты, регламентирующие работу персонала(А/02.6)</p>

			<p><i>Умения:</i>  <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>  ИД -4 УК-2.1. Применять способы построения графика платежей в соответствии с особенностями бизнеса клиента (А/02.6)</p> <p><i>Навыки и (или)опыт деятельности:</i>  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-5 УК-2.2. Проверка документов клиентов на предмет комплектности согласно внутренним нормативным документам финансовой организации, обеспечение сохранности и конфиденциальности информации, хранящейся в них (А/03.6)</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>  ИД-6 УК-2.2. Анализ и оценка динамики нормативно-законодательной базы, оказывающей влияние на динамику рынка корпоративных клиентов (А/07.6)</p>
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Способен устанавливать межличностные и профессиональные контакты	<p><i>Знание:</i>  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-1 УК-3.1. Основы психологии</p>

	<p>УК-3.2. Способен развивать профессиональное общение, в том числе в команде</p>		<p>общения А/02.6 ИД-2 УК-3.2. Этика делового общения А/02.6 <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p>
	<p>УК-3.3 Способен предупредить конфликты в процессе социального взаимодействия</p>		<p>ИД-3 УК-3.2. Правила делового общения с заемщиками (А/01.6, А/02.6, А/03.6 А/04.6, А/05.6, А/06.6, А/07.6) <i>Умения:</i> <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b> ИД-4 УК-3.3. Предотвращать и улаживать конфликтные ситуации (А/02.6) <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b> ИД-5 УК-3.2. Организовывать взаимодействие с подразделениями банка по вопросам предварительного сопровождения деятельности по корпоративному кредитованию А/01.6 ИД-6 УК-3.1. Организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка по сбору информации с целью подготовки и заключения сделок корпоративного кредитования А/02.6 ИД -7 УК-3.3. Применять способы и методы разрешения конфликтных и нестандартных ситуаций при подготовке и заключении кредитного договора А/03.6</p>

			<p>ИД-8 УК-3.2. Организовывать взаимодействие между подразделениями банка в соответствии с этапами процесса подготовки и заключения кредитного договора А/03.6</p> <p>ИД-9 УК-3.2. Организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью контроля исполнения кредитного договора А/04.6</p> <p>ИД-10 УК-3.3. Разрешение конфликтных и нестандартных ситуаций при подготовке и заключении сделки кредитования корпоративных заемщиков А/03.6</p> <p><i>Навыки и (или) опыт деятельности:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-11 УК-3.1. Взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг с целью выявления платежеспособного спроса (А/02.6)</p> <p>ИД-12 УК-3.3. Предотвращать и улаживать конфликтные ситуации (А/02.6)</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p> <p>ИД-13 УК-3.3. Мониторинг проблемных корпоративных кредитов, предоставленных банком (во взаимодействии с другими структурными подразделениями) А/04.6</p>
--	--	--	---

Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Способен владеть системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов), а также способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь	<p><i>Знание:</i>  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-1 УК-4.2 Кодексы профессиональных и этических принципов в области связей с инвесторами(А/02.6)  ИД-2 УК-4.2 Этика делового общения(А/02.6)  <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>  ИД-3 УК-4.2 Методы эффективной деловой коммуникации А/07.6  ИД-4 УК-4.2 Правила делового общения с заемщиками (А/01.6, А/02.6, А/03.6, А/04.6, А/05.6, А/06.6)  ИД-5 УК-4.2 Правила корпоративной банковской этики (А/01.6, А/02.6, А/03.6, А/04.6, А/05.6, А/06.6, А/07.6)  <i>Умения:</i>  <b>ПС 08.08 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-6 УК-4.1 Организовывать и проводить деловые переговоры А/02.6  ИД-7 УК-4.2 Организовывать и проводить презентации финансовых продуктов и услуг А/02.6  <i>Навыки и (или)опыт деятельности:</i>  <b>ПС 08.08 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-8 УК-4.2 Осуществление</p>
		УК-4.2. Способен грамотно использовать информационно-коммуникационные технологии, коммуникативно- приемлемый стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами	

			<p>операционного и информационного обслуживания клиентов, самостоятельно обратившихся за финансовой консультацией А/02.6</p> <p>ИД-9 УК-4.1 Проведение телефонных переговоров с потенциальными контрагентами А/02.6</p> <p>ИД-10 УК-4.1 Проведение личных переговоров с представителями кредитного учреждения А/02.6</p> <p>ИД-11 УК-4.2 Обсуждение, определение условий сотрудничества, подписание документов о сотрудничестве А/02.6</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p> <p>ИД-12 УК-4.2 Консультирование участников кредитной сделки А/03.6</p> <p>ИД-13 УК-4.2 Проведение встреч и консультаций с другими работниками банка по вопросам проведения кредитных операций с юридическими лицами А/03.6</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и	УК-5.1. Способен использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p><i>Знания:</i></p> <p><b>ПС 08.08 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-1 УК-5.2. Современная финансовая</p>

	<p>философском контекстах</p>	<p>УК-5.2. Способен анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества, проявляет уважительное отношение к историческому наследию для формирования гражданской позиции и социокультурным традициям различных социальных групп</p> <p>УК- 5.3. Способен работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>система и финансовый рынок, история развития финансовой системы и финансового рынка (А/01.6)</p> <p>ИД-2 УК-5.1. Технологии проведения социологических и маркетинговых исследований(А/01.6)</p> <p>ИД-3 УК-5.3. Основы социологии, психологии(А/01.6)</p> <p>ИД-4 УК-5.3. Кодексы профессиональных и этических принципов в области связей с инвесторами (А/02.6)</p> <p><i>Умения:</i>  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-5 УК-5.2. Получать, интерпретировать и документировать результаты исследований (А/01.6)</p> <p><i>Навыки и (или)опыт деятельности:</i>  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-6 УК-5.3. Организация сбора, обработки и анализа информации, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований (А/01.6)</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение</p>	<p>УК-6.1. Способен оценить собственные ресурсы для достижения поставленной задачи, управляя своим временем</p>	<p><i>Знание:</i>  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-1 УК-6.1. Основы психологии общения(А/02.6)</p>

	<p>всей жизни</p>	<p>УК-6.2. Способен к саморазвитию и самообразованию для приобретения новых знаний и навыков для достижения личной эффективности</p>	<p>ИД-2 УК-6.1. Основы социологии, психологии (А/01.6)  ИД-3 УК-6.1. Основы гражданского, семейного и трудового права, регулирующие финансовые отношения домохозяйств и влияющие на сферу управления личными финансами(А/01.6)  <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>  ИД-4 УК-6.1. Правила делового общения с заемщиками (А/01.6, А/02.6, А/03.6, А/04.6, А/05.6, А/06.6)  ИД-5 УК-6.1. Правила корпоративной банковской этики (А/01.6, А/02.6, А/03.6, А/04.6, А/05.6, А/06.6, А/07.6)  <i>Умения:</i>  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-6 УК-6.1. Получать, интерпретировать и документировать результаты исследований(А/01.6)  <i>Навыки и (или)опыт деятельности:</i>  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-7 УК-6.1. Самостоятельный поиск и привлечение новых клиентов целевого сегмента на основе личных контактов и контактов из централизованной базы потенциальных клиентов(А/02.6)  ИД-8 УК-6.1. Проведение личных</p>
--	-------------------	--	---

			переговоров с представителями кредитного учреждения(А/02.6)
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Способен определить методы и средства физической культуры и спорта для восстановления работоспособности в условиях повышенного нервного напряжения, для коррекции собственного здоровья	<p><i>Знание:</i>  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-1 УК-7.2 Основы гражданского, семейного и трудового права, регулирующие финансовые отношения домохозяйств и влияющие на сферу управления личными финансами(А/01.6)  ИД-2 УК-7.1 Методы работы в кризисных ситуациях А/02.6  <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>  ИД-3 УК-7.1 Правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, локальные нормативные акты, регламентирующие работу персонала А/02.6  <i>Умения:</i>  <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>  ИД-4 УК-7.2 Применять программные продукты (в том числе автоматизированную банковскую систему), организационно-технические средства и оборудование в профессиональной сфере (А/02.6,</p>
		УК-7.2. Способен использовать нормы здорового образа жизни, здоровье сберегающие технологии для поддержания уровня физической формы и профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и нервно-эмоционального утомления на рабочем месте	

			<p>A/03.6, A/04.6, A/05.6)  <i>Навыки и (или) опыт деятельности:</i>  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-5 УК-7.2 Качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам A/03.6  <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>  ИД-6 УК-7.2 Мониторинг качества обслуживания долга и сроков погашения корпоративного кредита A/04.6</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Способен использовать приемы первой помощи, знания и методы защиты в области техники безопасности труда	<p><i>Знание:</i>  <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>  ИД-1 УК-8.1 Правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, локальные нормативные акты, регламентирующие работу персонала A/02.6  ИД-2 УК-8.2 Общие вопросы обеспечения информационной безопасности банка (A/01.6, A/02.6, A/03.6, A/04.6, A/05.6, A/06.6, A/07.6)  <i>Умения:</i>  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-3 УК-8.2 Предотвращать и улаживать конфликтные ситуации</p>
		УК-8.2 Способен соблюдать основные требования безопасности /	

			<p>(А/02.6)  <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>  ИД-4 УК-8.2 Применять способы и методы разрешения конфликтных и нестандартных ситуаций при подготовке и заключении кредитного договора А/03.6  <i>Навыки и (или)опыт деятельности:</i>  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-5 УК -8.1. Проверка документов клиентов на предмет комплектности согласно внутренним нормативным документам финансовой организации, обеспечение сохранности и конфиденциальности информации, хранящейся в них(А/03.6)  <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>  ИД-6 УК-8.2 Разрешение конфликтных и нестандартных ситуаций при подготовке и заключении сделки кредитования корпоративных заемщиков А/03.6</p>
--	--	--	--

Инклюзивная компетентность	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Способен использовать знания об особенностях развития лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональной деятельности	<p><i>Знание:</i>  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-1 УК-9.1 Кодексы профессиональных и этических принципов в области связей с инвесторами(А/02.6)  ИД-2 УК-9.2 Этика делового общения(А/02.6)  <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>  ИД-3 УК-9.2 Методы эффективной деловой коммуникации А/07.6  ИД-4 УК-9.2 Правила делового общения с заемщиками (А/01.6, А/02.6, А/03.6, А/04.6, А/05.6, А/06.6)  <i>Умения:</i>  <b>ПС 08.08 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-5 УК-9.2 Организовывать и проводить деловые переговоры А/02.6  <i>Навыки и (или)опыт деятельности:</i>  <b>ПС 08.08 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-6 УК-9.1 Осуществление операционного и информационного обслуживания клиентов, самостоятельно обратившихся за финансовой консультацией А/02.6  ИД-7 УК-9.2 Проведение телефонных переговоров с потенциальными</p>
		УК-9.2 Способен строить диалог в социальной и профессиональной сфере, демонстрировать толерантное отношение по отношению к лицам с ограниченными возможностями здоровья	

			<p>контрагентами А/02.6  ИД-8 УК-9.2 Проведение личных переговоров с представителями кредитного учреждения А/02.6  ИД-9 УК-9.2 Обсуждение, определение условий сотрудничества, подписание документов о сотрудничестве А/02.6  <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>  ИД-10 УК-9.2 Консультирование участников кредитной сделки А/03.6  ИД-11 УК-9.2 Проведение встреч и консультаций с другими работниками банка по вопросам проведения кредитных операций с юридическими лицами А/03.6</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1 Способен использовать основы экономических и финансовых знаний в профессиональной сфере деятельности, ориентируясь в отечественных и международных источниках информации</p> <p>УК-10.2 Способен управлять личными финансами, провести финансовый анализ, имеет представление о финансовых продуктах</p>	<p><i>Знание:</i>  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-1 УК-10.1 Основные мировые и российские тенденции изменения законодательства, регулирующего финансовую деятельность (А/01.6)  ИД-2 УК-10.1 Основы макроэкономики, микроэкономики, финансовой математики, теории вероятностей и математической статистики(А/01.6)  ИД-3 УК-10.1 Передовой отечественный и зарубежный опыт в области связей с инвесторами(А/02.6)  ИД-4 УК-10.2 Основы гражданского,</p>

			<p>семейного и трудового права, регулирующие финансовые отношения домохозяйств и влияющие на сферу управления личными финансами(А/01.6)</p> <p>ИД-5 УК-10.2 Базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги(А/01.6)</p> <p>ИД-6 УК-10.2 Характеристики финансовых продуктов и услуг(А/01.6)</p> <p>ИД-7 УК-10.2 Современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере права, финансового планирования, управления личными финансами(А/01.6)</p> <p>ИД-8 УК-10.2 Система розничных финансовых услуг, применяемых при управлении личными финансами домохозяйств (инвестиционные, кредитные, страховые, пенсионные), их качественные, количественные характеристики(А/01.6)</p> <p>ИД-9 УК-10.1 Современная финансовая система и финансовый рынок, история развития финансовой системы и финансового рынка(А/01.6)</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p> <p>ИД-10 УК-10.2 Основы финансового анализа(А/02.6)</p>
--	--	--	---

		<p><i>Умения:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b> ИД-11 УК-10.2 Производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг(А/01.6)</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b> ИД-12 УК-10.2 Использовать методы определения уровней доходностей продуктов и программ для клиента и банка (бюджет клиента), выработки совместных с клиентом решений по модификации бизнеса в целях оптимизации доходности (А/01.6)</p> <p>ИД-13 УК-10.2 Принимать оперативные решения по предложению заемщику дополнительного банковского продукта (кросс-продажа) (А/02.6)</p> <p><i>Навыки и (или)опыт деятельности:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b> ИД-14 УК-10.2 Составление подробных паспортов финансовых продуктов(А/01.6)</p> <p>ИД-15 УК-10.1 Организация и поддержание постоянных контактов с рейтинговыми агентствами, аналитиками инвестиционных организаций, консалтинговыми</p>
--	--	---

			<p>организациями, аудиторскими организациями, оценочными фирмами, государственными и муниципальными органами управления, общественными организациями, средствами массовой информации, информационными, рекламными агентствами(А/01.6)</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b> ИД-16 УК-10.2 Формирование программ продвижения банковских продуктов для корпоративных клиентов А/07.6 ИД-17 УК-10.2 Формирование пакетов предложений дополнительных банковских продуктов (кросс-продажа) для корпоративных заемщиков А/06.6 ИД-18 УК-10.2 Сбор первоначальной информации о каналах продвижения продуктов кредитования корпоративных заемщиков А/06.6</p>
Гражданская позиция	<b>УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</b>	<b>УК-11.1</b> Способен систематизировать финансово-экономическую и юридическую информацию, осуществлять профессиональную деятельность, основанную на принципах, направленных на нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, а также устранению и противодействию	<i>Знание:</i> <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b> ИД-1 УК-11.1 Основы гражданского, семейного и трудового права, регулирующие финансовые отношения домохозяйств и влияющие на сферу управления личными финансами (А/01.6)

		<p>коррупционных правонарушений</p> <p>УК-11.2 Способен определить сущность проявлений коррупции экстремизма, терроризма, и проанализировать мероприятия по противодействию коррупционных правонарушений, экстремизма, терроризма в рамках профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-2 УК-11.1 Современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере права, финансового планирования, управления личными финансами (А/01.6)</p> <p>ИД-3 УК-11.1 Порядок составления и правила оформления финансовой документации в организации А/03.6</p> <p>ИД-4 УК-11.1 Нормативная база в области финансовой деятельности А/01.6</p> <p>ИД-5 УК-11.1 Экономические и юридические аспекты оказания финансовых и консультационных услуг(А/02.6)</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p> <p>ИД-6 УК-11.1 Основы правового консультирования А/03.6</p> <p>ИД-7 УК-11.1 Основы договорного права А/03.6</p> <p>ИД-8 УК-11.1 Основы правовой экспертизы А/03.6</p> <p>ИД-9 УК-11.1 Нормативные правовые акты, необходимые для выполнения должностных обязанностей А/04.6</p> <p>Умения:</p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-10 УК-11.1 Проверять правильность</p>
--	--	--	---



Экономическая теория	ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;	ОПК-1.1 Способен ориентироваться в экономических процессах предприятия, анализирует явления, происходящие на предприятии, использует экономический инструментарий для оценки эффективности использования ресурсов	<p><i>Знание:</i>  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-1 ОПК-1.2 Методы экономической диагностики рынка финансовых услуг А/01.6  ИД-2 ОПК-1.2 Основы макроэкономики, микроэкономики, финансовой математики, теории вероятностей и математической статистики(А/01.6)  ИД-3 ОПК-1.2 Основы банковского дела, экономики, организации труда и управления(А/01.6, А/02.6, А/03.6, А/04.6, А/05.6, А/06.6)  ИД- 4 ОПК-1.2 Экономические и юридические аспекты оказания финансовых и консультационных услуг А/02.6  <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>  ИД-5 ОПК-1.1 Методы оценки эффективности каналов продаж А/06.6  ИД-6 ОПК-1.1 Источники информации о структуре и динамике рынка, о деятельности конкурентов, о клиентских предпочтениях А/07.6  <i>Умения:</i>  <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>  ИД-7 ОПК-1.1 Использовать</p>
		ОПК-1.2 Способен анализировать экономическую информацию о деятельности организации в процессе ее разработки для анализа процессов и явлений реальной экономики	

			<p>основные виды критериев для оценки эффективности каналов продаж А/06.6</p> <p><i>Навыки и (или)опыт деятельности:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-8 ОПК-1.2 Мониторинг информационных источников финансовой информации А/02.6</p> <p>ИД-9 ОПК-1.1 Осуществление выбора форм и методов взаимодействия с инвесторами, организациями, средствами массовой информации А/02.6</p> <p>ИД-10 ОПК-1.1 Определение характера, содержания и носителей информационных сообщений, исходящих от организации А/02.6</p>
Анализ данных	ОПК-2Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	<p>ОПК-2.1 Способен освоить статистические методы формирования данных и применить направления и методы анализа информации в контексте реализации бизнес-проектов</p> <p>ОПК-2.2 Способен осуществлять количественный и качественный анализ информации при построении организационно-экономических моделей путем реализации конкретных экономических задач</p>	<p><i>Знание:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-1 ОПК-2.2 Методы сбора, обработки и анализа информации с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий(А/01.6)</p> <p>ИД-2 ОПК-2.2 Принципы работы, область применения и принципиальные ограничения методов и средств статистического анализа (А/01.6)</p> <p>ИД-3 ОПК-2.2 Технологии сбора</p>

			<p>первичной информацией(А/01.6) финансовой информации(А/01.6)</p> <p>ИД-4 ОПК-2.2 Основы макроэкономики, микроэкономики, финансовой математики, теории вероятностей и математической статистики(А/01.6)</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p> <p>ИД-5 ОПК-2.1 Современные методы получения, анализа, обработки информации (А/01.6, А/03.6 А/04.6, А/05.6, А/06.6)</p> <p>ИД-6 ОПК-2.1 Базы данных и информационные системы в профессиональной сфере (А/01.6)</p> <p><i>Умения:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-7 ОПК-2.1 Производить информационно - аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг (А/01.6)</p> <p>ИД-8 ОПК-2.1 Применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации(А/01.6)</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p> <p>ИД-9 УК-1.2. Использовать</p>
--	--	--	--

			<p>математический аппарат для разработки схем кредитования, взаимовыгодных для банка и клиента - факторинг, лизинг(А/02.6)</p> <p><i>Навыки и (или)опыт деятельности:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-10 ОПК-2.1 Сбор информации по спросу на рынке финансовых услуг(А/01.6)</p> <p>ИД-11 ОПК-2.1 Мониторинг информационных источников финансовой информации(А/01.6)</p> <p>ИД-12 ОПК-2.1 Организация сбора, обработки и анализа информации, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований(А/01.6)</p> <p>ИД-13 ОПК-2.1 Сбор данных и ведение базы по клиентам в программном комплексе А/01.6</p>
Микроэкономика, Макроэкономика	ОПК-3Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	ОПК-3.1 Способен применять теоретические и методологические знания о законах и механизмах рыночной экономики на микроэкономическом уровне	<p><i>Знание:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-1 ОПК-3.2 Основные мировые и российские тенденции изменения</p>

		<p>ОПК-3.2 Способен определять сущность экономических процессов и событий, происходящих на макроуровне, в национальной экономике и мировой экономической системе</p>	<p>законодательства, регулирующего финансовую деятельность (А/01.6)  ИД-2 ОПК-3.2 Основы макроэкономики, микроэкономики, финансовой математики, теории вероятностей и математической статистики(А/01.6)  ИД-3 ОПК-3.2 Передовой отечественный и зарубежный опыт в области связей с инвесторами(А/02.6)  ИД-4 ОПК-3.2 Методы экономической диагностики рынка финансовых услуг(А/01.6)  ИД- 5 ОПК-3.1 Экономические и юридические аспекты оказания финансовых и консультационных услуг А/02.6  <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>  ИД-6 ОПК-3.1 Основы банковского дела, экономики, организации труда и управления(А/01.6, А/02.6, А/03.6, А/04.6, А/05.6, А/06.6)  ИД-7 ОПК-3.1 Методы оценки эффективности каналов продаж А/06.6  ИД-8 ОПК-3.1 Источники информации о структуре и динамике рынка, о деятельности конкурентов, о клиентских предпочтениях А/07.6  <i>Умения:</i>  <b>ПС-08.015 Специалист по</b></p>
--	--	--	---

			<p><b>корпоративному кредитованию</b> ИД-9 ОПК-3.1 Использовать основные виды критериев для оценки эффективности каналов продаж А/06.6</p> <p><i>Навыки и (или)опыт деятельности:</i> <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b> ИД-10 ОПК-3.2 Организация и поддержание постоянных контактов с рейтинговыми агентствами, аналитиками инвестиционных организаций, консалтинговыми организациями, аудиторскими организациями, оценочными фирмами, государственными и муниципальными органами управления, общественными организациями, средствами массовой информации, информационными, рекламными агентствами</p>
Управление	ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	<p>ОПК-4.1 Способен использовать современные принципы, методы и организационные формы управления для эффективного руководства организациями различных отраслей народного хозяйства и различных форм собственности</p> <p>ОПК-4.2 Способен организовывать, анализировать и документационно сопровождать финансовую деятельность различных экономических субъектов с учетом</p>	<p><i>Знание:</i> <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b> ИД-1 ОПК-4.2 Основы гражданского, семейного и трудового права, регулирующие финансовые отношения домохозяйств и влияющие на сферу управления личными финансами(А/01.6) ИД-2 ОПК-4.2 Современные информационные технологии, справочные и информационные</p>

		<p>неопределенности внешней среды/</p>	<p>системы в сфере права, финансового планирования, управления личными финансами(А/01.6)  ИД-3 ОПК-4.2 Система розничных финансовых услуг, применяемых при управлении личными финансами домохозяйств (инвестиционные, кредитные, страховые, пенсионные), их качественные, количественные характеристики(А/01.6)  <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>  ИД-4 ОПК-4.1 Основы банковского дела, экономики, организации труда и управления (А/01.6, А/02.6, А/03.6, А/04.6, А/05.6, А/06.6)  <i>Умения:</i>  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-5 ОПК-4.1 Работать с программными комплексами по управлению клиентскими взаимоотношениями(А/02.6)  <i>Навыки и (или)опыт деятельности:</i>  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-6 ОПК-4.1 Организация и поддержание постоянных контактов с рейтинговыми агентствами, аналитиками инвестиционных организаций, консалтинговыми</p>
--	--	--	---

			организациями, аудиторскими организациями, оценочными фирмами, государственными и муниципальными органами управления, общественными организациями, средствами массовой информации, информационными, рекламными агентствами А/01.6
Информатика, информационные технологии	ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1 Способен решать задачи профессиональной деятельности с использованием соответствующих информационных технологий и инструментов обработки информации с учетом основных требований информационной безопасности	<p><i>Знание:</i></p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p> <p>ИД-1 ОПК-5.1 Современные методы получения, анализа, обработки информации (А/01.6, А/03.6 А/04.6, А/05.6, А/06.6)</p> <p>ИД -2 ОПК-5.1 Общие вопросы обеспечения информационной</p>

		<p>ОПК-5.2 Способен выполнять работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях</p>	<p>безопасности банка(А/01.6, А/03.6 А/04.6, А/05.6, А/06.6)  ИД-3 ОПК-5.1 Базы данных и информационные системы в профессиональной сфере (А/01.6)  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-4 ОПК-5.1 Современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере права, финансового планирования, управления личными финансами(А/01.6)  ИД-5 ОПК-5.1 Технологии сбора первичной финансовой информации(А/01.6)  ИД-6 ОПК-5.1 Нормативные и методические документы, регламентирующие работы по информационному обеспечению в организации(А/06.6)  <i>Умения:</i>  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-7 ОПК-5.1 Производить информационно - аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг (А/01.6)  ИД-8 ОПК-5.1 Мыслить системно, структурировать информацию (А/01.6)  ИД-9 ОПК-5.2 Работать в</p>
--	--	--	---

			<p>автоматизированных системах информационного обеспечения профессиональной деятельности(А/01.6)</p> <p>ИД-10 ОПК-5.2 Применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации(А/01.6)</p> <p>ИД-11 ОПК-5.2 Владеть базовыми навыками работы на персональном компьютере(А/01.6, А/03.6 )</p> <p><i>Навыки и (или)опыт деятельности:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-12 ОПК-5.1 Сбор информации по спросу на рынке финансовых услуг(А/01.6)</p> <p>ИД-13 ОПК-5.1 Мониторинг информационных источников финансовой информации(А/01.6)</p> <p>ИД-14 ОПК-5.1 Организация сбора, обработки и анализа информации, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований(А/01.6)</p> <p>ИД-15 ОПК-5.1 Осуществление операционного и информационного обслуживания клиентов, самостоятельно обратившихся за финансовой консультацией А/02.6</p>
--	--	--	--

			<p>ИД-16 ОПК-5.1 Определение характера, содержания и носителей информационных сообщений, исходящих от организации А/02.6</p> <p>ИД-17 ОПК-5.1 Сбор данных и ведение базы по клиентам в программном комплексе А/01.6</p>
--	--	--	---

	<p><b>ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</b></p>	<p>ОПК-6.1. Способен применять знания об основных принципах, методах, способах и средствах получения, хранения и переработки информации для реализации и продвижения финансового продукта</p> <p>ОПК-6.2. Способен использовать современные технологии в процессе финансового обслуживания и решения задач профессиональной деятельности</p>	<p><i>Знание:</i></p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p> <p>ИД-1 ОПК-6.1 Современные методы получения, анализа, обработки информации (А/01.6, А/03.6 А/04.6, А/05.6, А/06.6)</p> <p>ИД-3 ОПК-6.2 Базы данных и информационные системы в профессиональной сфере (А/01.6)</p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-4 ОПК-6.1 Технологии сбора первичной финансовой информации(А/01.6)</p> <p>ИД-5 ОПК-6.2 Современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере права, финансового планирования, управления личными финансами(А/01.6)</p> <p><i>Умения:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-6 ОПК-6.1 Производить информационно - аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг (А/01.6)</p> <p>ИД-7 ОПК-6.2 Работать в автоматизированных системах информационного обеспечения</p>
--	---	--	---

			профессиональной деятельности(А/01.6) <i>Навыки и (или)опыт деятельности:</i> <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b> ИД-8 ОПК-6.1 Сбор информации по спросу на рынке финансовых услуг(А/01.6) ИД-9 ОПК-6.1 Мониторинг информационных источников финансовой информации(А/01.6) ИД-10 ОПК-6.2 Осуществление операционного и информационного обслуживания клиентов, самостоятельно обратившихся за финансовой консультацией А/02.6 ИД-11 ОПК-6.2 Сбор данных и ведение базы по клиентам в программном комплексе А/01.6
--	--	--	--

### Профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения

#### Тип задач проф. деятельности: аналитический

Задача проф. деятельности	Категория ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование дескриптора ПК / дисциплины	Код и наименование индикатора достижения ПК (из ПС)
Аналитическая деятельность в экономике	Анализ	ПК-1 Способен поводить фундаментальный анализ финансовых рынков, на основании которого дает рекомендации по совершению	ПК-1.1 Способен осуществлять анализ состояния финансовых рынков и анализировать их динамику, включая рынки финансовых инструментов	<i>Знание:</i> <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b> ИД-1 ПК-1.1 Конъюнктура и механизмы функционирования

		<p>сделок с различными активами, финансовыми инструментами</p>	<p>ПК-1.2 Способен на основе финансово-экономических процессов и явлений анализировать и содержательно интерпретировать знания и системе международных финансовых отношений/</p>	<p>финансовых рынков А/01.6 ИД-2 ПК-1.1 Базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги А/01.6 ИД-3 ПК-1.1 Характеристики финансовых продуктов и услуг А/01.6 ИД-4 ПК-1.1 Методы экономической диагностики рынка финансовых услуг А/01.6 ИД-5 ПК-1.1 Технологии сбора первичной финансовой информации А/01.6 ИД-6 ПК-1.1 Нормативная база в области финансовой деятельности А/01.6 ИД-7 ПК-1.2 Основные мировые и российские тенденции изменения законодательства, регулирующего финансовую деятельность А/01.6 ИД-8 ПК-1.2 Основы макроэкономики, микроэкономики, финансовой математики, теории вероятностей и математической статистики А/01.6 ИД-9 ПК-1.1 Современная финансовая система и финансовый рынок, история развития финансовой системы и финансового рынка А/01.6 ИД-10 ПК-1.1 Современные</p>
--	--	--	--	--

				<p>информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере права, финансового планирования, управления личными финансами</p> <p>ИД-11 ПК-1.1 Система розничных финансовых услуг, применяемых при управлении личными финансами домохозяйств (инвестиционные, кредитные, страховые, пенсионные), их качественные, количественные характеристики А/01.6</p> <p>ИД-12 ПК-1.1 Основы инвестиционного менеджмента и инвестиционного маркетинга А/01.6</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p> <p>ИД-13 ПК-1.1 Основы финансового анализа А/02.6</p> <p><i>Умения:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-14 ПК-1.1 Производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг А/01.6</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p> <p>ИД-15 ПК-1.1 Применять способы и методы анализа поведения</p>
--	--	--	--	--

				<p>целевых клиентских сегментов рынка корпоративного кредитования А/07.6</p> <p><i>Навыки и (или)опыт деятельности:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-16 ПК-1.1 Проведение исследования финансового рынка и изучение предложений финансовых услуг (в том числе действующих правил и условий, тарифной политики и действующих форм документации) А/01.6</p> <p>ИД-17 ПК-1.1 Сбор информации по спросу на рынке финансовых услуг А/01.6</p> <p>ИД-18 ПК-1.1 Составление подробных паспортов финансовых продуктов А/01.6</p> <p>ИД-19 ПК-1.1 Составление аналитических заключений, рейтингов, прогнозов с целью предотвращения сделок с недобросовестными партнерами А/01.6</p> <p>ИД-20 ПК-1.1 Анализ состояния и прогнозирование изменений инвестиционного и информационного рынков А/01.6</p> <p>ИД-21 ПК-1.1 Организация и поддержание постоянных</p>
--	--	--	--	---

				<p>контактов с рейтинговыми агентствами, аналитиками инвестиционных организаций, консалтинговыми организациями, аудиторскими организациями, оценочными фирмами, государственными и муниципальными органами управления, общественными организациями, средствами массовой информации, информационными, рекламными агентствами А/01.6</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p> <p>ИД-22 ПК-1.1 Анализ конкурентного окружения и стратегий развития конкурентов в корпоративном сегменте рынка А/07.6</p> <p>ИД-23 ПК-1.1 Анализ и оценка динамики нормативно-законодательной базы, оказывающей влияние на динамику рынка корпоративных клиентов А/07.6</p> <p>ИД-24 ПК-1.1 Анализ структуры и динамики корпоративного рынка, доли банка А/07.6</p>
--	--	--	--	--

<p>Аналитическая деятельность в экономике</p>	<p>Анализ</p>	<p>ПК-2 Способен применять современные методы экономического анализа при решении прикладных задач и осуществлении исследований экономических процессов</p>	<p>ПК-2.1 Способен на основе действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели для анализа данных исследования экономических процессов</p> <p>ПК-2.2. Способен на основе описания экономических процессов и явлений, проанализировать их состояние и спрогнозировать их дальнейшее развитие</p>	<p><i>Знание:</i>  <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-1 ПК-2.1 Принципы работы, область применения и принципиальные ограничения методов и средств статистического анализа А/01.6  ИД-2 ПК-2.1 Методы сбора, обработки и анализа информации с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий А/01.6  ИД-3 ПК-2.1 Методы экономической диагностики рынка финансовых услуг А/01.6  <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>  ИД-4 ПК-2.1 Современные методы получения, анализа, обработки информации А/01.6, А/02.6, А/03.6, А/04.6, А/05.6 А/06.6  ИД-5 ПК-2.1 Основы финансового анализа А/02.6  ИД-6 ПК-2.1 Современные методы получения, анализа, обработки информации с использованием средств автоматизации А/07.6  ИД-7 ПК-2.1 Методы маркетингового анализа А/07.6</p>
---	---------------	--	--	--

				<p><i>Умения:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-8 ПК-2.1 Производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг А/01.6</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>  ИД-9 ПК-2.1 Анализировать статистические данные о количестве заявок на оформление корпоративного кредита А/01.6  ИД-10 ПК-2.1 Анализировать процесс исполнения заемщиком кредитных обязательств А/05.6  ИД-11 ПК-2.1 Анализировать статистические данные о каналах продаж А/06.6  ИД-12 ПК-2.1 Анализировать структуру и динамику рынка корпоративного кредитования А/07.6  ИД-13 ПК-2.1 Использовать методы анализа конкурентного окружения и сбора информации о деятельности конкурентов в корпоративном сегменте рынка А/07.6  ИД-14 ПК-2.1 Использовать методы анализа целевых</p>
--	--	--	--	---

				<p>клиентских сегментов, динамики клиентских предпочтений А/07.6</p> <p>ИД-15 ПК-2.1 Анализировать отчетность партнеров А/07.6</p> <p>ИД-16 ПК-2.1 Получать информацию о кредитной политике конкурентов и анализировать ценовую политику конкурентов А/07.6</p> <p>ИД-17 ПК-2.1 Применять способы и методы анализа поведения целевых клиентских сегментов рынка корпоративного кредитования А/07.6</p> <p><i>Навыки и (или)опыт деятельности:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-19 ПК-2.2 Анализ состояния и прогнозирование изменений инвестиционного и информационного рынков А/01.6</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p> <p>ИД-20 ПК-2.1 Анализ финансовой деятельности потенциального заемщика и формирование пакета документов для принятия решения уполномоченным органом о предоставлении кредита А/02.6</p> <p>ИД-21 ПК-2.1 Проведение</p>
--	--	--	--	--

				<p>андеррайтинга предмета залога: анализ документов по объекту на соответствие требованиям банка и законодательства Российской Федерации, формирование аргументированного вывода о целесообразности/ нецелесообразности принятия объекта в залог банком А/02.6</p> <p>ИД-22 ПК-2.1 Анализ документов потенциального заемщика на соответствие требованиям банка для предоставления кредита А/02.6</p> <p>ИД-23 ПК-2.1 Анализ текущего финансового состояния заемщика согласно внутренним нормативным документам А/04.6</p> <p>ИД-24 ПК-2.2 Определение основных целевых групп клиентов - корпоративных заемщиков, стратегии развития и поведения на рынке А/06.6</p> <p>ИД-25 ПК-2.1 Анализ структуры и динамики корпоративного рынка, доли банка А/07.6</p> <p>ИД-26 ПК-2.2 Анализ конкурентного окружения и стратегий развития конкурентов в корпоративном сегменте рынка А/07.6</p> <p>ИД-27 ПК-2.1 Анализ и оценка</p>
--	--	--	--	---

				динамики законодательной оказывающей влияние на динамику рынка корпоративных клиентов А/07.6 ИД-28 ПК-2.1 Анализ ценовой политики конкурентов в части, касающейся сделок кредитования корпоративных заемщиков А/07.6
--	--	--	--	--

**Тип задач проф. деятельности: финансовый**

Задача проф. деятельности	Категория ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора ПК / дисциплины	Код и наименование индикатора достижения ПК (из ПС)
Консультирование в области финансовых продуктов и услуг	Финансы	ПК-3 Способен осуществлять мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков	ПК-3.1 Способен осуществлять мониторинг процесса ценообразования на банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги	Знание: ПС <b>08.008</b> <b>Специалист по финансовому консультированию</b> ИД-1 ПК-3.2 Конъюнктура и механизмы функционирования финансовых рынков А/01.6 ИД-2 ПК-3.1 Базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги А/01.6 ИД-3 ПК-3.1 Характеристики финансовых продуктов и услуг А/01.6 ИД-4 ПК-3.2 Методы экономической диагностики рынка финансовых услуг А/01.6 ИД-5 ПК-3.1 Технологии сбора первичной финансовой информации А/01.6
			ПК-3.2 Способен проводить исследование финансовых рынков, на основании которого давать рекомендации их по усовершенствованию	

				<p>ИД-6 ПК-3.1 Нормативная база в области финансовой деятельности А/01.6</p> <p>ИД-7 ПК-3.2 Современная финансовая система и финансовый рынок, история развития финансовой системы и финансового рынка А/01.6</p> <p>ИД-8 ПК-3.1 Современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере права, финансового планирования, управления личными финансами</p> <p>ИД-9 ПК-3.1 Система розничных финансовых услуг, применяемых при управлении личными финансами домохозяйств (инвестиционные, кредитные, страховые, пенсионные), их качественные, количественные характеристики А/01.6</p> <p>ИД-10 ПК-3.1 Технологии проведения социологических и маркетинговых исследований А/01.6</p> <p>ИД-11 ПК-3.1 Основы инвестиционного менеджмента и инвестиционного маркетинга А/01.6</p> <p><i>Умения:</i></p> <p>ИД-12 ПК-3.2 Производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг А/01.6</p>
--	--	--	--	---

				<p><i>Навыки и (или) опыт деятельности:</i></p> <p>ИД-13 ПК-3.2 Проведение исследования финансового рынка и изучение предложений финансовых услуг (в том числе действующих правил и условий, тарифной политики и действующих форм документации) А/01.6</p> <p>ИД-14 ПК-3.1 Сбор информации по спросу на рынке финансовых услуг А/01.6</p> <p>ИД-15 ПК-3.1 Составление подробных паспортов финансовых продуктов А/01.6</p> <p>ИД-16 ПК-3.1 Организация сбора, обработки и анализа информации, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований А/01.6</p> <p>ИД-17 ПК-3.1 Мониторинг информационных источников финансовой информации А/01.6</p> <p>ИД-18 ПК-3.1 Анализ состояния и прогнозирование изменений инвестиционного и информационного рынков А/01.6</p> <p>ИД-19 ПК-3.1 Организация и поддержание постоянных контактов с рейтинговыми агентствами, аналитиками инвестиционных организаций,</p>
--	--	--	--	---

				консалтинговыми организациями, аудиторскими организациями, оценочными фирмами, государственными и муниципальными органами управления, общественными организациями, средствами массовой информации, информационными, рекламными агентствами А/01.6
Консультирование в области финансовых продуктов и услуг	Финансы	ПК-4 Способен подбирать в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультировать их по поводу финансовых продуктов	ПК-4.1. Способен проконсультировать физических и юридических лиц по поводу содержания финансовых продуктов и услуг	<p><i>Знание:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-1 ПК-4.1. Базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги А/02.6</p> <p>ИД-2 ПК-4.1. Экономические и юридические аспекты оказания финансовых и консультационных услуг А/02.6</p> <p>ИД-3 ПК-4.1. Основы психологии общения А/02.6</p> <p>ИД-4 ПК-4.1. Принципы ведения консультационной работы с клиентами А/02.6</p> <p>ИД-5 ПК-4.1. Этика делового общения А/02.6</p> <p>ИД-6 ПК-4.1. Технология ведения переговоров (телефонных переговоров) А/02.6</p> <p>ИД-7 ПК-4.1. Порядок, процедуры и условия заключения и оформления</p>

			<p>ПК-4.2. Способен провести консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)</p>	<p>договоров на предоставление разных видов финансовых услуг А/02.6  ИД-8 ПК-4.1. Законы и иные нормативные правовые акты, относящиеся к вопросам регулирования связей с инвесторами; инвестиционное законодательство А/02.6  ИД-9 ПК-4.1. Кодексы профессиональных и этических принципов в области связей с инвесторами А/02.6  ИД-10 ПК-4.1. Порядок составления и правила оформления финансовой документации в организации А/03.6  ИД-11 ПК-4.1. Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы подбора кредитных продуктов А/03.6  ИД-12 ПК-4.1. Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы оформления банковских депозитов, обезличенных металлических счетов А/03.6  ИД-13 ПК-4.1. Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы оформления страховых продуктов А/03.6  ИД-14 ПК-4.1. Нормативные и</p>
--	--	--	--	--

				<p>методические документы, регламентирующие вопросы оформления инвестиционных продуктов А/03.6</p> <p>ИД-15 ПК-4.1. Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы оформления инвестиционно-накопительных продуктов А/03.6</p> <p>ИД-16 ПК-4.1. Требования к содержанию документов, обеспечивающих проведение сделок А/03.6</p> <p>ИД-17 ПК-4.1. Нормативные и методические документы, регламентирующие работы по информационному обеспечению в организации А/03.6</p> <p>ИД-18 ПК-4.1. Стандарты финансового учета и отчетности А/03.6</p> <p>ИД-19 ПК-4.1. Правила оформления текста соответствующих документов А/03.6</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p> <p>ИД-20 ПК-4.1. Основы правового консультирования А/03.6</p> <p><i>Умения:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p>
--	--	--	--	---

				<p>ИД-21 ПК-4.1. Сравнить параметры финансовых продуктов А/02.6</p> <p>ИД-22 ПК-4.1. Организовывать и проводить деловые переговоры А/02.6</p> <p>ИД-23 ПК-4.1. Организовывать и проводить презентации финансовых продуктов и услуг А/02.6</p> <p>ИД-24 ПК-4.1. Предотвращать и улаживать конфликтные ситуации А/02.6</p> <p>ИД-25 ПК-4.1. Систематизировать финансовую и юридическую информацию А/03.6</p> <p>ИД-26 ПК-4.1. Пользоваться техническими средствами проверки подлинности документов А/03.6</p> <p>ИД-27 ПК-4.1. Использовать банкоматы, платежные терминалы А/03.6</p> <p>ИД-28 ПК-4.1. Проверять правильность заполнения клиентом документов А/03.6</p> <p>ИД-29 ПК-4.1. Создавать комфортные условия для клиента в процессе оформления документов А/03.6</p> <p>ИД-30 ПК-4.1. Оформлять документацию по финансовым сделкам в соответствии с действующими требованиями поставщиков финансовых услуг А/03.6</p>
--	--	--	--	--

				<p>ИД-31 ПК-4.1. Разъяснять клиентам содержание финансовых и юридических документов в пределах своей компетенции</p> <p><i>Навыки и (или) опыт деятельности:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-32 ПК-4.1. Самостоятельный поиск и привлечение новых клиентов целевого сегмента на основе личных контактов и контактов из централизованной базы потенциальных клиентов А/02.6</p> <p>ИД-33 ПК-4.1. Осуществление операционного и информационного обслуживания клиентов, самостоятельно обратившихся за финансовой консультацией А/02.6</p> <p>ИД-34 ПК-4.1. Проведение встреч с клиентами (в офисе организации или в удобном для клиента месте) А/02.6</p> <p>ИД-35 ПК-4.1. Проведение телефонных переговоров с потенциальными контрагентами А/02.6</p> <p>ИД-36 ПК-4.1. Проведение личных переговоров с представителями кредитного учреждения А/02.6</p> <p>ИД-37 ПК-4.1. Обсуждение, определение условий сотрудничества, подписание документов о</p>
--	--	--	--	--

				<p>сотрудничестве А/02.6</p> <p>ИД-38 ПК-4.1. Получение информации об основных показателях финансовой ситуации клиента, мониторинг финансовых возможностей клиента А/02.6</p> <p>ИД-39 ПК-4.1. Уточнение у клиента существенной дополнительной информации А/02.6</p> <p>ИД-40 ПК-4.1. Развитие и поддержание долгосрочных отношений с клиентами А/02.6</p> <p>ИД-41 ПК-4.2. Консультирование по оформлению документов на выдачу кредитов А/03.6</p> <p>ИД-42 ПК-4.2. Консультирование по оформлению документов на открытие депозитов физическим лицам А/03.6</p> <p>ИД-43 ПК-4.2. Консультирование по оформлению документов на выпуск пластиковых карт А/03.6</p> <p>ИД-44 ПК-4.2. Консультирование по оформлению договоров банковского счета с клиентами А/03.6</p> <p>ИД-45 ПК-4.2. Консультирование по оформлению соглашения о предоставлении услуг на рынке ценных бумаг А/03.6</p> <p>ИД-46 ПК-4.2. Консультирование по регистрации и открытию брокерских счетов А/03.6</p>
--	--	--	--	--

				<p>ИД-47 ПК-4.2. Консультирование по оформлению дилерских операций с ценными бумагами А/03.6</p> <p>ИД-48 ПК-4.2. Консультирование по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами А/03.6</p> <p>ИД-49 ПК-4.2. Консультирование по оформлению операций по определению взаимных обязательств (клиринг) А/03.6</p> <p>ИД-50 ПК-4.2. Консультирование по оформлению операций по покупке-продаже памятных монет из драгоценных металлов А/03.6</p> <p>ИД-51 ПК-4.2. Консультирование по оформлению операций по покупке-продаже инвестиционных монет из драгоценных металлов А/03.6</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p> <p>ИД-52 ПК-4.2. Консультирование участников кредитной сделки А/03.6</p>
<p>Консультирование в области финансовых взаимоотношений деятельности организации</p>	<p>Финансы</p>	<p>ПК-5 Способен применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля, обеспечивать осуществление финансовых</p>	<p>ПК-5.1 Способен оформлять финансовые, бухгалтерские документы по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды и составления налоговой отчетности</p>	<p><i>Знание:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-1 ПК-5.2 Экономические и юридические аспекты оказания финансовых и консультационных услуг А/02.6</p> <p>ИД-2 ПК-5.2 Порядок, процедуры и условия заключения и оформления</p>

		<p>взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p>	<p>ПК-5.2 Способен осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям и проводить анализ и оценку процедуры исполнения обязанности клиентов по уплате налогов, сборов, страховых взносов и т.д.</p>	<p>договоров на предоставление разных видов финансовых услуг А/02.6 ИД-3 ПК-5.2 Методы работы в кризисных ситуациях А/02.6 ИД-4 ПК-5.1 Передовой отечественный и зарубежный опыт в области связей с инвесторами А/02.6 ИД-5 ПК-5.1 Законы и иные нормативные правовые акты, относящиеся к вопросам регулирования связей с инвесторами; инвестиционное законодательство А/02.6 ИД-6 ПК-5.1 Порядок составления и правила оформления финансовой документации в организации А/03.6 ИД-7 ПК-5.1 Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы подбора кредитных продуктов А/03.6 ИД-8 ПК-5.1 Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы оформления банковских депозитов, обезличенных металлических счетов А/03.6 ИД-9 ПК-5.1 Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы оформления страховых продуктов А/03.6</p>
--	--	---	--	---

				<p>ИД-10 ПК-5.1 Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы оформления инвестиционных продуктов А/03.6</p> <p>ИД-11 ПК-5.1 Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы оформления инвестиционно-накопительных продуктов А/03.6</p> <p>ИД-12 ПК-5.1 Требования к содержанию документов, обеспечивающих проведение сделок А/03.6</p> <p><i>Умения:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-13 ПК-5.2 Работать с программными комплексами по управлению клиентскими взаимоотношениями А/02.6</p> <p>ИД-14 ПК-5.1 Систематизировать финансовую и юридическую информацию А/03.6</p> <p>ИД-15 ПК-5.1 Пользоваться техническими средствами проверки подлинности документов А/03.6</p> <p>ИД-16 ПК-5.2 Использовать банкоматы, платежные терминалы А/03.6</p> <p>ИД-17 ПК-5.1 Проверять</p>
--	--	--	--	--

				<p>правильность заполнения клиентом документов</p> <p>ИД-18 ПК-5.2 Оформлять документацию по финансовым сделкам в соответствии с действующими требованиями поставщиков финансовых услуг А/03.6</p> <p>ИД-19 ПК-5.1 Разъяснять клиентам содержание финансовых и юридических документов в пределах своей компетенции А/03.6</p> <p>ИД-20 ПК-5.2 Работать в автоматизированных системах информационного обеспечения профессиональной деятельности А/03.6</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p> <p>ИД-21 ПК-5.2 Организовывать взаимодействие с подразделениями банка по вопросам предварительного сопровождения деятельности по корпоративному кредитованию А/01.6</p> <p>ИД-22 ПК-5.2 Организовывать взаимодействие между подразделениями банка в соответствии с этапами процесса подготовки и заключения кредитного договора А/03.6</p> <p>ИД-23 ПК-5.2 Организовывать работу</p>
--	--	--	--	--

				<p>по взаимодействию с подразделениями банка по сбору информации с целью подготовки и заключения сделок корпоративного кредитования А/07.6</p> <p>ИД-24 ПК-5.2 Организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика А/02.6</p> <p>ИД-25 ПК-5.2 Организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью контроля исполнения кредитного договора А/04.6</p> <p><i>Навыки и (или) опыт деятельности:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-26 ПК-5.2 Самостоятельный поиск и привлечение новых клиентов целевого сегмента на основе личных контактов и контактов из централизованной базы потенциальных клиентов А/02.6</p> <p>ИД-27 ПК-5.2 Взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг с целью выявления платежеспособного спроса А/02.6</p> <p>ИД-28 ПК-5.2 Проведение</p>
--	--	--	--	---

				<p>телефонных переговоров с потенциальными контрагентами А/02.6</p> <p>ИД-29 ПК-5.2 Проведение личных переговоров с представителями кредитного учреждения А/02.6</p> <p>ИД-30 ПК-5.2 Обсуждение, определение условий сотрудничества, подписание документов о сотрудничестве А/02.6</p> <p>ИД-31 ПК-5.2 Развитие и поддержание долгосрочных отношений с клиентами А/02.6</p> <p>ИД-32 ПК-5.2 Осуществление выбора форм и методов взаимодействия с инвесторами, организациями, средствами массовой информации А/02.6</p> <p>ИД-33 ПК-5.1 Подготовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях А/03.6</p> <p>ИД-34 ПК-5.1 Качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам А/03.6</p> <p>ИД-35 ПК-5.1 Составление регулярной аналитической отчетности для клиентов и вышестоящего руководства А/03.6</p> <p>ИД-36 ПК-5.1 Анализ предоставляемой клиентами документации, предусмотренной</p>
--	--	--	--	--

				<p>условиями договора с финансовой организацией А/03.6</p> <p>ИД-37 ПК-5.1 Проверка документов клиентов на предмет комплектности согласно внутренним нормативным документам финансовой организации, обеспечение сохранности и конфиденциальности информации, хранящейся в них А/03.6</p> <p>ИД-38 ПК-5.1 Осуществление контроля подготовки и исполнения договоров и контрактов по направлениям деятельности в области финансового консультирования А/03.6</p> <p>ИД-39 ПК-5.2 Организация и поддержание постоянных контактов с рейтинговыми агентствами, аналитиками инвестиционных организаций, консалтинговыми организациями, аудиторскими организациями, оценочными фирмами, государственными и муниципальными органами управления, общественными организациями, средствами массовой информации, информационными, рекламными агентствами А/01.6</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p>
--	--	--	--	--

				ИД-40 ПК-5.2 Использовать математический аппарат для разработки схем кредитования, взаимовыгодных для банка и клиента - факторинг, лизинг А/02.6 ИД-41 ПК-5.1 Мониторинг проблемных корпоративных кредитов, предоставленных банком (во взаимодействии с другими структурными подразделениями) А/04.6
Обеспечение реализации деятельности в сфере корпоративного кредитования	Кредитование	ПК-6 Способен осуществлять подготовку сделок кредитования для корпоративных и индивидуальных заемщиков и осуществлять ее правовое сопровождение	ПК-6.1. Способен сформировать кредитное досье заемщика и осуществить заполнение требуемой документации	Знание: <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b> ИД-1 ПК-6.1. Требования к содержанию документов, обеспечивающих проведение сделок А/03.6 <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b> ИД-2 ПК-6.2. Гражданское и банковское законодательство Российской Федерации А/05.6 ИД-3 ПК-6.2. Локальные нормативные акты, регламентирующие бизнес-процессы А/05.6 ИД-4 ПК-6.1. Законодательство Российской Федерации о персональных данных А/05.6 ИД-5 ПК-6.1. Современные методы
			ПК-6.2. Способен запланировать мероприятия, направленные на повышение качества правовой и экономической защиты клиента	

				<p>получения, анализа, обработки информации А/05.6</p> <p>ИД-6 ПК-6.2. Общие вопросы обеспечения информационной безопасности банка А/05.6</p> <p>ИД-7 ПК-6.1. Правила делового общения с заемщиками А/05.6</p> <p>ИД-8 ПК-6.1. Основы банковского дела, экономики, организации труда и управления А/05.6</p> <p>ИД-9 ПК-6.1. Основания для изменения условий кредитного договора А/05.6</p> <p>ИД-10 ПК-6.2. Основания для применения и виды мер ответственности за нарушение условий договора А/05.6</p> <p>ИД-11 ПК-6.2. Правила подготовки отчетной документации по предоставленным кредитам А/05.6</p> <p>ИД-12 ПК-6.2. Правила корпоративной банковской этики А/05.6</p> <p><i>Умения:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-13 ПК-6.1. Оформлять документацию по финансовым сделкам в соответствии с действующими требованиями поставщиков финансовых услуг</p>
--	--	--	--	--

				<p>A/03.6  <b>ПС-08.015      Специалист      по</b>  <b>корпоративному кредитованию</b>  ИД-14    ПК-6.1.    Анализировать процесс исполнения заемщиком кредитных обязательств А/05.6  ИД-15    ПК-6.1.    Вести деловую переписку и внутренний документооборот А/05.6  ИД-16    ПК-6.1.    Вести базы данных и досье по заемщикам А/05.6  ИД-17    ПК-6.1.    Применять программные продукты (в том числе автоматизированную банковскую систему), организационно-технические средства и оборудование в профессиональной сфере А/05.6  <i>Навыки и (или)опыт деятельности:</i>  <b>ПС    08.008      Специалист      по</b>  <b>финансовому консультированию</b>  ИД-18    ПК-6.1.    Подготовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях А/03.6  ИД-19    ПК-6.2.    Составление аналитических заключений, рейтингов, прогнозов с целью предотвращения сделок с недобросовестными партнерами А/01.6  <b>ПС-08.015      Специалист      по</b>  <b>корпоративному кредитованию</b></p>
--	--	--	--	---

				<p>ИД-20 ПК-6.1. Ведение кредитных досье по заемщикам, мониторинг заемщиков на этапе возникновения задолженности А/05.6</p> <p>ИД-21 ПК-6.1. Подготовка ответов, справок, выписок, скорректированных графиков платежей по кредитным договорам А/05.6</p> <p>ИД-22 ПК-6.2. Методологическая поддержка кредитной работы, включая разработку внутрибанковских документов, связанных с корпоративным кредитованием А/05.6</p> <p>ИД-23 ПК-6.1. Подготовка отчетов о ходе выполнения заемщиками обязательств по кредитному договору и передача их в соответствующие подразделения банка А/05.6</p> <p>ИД-24 ПК-6.1. Обеспечение процедур изменения условий кредитного договора</p> <p>ИД-25 ПК-6.1. Отслеживание и контроль целевого использования кредитных средств после выдачи кредита А/05.6</p> <p>ИД-26 ПК-6.1. Подготовка необходимых документов для принятия решения уполномоченным органом в случае осуществления списания безнадежной задолженности</p>
--	--	--	--	--

				по ссудам за счет сформированного резерва А/05.6 ИД-27 ПК-6.2. Применение к заемщикам предупредительных мер при невыполнении обязательств по кредитному договору А/05.6 ИД-28 ПК-6.1. Передача сформированного кредитного досье на хранение А/05.6
Обеспечение реализации деятельности в сфере корпоративного кредитования	Кредитование	ПК-7 Способен проводить проверку финансового положения заемщика, оценку его платежеспособности и кредитоспособности и предлагать банковские услуги	ПК-7.1. Способен собрать информацию о потенциальном заемщике, рассчитать его кредитоспособность и платежеспособность, сформировать заключение о целесообразности предоставления кредита потенциальному заемщику	<p><i>Знание:</i> <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b> ИД-1 ПК-7.2. Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы подбора кредитных продуктов А/03.6 <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b> ИД-2 ПК-7.1. Гражданское и банковское законодательство Российской Федерации А/02.6 ИД-3 ПК-7.2. Правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, локальные нормативные акты, регламентирующие работу персонала А/02.6 ИД-4 ПК-7.1. Законодательство Российской Федерации о персональных данных А/02.6</p>
			ПК-7.2. Способен оценить кредитный риск по выданной ссуде и рассчитать резерв на возможные потери по ссуде	

				<p>ИД-5 ПК-7.1. Современные методы получения, анализа, обработки информации А/02.6</p> <p>ИД-6 ПК-7.2. Общие вопросы обеспечения информационной безопасности банка</p> <p>ИД-7 ПК-7.1. Правила делового общения с заемщиками А/02.6</p> <p>ИД-8 ПК-7.1. Основы финансового анализа А/02.6</p> <p>ИД-9 ПК-7.2. Основы правовой экспертизы А/02.6</p> <p>ИД-10 ПК-7.2. Порядок рассмотрения заявок заемщиков А/02.6</p> <p>ИД-11 ПК-7.1. Основы банковского дела, экономики, организации труда и управления А/02.6</p> <p>ИД-12 ПК-7.1. Правила корпоративной банковской этики А/02.6</p> <p><i>Умения:</i></p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p> <p>ИД-13 ПК-7.1. Обеспечивать процесс приема документов от заемщика А/02.6</p> <p>ИД-14 ПК-7.1. Составлять отчетность по качеству кредитного портфеля А/02.6</p> <p>ИД-15 ПК-7.2. Готовить заключения о возможности/невозможности</p>
--	--	--	--	---

				<p>заклучения кредитной сделки А/02.6 ИД-16 ПК-7.1. Использовать математический аппарат для разработки схем кредитования, взаимовыгодных для банка и клиента - факторинг, лизинг А/02.6 ИД-17 ПК-7.1. Применять способы построения графика платежей в соответствии с особенностями бизнеса клиента А/02.6 ИД-18 ПК-7.1. Использовать методы определения уровней доходностей продуктов и программ для клиента и банка (бюджет клиента), выработки совместных с клиентом решений по модификации бизнеса в целях оптимизации доходности А/02.6 ИД-19 ПК-7.1. Формировать кредитное досье заемщика А/02.6 ИД-20 ПК-7.1. Организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика А/02.6 ИД-21 ПК-7.1. Применять программные продукты (в том числе автоматизированную банковскую систему), организационно-технические средства и оборудование в профессиональной сфере А/02.6</p>
--	--	--	--	--

				<p><i>Навыки и (или) опыт деятельности:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b>  ИД-22 ПК-7.2. Консультирование по оформлению документов на выдачу кредитов А/03.6  ИД-23 ПК-7.1. Проведение личных переговоров с представителями кредитного учреждения А/02.6  ИД-24 ПК-7.1. Взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг с целью выявления платежеспособного спроса А/02.6  ИД-25 ПК-7.2. Оценка качества, достаточности и надежности информации по контрагентам А/01.6  ИД-26 ПК-7.2. Составление аналитических заключений, рейтингов, прогнозов с целью предотвращения сделок с недобросовестными партнерами А/01.6  ИД-27 ПК-7.1. Получение информации об основных показателях финансовой ситуации клиента, мониторинг финансовых возможностей клиента А/02.6</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>  ИД-28 ПК-7.1. Оценка активов и кредитной истории потенциального</p>
--	--	--	--	--

				<p>заемщика - корпоративного клиента А/02.6</p> <p>ИД-29 ПК-7.2. Анализ кредитной истории кредитных операций с юридическими лицами А/02.6</p> <p>ИД-30 ПК-7.1. Анализ финансовой деятельности потенциального заемщика и формирование пакета документов для принятия решения уполномоченным органом о предоставлении кредита А/02.6</p> <p>ИД-31 ПК-7.1. Информирование заемщика о размере дополнительных расходов и комиссий при осуществлении корпоративного кредитования А/02.6</p> <p>ИД-32 ПК-7.1. Запрос (при необходимости) дополнительных документов для принятия решения о возможности заключения кредитного договора А/02.6</p> <p>ИД-33 ПК-7.1. Подготовка заключения о целесообразности предоставления кредита потенциальному заемщику А/02.6</p> <p>ИД-34 ПК-7.2. Проведение андеррайтинга кредитных заявок: проверка документов на предмет соответствия требованиям банка и законодательства Российской Федерации А/02.6</p>
--	--	--	--	---

				<p>ИД-35 ПК-7.2. Проведение андеррайтинга предмета залога: анализ документов по объекту на соответствие требованиям банка и законодательства Российской Федерации, формирование аргументированного вывода о целесообразности/нецелесообразности принятия объекта в залог банком А/02.6</p> <p>ИД-36 ПК-7.2. Подготовка профессионального суждения, оценка кредитного риска А/02.6 по выданной ссуде, расчет резерва на возможные потери по ссуде и резерва на возможные потери от кредитных операций с юридическими лицами А/02.6</p> <p>ИД-37 ПК-7.1. Анализ характеристик потенциального заемщика - корпоративного клиента А/02.6</p> <p>ИД-8 ПК-7.1. Анализ документов потенциального заемщика на соответствие требованиям банка для предоставления кредита А/02.6</p>
Обеспечение реализации деятельности в сфере корпоративного кредитования	Кредитование	ПК-8 Способен осуществить подготовку и заключение кредитного договора с корпоративным клиентом, проконтролировать	ПК-8.1. Способен осуществлять контроль за соблюдением процедуры получения кредитных средств заемщиком, вести кредитно-обеспечительную документацию	<p><i>Знание:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-1, ПК-8.1 Порядок, процедуры и условия заключения и оформления договоров на предоставление разных</p>

		<p>исполнения условий кредитного договора с корпоративным клиентом и возникновения просроченной задолженности</p>	<p>и сопровождать процесс передачи документов заемщиком.</p>	<p>видов финансовых услуг А/02.6          Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы подбора кредитных продуктов А/03.6  <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>          ИД-2, ПК-8.1 Законодательство Российской Федерации о персональных данных А/03.6          ИД-3, ПК-8.2 Современные методы получения, анализа, обработки информации А/03.6, А/04.6          ИД-4, ПК-8.2 Общие вопросы обеспечения информационной безопасности банка А/03.6, А/04.6          ИД-5, ПК-8.1 Правила делового общения с заемщиками А/03.6, А/04.6          ИД-6, ПК-8.1 Основы банковского дела, экономики, организации труда и управления А/03.6, А/04.6          ИД-7, ПК-8.1 Основы договорного права А/03.6          ИД-8, ПК-8.1 Порядок оформления кредитного договора, договоров поручительства, договоров залога А/03.6          ИД-9, ПК-8.1 Порядок открытия банковских счетов А/03.6          ИД-10, ПК-8.1 Правила подготовки кредитной документации А/03.6</p>
			<p>ПК-8.2 Способен предоставлять заемщикам исчерпывающую информацию о процедуре подготовки и заключения кредитных сделок и проводить мониторинг выполнения заемщиками своих обязательств по договору</p>	

				<p>ИД-11, ПК-8.1 Правила корпоративной банковской этики А/03.6, А/04.6</p> <p>ИД-12, ПК-8.1 Гражданское и банковское законодательство Российской Федерации А/03.6, А/04.6</p> <p>ИД-13, ПК-8.1 Локальные нормативные акты, регламентирующие бизнес-процессы А/03.6, А/04.6</p> <p>ИД-14, ПК-8.1 Нормативные правовые акты, необходимые для выполнения должностных обязанностей А/04.6</p> <p><i>Умения:</i></p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p> <p>ИД-15, ПК-8.2 Предоставлять заемщикам исчерпывающую информацию о процедуре подготовки и заключения кредитных сделок А/03.6</p> <p>ИД-16, ПК-8.1 Вести кредитно-обеспечительную документацию А/03.6</p> <p>ИД-17, ПК-8.1 Сопровождать процесс передачи документов заемщиком А/03.6</p> <p>ИД-18, ПК-8.1 Осуществлять контроль соблюдения процедуры получения кредитных средств</p>
--	--	--	--	--

				<p>заемщиком А/03.6 ИД-19, ПК-8.1 Организовывать взаимодействие между подразделениями банка в соответствии с этапами процесса подготовки и заключения кредитного договора А/03.6</p> <p>ИД-20, ПК-8.1 Применять способы и методы разрешения конфликтных и нестандартных ситуаций при подготовке и заключении кредитного договора А/03.6</p> <p>ИД-21, ПК-8.1 Применять программные продукты (в том числе автоматизированную банковскую систему), организационно-технические средства и оборудование в профессиональной сфере А/03.6, А/04.6</p> <p>ИД-22, ПК-8.1 Организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью контроля исполнения кредитного договора А/04.6</p> <p>ИД-23, ПК-8.2 Контролировать исполнение партнерами банка своих обязательств в рамках компетенции А/04.6</p> <p>ИД-24, ПК-8.2 Проводить мониторинг выполнения заемщиками своих обязательств по договору А/04.6</p>
--	--	--	--	--

				<p>ИД-25, ПК-8.1 Выполнять мониторинг статуса заемщика А/04.6</p> <p><i>Навыки и (или) опыт деятельности:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p> <p>ИД-26, ПК-8.1 Консультирование по оформлению договоров банковского счета с клиентами А/03.6</p> <p>ИД-27, ПК-8.1 Анализ предоставляемой клиентами документации, предусмотренной условиями договора с финансовой организацией А/03.6</p> <p>ИД-28, ПК-8.1 Осуществление контроля подготовки и исполнения договоров и контрактов по направлениям деятельности в области финансового консультирования А/03.6</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p> <p>ИД-29, ПК-8.1 Консультирование участников кредитной сделки А/03.6</p> <p>ИД-30, ПК-8.1 Проведение встреч и консультаций с другими работниками банка по вопросам проведения кредитных операций с юридическими лицами А/03.6</p> <p>ИД-31, ПК-8.1 Согласование со сторонами корпоративной сделки сроков, этапов и условий ее</p>
--	--	--	--	---

				<p>заклучения А/03.6 ИД-32, ПК-8.1 Внесение сведений о корпоративной сделке в автоматизированную банковскую систему А/03.6 ИД-33, ПК-8.1 Проверка правоспособности участников сделки кредитования корпоративных заемщиков А/03.6 ИД-34, ПК-8.1 Проверка документов, подтверждающих полномочия представителей участников сделки (при наличии) кредитования корпоративных заемщиков А/03.6 ИД-35, ПК-8.1 Подготовка кредитной документации для проведения кредитных операций с юридическими лицами А/03.6 ИД-36, ПК-8.1 Согласование (при необходимости) кредитной документации с ответственными подразделениями банка А/03.6 ИД-37, ПК-8.1 Подписание сторонами сделки кредитно-обеспечительной документации А/03.6 ИД-38, ПК-8.1 Открытие заемщику текущих счетов А/03.6 ИД-39, ПК-8.1 Проведение оплаты расходов, связанных с предоставлением кредита для сделок кредитования корпоративных</p>
--	--	--	--	--

				<p>заемщиков А/03.6</p> <p>ИД-40, ПК-8.1 Формирование и передача в ответственное подразделение распоряжения на предоставление кредита корпоративному заемщику А/03.6</p> <p>ИД-41, ПК-8.1 Предоставление кредитных средств заемщику А/03.6</p> <p>ИД-42, ПК-8.1 Разрешение конфликтных и нестандартных ситуаций при подготовке и заключении сделки кредитования корпоративных заемщиков А/03.6</p> <p>ИД-43, ПК-8.1 Подготовка и оформление кредитного договора, договоров поручительства, договоров залога А/03.6</p> <p>ИД-44, ПК-8.2 Мониторинг качества обслуживания долга и сроков погашения корпоративного кредита</p> <p>ИД-45, ПК-8.2 Мониторинг проблемных корпоративных кредитов, предоставленных банком (во взаимодействии с другими структурными подразделениями) А/04.6</p> <p>ИД-46, ПК-8.1 Ведение базы кредитных заявок корпоративных заемщиков А/04.6</p> <p>ИД-47, ПК-8.1 Ведение кредитных досье по корпоративным заемщикам</p>
--	--	--	--	--

				<p>А/04.6 ИД-48, ПК-8.1 Анализ текущего финансового состояния заемщика согласно внутренним нормативным документам А/04.6 ИД-49, ПК-8.1 Подготовка ответов, справок, выписок, скорректированных графиков платежей по кредитным договорам корпоративных заемщиков А/04.6 ИД-50, ПК-8.2 Передача информации (при необходимости) о неисполнении обязательств по кредитному договору в соответствующее подразделение банка А/04.6</p>
Обеспечение реализации деятельности в сфере корпоративного кредитования	Кредитование	ПК-9 Способен оценить эффективность каналов продвижения, продаж кредитных продуктов корпоративным клиентам, маркетинг рынка кредитных продуктов для юридических лиц	<p>ПК-9.1. Способен определить формы и методы взаимодействия с инвесторами, организациями, средствами массовой информации с целью установления долгосрочных отношений с клиентами</p> <p>ПК-9.2 Способен проводить маркетинг рынка кредитных продуктов для юридических лиц</p>	<p><i>Знание:</i> <b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b> ИД-1 ПК-9.2 Технологии проведения социологических и маркетинговых исследований А/01.6 ИД-2 ПК-9.2 Основы инвестиционного менеджмента и инвестиционного маркетинга А/01.6</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b> ИД-3 ПК-9.1 Приказы, распоряжения, инструкции, локальные нормативные акты банка А/06.6, А/07.6 ИД-4 ПК-9.1 Современные методы</p>

				<p>получения, анализа, обработки информации</p> <p>ИД-5 ПК-9.1 Общие вопросы обеспечения информационной безопасности банка А/06.6</p> <p>ИД-6 ПК-9.1 Правила делового общения с клиентами А/06.6</p> <p>ИД-7 ПК-9.1 Основы делопроизводства А/06.6</p> <p>ИД-8 ПК-9.1 Правила корпоративной банковской этики А/06.6</p> <p>ИД-9 ПК-9.1 Методы оценки эффективности каналов продаж А/06.6</p> <p>ИД-10 ПК-9.1 Законодательство Российской Федерации о банках и банковской деятельности А/06.6, А/07.6</p> <p>ИД-11 ПК-9.1 Основы гражданского законодательства Российской Федерации А/07.6</p> <p>ИД-12 ПК-9.1 Законодательство Российской Федерации об ипотеке А/07.6</p> <p>ИД-13 ПК-9.1 Современные методы получения, анализа, обработки информации с использованием средств автоматизации А/07.6</p> <p>ИД-14 ПК-9.2 Методы маркетингового анализа</p> <p>ИД-15 ПК-9.1 Методы эффективной</p>
--	--	--	--	--

				<p>деловой коммуникации А/07.6  ИД-16 ПК-9.1 Источники информации о структуре и динамике рынка, о деятельности конкурентов, о клиентских предпочтениях А/07.6  ИД-17 ПК-9.1 Основы делопроизводства А/07.6  ИД-18 ПК-9.1 Правила корпоративной банковской этики А/07.6  <i>Умения:</i>  <b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b>  ИД-19 ПК-9.1 Выявлять потребности клиента по видам и условиям кредитования А/06.6  ИД-20 ПК-9.2 Использовать основные виды критериев для оценки эффективности каналов продаж А/06.6  ИД-21 ПК-9.2 Анализировать статистические данные о каналах продаж А/06.6  ИД-22 ПК-9.1 Использовать весь спектр доступной информации для оценки А/06.6  ИД-23 ПК-9.1 Пользоваться персональным компьютером, программными продуктами, организационно-техническими средствами и оборудованием А/06.6  ИД-24 ПК-9.1 Анализировать</p>
--	--	--	--	---

				<p>структуру и динамику рынка корпоративного кредитования А/07.6</p> <p>ИД-25 ПК-9.1 Использовать методы анализа конкурентного окружения и сбора информации о деятельности конкурентов в корпоративном сегменте рынка А/07.6</p> <p>ИД-26 ПК-9.2 Использовать методы анализа целевых клиентских сегментов, динамики клиентских предпочтений А/07.6</p> <p>ИД-27 ПК-9.1 Анализировать отчетность партнеров А/07.6</p> <p>ИД-28 ПК-9.1 Получать информацию о кредитной политике конкурентов и анализировать ценовую политику конкурентов А/07.6</p> <p>ИД-29 ПК-9.1 Организовывать работу по взаимодействию А/07.6 с подразделениями банка по сбору информации с целью подготовки и заключения сделок корпоративного кредитования А/07.6</p> <p>ИД-30 ПК-9.1 Применять способы и методы анализа поведения целевых клиентских сегментов рынка корпоративного кредитования А/07.6</p> <p><i>Навыки и (или)опыт деятельности:</i></p> <p><b>ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию</b></p>
--	--	--	--	---

				<p>ИД-31 ПК-9.2 Организация сбора, обработки и анализа информации, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований А/01.6</p> <p>ИД-32 ПК-9.1 Осуществление выбора форм и методов взаимодействия с инвесторами, организациями, средствами массовой информации А/02.6</p> <p>ИД-33 ПК-9.2 Организация и поддержание постоянных контактов с рейтинговыми агентствами, аналитиками инвестиционных организаций, консалтинговыми организациями, аудиторскими организациями, оценочными фирмами, государственными и муниципальными органами управления, общественными организациями, средствами массовой информации, информационными, рекламными агентствами А/01.6</p> <p><b>ПС-08.015 Специалист по корпоративному кредитованию</b></p> <p>ИД-34 ПК-9.2 Сбор первоначальной информации о каналах продвижения продуктов кредитования корпоративных заемщиков А/06.6</p> <p>ИД-35 ПК-9.1 Определение основных целевых групп клиентов -</p>
--	--	--	--	--

				<p>корпоративных заемщиков, стратегии развития и поведения на рынке А/06.6</p> <p>ИД-36 ПК-9.1 Разработка методики оценки каналов продвижения, выбор критериев расширения объема сделок кредитования корпоративных заемщиков А/06.6</p> <p>ИД-37 ПК-9.2 Занесение в автоматизированную банковскую систему сведений о динамике эффективности канала кредитных продаж корпоративным заемщикам А/06.6</p> <p>ИД-38 ПК-9.2 Формирование пакетов предложений дополнительных банковских продуктов (кросс-продажа) для корпоративных заемщиков А/06.6</p> <p>ИД-39 ПК-9.2 Ведение автоматизированной базы данных каналов продаж услуг кредитования корпоративных заемщиков А/06.6</p> <p>ИД-40 ПК-9.1 Анализ структуры и динамики корпоративного рынка, доли банка А/06.6</p> <p>ИД-41 ПК-9.1 Анализ конкурентного окружения и стратегий развития конкурентов в корпоративном сегменте рынка А/07.6</p> <p>ИД-42 ПК-9.1 Анализ и оценка динамики нормативно-</p>
--	--	--	--	---

				<p>законодательной базы, оказывающей влияние на динамику рынка корпоративных клиентов А/07.6</p> <p>ИД-43 ПК-9.1 Анализ целевых клиентских сегментов, динамики клиентских предпочтений корпоративных заемщиков А/07.6</p> <p>ИД-44 ПК-9.2 Анализ ценовой политики конкурентов в части, касающейся сделок кредитования корпоративных заемщиков А/07.6</p> <p>ИД-45 ПК-9.1 Разработка программ лояльности клиентов и контрагентов для расширения спектра и объема сделок кредитования корпоративных заемщиков А/07.6</p> <p>ИД-46 ПК-9.2 Формирование программ продвижения банковских продуктов для корпоративных клиентов А/07.6</p> <p>ИД-47 ПК-9.1 Анализ деятельности партнеров банка, участвующих в процессе корпоративного кредитования А/07.6</p> <p>ИД-48 ПК-9.1 Организация и проведение встреч (консультаций) заемщика с работниками банка по вопросам проведения сделок корпоративного кредитования А/07.6</p>
--	--	--	--	---

## 6. Структура и содержание практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики

Общая трудоемкость практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы практики	Продолжительность (в днях)
1	Особенности организации экономической деятельности предприятия	7 дней (54 часа)
2	Выполнение индивидуального задания согласно теме выпускной квалификационной работы	21 день (162 часа)
Итого:		в часах 216

В процессе прохождения практики обучающиеся знакомятся с видами финансово-хозяйственной деятельности организации (учреждения, предприятия), его организационной структурой, функционалом работников экономических служб, основными экономическими показателями деятельности и перспективами дальнейшего развития.

Программа практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики:

### 1. Общая организационно-экономическая характеристика предприятия.

В период преддипломной практики, обучающиеся самостоятельно выполняют следующие виды работ: *Аналитическая деятельность*

В этом разделе необходимо рассмотреть следующие вопросы:

- цели и задачи, которые реализует данное предприятие в процессе своей хозяйственной деятельности;
- характер формы собственности предприятия;
- структура уставного капитала;
- правовое положение организации (учреждения, предприятия) (желательно проанализировать учредительные документы);
- информационные потоки предприятия по схеме: входящая информация, внутренняя информация, исходящая информация.

**2. Индивидуальное задание по практике (согласно теме выпускной квалификационной работы бакалавра).** Индивидуальное задание разрабатывается и выдается научным руководителем выпускной квалификационной работы бакалавра с учетом выбранной темы исследования и базы прохождения преддипломной практики. Фактически в отчете по практике должна быть представлена вторая глава выпускной квалификационной работы.

В период преддипломной практики, обучающиеся самостоятельно выполняют следующие виды работ: *Аналитическая и финансовая деятельности*

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

### **Типовые индивидуальные задания**

1. Автокредитование в России: условия осуществления, проблемы развития в современных условиях
2. Актуальные проблемы функционирования рынка ценных бумаг в РФ и возможные пути их совершенствования.
3. Амортизационные отчисления как источники формирования основных средств.
4. Анализ финансового состояния предприятия (на примере предприятий (организаций) любой формы собственности)
5. Анализ (оценка) конкурентоспособности фирмы (вуза, региона, товара или услуги).
6. Анализ денежных потоков между организацией и финансовым рынком.
7. Анализ деятельности профессиональных участников рынка ценных бумаг.
8. Анализ динамики, состояния и использования основных фондов организации (на примере конкретного предприятия)
9. Анализ и оценка инвестиционного климата региона.
10. Анализ и управление дебиторской задолженности организации (на материалах конкретного предприятия)
11. Анализ издержек обращения и выручки от реализации продукции (на материалах конкретного предприятия)
12. Анализ инвестиционной привлекательности регионов РФ.
13. Анализ конкурентной стратегии фирмы (на примере предприятий (организаций) любой формы собственности)
14. Анализ конкурентоспособности предприятия и разработка мероприятий по ее повышению (на примере предприятий (организаций) любой формы собственности)
15. Анализ организации и стимулирования продаж товаров в магазинах с использованием инструментов мерчандайзинга (на примере предприятий (организаций) любой формы собственности)
16. Анализ организации коммерческой деятельности фирмы (на примере предприятий (организаций) любой формы собственности)
17. Анализ прибыли и рентабельности предприятия (на материалах конкретного предприятия)
18. Анализ сбытовой деятельности предприятия и ее оптимизация (на примере предприятий (организаций) любой формы собственности)
19. Анализ собственных источников финансирования капитальных вложений предприятия
20. Анализ стратегического потенциала строительной отрасли и разработка стратегии её развития (на примере Волгоградской области)
21. Анализ финансового состояния организации/предприятия (на примере предприятия любой отрасли народного хозяйства).
22. Анализ финансовой устойчивости предприятия и пути ее укрепления
23. Анализ экономической деятельности предприятия (на примере предприятий (организаций) любой формы собственности)
24. Банки и инвестиции; роль банковской системы в реализации инвестиционной политики.

25. Банковская система России: современное состояние, проблемы и перспективы.
26. Банкротство как способ реформирования организации.
27. Бизнес-план предприятия (на примере предприятий любой формы собственности)
28. Бухгалтерская отчетность организации (предприятий) ее виды и значение
29. Бухгалтерский учет и анализ расходов на продажу в организациях оптовой торговли и их совершенствование
30. Бухгалтерский учет денежных средств и анализ платежеспособности организации, и их совершенствование
31. Бухгалтерский учет и анализ затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг), их совершенствование
32. Бухгалтерский учет и анализ выпуска и реализации готовой продукции в производственных организациях и их совершенствование
33. Бухгалтерский учет и анализ доходов и расходов, их совершенствование
34. Бухгалтерский учет и анализ наличия и движения основных средств и их совершенствование
35. Бухгалтерский учет и анализ нематериальных активов, их совершенствование
36. Бухгалтерский учет и анализ прибыли и убытков отчетного года, их совершенствование
37. Бухгалтерский учет и анализ продаж, их совершенствование
38. Бухгалтерский учет и анализ продуктов и товаров в организациях общественного питания и их совершенствование
39. Бухгалтерский учет и анализ расчетов по налогам и сборам и их совершенствование
40. Бухгалтерский учет и анализ расчетов по оплате труда и их совершенствование
41. Бухгалтерский учет и анализ расчетов по социальному страхованию и обеспечению и их совершенствование
42. Бухгалтерский учет и анализ расчетов с подотчетными лицами, их совершенствование
43. Бухгалтерский учет и анализ расчетов с поставщиками и подрядчиками, их совершенствование
44. Бухгалтерский учет и анализ собственного капитала, их совершенствование
45. Бухгалтерский учет и анализ сырья и материалов в организациях (по видам их деятельности) и их совершенствование
46. Бухгалтерский учет и анализ товаров и тары в организациях оптовой торговли и их совершенствование
47. Бухгалтерский учет и анализ уставного капитала, их совершенствование
48. Бюджетирование как инструмент повышения результативности бюджетных услуг.
49. Бюджетная устойчивость Российской Федерации в современных условиях
50. Внебюджетные фонды в бюджетной системе России.
51. Выявление, оценка и использование резервов повышения рентабельности организации (на примере ...)
52. Государственная бюджетная политика и инструменты её реализации.
53. Государственный кредит в экономическом развитии России.
54. Денежно-кредитная политика Банка России на современном этапе
55. Дивидендная политика предприятия (корпорации) в современных условиях.

56. Долговая политика государства как фактор финансирования инвестиций в экономику.
57. Заемные источники финансирования и их влияние на повышение эффективности деятельности предприятия.
58. Ипотечное кредитование: проблемы и перспективы развития
59. Исследование результативности расходования бюджетных средств в приоритетных отраслях экономики (на примере ... отрасли).
60. Источники формирования и направления использования финансовых ресурсов в регионе
61. Источники формирования оборотных средств и финансирования их прироста.
62. Коммерческие банки как субъекты кредитного рынка, их операции и сделки (на примере ...)
63. Конкуренция и сотрудничество страховых компаний, их влияния на принятие управленческих решений
64. Конкуренция на рынке услуг (образовательных, банковских, услуг здравоохранения, ЖКХ и др.): региональный аспект.
65. Контроллинг: сущность, особенности и перспективы в управлении хозяйствующими субъектами.
66. Косвенное налогообложение в Российской Федерации: современное состояние и перспективы развития
67. Кредитная политика коммерческого банка
68. Лизинг как финансовый инструмент развития экономики России.
69. Лизинг как форма финансирования капитальных вложений фирмы
70. Местные бюджеты в РФ в условиях реформы местного самоуправления.
71. Методы государственной финансовой поддержки малого бизнеса.
72. Методы и инструменты анализа финансовых результатов деятельности коммерческого банка (на примере ...)
73. Методы и инструменты управления структурой капитала организации (на примере ...)
74. Методы управления акционерным капиталом компании.
75. Механизм управления оборотными активами организации.
76. Мировая практика и перспективы развития факторингового рынка в России
77. Налог на доходы физических лиц: проблемы и направления реформирования
78. Налоговая нагрузка и пути ее оптимизации (на материалах конкретного предприятия)
79. Налоговая нагрузка как фактор влияния на финансовые результаты деятельности предприятия.
80. Налоговая политика РФ: современные аспекты
81. Налоговое регулирование деятельности малого предпринимательства в РФ.
82. Налогообложение доходов физических лиц в РФ: действующая система и перспективы совершенствования.
83. Налогообложение доходов физических лиц: резидентов и нерезидентов
84. Налогообложение предприятий малого бизнеса (на примере предприятий (организаций) любой формы собственности)
85. Налогообложение сельскохозяйственных товаропроизводителей: проблемы и перспективы
86. Направления совершенствования политики управления оборотным капиталом организации (на примере ...)

87. Направления совершенствования политики управления оборотным капиталом организации
88. Оборотные средства и их роль в управлении финансами фирмы
89. Обязательства организации, структура и методы управления кредиторской задолженностью (на примере ...)
90. Оптимизация структуры капитала компании.
91. Организация бухгалтерского учета затрат (расходов, издержек) на производство по целям учета
92. Организация коммерческой деятельности интернет-магазина (на примере предприятий (организаций) любой формы собственности)
93. Организация оперативной финансовой работы на предприятии (на примере ...)
94. Основной капитал и проблемы его обновления в России.
95. Основные направления деятельности российских банков на рынке ценных бумаг
96. Основные направления развития бюджетной системы России.
97. Основные приоритеты расходов федерального бюджета в Российской Федерации в кризисных условиях.
98. Особенности анализа активных операций коммерческих банков (на примере ...)
99. Особенности государственных и муниципальных заимствований.
100. Особенности и перспективы банковской системы и ее роль в экономики страны
101. Особенности и перспективы развития кредитования сельского хозяйства
102. Особенности налогообложения малого бизнеса в Российской Федерации
103. Особенности развития добровольного страхования в России.
104. Особенности реализации мероприятий, направленных на увеличение резервов страховых организаций.
105. Особенности финансирования мероприятий и содержание учреждений здравоохранения.
106. Особенности формирования и использования финансовых ресурсов организации (на примере ...)
107. Оценка вероятности наступления банкротства предприятия и механизмы его оздоровления (на примере ...)
108. Оценка влияния финансовой структуры капитала на рентабельность компании.
109. Оценка деятельности предприятия на основе методики маржинального анализа (на примере предприятий (организаций) любой формы собственности)
110. Оценка деятельности Федеральной Таможенной службы и мероприятий, связанных с реализацией таможенного контроля.
111. Оценка и анализ финансовых результатов деятельности предприятия (на примере предприятий (организаций) любой формы собственности)
112. Оценка и движение основных производственных фондов.
113. Оценка кредитоспособности предприятия
114. Оценка рыночной стоимости капитала организации (на примере предприятий (организаций) любой формы собственности)
115. Оценка уровня продаж и торгового обслуживания на предприятии розничной торговли (на примере предприятий (организаций) любой формы собственности)

116. Оценка экономического потенциала развития региона (на примере Волгоградской области)
117. Оценка эффективности использования оборотных средств на предприятии
118. Оценка эффективности коммерческой деятельности предприятия (на примере предприятий (организаций) любой формы собственности)
119. Оценка эффективности организации продаж (на примере предприятий любой формы собственности)
120. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности (на примере предприятий (организаций) любой формы собственности)
121. Политика управления денежными средствами (на материалах конкретного предприятия)
122. Потребительское кредитование: его виды, проблемы и перспективы в современных условиях.
123. Предпринимательский риск: его сущность, виды и особенности в России.
124. Прибыль и рентабельность организации и пути их повышения (на примере конкретного предприятия)
125. Принципы и методы финансового планирования в организациях.
126. Проблемы внедрения бюджетирования в финансовую деятельность коммерческой организации и пути их решения
127. Проблемы и перспективы развития ипотечного кредитования в РФ.
128. Проблемы и перспективы развития малого и среднего бизнеса на современном этапе (на материалах Волгоградской области)
129. Проблемы организации оборотных средств на предприятии
130. Пути повышения конкурентоспособности предприятия в условиях нестабильного рынка (на материалах конкретного предприятия)
131. Пути повышения конкурентоспособности торгового предприятия в современных условиях
132. Развитие конкурентных отношений в регионе: состояние, проблемы и перспективы.
133. Развитие специальных налоговых режимов для сферы малого предпринимательства
134. Разработка и реализация кредитной политики коммерческого банка (на примере ...)
135. Реализация проблем сбора, обработки и передачи финансовой информации таможенных органов России на материалах Волгоградской Таможни.
136. Региональный бюджет и его роль в решении социально-экономических задач (на примере бюджета Волгоградской области).
137. Роль иностранных инвестиций в российской экономике.
138. Роль коммерческих банков в организации безналичных расчетов в РФ.
139. Сберегательный банк РФ: особенности функционирования и перспективы развития.
140. Система страхования вкладов населения в России. Организация и деятельность Агентства по страхованию вкладов.
141. Собственные источники финансирования развития компании.
142. Совершенствование депозитной политики коммерческого банка в области привлечения вкладов населения
143. Совершенствование дивидендной политики организации (на примере ...)
144. Совершенствование коммерческой деятельности на предприятии торговли (на примере предприятий (организаций) любой формы собственности)

145. Совершенствование организации и технологии осуществления коммерческой деятельности предприятия общественного питания (на примере предприятий (организаций) любой формы собственности)
146. Совершенствование процесса управления доходами страховой компании.
147. Совершенствование системы управления лояльностью потребителей предприятия розничной торговли (на примере предприятий (организаций) любой формы собственности)
148. Совершенствование управления торгово-распределительными системами
149. Совершенствование финансовой политики предприятия.
150. Совершенствование эмиссионной политики (на примере ...)
151. Современное состояние и направления развития рынка ипотечного жилищного кредитования в России
152. Современные тенденции развития международного финансового рынка.
153. Состав и содержание бухгалтерской финансовой отчетности организаций (предприятий) и их совершенствование
154. Состояние и перспективы формирования Пенсионного фонда России
155. Становление российской модели бюджетного федерализма.
156. Страхование и перестрахование банковских рисков.
157. Страховой рынок в России: особенности развития.
158. Управление активными операциями кредитной организации (на примере (на примере ...))
159. Управление внутренним государственным долгом РФ.
160. Управление дебиторской задолженностью предприятия (на примере ...)
161. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью предприятия
162. Управление денежными потоками предприятия (на примере ...)
163. Управление инвестиционной деятельностью организации (на примере ...)
164. Управление источниками финансирования бюджетного дефицита (на примере ...)
165. Управление коммерческой деятельностью торгового предприятия в условиях конкуренции
166. Управление кредитным риском и оценка кредитоспособности заемщика (на примере ...)
167. Управление кредиторской задолженностью предприятия
168. Управление ликвидностью предприятия (на примере...)
169. Управление платежеспособностью и финансовой устойчивостью предприятия (на примере...)
170. Учетная политика организаций (по видам их деятельности) и ее совершенствование
171. Финансовая деятельность организации и ее оценка (на примере конкретного предприятия-организации)
172. Финансовая политика государства в сфере поддержки малого бизнеса и ее эффективность.
173. Финансовые результаты коммерческих организаций и особенности их налогообложения
174. Центральный банк РФ как орган банковского надзора и контроля.
175. Центральный банк РФ: его задачи, функции и операции, взаимоотношения с коммерческими банками.
176. Эволюция и перспективы кредитно – инвестиционного дела в России.
177. Экономическая оценка инвестиционной привлекательности предприятия и пути ее повышения.

178. Эффективность государственных инвестиций в жилищное строительство (на примере Волгоградской области)

### **7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики**

Для прохождения практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики обучающимся необходимо:

– ознакомиться с Положением о практической подготовке обучающихся в АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса», утвержденное ректором АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» № 130-о от «31» августа 2022 г (предоставляется обучающимся на инструктаже по практике руководителем практики от вуза);

– ознакомиться с данной Программой и методическими рекомендациями прохождения практической подготовки по производственной практике;

– ознакомиться с образцами заполнения форм отчетной документации практической подготовки по производственной (преддипломной) практике (договор об организации и проведении практической подготовки обучающихся; отзыв на обучающегося с места практической подготовки, подписанный руководителем практической подготовки от профильной организации и заверенный печатью организации; протокол инструктажа по данному виду практической подготовки; дневник по практической подготовке; отчет по практической подготовке; выписка сведений об организации из Единого государственного реестра юридических лиц.). Бланки документов предоставляются обучающимся на инструктаже по производственной практике руководителем практической подготовки по производственной практике от вуза.

### **8. Формы отчетности по итогам практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики**

По итогам практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики обучающийся представляет руководителю отчетную документацию:

Материал представляется в следующей последовательности:

1. договор об организации и проведении практической подготовки обучающихся;
2. отзыв на обучающегося с места практической подготовки, подписанный руководителем практической подготовки от профильной организации и заверенный печатью организации;
3. протокол инструктажа по данному виду практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики;
4. дневник по практической подготовке в форме производственной (преддипломной) практики;
5. отчет по практической подготовке в форме производственной (преддипломной) практики;
6. выписка сведений об организации из Единого государственного реестра юридических лиц, на сайте <https://egrul.nalog.ru/index.html>

Отчет практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики предоставляется в распечатанном виде с подписями руководителей от предприятий-баз практики (заверенными печатью) в течение трех дней с момента окончания практики.

Аттестация по итогам практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся ПРИЛОЖЕНИЕ 6 к основной профессиональной образовательной программе высшего образования АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» Рабочая программа и методические рекомендации прохождения практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практикнаправления подготовки 38.03.01 Экономика, бакалавриат, направленность (профиль) Финансы и кредит. Составитель: Е.Ю. Чернявская

задач практики, отзыва руководителей практики об уровне знаний и квалификации обучающегося. По результатам практики выставляется дифференцированная оценка.

Критерии оценки результатов практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики:

Оценку **«отлично»** заслуживает отчет, в котором дано всестороннее и глубокое освещение особенностям финансово-хозяйственных процессов на предприятии. Грамотно выполнена содержательная часть индивидуального задания в тесной взаимосвязи с практикой.

Оценкой **«хорошо»** оценивается отчет, в котором выполнены все задания, предусмотренные программой производственной практики.

Оценкой **«удовлетворительно»** оценивается отчет, в котором в основном, соблюдены общие требования, но неполно раскрыты поставленные программой практики вопросы.

Оценку **«неудовлетворительно»** по результатам прохождения практической подготовки по производственной (преддипломной) практике может получить обучающийся, которому не удалось собрать достаточного материала для выполнения программы практики, получивший отрицательный отзыв руководителя практики от принимающей организации.

Сроки проведения аттестации в течение 3-х рабочих дней с момента окончания практики.

**Критерии оценки результатов практической подготовки в форме учебной практики**

Оценку «отлично» заслуживает студент:	Оценку «хорошо» заслуживает студент:	Оценку «удовлетворительно» заслуживает студент:	Оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• в полном объеме имеющий представление о методике сбора практического материала для выполнения выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы);</li> <li>• в полном объеме знающий о методике использования в преподавании экономических дисциплин существующих программы и учебно-методических материалов;</li> <li>• умеющий в полном объеме использовать на практике знания, полученные в период теоретического обучения;</li> <li>• умеющий в полном объеме использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;</li> <li>• умеющий в полном объеме использовать методику расчёта</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• умеренно имеющий представление о методике сбора практического материала для выполнения выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы);</li> <li>• умеренно знающий о методике использования в преподавании экономических дисциплин существующих программы и учебно-методических материалов;</li> <li>• умеющий умеренно использовать на практике знания, полученные в период теоретического обучения;</li> <li>• умеющий умеренно использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;</li> <li>• умеющий умеренно использовать методику расчёта показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</li> <li>• умеющий умеренно вести работу по налоговому</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• фрагментарно имеющий представление о методике сбора практического материала для выполнения выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы);</li> <li>• фрагментарно знающий о методике использования в преподавании экономических дисциплин существующих программы и учебно-методических материалов;</li> <li>• умеющий фрагментарно использовать на практике знания, полученные в период теоретического обучения;</li> <li>• умеющий фрагментарно использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;</li> <li>• умеющий фрагментарно использовать методику расчёта показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</li> <li>• умеющий фрагментарно вести работу по налоговому</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• менее чем фрагментарно имеющий представление о методике сбора практического материала для выполнения выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы);</li> <li>• менее чем фрагментарно знающий о методике использования в преподавании экономических дисциплин существующих программы и учебно-методических материалов;</li> <li>• умеющий менее чем фрагментарно использовать на практике знания, полученные в период теоретического обучения;</li> <li>• умеющий менее чем фрагментарно использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;</li> <li>• умеющий менее чем фрагментарно использовать методику расчёта показателей проектов бюджетов бюджетной системы</li> </ul>

<p>показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• умеющий в полном объеме вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</li> <li>• умеющий в полном объеме обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;</li> <li>• умеющий в полном объеме применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;</li> <li>• умеющий в полном объеме участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и</li> </ul>	<p>планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• умеющий умеренно обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;</li> <li>• умеющий умеренно применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;</li> <li>• умеющий умеренно участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений;</li> <li>• умеющий умеренно составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</li> <li>• владеющий умеренно</li> </ul>	<p>планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• умеющий фрагментарно обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;</li> <li>• умеющий фрагментарно применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;</li> <li>• умеющий фрагментарно участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений;</li> <li>• умеющий фрагментарно составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</li> <li>• владеющий фрагментарно</li> </ul>	<p>Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• умеющий менее чем фрагментарно вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</li> <li>• умеющий менее чем фрагментарно обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;</li> <li>• умеющий менее чем фрагментарно применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;</li> <li>• умеющий менее чем фрагментарно участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений;</li> </ul>
--	---	---	---

<p>муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• умеющий в полном объеме составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</li> <li>• владеющий в полном объеме навыками самостоятельной работы по избранному направлению обучения 38.01.03 Экономика (бакалавриат, направленность (профиль) Финансы и кредит);</li> <li>• владеющий в полном объеме способностью анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую отчетность предприятий, организаций, учреждений, а так же использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</li> <li>• владеющий в полном</li> </ul>	<p>навыками самостоятельной работы по избранному направлению обучения 38.01.03 Экономика (бакалавриат, направленность (профиль) Финансы и кредит);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• владеющий умеренно способностью анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую отчетность предприятий, организаций, учреждений, а так же использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</li> <li>• владеющий умеренно способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики с целью выявления тенденции изменения социально-экономических показателей;</li> <li>• владеющий умеренно способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, проводить анализ и на его основе готовить информационный обзор и/или аналитический отчет;</li> </ul>	<p>навыками самостоятельной работы по избранному направлению обучения 38.01.03 Экономика (бакалавриат, направленность (профиль) Финансы и кредит);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• владеющий фрагментарно способностью анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую отчетность предприятий, организаций, учреждений, а так же использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</li> <li>• владеющий фрагментарно способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики с целью выявления тенденции изменения социально-экономических показателей;</li> <li>• владеющий фрагментарно способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, проводить анализ и на его основе готовить информационный обзор и/или аналитический отчет;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• умеющий менее чем фрагментарно составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</li> <li>• владеющий менее чем фрагментарно навыками самостоятельной работы по избранному направлению обучения 38.01.03 Экономика (бакалавриат, направленность (профиль) Финансы и кредит);</li> <li>• владеющий менее чем фрагментарно способностью анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую отчетность предприятий, организаций, учреждений, а так же использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</li> <li>• владеющий менее чем фрагментарно способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики с целью выявления тенденции изменения</li> </ul>
---	---	---	---

<p>объеме способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики с целью выявления тенденции изменения социально-экономических показателей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• владеющий в полном объеме способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, проводить анализ и на его основе готовить информационный обзор и/или аналитический отчет;</li> <li>• владеющий в полном объеме способностью разрабатывать и совершенствовать учебно-методическое обеспечение экономических дисциплин;</li> <li>• владеющий в полном объеме методикой составления финансовых планов организации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• владеющий умеренно способностью разрабатывать и совершенствовать учебно-методическое обеспечение экономических дисциплин;</li> <li>• владеющий умеренно методикой составления финансовых планов организации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• владеющий фрагментарно способностью разрабатывать и совершенствовать учебно-методическое обеспечение экономических дисциплин;</li> <li>• владеющий фрагментарно методикой составления финансовых планов организации.</li> </ul>	<p>социально-экономических показателей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• владеющий менее чем фрагментарно способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, проводить анализ и на его основе готовить информационный обзор и/или аналитический отчет;</li> <li>• владеющий менее чем фрагментарно способностью разрабатывать и совершенствовать учебно-методическое обеспечение экономических дисциплин;</li> <li>• владеющий менее чем фрагментарно методикой составления финансовых планов организации.</li> </ul>
--	--	--	---

## 9. Фонд оценочных средств практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики

Фонд оценочных средств практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики представляет собой совокупность контролирующих материалов предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения и результатов освоения ОПОП ВО

№	Производственная (преддипломная) практика	
	Разделы практики (согласно содержанию практики)	Дескрипторы освоения компетенций
1	<p><i>Финансово-экономическая характеристика организации (предприятия):</i> полное название; форма собственности; месторасположение, правовой статус, виды деятельности Ознакомиться с учредительными документами организации (предприятия) – уставом, изменениями, внесенными в учредительные документы; схематически отобразить организационную структуру внешняя (если филиал, дочернее предприятие), внутренняя Оценить основные показатели производственно-хозяйственной деятельности организации Заполнение дневника. Написание раздела отчета.</p>	<p>УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2</p>
2	<p>Дать характеристику основных видов продукции (работ, услуг) Заполнение дневника. Написание раздела отчета.</p>	<p>УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2</p>
3	<p>Провести анализ конкурентоспособности продукции, услуг, работ Заполнение дневника. Написание раздела отчета.</p>	<p>УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2</p>
4	<p>Оценить эффективность системы управления организацией Заполнение дневника. Написание раздела отчета.</p>	<p>УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2</p>
5	<p>Проанализировать особенности организационной и производственной структур</p>	<p>УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2;</p>

		ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2
6	Проанализировать особенности подготовки производства (в т.ч. система материально-технического снабжения, складского хозяйства, технической подготовки производства)	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2
7	Описать технологию производственного процесса, степень ее прогрессивности	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2
8	Оценить основные функции структурных подразделений Заполнение дневника. Написание раздела отчета.	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2
9	Оценить функциональные взаимосвязи между структурными единицами организации Заполнение дневника. Написание раздела отчета.	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2
10	Дать характеристику основных средств, в т.ч. по направлениям, видам деятельности, структурным подразделениям Заполнение дневника. Написание раздела отчета.	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2
11	Анализ обслуживающих и вспомогательных производств Заполнение дневника. Написание раздела отчета.	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1;

		ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2
12	Анализ производственных кадров, системы оплаты и стимулирования труда. Заполнение дневника. Написание раздела отчета.	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2
13	Изучить особенности системы управления качеством. Заполнение дневника. Написание раздела отчета.	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2
14	Выявить особенности комплексного плана организационно-технических мероприятий. Заполнение дневника. Написание раздела отчета.	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2
15	Анализ основных финансовых документов, формируемые в организации, в т.ч. для внешних и внутренних пользователей. Заполнение дневника. Написание раздела отчета.	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2
16	Анализ и оценка финансового состояния предприятия. Заполнение дневника. Написание раздела отчета.	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2
17	Выявить особенности налогообложения предприятия. Заполнение дневника. Написание раздела отчета.	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2;

		ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2
18	Анализ расходов и доходов предприятия Заполнение дневника. Написание раздела отчета.	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-9.1; ПК-9.2

## 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практической подготовки по производственной (преддипломной) практике

### а) основная литература;

1. Аганбегян, А. Г. Финансы, бюджет и банки в новой России / А. Г. Аганбегян ; составители Л. П. Клеева ; под редакцией Л. П. Клеевой. — Москва : Дело, 2019. — 400 с. — ISBN 978-5-7749-1277-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95139.html>
2. Аунапу, Э. Ф. Антикризисное управление : учебник / Э. Ф. Аунапу. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 313 с. — ISBN 978-5-4486-0452-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79765.html>
3. Белотелова, Н. П. Деньги. Кредит. Банки : учебник / Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 380 с. — ISBN 978-5-394-03054-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85216.html>
4. Боброва, А. В. Налоги и налогообложение. Теория налогов и налоговая система : учебное пособие / А. В. Боброва. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 273 с. — ISBN 978-5-4486-0667-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81486.html>
5. Болтава, А. Л. Учет и анализ на предприятиях малого бизнеса : практикум для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») / А. Л. Болтава. — 2-е изд. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 136 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78048.html>
6. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Е. Р. Антышева, О. А. Банкаускене, Н. Л. Вещунова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Викторовой. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019. — 251 с. — ISBN 978-5-7422-6355-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83324.html>
7. Годин, А. М. Страхование : учебник для бакалавров / А. М. Годин, С. В. Фрумина. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 255 с. — ISBN 978-5-394-02148-0. — Текст :

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85141.html>

8. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование : учебное пособие / В. Л. Горбунов. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 422 с. — ISBN 978-5-4497-0306-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89423.html>

9. Дмитриева, И. Е. Деньги, кредит, банки : учебное пособие / И. Е. Дмитриева, Е. А. Ярошенко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 208 с. — ISBN 978-5-4497-0583-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95597.html>

10. Дмитриева, И. Е. Финансы : учебное пособие / И. Е. Дмитриева, Е. А. Ярошенко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 317 с. — ISBN 978-5-4497-0580-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95599.html>

11. Захожий, А. В. Особенности бухгалтерского учета затрат и калькулирования в торговле : учебное пособие / А. В. Захожий. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 69 с. — ISBN 978-5-4486-0781-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86335.html>

12. Ивашковский, С. Н. Экономика для менеджеров: микро- и макроуровень : учебное пособие / С. Н. Ивашковский. — 8-е изд. — Москва : Дело, 2019. — 440 с. — ISBN 978-5-7749-1493-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95148.html>

13. Калинин, Н. В. Деньги. Кредит. Банки : учебник для бакалавров / Н. В. Калинин, Л. В. Матраева, В. Н. Денисов. — Москва : Дашков и К, 2018. — 304 с. — ISBN 978-5-394-02426-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85247.html>

14. Козырева, Т. В. Учет и анализ туристской деятельности. В 2 частях. Ч.1 : учебник / Т. В. Козырева. — Москва : Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2019. — 400 с. — ISBN 978-5-98699-285-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88895.html>

15. Лизогуб, А. Н. Экономическая теория : учебное пособие / А. Н. Лизогуб, В. И. Симоненко, М. В. Симоненко. — Москва : Экзамен, 2008. — 157 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/766.html>

16. Магомедов, М. Д. Ценообразование : учебник для бакалавров / М. Д. Магомедов, Е. Ю. Куломзина, И. И. Чайкина. — Москва : Дашков и К, 2017. — 248 с. — ISBN 978-5-394-02663-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/60630.html>

17. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебное пособие / Н. В. Банникова, Д. В. Шлаев, Т. Н. Костюченко [и др.]. — Ставрополь : Секвойя, 2018. — 111 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92989.html>

18. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебное пособие / С. В. Куприянов, А. А. Шаповалов, Г. П. Гриненко [и др.] ; под редакцией С. В. Куприянова. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 361 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92269.html>

ПРИЛОЖЕНИЕ 6 к основной профессиональной образовательной программе высшего образования АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» Рабочая программа и методические рекомендации прохождения практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практикинаправления подготовки 38.03.01 Экономика, бакалавриат, направленность (профиль) Финансы и кредит. Составитель: Е.Ю. Чернявская

19. Сафуанов, Р. М. Страхование : учебное пособие / Р. М. Сафуанов, З. Ф. Шарифьянова. — Москва : Прометей, 2018. — 144 с. — ISBN 978-5-907003-32-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94541.html>
20. Слива-Щерба, Ю. В. Мировая экономика и международные экономические отношения. Ч.1 : учебно-методическое пособие в 2-х частях / Ю. В. Слива-Щерба. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 128 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83932.html>
21. Теория и история финансов : учебное пособие для обучающихся вузов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит» квалификация (степень) «бакалавр» / А. В. Агибалов, Ю. В. Ткачева, Л. А. Запорожцева, Т. Е. Митчина. — Воронеж : Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 230 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72839.html>
22. Тюрина, А. Д. Макроэкономика : учебное пособие / А. Д. Тюрина, С. А. Шилина. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 158 с. — ISBN 978-5-9758-1743-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80989.html>
23. Тюрина, А. Д. Микроэкономика : учебное пособие / А. Д. Тюрина. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-9758-1751-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81029.html>
24. Чернов, В. А. Инвестиционный анализ : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит», «Налоги и налогообложение», по специальностям экономики и управления (080100) / В. А. Чернов ; под редакцией М. И. Баканова. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 159 с. — ISBN 978-5-238-01301-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81627.html>
25. Экономика и финансы организации : методические указания по написанию курсовой работы для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика / составители Е. И. Строгонова. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 34 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/62652.html>
26. Экономическая теория. Макроэкономика-1, 2. Мегээкономика. Экономика трансформаций : учебник / Г. П. Журавлева, Д. Г. Александров, В. В. Громыко [и др.] ; под редакцией Г. П. Журавлевой. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 920 с. — ISBN 978-5-394-03333-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85242.html>
27. Этрилл, Питер Финансы и бухгалтерский учет для неспециалистов / Питер Этрилл, Эдди Маклейни ; перевод Е. Пестерева. — 2-е изд. — Москва : Альпина Бизнес Букс, 2019. — 502 с. — ISBN 978-5-9614-0601-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82376.html>
28. Якушкин, Е. А. Основы экономики : учебное пособие / Е. А. Якушкин, Т. В. Якушкина ; под редакцией Е. А. Якушкина. — 3-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 248 с. — ISBN 978-985-503-924-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94302.html>

29. Янова, П. Г. Экономическая теория : учебно-методическое пособие / П. Г. Янова. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 243 с. — ISBN 978-5-4487-0376-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79697.html>

**б) дополнительная литература**

1. Бушуев, С. А. Экономическая теория. Часть 1. Микроэкономика. Социально-рыночное хозяйство. Часть 2. Макроэкономика : учебное пособие / С. А. Бушуев, В. В. Гребеник. — 2-е изд. — Москва, Саратов : Международная академия оценки и консалтинга, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 248 с. — ISBN 978-5-4486-0701-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82186.html>

2. Валько, Д. В. Экономика труда : учебное пособие / Д. В. Валько, Е. А. Постников. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 186 с. — ISBN 978-5-4486-0647-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81503.html>

3. Виткалова, А. П. Внутрифирменное бюджетирование : учебное пособие для бакалавров / А. П. Виткалова. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-394-02203-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83131.html>

4. Гахова, М. А. Бухгалтерский учет : учебное пособие / М. А. Гахова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 311 с. — ISBN 978-5-4486-0782-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83806.html>

5. Гахова, М. А. Бухгалтерский учет : учебное пособие / М. А. Гахова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 311 с. — ISBN 978-5-4486-0782-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83806.html>

6. Моисеенко, Д. Д. Экономика предприятий (организаций) : краткий курс лекций для студентов обучающихся профилю: экономика предприятия и организаций, менеджмент / Д. Д. Моисеенко. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2017. — 153 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83946.html>

7. Нешиной, А. С. Финансы и кредит : учебник / А. С. Нешиной. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 576 с. — ISBN 978-5-394-03224-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85303.html>

8. Орлова, П. И. Бизнес-планирование : учебник для бакалавров / П. И. Орлова ; под редакцией М. И. Глухой. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 285 с. — ISBN 978-5-394-03636-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90232.html>

9. Подъяблонская, Л. М. Государственные и муниципальные финансы : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит» / Л. М. Подъяблонская. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 559 с. — ISBN 978-5-238-01488-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81756.html>

Шуляк, П. Н. Финансы : учебник для бакалавров / П. Н. Шуляк, Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова ; под редакцией П. Н. Шуляка. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 383 с. — ISBN 978-5-394-03087-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85182.html>

ПРИЛОЖЕНИЕ 6 к основной профессиональной образовательной программе высшего образования АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» Рабочая программа и методические рекомендации прохождения практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практикинаправления подготовки 38.03.01 Экономика, бакалавриат, направленность (профиль) Финансы и кредит. Составитель: Е.Ю. Чернявская

10. Сальникова, К. В. Практические основы статистики и эконометрического моделирования : учебное пособие / К. В. Сальникова. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 385 с. — ISBN 978-5-4497-0427-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91121.html>
11. Финансовая стратегия, планирование и бюджетирование. В 2-х частях. Ч.2 : учебное пособие / И. А. Белолипцев, И. И. Лукина, А. С. Кабирова, Д. В. Чувилин. — Москва : Прометей, 2019. — 90 с. — ISBN 978-5-907166-06-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94572.html>
12. Фридман, А. М. Экономика предприятий торговли и питания потребительского общества : учебник / А. М. Фридман. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 656 с. — ISBN 978-5-394-03156-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85602.html>
13. Худжатов, М. Б. Ценообразование во внешней торговле. Практикум : учебное пособие / М. Б. Худжатов, Т. М. Воротынцева. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. — 120 с. — ISBN 978-5-4383-0185-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85774.html>
14. Цветова, Г. В. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Г. В. Цветова, Е. П. Макарова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 110 с. — ISBN 978-5-4486-0072-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70271.html>
15. Циплакова, Е. М. Инвестиционный анализ : учебное пособие / Е. М. Циплакова. — Челябинск, Москва : Южно-Уральский технологический университет, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 54 с. — ISBN 978-5-4497-0521-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94202.html>

#### **в) Интернет-ресурсы:**

1. Справочно-информационная система Консультант Плюс [Электронный ресурс] – <http://www.consultant.ru/>
2. Библиотека экономической и деловой литературы – Читальня [Электронный ресурс] – <http://ek-lit.agava.ru/books.htm>
3. Экономика и финансы – публикации, статьи, обзоры, аналитика [Электронный ресурс] – <http://www.finansy.ru/>
4. АК&М Информационно-аналитическое агентство(финансовая аналитика) [Электронный ресурс] – <http://www.akm.ru/rus/default.stm>
5. Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент [Электронный ресурс] – <http://www.ecsocman.edu.ru/>
6. Интернет-сервер «АКДИ Экономика и жизнь» [Электронный ресурс] – <http://www.akdi.ru/>
7. Банк России (ЦБ РФ): официальный сайт [Электронный ресурс] – <http://www.cbr.ru/>
8. Министерство финансов РФ: официальный сайт [Электронный ресурс] – <http://www.minfin.ru/>
9. Сервер органов государственной власти РФ [Электронный ресурс] – <http://www.gov.ru>

### **10. Программное обеспечение практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики**

Справочно-информационная система Консультант Плюс [Электронный ресурс] – <http://www.consultant.ru/>

ПРИЛОЖЕНИЕ 6 к основной профессиональной образовательной программе высшего образования АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» Рабочая программа и методические рекомендации прохождения практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практикинаправления подготовки 38.03.01 Экономика, бакалавриат, направленность (профиль) Финансы и кредит. Составитель: Е.Ю. Чернявская

## **11. Материально-техническое обеспечение практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики**

Практическая подготовка в форме производственной (преддипломной) практики осуществляется на основе договоров о практической подготовке обучающихся между Институтом и профильными организациями. Согласно условий договора принимающая на практику обучающихся организация (учреждение, предприятие) обязана создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся, согласно данной Рабочей программы и методических рекомендаций прохождения практической подготовки в форме производственной (преддипломной) практики.